

Felhasználói kézikönyv

Dell B1265dnf

EGYSZERŰ

Ez az útmutató a Windows operációs rendszer alatt történő telepítéssel, alapvető műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

SPECIÁLIS

Ez az útmutató a különféle operációs rendszerek alatt történő telepítéssel, speciális műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy az országtól függően nem érhetők el.



1. Bevezetés

| | |
|-------------------------------------|----|
| Főbb előnyök | 5 |
| Szolgáltatások | 7 |
| Hasznos információk | 9 |
| A felhasználói kézikönyv bemutatása | 10 |
| Biztonsági információk | 11 |
| A készülék áttekintése | 16 |
| A kezelőpult áttekintése | 19 |
| A készülék bekapcsolása | 21 |
| Az illesztőprogram helyi telepítése | 22 |
| Az illesztőprogram újratelepítése | 24 |



2. A menük áttekintése és alapvető beállítások

| | |
|--------------------------------|----|
| A menük áttekintése | 26 |
| A kijelző nyelvének módosítása | 31 |
| Nyomathordozó és tálca | 32 |
| Alapvető nyomtatási feladatok | 47 |
| Alapvető másolás | 53 |
| Egyszerű lapolvasás | 57 |

Alapvető faxolási műveletek

58



3. Karbantartás

| | |
|--|----|
| Fogyóeszközök és tartozékok rendelése | 63 |
| Elérhető kellékanyagok | 64 |
| A festékkazetta tárolása | 65 |
| A festék újraelosztása | 67 |
| A festékkazetta cseréje | 68 |
| A kellékanyagok élettartamának figyelése | 69 |
| A „Kevés festék” riasztás beállítása | 70 |
| A készülék tisztítása | 71 |
| A berendezés szállításával és tárolásával kapcsolatos tanácsok | 75 |



4. Hibaelhárítás

| | |
|--------------------------------------|----|
| Tippek a papírelakadás elkerüléséhez | 77 |
| Dokumentumelakadások elhárítása | 78 |
| Papírelakadás megszüntetése | 82 |
| Tudnivalók az állapotjelző LED-ről | 87 |
| A kijelző üzenetek magyarázata | 89 |



5. Melléklet

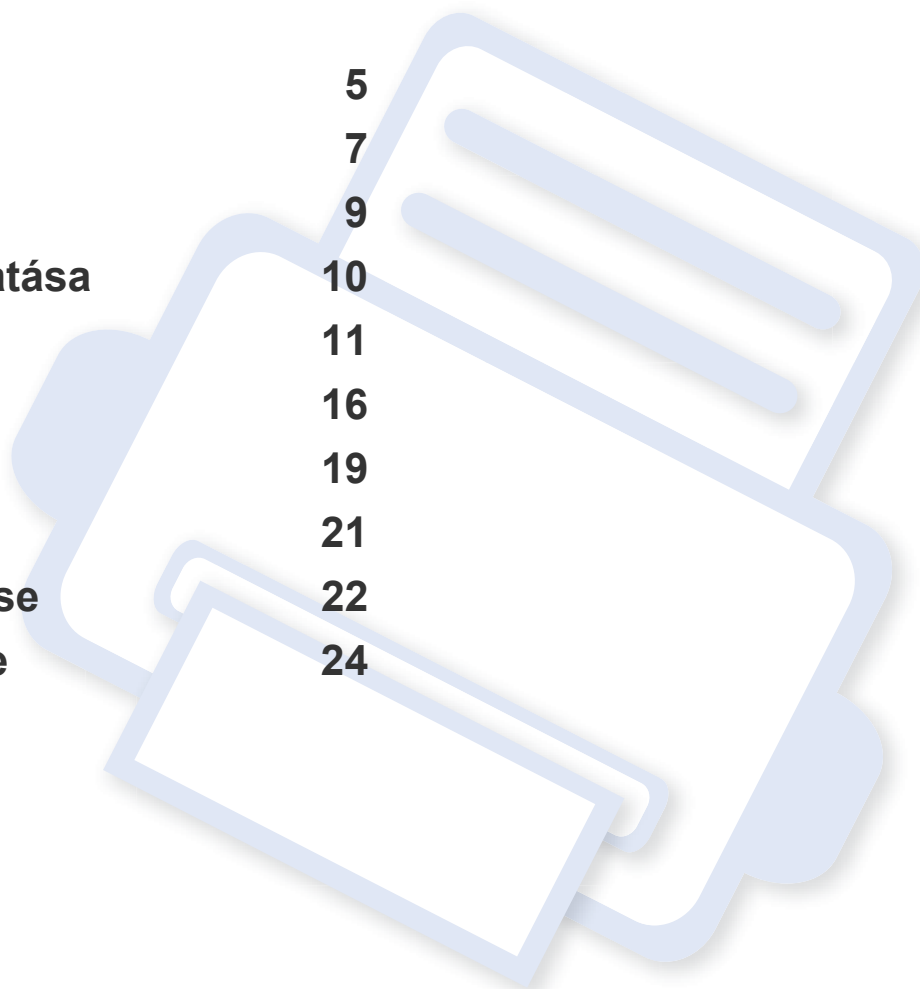
| | |
|--|------------|
| Műszaki adatok | 95 |
| A Dell műszaki támogatási irányelvei | 104 |
| Kapcsolat felvétele a Dell-lel | 105 |
| Jótállási és visszaküldési feltételek | 106 |
| Szerzői jog | 107 |



1. Bevezetés

Ez a fejezet a készülék használata előtt elolvasandó információkat foglalja össze.

- **Főbb előnyök** 5
- **Szolgáltatások** 7
- **Hasznos információk** 9
- **A felhasználói kézikönyv bemutatása** 10
- **Biztonsági információk** 11
- **A készülék áttekintése** 16
- **A kezelőpult áttekintése** 19
- **A készülék bekapcsolása** 21
- **Az illesztőprogram helyi telepítése** 22
- **Az illesztőprogram újratelepítése** 24



Főbb előnyök

Környezetbarát technológiák



- A festékkazetta és papír takarékosabb használata érdekében ez a készülék támogatja az Eco funkciót.
- Egyetlen lapra több oldalt is nyomtathat, így takarékoskodhat a papírral (lásd: „Speciális nyomtatási funkciók használata”, 162. oldal).
- Papírtakarékossági célból nyomtathat a papír mindkét oldalára is (kétoldalas nyomtatás) (lásd: „Speciális nyomtatási funkciók használata”, 162. oldal).
- A készülék automatikusan energiát takarít meg azzal, hogy lényegesen csökkenti a használaton kívüli energiafogyasztást.

Gyors nyomtatás magas felbontásban



- Akár 1,200 × 1,200 dpi tényleges felbontással is nyomtathat.
- Gyors, igény szerinti nyomtatás
 - 28 oldal/perc (A4) vagy 29 oldal/perc (Letter) sebességű egyoldalas nyomtatás.

- 14 oldal/perc (A4) vagy 15 oldal/perc (Letter) sebességű kétoldalas nyomtatás.

Kényelem



- Ezenfelül közvetlenül is nyomtathat a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató alkalmazásból okostelefonján vagy számítógépén (lásd: „Google Cloud Print™”, 133. oldal).
- A Dell nyomtatókezelő és a Dell nyomtató állapota programok felügyelik a készülék állapotát, értesítik önt, ha valami tennivaló van ezzel kapcsolatban, és lehetővé teszik, hogy testreszabja a készülék beállításait.
- A Dell ügyfélszolgálatát a www.dell.com vagy a support.dell.com oldalon érheti el. A WELCOME TO DELL SUPPORT oldalon válassza ki régióját, majd a támogatási információk és eszközök eléréséhez adja meg a kért adatokat.

Főbb előnyök

A funkciók bőséges választéka és az alkalmazások széles körű támogatása



- Többféle papírméretet támogat (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).
- „Vízjel” nyomtatása: Egyedivé teheti dokumentumait bizonyos szavak – például a „Bizalmas” felirat – használatával (lásd „Speciális nyomtatási funkciók használata”, 162. oldal).
- Poszter nyomtatása: A dokumentum egyes oldalain található szöveg és képek nagyítva, több oldalon elosztva kerülnek kinyomtatásra, így egymáshoz ragasztva poszterre állíthatók össze (lásd: „Speciális nyomtatási funkciók használata”, 162. oldal).
- Számos operációs rendszer alól nyomtathat (lásd: „Rendszerkövetelmények”, 100. oldal).
- A készülék USB és/vagy hálózati csatolóval rendelkezik.

Szolgáltatások

Modellekre jellemző szolgáltatások közé tartozik:

Operációs rendszer

| Operációs rendszer | B1265dnf |
|--------------------|----------|
| Windows | • |
| Macintosh | • |
| Linux | • |
| Unix | • |

(•: támogatott)

Szoftver

| Szoftver | B1265dnf |
|------------------------------------|----------|
| PCL / SPL nyomtató-illesztőprogram | • |
| XPS nyomtató illesztőprogram | • |

| Szoftver | | B1265dnf |
|--|--|----------|
| Dell nyomtatókezelő | Számítógépre történő szkennelés beállításai | • |
| | Számítógépre történő faxtovábbítás beállításai | • |
| | Eszközbeállítások | • |
| Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram | | • |
| Firmware Update Utility | | • |
| Dell nyomtató állapota | | • |
| Embedded Web Service | | • |
| Fax | Dell Network PC Fax | • |
| Olv. | Twain lapolvasó-illesztőprogram | • |
| | WIA lapolvasó-illesztőprogram | • |
| | Dell lapolvasási segéd | • |
| | SmarThru Office | • |

(•: támogatott)

Szolgáltatások

Váltogatási funkció

| Szolgáltatások | | B1265dnf |
|--|---|----------|
| Nagy sebességű USB 2.0 | | • |
| Ethernet 10/100 Base TX vezetékes LAN kártya | | • |
| Gazdaságos nyomtatás | | • |
| Kétoldalas (duplex) nyomtatás (kézi) | | • |
| ADF (Automatic Document Feeder – automata dokumentumadagoló) | | • |
| Google Cloud Print™ | | • |
| Fax | Multi küldés | • |
| | Késl. küldés | • |
| | Elsőbbségi küldés | • |
| | Biztonságos fogadás | • |
| | Kétold. nyomt. | • |
| | Továbbított üzenet küldése/ fogadása – fax | • |
| Olv. | Szkennelés PC-re | • |

| Szolgáltatások | | B1265dnf |
|----------------------------|--------------------|----------|
| Másolás | Igazolványmásolás | • |
| | Leválogatás | • |
| | Poszter | • |
| | Klón | • |
| Másolás (folytatólagos) | 2 lap, 4 lap | • |
| | Háttér beállítása | • |
| | Kétoldalas másolás | • |

(•: támogatott)

Hasznos információk



A készülék nem nyomtat.

- Nyissa meg a nyomtatási sort, és távolítsa el a dokumentumot a listából (lásd: „Nyomtatási feladat törlése”, 48. oldal).
- Távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 22. oldal).
- Windows rendszerben a készüléket állítsa be alapértelmezettként.



Hol vásárolhatok kiegészítőket vagy nyomtatási kellékeket?

- Egy Dell viszonteladótól vagy kereskedőtől.
- Látogasson el a **www.support.dell.com** oldalra. A termékkel kapcsolatos szervizinformációk megtekintéséhez válassza ki országát/régióját.



Az állapotjelző LED villog vagy folyamatosan ég.

- Kapcsolja ki, majd be a készüléket.
- Ellenőrizze a kézikönyvben a LED jelzések jelentését, és kövesse a javasolt hibaelhárítási folyamatot (lásd: „Tudnivalók az állapotjelző LED-ről”, 87. oldal).



Papírelakadás történt.

- Nyissa ki és csukja vissza az első ajtót.
- Olvassa el a kézikönyvben a beszorult papír eltávolítására vonatkozó utasításokat, és kövesse a javasolt hibaelhárítási folyamatot (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 82. oldal).



A nyomatok elmosódottak.

- A festékkazettában kevés a festék, vagy nincs egyenletesen elosztva. Rázza meg a festékkazettát.
- Próbálkozzon más nyomtatási beállításokkal.
- Cserélje ki a festékkazettát.



Hol tölthetem le a készülék illesztőprogramját?

- A készülék legújabb illesztőprogramjának letöltéséhez és telepítéséhez látogasson el a **www.support.dell.com** oldalra.

A felhasználói kézikönyv bemutatása

Ez a felhasználói kézikönyv a készülék alapvető működéséről nyújt információkat, valamint a használat lépéseinek részletes ismertetését is tartalmazza.

- A készülék használatba vétele előtt olvassa el a biztonsági információkat.
- Ha a berendezéssel problémája adódna, lapozzon a hibaelhárítással foglalkozó fejezethez.
- A kézikönyvben használt szakkifejezések magyarázatát a Szójegyzék fejezet tartalmazza.
- A felhasználói kézikönyvben szereplő illusztrációk a kiegészítőktől vagy modellektől függően kissé eltérhetnek az Ön által választott készüléktől.
- A használati útmutatóban szereplő illusztrációk a készülék belső vezérlőprogramjától (firmware) és illesztőprogramjától függően eltérhetnek az ön készülékétől.
- A felhasználói kézikönyvben ismertetett eljárások nagyrészt Windows 7 rendszeren alapulnak.



Jelölések

Az útmutató néhány kifejezése egymással felcserélhető, ahogy az alábbi példák is mutatják.

- A dokumentum megfelel az eredeti dokumentumnak.
- A papír megfelel a hordozónak vagy nyomathordozónak.

- A készülék a nyomtatót vagy multifunkciós nyomtató jelent.

Általános ikonok




| Ikon | Szöveg | Leírás |
|---|----------------------|---|
|  | Vigyázat | A felhasználót figyelmezteti a készülék megóvására a lehetséges mechanikai kárral vagy hibával szemben. |
|  | Megjegyzés és | A készülék funkciójáról vagy szolgáltatásáról nyújt további információkat vagy részletes útmutatást. |

Biztonsági információk

A figyelmeztetések és óvintézkedések Ön és mások sérülésének, valamint a készülék esetleges károsodásának megelőzésére kerültek a kézikönyvbe. A készülék használatba vétele előtt feltétlenül olvassa el és értelmezze ezeket az utasításokat. Miután elolvasta ezt a szakaszt, tegye biztonságos helyre, mert később szüksége lehet rá.

Fontos biztonsági jelölések

A jelen fejezetben előforduló összes ikon és jel jelentése

| | | |
|--|-----------------------|--|
|  | Figyelmeztetés | Súlyos személyi sérülést vagy halált okozó veszélyek és nem biztonságos eljárások. |
|  | Vigyázat | Enyhébb személyi sérülést vagy anyagi kárt okozó veszélyek és nem biztonságos eljárások. |
|  | | NE próbálja meg. |

Használati környezet

Figyelmeztetés



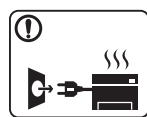
Ne használja, ha a tápkábel sérült, vagy ha a tápcsatlakozó-aljzat földeletlen.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



Ne tegyen semmit a készülék tetejére (víz, kis fémtárgyak vagy nehéz tárgyak, gyertyák, égő cigaretta stb.).

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



- Ha a berendezés túlhevül, füstöl, szokatlan zajt hallat, esetleg kellemetlen szagot áraszt, azonnal kapcsolja ki a tápkapcsolóval, és húzza ki a tápkábelét.

- A felhasználónak mindig hozzá kell férnie a csatlakozóaljzathoz, hogy vészhelyzetben áramtalanítani tudja a készüléket.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



Ne törje meg a tápkábelt, és ne helyezzen rá nehéz tárgyakat.

Ha rálép a tápkábelre, vagy ha egy nehéz tárgy összeroncsolja, áramütés érheti, vagy tűz keletkezhet.

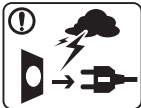







A tápkábelt ne a kábelnél fogva húzza ki, és ne nyúljon a tápcsatlakozó dugóhoz nedves kézzel.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.






Biztonsági információk

Vigyázat

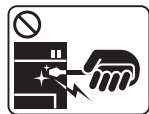
| | |
|--|---|
|  | <p>Vihar vagy hosszabb üzemszünet esetén húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.</p> <p>Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>Legyen óvatos, a papírkiadó rész forró.</p> <p>Megégetheti magát.</p> |
|  | <p>Ha a készülék leesett, vagy a készülékház sérültnek tűnik, húzzon ki belőle minden csatlakozót, és kérje szakember segítségét.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>Ha a készülék az utasítások betartása ellenére sem működik megfelelően, húzzon ki belőle minden csatlakozót, és kérje szakember segítségét.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>Ha a tápcsatlakozó dugó nehezen megy be az aljzatba, ne erőltesse.</p> <p>Hívjon villanyszerelőt, hogy cserélje ki az aljzatot, mert ez áramütést okozhat.</p> |
|  | <p>Akadályozza meg, hogy háziállatok kárt tehessenek a tápkábelben, a telefonvezetékben vagy a számítógép csatlakozókábeleiben.</p> <p>Ezzel áramütést, tűzveszélyt és/vagy háziállata sérülését kockáztatja.</p> |

Működési mód

Vigyázat

| | |
|---|--|
|  | <p>Nyomtatás alatt ne húzza ki erővel a papírt.</p> <p>A berendezés ettől megsérülhet.</p> |
|  | <p>Ügyeljen arra, hogy a keze ne kerüljön a gép és a papírtálcá közé.</p> <p>Ez sérülést okozhat.</p> |
|  | <p>A berendezést a tápkábellel lehet áramtalanítani.</p> <p>A teljes áramtalanításhoz húzza ki a tápkábelt a tápcsatlakozó-aljzatból.</p> |
|  | <p>Óvatosan járjon el papírcserénél vagy elakadt papír eltávolításánál.</p> <p>Az új papírnak éles lehet a széle és fájdalmas vágási sérülést okozhat.</p> |
|  | <p>Nagy volumenű nyomtatás esetén a papírkiadó rész alja felforrósodhat. Ne engedje, hogy gyermek hozzáérjen.</p> <p>Megégetheti magát.</p> |

Biztonsági információk



Elakadt papír eltávolításakor ne használjon csipeszt vagy egyéb fémtárgyat.

Ez a készülék sérülését okozhatja.



Ne hagyjon túl sok papírt felgyűlni a papírkiadó tálcában.
Ez a készülék sérülését okozhatja.



Ne fedje le a szellőzőnyílásokat, és ne tegyen beléjük semmit.
Ettől a berendezés egyes alkatrészei túlhevülhetnek, ami károsodást vagy tüzet okozhat.

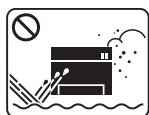


A jelen dokumentumban nem szereplő vezérlőszervek, beállítások vagy eljárások használata veszélyes sugárzásnak teheti ki a kezelőt.

Telepítés/áthelyezés



Figyelmeztetés

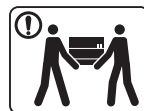


Ne használja a készüléket poros vagy nedves helyen, illetve ahol vízszivárgás van.

Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.



Vigyázat



A készülék áthelyezése előtt kapcsolja azt ki, és húzza ki minden kábelt. Az alábbi információk a készülék súlya alapján készült javaslatok. Ha egészségi állapota miatt nem emelhet, ne próbálja megemelni a készüléket. Kérje a készülék biztonságos megemeléséhez szükséges számú ember segítségét.

Ezután emelje fel a készüléket:

- Ha a készülék súlya 20 kg-nál kevesebb, 1 ember emelje meg.
- Ha a készülék súlya 20–40 kg, 2 ember emelje meg.
- Ha a készülék súlya meghaladja a 40 kg-ot, legalább 4 ember emelje.

A készülék leeshet, ami sérülést vagy a berendezés károsodását okozhatja.



Ne helyezze a készüléket instabil felületre.






A készülék leeshet, ami sérülést vagy a berendezés károsodását okozhatja.



Csak AWG 26-os (0,4 mm)^a vagy nagyobb átmérőjű telefonkábel használjon, ha szükséges.

Egyébként a berendezés megsérülhet.






Biztonsági információk

| | |
|--|---|
|  | <p>A tápkábelt feltétlenül földelt villamos csatlakozóaljzatba csatlakoztassa.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>A biztonságos üzemelés érdekében használja a készülékhez kapott tápkábelt. Ha 110V tápfeszültségű berendezéshez 2 méternél hosszabb tápkábelt használ, az legyen legalább AWG 16 (79") átmérőjű.</p> <p>Egyéb esetben a berendezés megsérülhet, emellett áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>A berendezést a rajta található címkén feltüntetett tápfeszültségre kell csatlakoztatni.</p> <p>Ha nem biztos abban, hogy Önnél milyen a rendelkezésre álló tápfeszültség, forduljon az áramszolgáltató társasághoz.</p> |
|  | <p>Ne burkolja be a készüléket, és ne helyezze zárt rekeszbe, például szekrénybe.</p> <p>Ha nem szellőzik megfelelően, a készülék tüzet okozhat.</p> |
|  | <p>Kerülje a fali elektromos csatlakozók és a hosszabbítók túlterhelését.</p> <p>Ez a teljesítmény csökkenésével járhat, emellett áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |



a. AWG: amerikai vezeték méret-rendszer

Karbantartás/ellenőrzés

Vigyázat



| | |
|---|---|
|  | <p>A készülék belsejének tisztítása előtt húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból. Ne használjon tisztítószerként benzint, festékhígítót vagy alkoholt; ne permetezzen vizet közvetlenül a berendezésbe.</p> <p>Ezzel áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |
|  | <p>Amikor a készülék belsejében dolgozik, fogyóeszközt cserél vagy tisztítja, ne kapcsolja be.</p> <p>Sérülést okozhat.</p> |
|  | <p>A tisztítószert tartsa gyermekektől távol.</p> <p>A gyermekek megsérülhetnek.</p> |
|  | <p>Ne szerelje szét, javítsa vagy építse át a készüléket saját kezűleg.</p> <p>Ez a készülék sérülését okozhatja. Ha javítani kell a készüléket, hívjon képzett szakembert.</p> |
|  | <p>A tápkábelt és a csatlakozódugó érintkezőfelületét védje a portól és víztől.</p> <p>Egyéb esetben áramütést vagy tűzveszélyt kockáztat.</p> |





Biztonsági információk

| | |
|--|--|
|  | <p>A készülék tisztítása és kezelése alatt szigorúan kövesse a mellékelt használati utasításban leírtakat.</p> <p>Egyéb esetben kárt tehet a készülékben.</p> |
|  | <ul style="list-style-type: none">• Ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy burkolatokat.• A beégető egységet kizárólag egy szakképzett szerelő javíthatja. A nem szakképzett szerelő által végzett javítás tüzet vagy áramütést okozhat.• A berendezést kizárólag a Dell szerelője javíthatja. |

Fogyóanyagok használata

Vigyázat

| | |
|--|---|
|  | <p>Ne szedje szét a festékkazettát.</p> <p>A festékpórák belégzése vagy lenyelése esetén veszélyes lehet.</p> |
|  | <p>Ne dobja tűzbe a festékkazettát, a beégető egységet és hasonló elemeket.</p> <p>Robbanáshoz vagy kiszámíthatatlan tüzesethez vezethet.</p> |

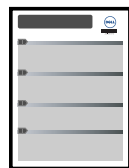
| | |
|---|---|
|  | <p>A festékkazettákat és egyéb kellékanyagokat gyermekek elől elzárva tárolja.</p> <p>A festékpórák belégzése vagy lenyelése esetén veszélyes lehet.</p> |
|  | <p>A festékkazetta cseréje vagy elakadt papír eltávolítása esetén ügyeljen arra, hogy ne kerüljön festékpórák a testére vagy ruhájára.</p> <p>A festékpórák belégzése vagy lenyelése esetén veszélyes lehet.</p> |
|  | <p>A ruházatra került festéket ne meleg vízzel mossa ki.</p> <p>A meleg víz a szövetrészekben megkötözi a festékpórákat. Használjon hideg vizet.</p> |
|  | <p>Az újrahasznosított fogyóanyagok, például festékpórák használata a berendezés sérülését okozhatja.</p> <p>Az újrahasznosított fogyóanyagok használatából eredő meghibásodásokért javítási díjat számolunk fel.</p> |

A készülék áttekintése

Kellékek



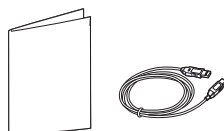
Tápkábel



Gyors telepítési útmutató



Szoftvereket tartalmazó CD^a



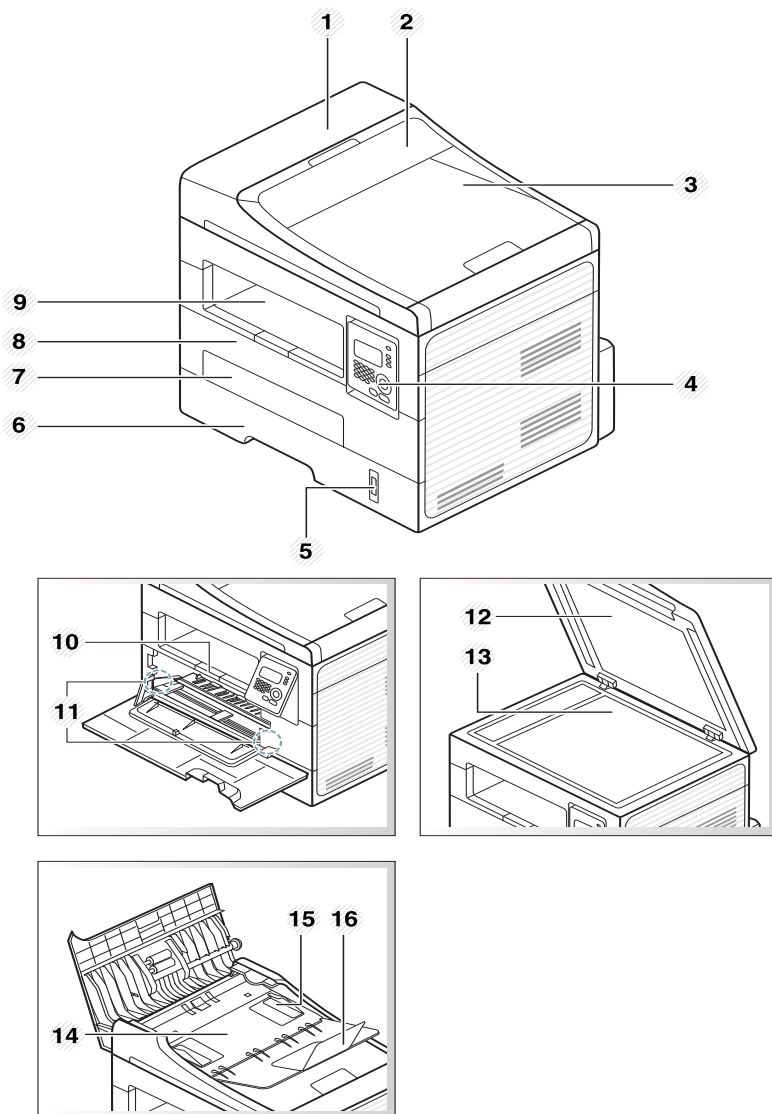
Egyéb tartozékok^b

a. A szoftvereket tartalmazó CD a nyomtató illesztőprogramjait és szoftveralkalmazásait tartalmazza.

b. A készülékhez mellékelte tartozékok országonként és a készülék típusától függően változnak.

A készülék áttekintése

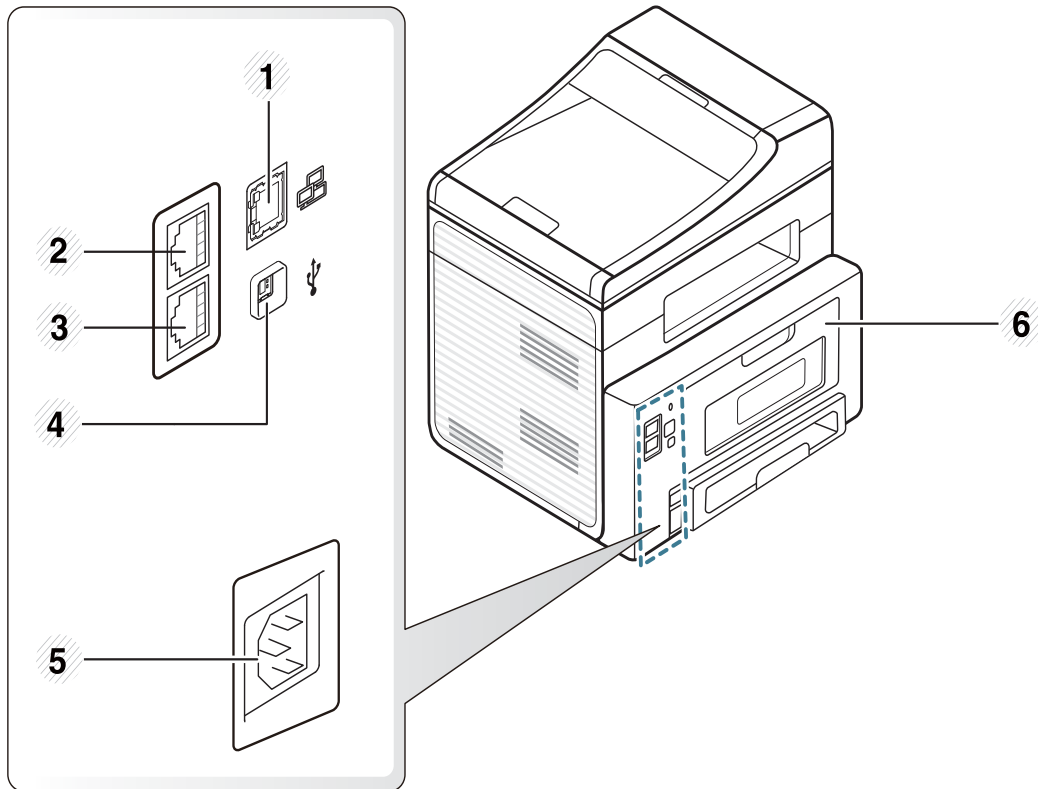
Előnézet



| | | | |
|---|--------------------------------------|----|------------------------------------|
| 1 | Dokumentumadagoló fedele | 9 | Papírkidó tálca |
| 2 | Dokumentumadagoló vezetőjének fedele | 10 | Laptartó |
| 3 | Dokumentumadagoló kimeneti tálcája | 11 | Papírvezető a kézi adagolón |
| 4 | Kezelőpult | 12 | Lapolvasó fedele |
| 5 | Papírszintjelző | 13 | Lapolvasó üvege |
| 6 | Tálca | 14 | Dokumentumadagoló bemeneti tálca |
| 7 | Kézi adagoló tálcája | 15 | Papírvezető a dokumentumadagolón |
| 8 | Elülső fedél | 16 | Dokumentumadagoló kimeneti támasza |

A készülék áttekintése

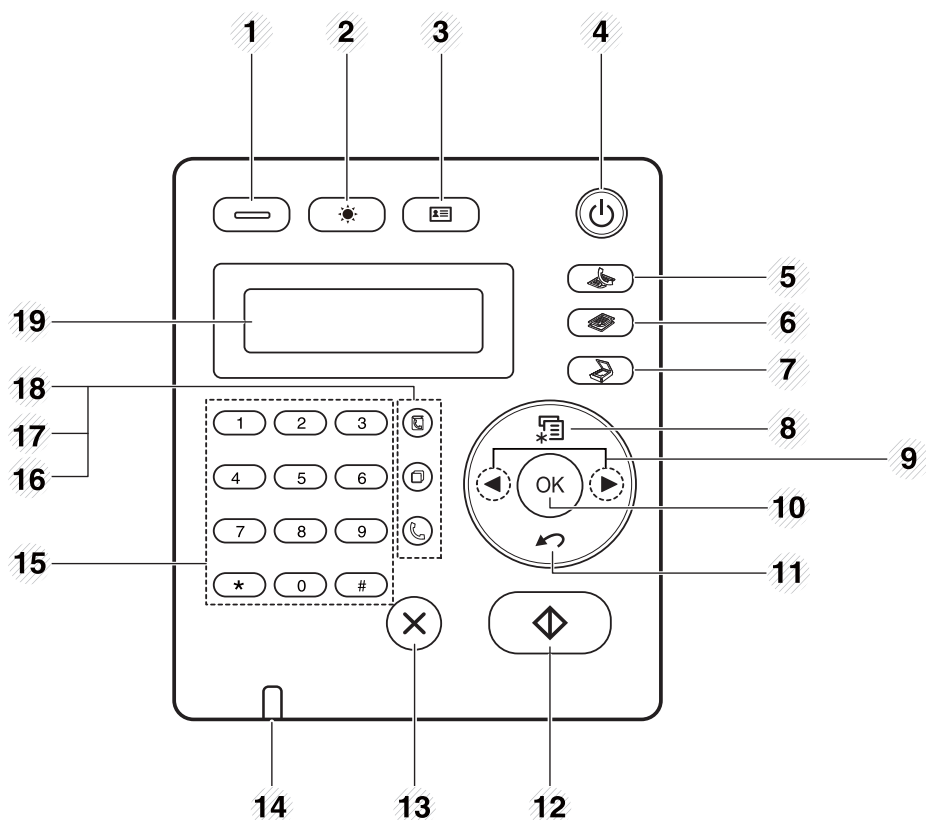
Hátulnézet



| | | | |
|---|--------------------------------------|---|---------------------|
| 1 | Hálózati csatlakozó | 4 | USB-port |
| 2 | Mellék-telefonkészülék aljzata (EXT) | 5 | Hálózati csatlakozó |
| 3 | Telefonaljzat (Line) | 6 | Hátlap |

A kezelőpult áttekintése







Kezelőpult



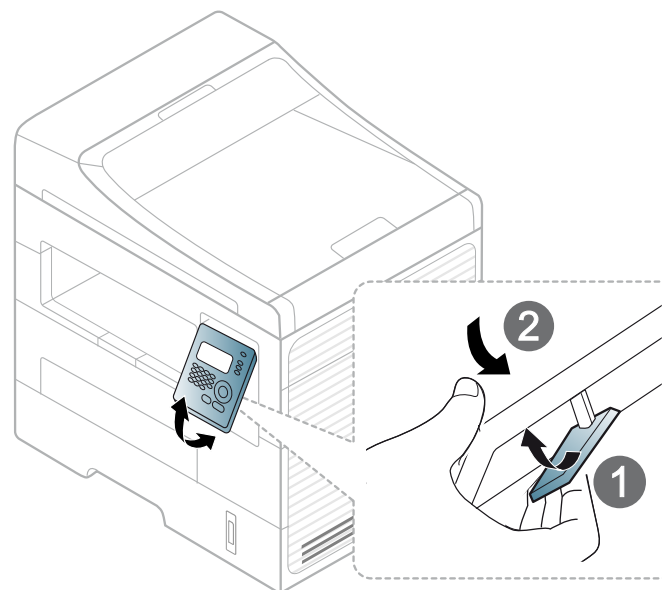
| | | | |
|---|--|------------|--|
| 1 | | Eco | Eco módba vált, így csökkenti a festékfogyasztást és a papírhasználatot (lásd: „Gazdaságos nyomtatás”, 50. oldal). |
|---|--|------------|--|

| | | | |
|----|-----------------------------|-------------------|--|
| 2 | | Darkness | Beállíthatja a másolat világosságát, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum halvány jeleket és sötét képeket tartalmaz. |
| 3 | | ID Copy | Segítségével egy igazolvány, például egy vezetői engedély mindkét oldalát egyetlen oldalra nyomtathatja (lásd: „Igazolványmásolás”, 55. oldal). |
| 4 | | Power | Ki- vagy bekapcsolja a készüléket, vagy felébreszti alvó (energiatakarékos) állapotból. A készülék kikapcsolásához nyomja le és tartsa lenyomva ezt a gombot legalább 3 másodpercig. |
| 5 | | Fax | Átvált Fax módba. |
| 6 | | Másolás | Átvált Másolás módba. |
| 7 | | Lapolvasás | Átvált Lapolvasás módba. |
| 8 | | Menu | Átvált Menü módba, és az elérhető menük között navigál. |
| 9 | Bal/jobb nyíl-gombok | | A kiválasztott menü opciói között történő navigációra, az értékek növelésére, csökkentésére szolgál. |
| 10 | OK | | A kijelzőn látható választás megerősítésére szolgál. |

A kezelőpult áttekintése

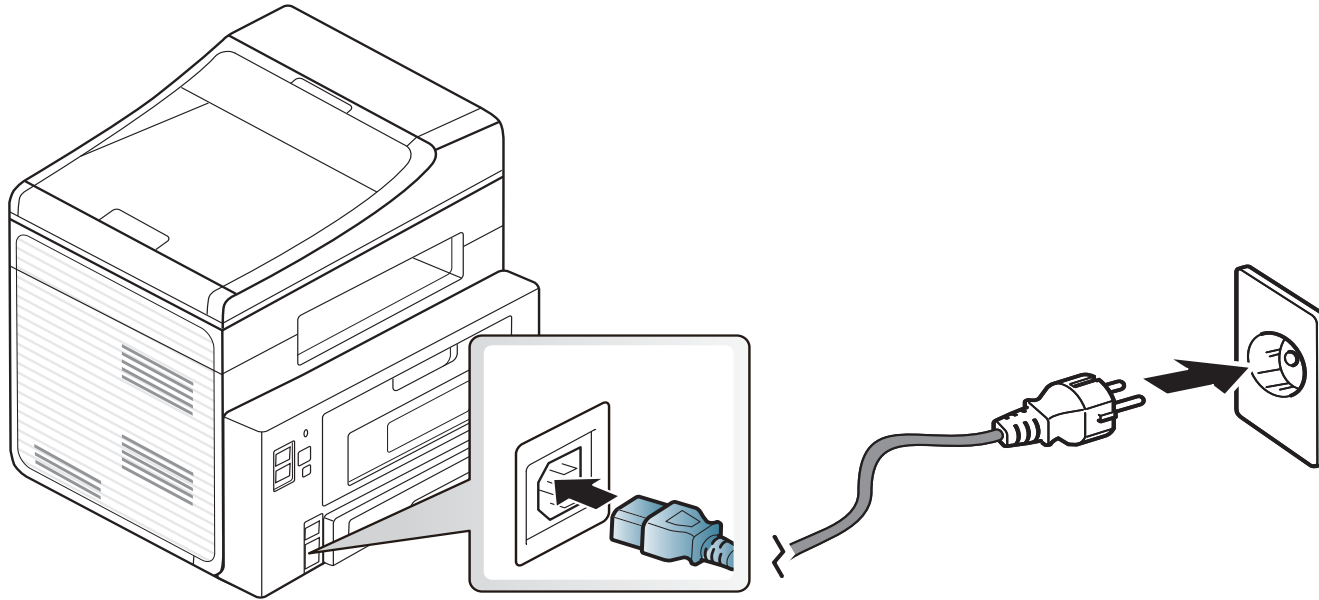
| | | | |
|----|---|--------------------------|--|
| 11 |  | Back | Segítségével a menüben egy szinttel feljebb jut. |
| 12 |  | Start | Feladat elindítása. |
| 13 |  | Stop/ Clear | Az aktuális művelet leállítására szolgál. |
| 14 | Status LED | | A készülék állapotát jeleníti meg (lásd: „Tudnivalók az állapotjelző LED-ről”, 87. oldal). |
| 15 | Számbillentyűzet Hívószám tárcsázásához, alfanumerikus karakterek beviteléhez. | | |
| 16 |  | On Hook Dial | Ha megnyomja ezt a gombot, egy tárcsázási hangot hall. Ezután írja be a faxszámot. Ez a művelet hasonló ahhoz, amikor kihangosítóval tárcsáz egy számot. |
| 17 |  | Redial/ Pause | Készenléti üzemmódban tárcsázza az utoljára hívott számot, vagy szünetet (-) illeszt a faxszámba szerkesztés üzemmódban. |
| 18 |  | Address Book | Lehetővé teszi a gyakran használt faxszámok tárolását és azok keresését. |
| 19 | Display screen | | Az aktuális állapotot és a szükséges műveletet jelzi ki. |

A kezelőpult beállítása



A készülék bekapcsolása

Csatlakoztassa a készüléket az elektromos hálózathoz.



Az illesztőprogram helyi telepítése

A helyi nyomtató USB kábellel csatlakozik közvetlenül a számítógéphez. Ha a készülék hálózathoz csatlakozik, hagyja ki az alábbi lépéseket, és folytassa a hálózathoz csatlakoztatott készülék illesztőprogramjának telepítésével (lásd: „Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül”, 122. oldal).



- Macintosh, Linux vagy Unix operációs rendszer használata esetén lásd: „Szoftverek telepítése”, 111. oldal.
- A használt készüléktől és kezelőfelülettől függően a Felhasználói kézikönyv feltüntetett ablakok eltérőek lehetnek.
- Az **Egyéni telepítés** elemre kattintva kiválaszthatja a telepítendő programokat.
- Maximum 3 m hosszú USB kábelt használjon.

Windows

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.



Ha az **Új hardver varázsló** ablak megjelenik a telepítési folyamat során, az ablak bezárásához kattintson a **Mégse** gombra.

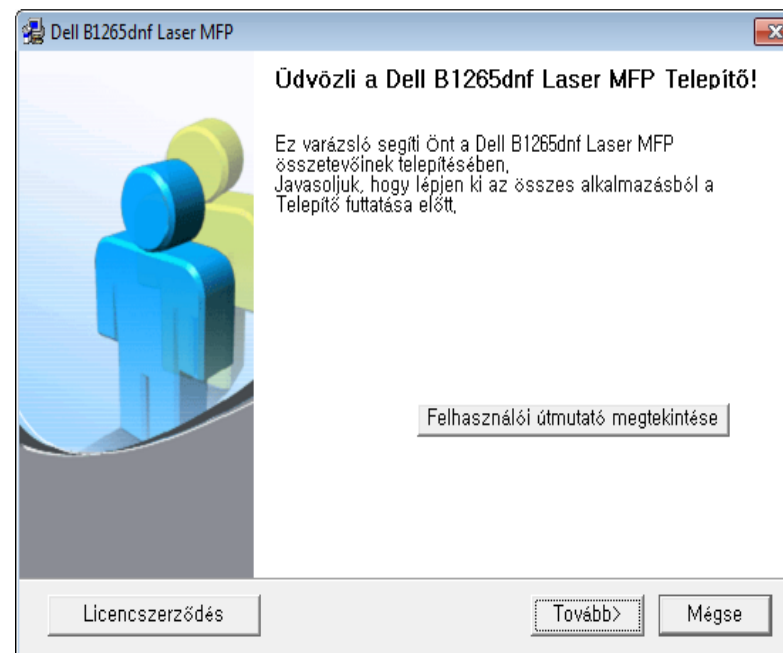
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.

A CD lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Indítás** gombra, majd a **Összes program > Tartozékok > Futtatás** menüpontra.

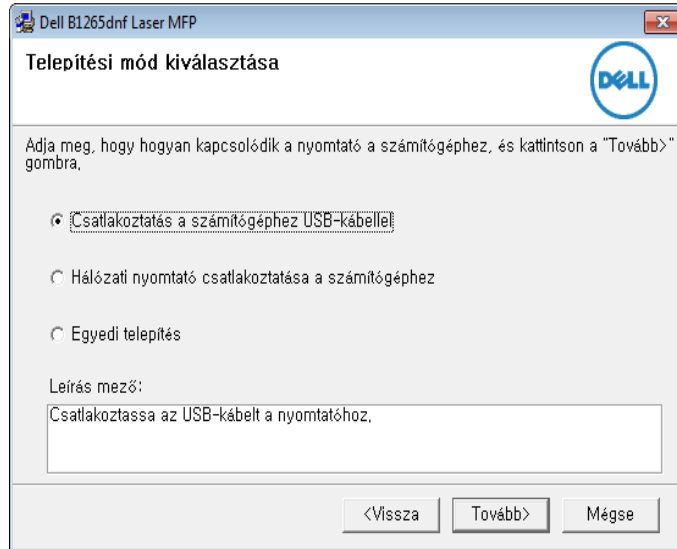
Írja be az X:\Setup.exe útvonalat, amelyben az „X” helyébe a CD meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

- 3 Kattintson a **Tovább** gombra.



Az illesztőprogram helyi telepítése

- 4 Válassza ki a **Csatlakoztatás a számítógéphez USB-kábellel** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.



- 5 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Az illesztőprogram újratelepítése

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, próbálja meg a következő lépésekkel újratelepíteni az illesztőprogramot.

Windows

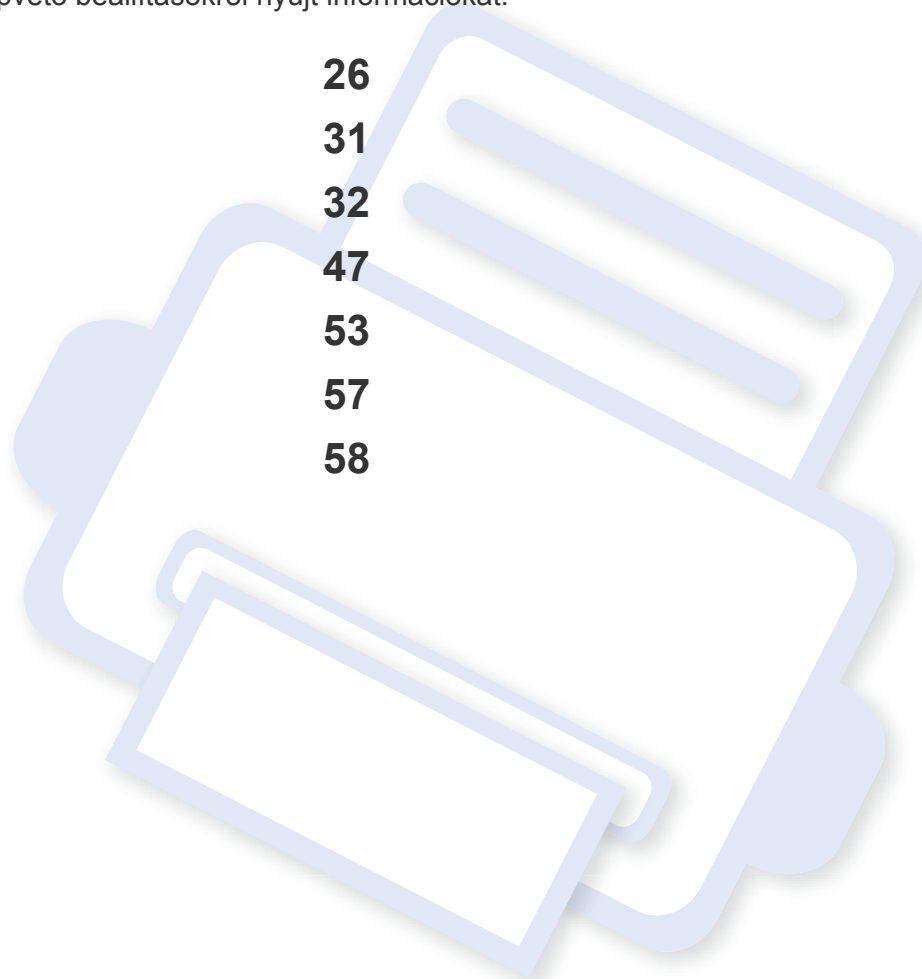
- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 A **Indítás** menüből válassza a **Programok** vagy **Összes program > Dell > Dell Printers > a nyomtató-illesztőprogram neve > Karbantartás** elemet.
- 3 Válassza a **Javítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
- 4 Helyezze be a szoftvereket tartalmazó CD-t a CD-ROM meghajtóba, és telepítse újra az illesztőprogramot (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 22. oldal).



2. A menük áttekintése és alapvető beállítások

Ez a fejezet a menük általános szerkezetéről és az alapvető beállításokról nyújt információkat.

- **A menük áttekintése** 26
- **A kijelző nyelvének módosítása** 31
- **Nyomathordozó és tálca** 32
- **Alapvető nyomtatási feladatok** 47
- **Alapvető másolás** 53
- **Egyszerű lapolvasás** 57
- **Alapvető faxolási műveletek** 58




A menük áttekintése


A kezelőpult a készülék üzembe helyezésére szolgáló menük és a különböző szolgáltatások eléréséhez nyújt hozzáférést.



- A kiválasztott menü mellett egy csillag jelenik meg.
- A beállításoktól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- Bizonyos menünevek a funkcióktól függően eltérhetnek az ön készülékén megjelenőktől.

A menü megnyitása

- 1 A kezelőpulton válassza a Fax, Másolás vagy Lapolvasás gombot attól függően, hogy melyik funkciót szeretné használni.
- 2 Nyomkodja addig a  **(Menu)** gombot, amíg a kívánt menü meg nem jelenik a kijelző alsó sorában, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a bal/jobbs nyíl gombokat, amíg a kívánt menüelem meg nem jelenik, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Ha a beállítási elem almenükkel rendelkezik, ismétlje meg a folyamatot a 3. lépéstől.
- 5 Nyomja meg a bal/jobbs nyíl gombokat a megfelelő érték beállításához.

- 6 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.
- 7 Nyomja meg a  **(Stop/Clear)** gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

| Elemek | Beállítások | |
|------------|---------------|---|
| Fax szolg. | Sotetites | Vilagos+5- Vilagos+1 Normal Sotet+1- Sotet+5 |
| | Kontraszt | Vilagos+5- Vilagos+1 Normal Sotet+1- Sotet+5 |
| | Felbontas | Normal Finom Szuper finom Foto FAX Szines FAX |
| | Kepolv. meret | |
| | Multi kuldes | |
| | Kesl. kuldes | |

A menük áttekintése

| Elemek | Beállítások | |
|----------------|----------------|--|
| Fax szolg. | Elsobb. kuldes | |
| | Tovabbit | Fax PC |
| | Bizt. vetel | Be Ki Nyomtatás |
| | Oldal hozzaad. | |
| | Feladat torles | |
| Fax beallitasa | Kuldes | Ujratarcs. sz. Ujrahiv. felt. Elohivo tarcs. ECM mod Jelentes kuld Kep TCR Tarcsazasi mod ^a |

| Elemek | Beállítások | | |
|----------------|-------------|--|--|
| Fax beallitasa | Fogadas | Veteli mod Cseng. szama Bely.fog.neve Ind.kod fogad. Autom. csokk. Meret elutasit Krtl.fax beal. DRPD mod Kétold. nyomt. | |
| | | Alaper.modosit | Felbontas Sotetites Kontraszt Kepolv. meret |
| | | Auto. jelentes | Be Ki |
| | Masolas | Kepolv. meret | |
| | | Kicsiny./Nagy. | |
| | | Sotetites | Vilagos+5- Vilagos+1 Normal Sotet+1- Sotet+5 |

A menük áttekintése

| Elemek | Beállítások | |
|------------|-------------|---|
| Masolas | Kontraszt | Vilagos+5- Vilagos+1 Normal Sotet+1- Sotet+5 |
| | | Eredeti tipusa |
| | Elrendezés | Normal 2-lap 4-lap Igazolv. mas. Poszter mas. Klon masolas |
| | | Háttér beáll. |
| Ketoldalal | | Ki 1->2old. hos. 1->2old. rövid. |

| Elemek | Beállítások | | | |
|---------------|--------------------------------|--|------------|--|
| Masol. beall. | Alaper.modosit | Kepolv. meret Peldanyzam Masolat lefuz. Kicsiny./Nagy. Ketoldalal Sotetites Kontraszt Eredeti tipusa Háttér beáll. | | |
| | | Nyomt.beall | Tajolas | Allo Fekvo |
| | | | Ketoldalal | Ki 1->2old. hos. 1->2old. rövid. |
| | | Peldanyzam | [1-999]:1 | |
| Felbontas | 600dpi-normal 1200dpi-legj. | | | |
| Sotetites | Normal Vilagos Sotet | | | |

A menük áttekintése

| Elemek | Beállítások | |
|-------------|---------------|-------------------------------------|
| Nyomt.beall | Tiszta szoveg | Ki Minimum Kozepes Maximum |
| | | Auto CR LF LF+CR |
| | Emulacio | Emulacio tipus Beallitas |

| Elemek | Beállítások | |
|----------------------|----------------|---|
| Rendszerbeall. I. | Keszulekbeall. | Keszulek azon. Fax szam Datum es ido Ora mod Nyelv Energiatakarek Ebred.esem. Rendsz.idötull Fel. idotullep Magassag beall Autom. folyt. ^b Papirhiba Papir helyett. ^b UresLapNy Festektak. mod Eco beallitas |
| | | Papirbeallitas |

A menük áttekintése

| Elemek | Beállítások | |
|---------------------|--------------|--|
| Rendszerbeállítások | Hang/Hangerő | Elsodl. hang Riasztási hang Hangszoro Csengo |
| | Jelentes | Oss. jelentese Konfiguracio Kellek info Cimjegyzek Kuldott fax Kuldott fax Beerkezett fax Utemezett fel. Keretlen fax Haloz. konfigur. Haszn. száml. Fax opciok |
| | Karbantartas | CLR üresüzenet ^c Kellek elett. Sorozatszám Kevés festék riaszt. |

| Elemek | Beállítások | | |
|---------------------|---------------|--|------------------------------------|
| Rendszerbeállítások | Beállítások | Ossz. beállítások Nyomt.beállítások Fax beállítása Masol. beállítások Rendszerbeállítások Hálózati beállítások Címjegyzék Küldött fax Beerkezett fax | |
| | | TCP/IP (IPv4) | DHCP BOOTP Statikus |
| | | TCP/IP (IPv6) | IPv6 aktíválás DHCPv6 konfigur. |
| Hálózat | Ethernet seb. | Azonnal 10 Mbps fel 10 Mbps telj. 100 Mbps fel 100 Mbps telj | |
| | Beállítások | Beállítások Hálózati konfigur. | |

a. Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható.

b. Ez a lehetőség csak akkor jelenik meg, ha be van kapcsolva a „Papírhiba” funkció.

c. Ez a lehetőség csak akkor jelenik meg, ha a festékkazetában már csak kevés festék maradt.

A kijelző nyelvének módosítása

A kijelzőn megjelenő üzenetek nyelvének módosításához tegye a következőket:

1 A kezelőpulton válassza a  **(Menu)** > **Rendszerbeall.** > **Keszulekbeall.** > **Nyelv** lehetőséget.

 Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

2 Válassza ki, hogy milyen nyelvet szeretne használni a kezelőpulton.

3 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.

Nyomathordozó és tálca

Ez a fejezet azt mutatja be, hogy miként tölthetők be a nyomathordozók a készülékbe.



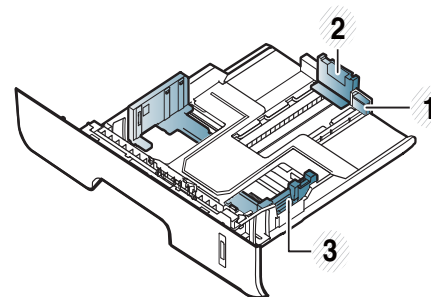
- Az előírásoknak nem megfelelő nyomathordozó problémákat okozhat, ezért javítás válhat szükségessé. Az ilyen jellegű javításokra a Dell garancia- és szervizszerződése nem terjed ki.
- Ne használjon tintasugaras nyomtatóhoz való fotópapírt. A készülék ettől megsérülhet.
- Gyúlékony nyomathordozó használata esetén tűz keletkezhet.
- Csak az előírt nyomathordozókat használja (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).



A gyúlékony nyomathordozók használata vagy a nyomtatóban hagyott idegen anyagok az egység túlmelegedését, vagy ritka esetben tüzet okozhatnak.

A tálca beállításainak áttekintése

A méret módosításához át kell állítani a papírvezetőket.



- 1 Tálcahosszabbító vezetője
- 2 Hosszanti papírvezető
- 3 Szélső papírvezető

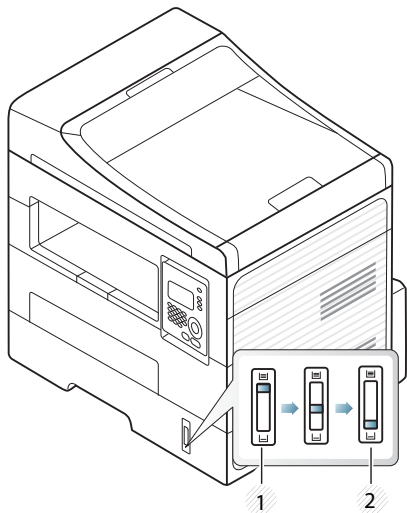


Amennyiben nem állítja be a papírvezetőt, ez a papír rossz illeszkedését, beszorulását vagy a nyomatok elcsúszását okozhatja.

Nyomathordozó és tálca



A papírmennyiség-jelző a tálcában található papír mennyiségét mutatja.



- 1 Teljes
- 2 Üres

| Tápfeszültség | Használható papír |
|---------------|---------------------------------|
| 110 V | Letter, Legal, US Folio, Oficio |
| 220 V | A4 |

Kétoldalas nyomtatásra használható papírtípusok

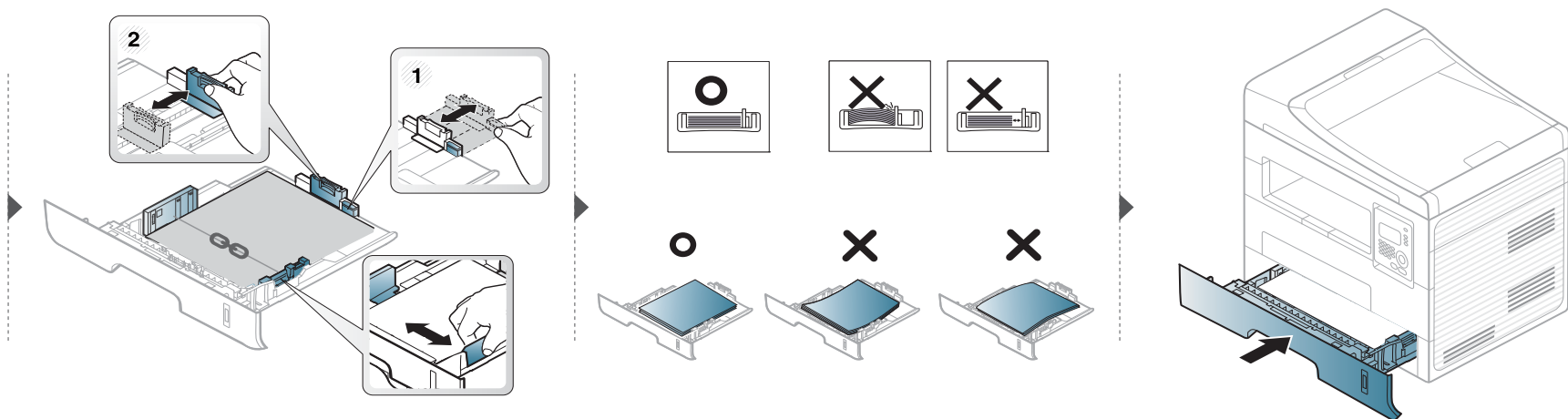
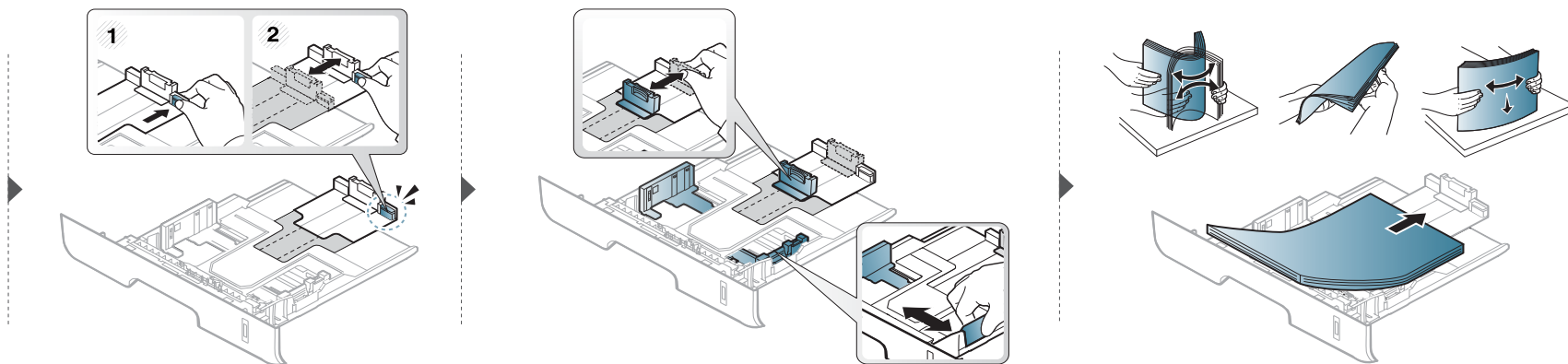
A kétoldalas nyomtatásra használható papírtípusok a készülék tápfeszültségétől függően változnak. Lásd az alábbi táblázatot.

Nyomathordozó és tálca

Papír behelyezése a tálcába



Amikor a tálca segítségével nyomtat, ne tegyen papírt a kézi adagolóba, mivel ez papírelakadást okozhat.



Nyomathordozó és tálcá

Papír behelyezése: kézi adagoló

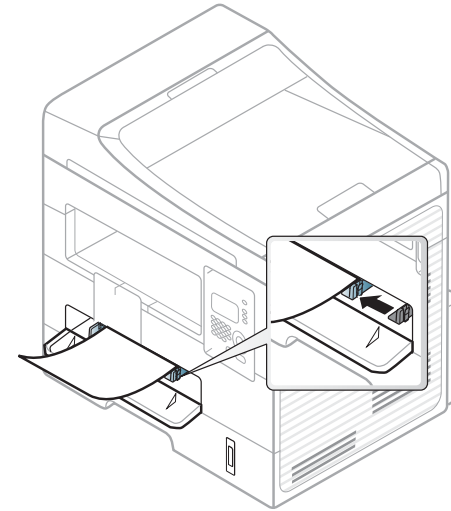
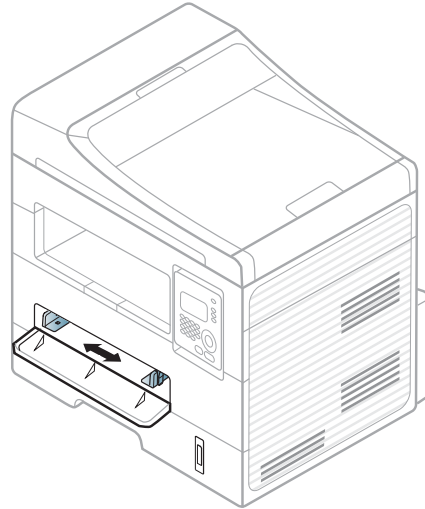
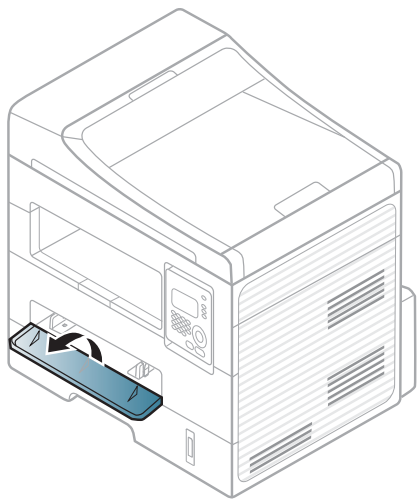
A kézi adagoló különleges méretű és típusú nyomathordozókat, például levelezőlapokat, jegyzetlapokat és borítékokat is képes kezelni (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).



Tanácsok a kézi adagoló használatához.

- Egyszerre csak egyféle típusú, méretű és súlyú nyomathordozót helyezzen a kézi adagolóba.
- A papírelakadás elkerülése érdekében ne tegyen a nyomtatás során papírt a készülékbe, amíg van papír a kézi adagolóban.
- A nyomathordozót a nyomtatási oldallal felfelé kell behelyezni úgy, hogy a felső szélé lépjen be először a kézi adagolóba, és ott középen helyezkedjen el.
- A nyomtatási minőség biztosítása és a papírelakadás megelőzése érdekében csak javasolt méretű és típusú papírokat használjon (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).
- A képeslapok, borítékok és címkék gyűrődéseit, meghajlását ki kell simítani, mielőtt a kézi adagolóba helyezné őket.
- Különleges nyomathordozóra történő nyomtatás esetén feltétlenül kövesse a behelyezésre vonatkozó előírásokat (lásd: „Nyomtatás különleges nyomathordozóra”, 37. oldal).
- Ha a kézi adagolóból nyomtat, és a készülék több lapot húz be, nyissa ki az 1. tálcát, vegye ki a lapokat, és indítsa el újra a nyomtatást.
- Ha a gép nem húzza be a lapot, tolja meg kézzel, amíg a gép el nem kezdi behúzni.
- Amikor a készülék energiatakarékos üzemmódban van, nem vesz fel papírt a kézi adagolóból. A kézi használat előtt ébressze fel a készüléket úgy, hogy megnyomja a főkapcsolót.

Nyomathordozó és tálca



Nyomathordozó és tálca

Nyomtatás különleges nyomathordozóra

Az alábbi táblázat az egyes tálcákba helyezhető különleges nyomathordozókat ismerteti.

A nyomathordozók a **Nyomtatási beállítások** menüben is láthatók. A legmagasabb nyomtatási minőség érdekében válassza ki a megfelelő nyomathordozó-típust a következő helyen: **Nyomtatási beállítások** ablak > **Papír** lapfűl > **Papírtípus** (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal)

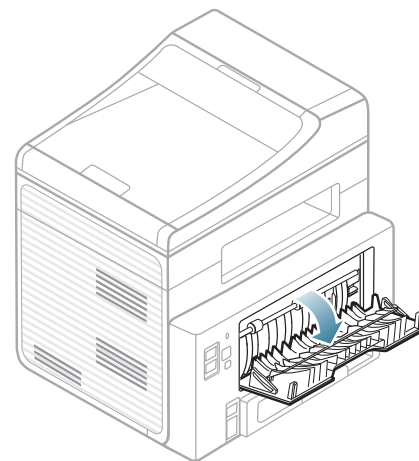
Így például ha címkéket szeretne nyomtatni, a **Papírtípus** beállításnál válassza a **Címkék** lehetőséget.



Különleges nyomathordozó használata esetén javasoljuk, hogy egyszerre csak egy lapot helyezzen be (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).

Nyomtatás különleges nyomathordozóra (nyomtatott oldallal felfelé)

Amennyiben a különleges nyomathordozó hullámosodik, összegyűrődik, vagy vastag fekete szegély jelenik meg rajta, nyissa ki a hátsó fedelet, és próbálja újra elvégezni a nyomtatást. A hátlapot tartsa nyitva a nyomtatás során.



A papírlapok tömegének meghatározásához lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal.

| Típus | Tálca | Kézi adagoló |
|-------|-------|--------------|
| Sima | • | • |

Nyomathordozó és tálca

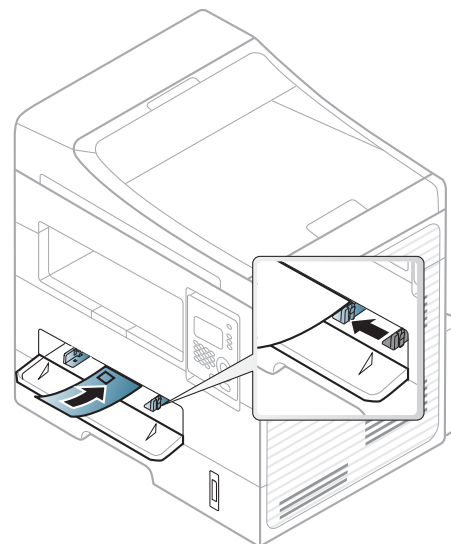
| Típus | Tálca | Kézi adagoló |
|------------------|-------|--------------|
| Vastag papír | • | • |
| Vastagabb papír | | • |
| Vékony papír | • | • |
| Finompapír | • | • |
| Szín | | • |
| Levelezőlap | • | • |
| Címkék | | • |
| Írásvetítő fólia | | • |
| Boríték | | • |
| Vastag boríték | | • |
| Előnyomott | | • |
| Gyapjú | | • |
| Újrahasznosított | • | • |
| Archív papír | • | • |

(•: támogatott, üres: Nincs)

Boríték

A sikeres borítéknyomtatás a borítékok minőségétől függ.

Egy borítékra való nyomtatáshoz helyezze azt el az alábbi ábrán látható módon.

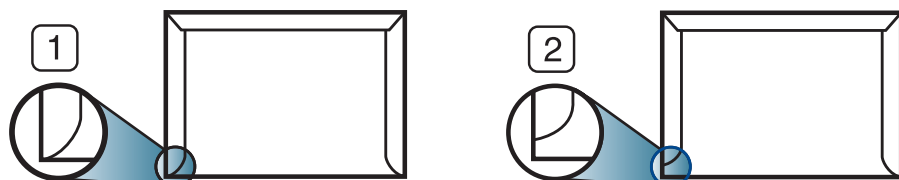


Amennyiben a borítékok hullámosodnak, összegyűrődnek vagy vastag fekete szegély jelenik meg rajtuk, nyissa ki a hátsó fedelet, és próbálja újra elvégezni a nyomtatást. A hátlapot tartsa nyitva a nyomtatás során.

- Borítékok kiválasztásakor az alábbi tényezőket kell figyelembe venni:
 - **Súly:** nem haladhatja meg a 90 g/m²-t, különben papírelakadás következhet be.
 - **Szerkezet:** a borítékot le kell simítani, hogy a hullámossága 6 mm alatt legyen, és ne legyen benne levegő.
 - **Állapot:** a boríték ne legyen ráncos, gyűrött vagy egyéb módon sérült.
 - **Hőmérséklet:** olyan borítékokat használjon, amelyek képesek elviselni a nyomtatáskor keletkező nyomást és hőt.

Nyomathordozó és tálca

- Csak jó kialakítású, éles és erős hajtásokkal ellátott borítékot használjon.
- Ne használjon felbélyegzett borítékot.
- Ne használjon kapcsos, önzáródó, ablakos, bevonattal rendelkező, öntapadós vagy egyéb szintetikus anyagból készült borítékot.
- Ne használjon sérült vagy gyenge minőségű borítékokat.
- Győződjön meg arról, hogy a boríték szegélye mindkét szélén kiér a sarkáig.

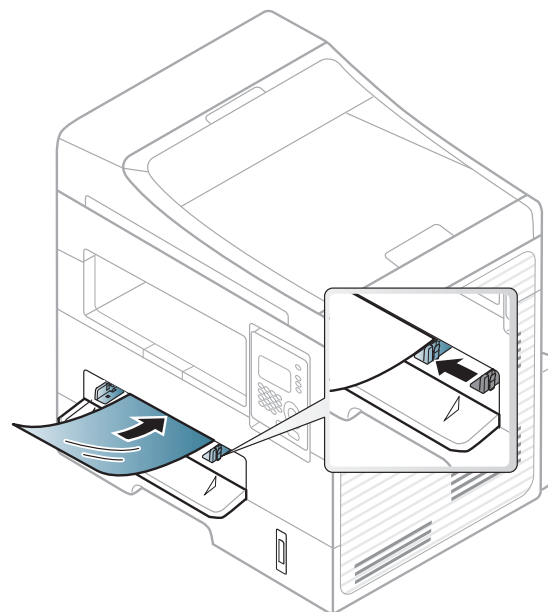


- 1 Elfogadható
2 Nem fogadható el

- A lehúzható ragasztószalaggal ellátott, illetve az egy vagy több behajtott és leragasztható szárnyal rendelkező borítékokon használt ragasztóknak ki kell bírniuk 0,1 másodpercig a készülék nyomtatási hőmérsékletét (kb. 170 °C-ot). A külön behajtások és papírcsíkok felgyűrődést, ráncosodást vagy elakadást okozhatnak, és a beégető egységet is károsíthatják.
- A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margókat állítsa a boríték széleitől legalább 15 mm távolságra.
- Ne nyomtasson a boríték illesztési vonalaira.

Írásvetítő fólia

A készülék károsodásának elkerülése érdekében csak lézernyomtatóhoz gyártott írásvetítő fóliát használjon.



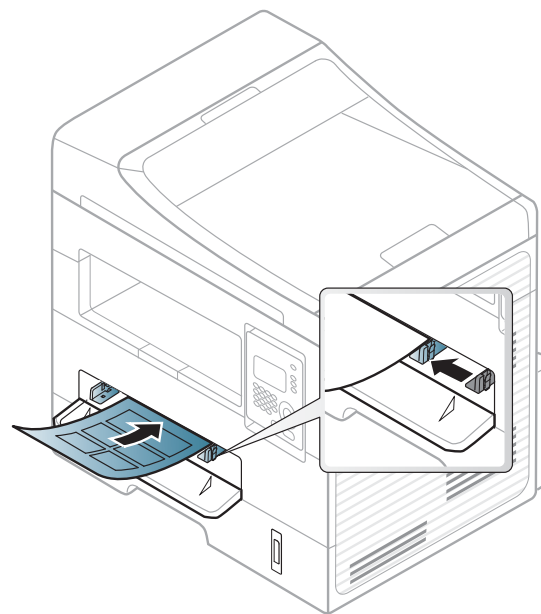
- A fóliának el kell viselnie a készülék nyomtatási hőmérsékletét.
- Az írásvetítő fóliákat a készülékből való kivétel után helyezze sima felületre.
- Az írásvetítő fóliákat nem szabad sokáig a papírtálcán hagyni. A lerakódott por és szennyeződés pettyes nyomtatást eredményezhet.
- Az ujjlenyomatok miatt kialakuló elkenődések elkerülése érdekében körültekintően bánjon a fóliával.

Nyomathordozó és tálca

- Az elhalványulás megelőzése végett ne tegye ki a nyomtatott írásvetítő fóliákat hosszan tartó napfénynek.
- Bizonyosodjon meg róla, hogy a fóliák élei sértetlenek, azok nem gyűröttek vagy ráncosak.
- Ne használjon olyan írásvetítő fóliát, amelyről leválik a hátsó oldal.
- Annak elkerülése érdekében, hogy az írásvetítő fóliák egymáshoz ragadjanak, akadályozza meg, hogy a kinyomtatott lapok egymásra halmozódjanak.
- Javasolt nyomathordozó: Színes lézernyomtatóhoz való Xerox írásvetítő fólia, például 3R 91331(A4), 3R 2780(Letter)

Címkék

A készülék károsodásának elkerülése érdekében csak lézernyomtatóhoz gyártott címkéket használjon.

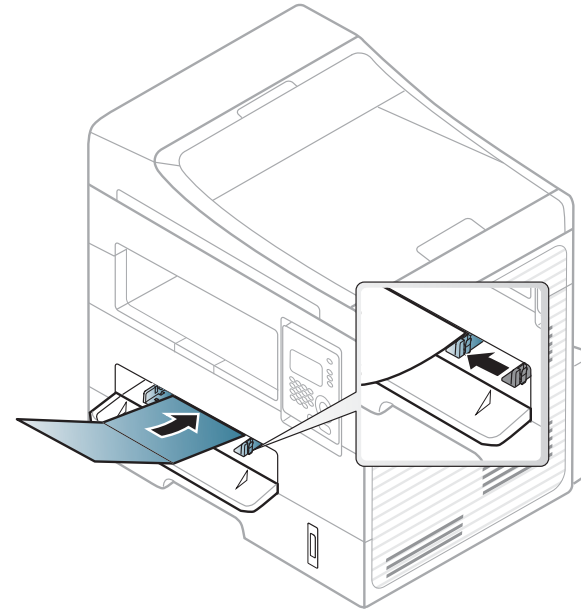


- A címkék kiválasztásánál vegye figyelembe az alábbi tényezőket:
 - **Ragasztó:** stabilnak kell maradnia a készülék nyomtatási hőmérsékletén. A nyomtatási hőmérsékletet a készülék adatainál találhatja (általában kb. 170°C).
 - **Elrendezés:** Csak olyan címkéket használjon, amelyek között nincs fedetlenül maradt hordozólap. A címkék leválhatnak azokról a lapokról, amelyeken a címkék nem érnek egymáshoz, ezáltal súlyos elakadást okozhatnak.

Nyomathordozó és tálca

- **Hullámosodás.:** a címkelapok hajlása egyik irányban sem haladhatja meg a 13 mm-t.
- **Állapot:** Ne használjon ráncos, buborékos, vagy a hordozóról egyéb módon levált címkéket.
- Ellenőrizze, hogy a címkék közötti réseken nem látszik-e a ragasztóanyag. Ha kilátszik a ragasztó, akkor nyomtatás közben leválhat a címkék hátoldala, és ez papírelakadást okozhat. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja.
- Címkelapot egynél többször ne futtasson át a nyomtatón. A ragasztóréteget egyetlen áthaladás elviselésére tervezték.
- Ne használjon olyan címkét, amelynek hátoldala leválófélben van, gyűrött, hólyagos vagy más módon sérült.

Levezőlap/Egyedi papírméret

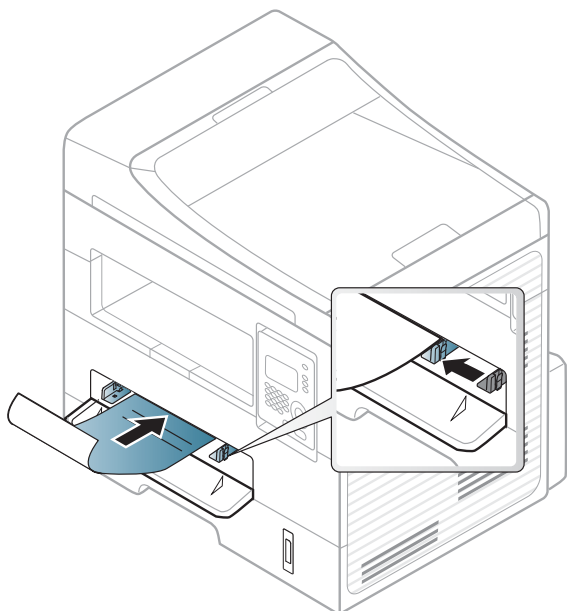


- A szoftveralkalmazásban legalább 6,4 mm margót hagyjon a hordozó széleitől.

Nyomathordozó és tálca

Előnyomott papír

Előnyomott papír behelyezésekor a nyomtatott oldal nézzen felfelé, az egyenes oldal pedig előre. Ha papíradagolási problémákat tapasztal, fordítsa meg a papírlapot. Ne feledje, hogy a nyomtatási minőség nem garantálható.



- Olyan hőálló tintával kell nyomtatni, amely a készülék nyomtatási hőmérsékletének (kb. 170°C) 0,1 másodpercig kitéve nem olvad el, nem párolog el, illetve nem bocsát ki káros anyagokat.
- Az előnyomott papírt nem gyúlékony tintával kell nyomtatni, ami nincs káros hatással a nyomtató görgőire.


- Mielőtt előnyomott papírt helyezne a nyomtatóba, ellenőrizze, hogy száraz-e a tinta a papíron. A nyomtatási folyamat során a nedves tinta leválhat a papírról, rontva ezzel a nyomtatás minőségét.

A papír méretének és típusának beállítása

Miután a papírt betöltötte a bemeneti tálcába, a kezelőpult gombjainak segítségével meg kell adnia a papír méretét és típusát.



Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüsintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

- 1 A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Papirbeallitas > Papirmeret** vagy **Papirtipus** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt tálcát és beállítást.
- 3 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.

Nyomathordozó és tálca



- Az illesztőprogram segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a kezelőpulton végzett beállításokat.
 - a Egy alkalmazásból történő nyomtatásnál nyissa meg az alkalmazást, és lépjen be a nyomtatás menübe.
 - b Nyissa meg a **Nyomtatási beállítások** menüt (lásd „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal).
 - c Nyomja meg a **Papír** fület, majd válassza az eredeti példánynak megfelelő típust.
- Speciális méretű papír, pl. számla használata esetén válassza a nyomtató beállításai között a **Papír lap > Méret > Szerkesztés...** lehetőséget, majd a **Nyomtatási beállítások** pontban állítsa be az **Egyedi papírméret beállításai** paramétereit (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal).

Az eredeti előkészítése

- Ne helyezzen be 142×148 mm vagy 216×356 mm méretet meghaladó papírt.
- A papírelakadás, gyenge nyomtatási minőség és a készülék sérülésének megelőzése érdekében ne próbálkozzon a következő nyomathordozók behelyezésével:
 - Indigó vagy átíró papír
 - Fényezett papír
 - Síkos felületű vagy vékony papír
 - Gyúrt vagy hajtogatott papír

- Hullám- vagy tekerccspapír

- Szakadt papír

- A behelyezés előtt távolítson el minden iratkapcsot, papírcapcsot.
- Győződjön meg arról, hogy a papíron minden ragasztó, tinta vagy javítófesték már teljesen megszáradt.
- Ne töltsön be együtt különböző méretű vagy súlyú papírokat.
- Ne töltsön be füzetet, brosúrapapírt, írásvetítő fóliát vagy más különleges jellemzővel rendelkező dokumentumot.

Eredeti dokumentumok behelyezése

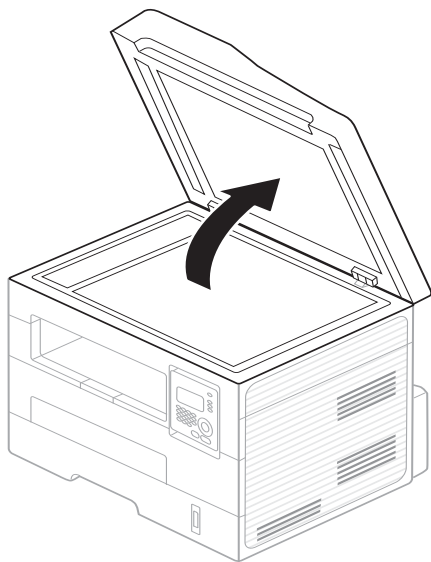
Másoláshoz, lapolvasáshoz és fax küldéséhez használja a lapolvasó üvegét vagy a lapadagolót.

A lapolvasó üvegére

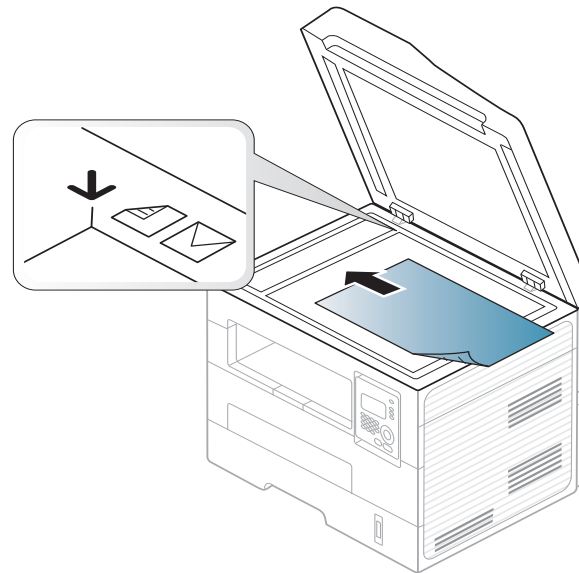
A lapolvasó üvege segítségével eredeti dokumentumokat másolhat vagy olvashat be. A legjobb lapolvasási minőséget is elérheti, különösen színes vagy szürkeárnyalatos képeknél. Győződjön meg arról, hogy a lapadagolóban nincs eredeti dokumentum. Ha a rendszer eredeti dokumentumot észlel a lapadagolóban, akkor először azt olvassa be, mivel az prioritást élvez a lapolvasó üveghez képest.

Nyomathordozó és tálca

- 1 Emelje meg és nyissa fel a lapolvasó fedelét.



- 2 Helyezze az eredeti dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üvegére. Illessze az üveg bal felső sarkában található illesztőjelhez.



- 3 Csukja le a lapolvasó fedelét.



- Ha másolás közben a fedél nyitva marad, az gyengíti a másolat minőségét, és a festékfogyasztást is növeli.
- A lapolvasó üvegén lévő szennyeződések fekete foltokat okozhatnak a nyomaton. Az üveget mindig tartsa tisztán (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).
- Ha könyvből vagy vastagabb újságból másol, hajtsa fel ütközésig a fedelet, majd csukja vissza. Ha a könyv vagy az újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást végezze nyitott fedéllel.

Nyomathordozó és tálca

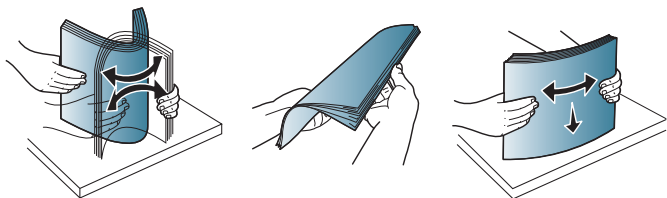


- Ügyeljen arra, hogy el ne törje a lapolvasó üvegét. Sérülést is szenvedhet.
- Ne tegye oda a kezét, amikor lecsukja a lapolvasó fedelét. A lapolvasó fedele a kezére eshet, és sérülést okozhat.
- Ne nézzen a lapolvasó belsejéből sugárzó fénybe, miközben másol vagy beolvas. Ez káros a szemnek.

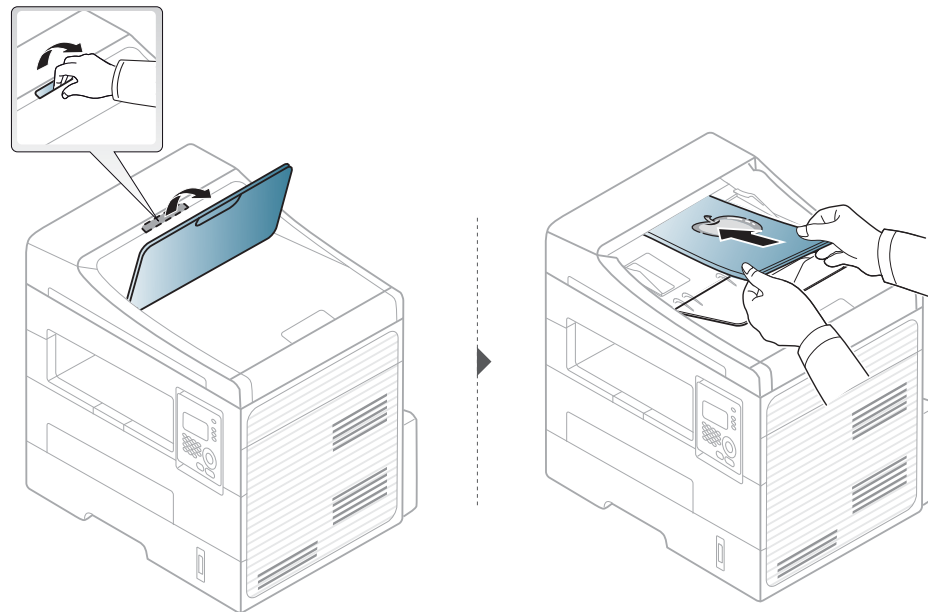
A dokumentumadagolóban

A dokumentumadagolóba maximum 40 (75 g/m² tömegű) lapot helyezhet be egy nyomtatási feladathoz.

- 1 Ha papírt használ, behelyezés előtt hajlítsa meg, és egyenesítse ki a lapokat.

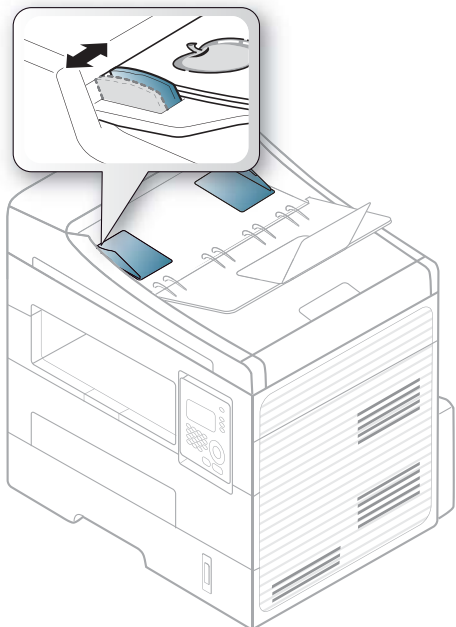




- 2 Az eredeti dokumentumot írással felfelé helyezze be a bemeneti tálcába. Győződjön meg róla, hogy az eredeti köteg alja illeszkedik a dokumentumadagoló tálcán elhelyezett jelöléshez.



Nyomathordozó és tálca

- 3 Állítsa a dokumentumadagoló papírvezetőket a papír méretéhez.



- A dokumentumadagoló üvegén lévő szennyeződések fekete csíkokat okozhatnak a nyomaton. Az üveget mindig tartsa tisztán (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).
- Ha az automata dokumentumadagoló használatakor a lap két oldalára szeretne nyomtatni, a kezelőpulton nyomja meg a  **(Copy)** >  **(Menu)** > **Masolás** > **Ketoldalas** > **1->2old. hos.** vagy **1->2old. rövid.** lehetőséget, és nyomtasson a lap egyik oldalára, majd helyezze be fordítva.

Alapvető nyomtatási feladatok



A különleges nyomtatási funkciók leírását a Speciális útmutatóban találhatja (lásd: „Speciális nyomtatási funkciók használata”, 162. oldal).

Nyomtatás

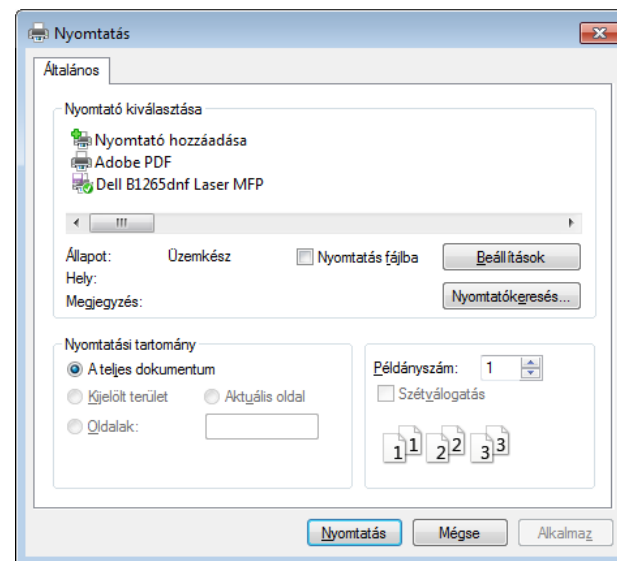


Ha Macintosh vagy Linux operációs rendszert használ, lásd: „Nyomtatás Macintosh rendszeren”, 168. oldal vagy „Nyomtatás Linux rendszeren”, 170. oldal.

Az alábbi **Nyomtatási beállítások** ablak a Windows 7 Jegyzetömb alkalmazásából való.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A **Fájl** menüből válassza ki a **Nyomtatás** elemet.

- 3 Válassza ki a nyomtatót a **Nyomtató kiválasztása** listából.



- 4 A **Nyomtatás** párbeszédpanelen lehet kijelölni az alapvető nyomtatási beállításokat, így a példányszámot és a nyomtatási tartományt.





A különleges nyomtatási funkciók használatához a Nyomtatás ablakban kattintson a **Tulajdonságok** vagy **Beállítások** lehetőségre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal).

- 5 A nyomtatási feladat elindításához kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra a **Nyomtatás** ablakban.

Alapvető nyomtatási feladatok

Nyomtatási feladat törlése





Ha a nyomtatási feladat a nyomtatási sorban vagy a nyomtatási várólistán várakozik, az alábbiak szerint törölje a feladatot:

- Ezt az ablakot úgy jelenítheti meg, hogy a Windows tálcán a készülék ikonjára () kattint.
- Az aktuális nyomtatási feladatot úgy is törölheti, hogy a kezelőpulton megnyomja a  (Stop/Clear) gombot.

Alapvető nyomtatási feladatok

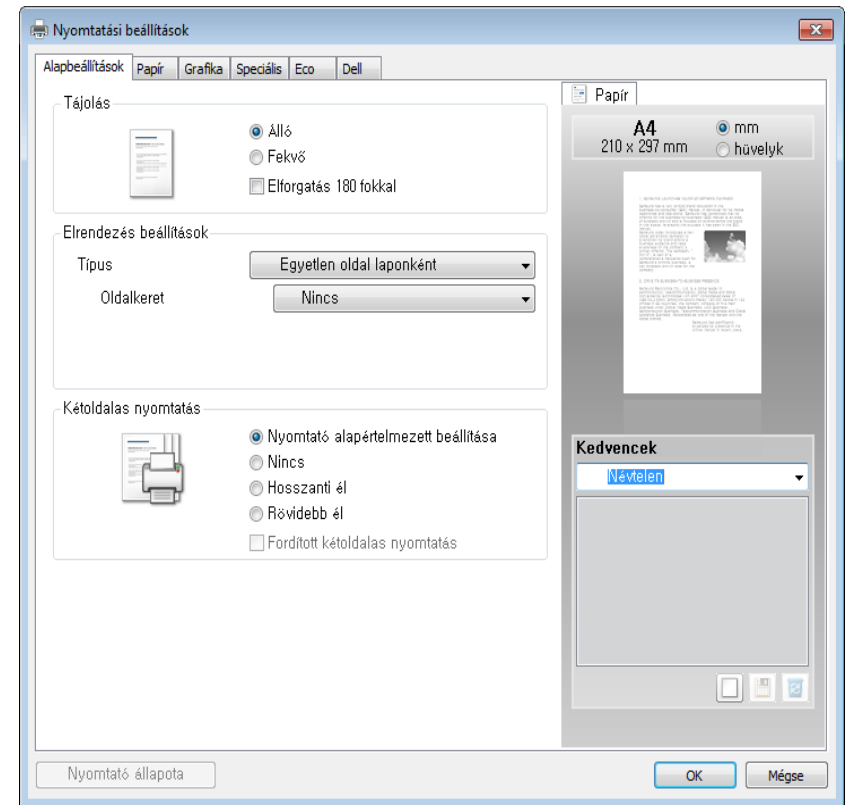
A nyomtató beállításainak megnyitása



- A felhasználói kézikönyvben található **Nyomtatási beállítások** ablak a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően eltérő lehet.
- Amikor a **Nyomtatási beállítások** ablakban kiválaszt egy beállítást, megjelenhet egy figyelmeztető jel:  vagy . A  jel azt jelenti, hogy az adott beállítás kiválasztható, de nem javasolt; a  jel pedig azt, hogy a készülék beállítása vagy környezete miatt a beállítás nem választható ki.

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A Fájl menüből válassza ki a **Nyomtatás** elemet. Megjelenik a **Nyomtatás** ablak.
- 3 Válassza ki a nyomtatót a **Nyomtató kiválasztása** listából.

- 4 Kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** elemre.



A készülék aktuális állapotát a **Nyomtató állapota** gombbal ellenőrizheti (lásd: „A Dell nyomtató állapota használata”, 201. oldal).

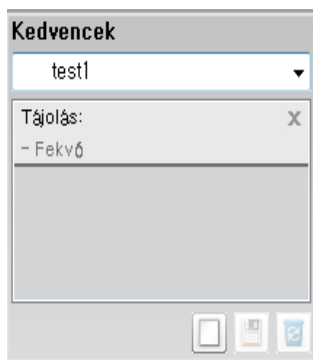
Alapvető nyomtatási feladatok

Kedvenc beállítás használata

Az **Kedvencek** lehetőség, amely a **Dell** kivételével minden tulajdonságlapon megtalálható, lehetővé teszi, hogy az aktuális tulajdonságbeállításokat későbbi újrafelhasználás céljából mentse.



Egy **Kedvenc** elem mentéséhez kövesse az alábbi lépéseket:

- 1 Módosítsa szükség szerint a beállításokat minden fülön.
- 2 Adjon egy nevet az elemnek az **Kedvencek** adatbeviteli mezőben.



- 3 Kattintson a (**Hozzáadás**) gombra. Az **Kedvencek** mentésekor az illesztőprogram összes beállítása mentésre kerül.



További opciók kiválasztása után kattintson a  (**Frissítés**) gombra, és a beállítások hozzáadódnak az előzetes beállításokhoz. A tárolt beállítások használatához válassza ki őket a **Kedvencek** legördülő listából. A készülék most készen áll a választott beállításokkal való nyomtatásra. A mentett beállítások törléséhez válassza ki azokat az **Kedvencek** legördülő menüből, majd kattintson a  (**Törlés**) gombra.

A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításait úgy is visszaállíthatja, ha kiválasztja az **Alapértelmezett kedvenc**. elemet az **Kedvencek** legördülő listából.


A Súgó használata

A **Nyomtatási beállítások** ablakban kattintson arra az elemre, amelyről többet szeretne megtudni, majd nyomja meg billentyűzetén az **F1** gombot.

Gazdaságos nyomtatás

Az **Eco** funkcióval csökkentheti a festékfogyasztást és a papírhasználatot. Ez a funkció **Eco** lehetővé teszi, hogy erőforrásokat takarítson meg, és így környezetbarátabb módon nyomtasson.

Alapvető nyomtatási feladatok

Az Eco módot a kezelőpulton található  (**Eco**) gomb megnyomásával aktiválhatja. Az Eco mód alapértelmezett beállítása **Kétoldalas nyomtatás (Hosszanti él)**, **Több oldal laponként (2)**, **Üres oldalak kihagyása** és **Festéktakarékos üzemmód**.

Az Eco mód beállítása a kezelőpultról



- Az illesztőprogram segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a kezelőpulton végzett beállításokat.
- A menük elérése az adott típustól függően eltérő lehet (lásd: „A menü megnyitása”, 26. oldal).
- Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

1 A kezelőpulton válassza a  (**Menu**) > **Rendszerbeall.** > **Keszulekbeall.** > **Eco beallitas** lehetőséget.

2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- **Alapert. mod:** Az Eco mód be- vagy kikapcsolásához nyomja meg válassza ki ezt a lehetőséget. (Kétoldalas (Hosszanti él), 2 lap, Üres oldalak kihagyása, Festéktakarékos)
 - **Ki:** Kikapcsolja az Eco módot.
 - **Be:** Bekapcsolja az Eco módot.




Amennyiben az Eco módhoz jelszót állít be az Embedded Web Service programban (**Beállítások** fül > **Készülékbeállítások** > **Rendszer** > **Eco** > **Beállítások**), megjelenik a **Ero eseten** üzenet. Az Eco mód állapotának módosításához meg kell adnia a jelszót.

- **Homers.modosit:** Az Embedded Web Service programban megadott beállításokat használja. Ennek az elemnek a kiválasztása előtt be kell állítani az Eco funkciót az Embedded Web Service > **Beállítások** fül > **Készülékbeállítások** > **Rendszer** > **Eco** > **Beállítások** pontban.

3 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.

Az Eco mód beállítása az illesztőprogramban

Az Eco mód beállításához nyissa meg az Eco fület. Ha itt látja az Eco képet () , ez azt jelenti, hogy az Eco mód be van kapcsolva.

Eco beállítások

- **Nyomtató alapértelmezett beállítása:** A készülék kezelőpultján megadott beállításokat használja.
- **Nincs:** Kikapcsolja az Eco módot.
- **Eco nyomtatás:** Bekapcsolja az Eco módot. Válassza ki a használni kívánt Eco beállításokat.

Alapvető nyomtatási feladatok

- **Jelszó:** Ha a rendszergazda beállítja az Eco módot, az üzemmód módosításához meg kell adnia a jelszót.

Eredmény szimulátor

Az **Eredmény szimulátor** a választott beállításoknak köszönhető széndioxid-, energia- és papírmegtakarítás mennyiségét mutatja.



- Ezeket az eredményeket a készülék a kikapcsolt Eco móddal nyomtatott 100 oldalhoz képest (üres oldalak nélkül) számolja.
- A CO₂-kibocsátással, valamint az energia- és papírmegtakarítással kapcsolatos további információkért lásd az **IEA**-t (a japán belügyminisztérium jegyzéke) és a www.remanufacturing.org.uk oldalt. Mindegyik készülék más-más indexszámmal rendelkezik.
- A nyomtatási mód áramfogyasztása a nyomtatáskor fellépő áramfogyasztás átlagát jelenti.
- A valós megtakarítások a használt operációs rendszertől, számítási teljesítménytől, alkalmazásoktól, csatlakozási módtól, nyomathordozótól, ennek méretétől, a nyomtatási feladat komplexitásától stb. függően változnak.

Alapvető másolás




A különleges nyomtatási funkciók leírását a Speciális útmutatóban találhatja (lásd: „Másolás menü”, 139. oldal).

Alapvető másolás

- 1 Nyomja meg a kezelőpulton a  (Másolás) gombot.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 3 A másolási beállítások, például **Kicsiny./Nagy.**, **Sötétítés**, **Kontraszt**, **Eredeti** stb. testreszabásához használja a kezelőpult gombjait (lásd: „Beállítások módosítása az egyes másolati példányoknál”, 53. oldal).
- 4 A nyíllal vagy a számbillentyűzetten szükség esetén adja meg a kívánt másolatok számát.
- 5 Nyomja meg az  (**Start**) gombot.




Ha meg szeretné szakítani a másolási feladatot, ezt a  (**Stop/Clear**) gombbal teheti meg.

Beállítások módosítása az egyes másolati példányoknál

A gép a másoláshoz alapértelmezett beállításokkal rendelkezik, így könnyen és gyorsan készíthet másolatokat. Előfordulhat azonban, hogy minden másolat esetén más beállításokat kell alkalmaznia. Ehhez használja a másolási funkció kezelőpanelen található gombjait.







- Ha megnyomja a  (**Stop/Clear**) gombot a másolás beállítása közben, az aktuális feladat összes beállítását törli, és visszaállítja az alapértelmezett beállításokat. Egyes esetekben az értékek automatikusan visszaállnak az alapértelmezett állapotra, amikor a készülék befejezi a folyamatban lévő másolást.
- A menük elérése az adott típustól függően eltérő lehet (lásd: „A menü megnyitása”, 26. oldal).
- Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

Sötétítés


Ha az eredeti dokumentum halvány foltot és sötétebb képeket tartalmaz, a másolat könnyebb olvasása érdekében állítson a fényerőn.

Alapvető másolás

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masolas** >  (**Sotetites**) lehetőséget.

Vagy nyomja meg a kezelőpulton a  (**Sotetites**) gombot.

- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot. Így például a **Vilagos+5** a legvilágosabb, a **Sotet+5** pedig a legsötétebb.


- 3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Kontraszt

A Kontraszt menüben növelheti vagy csökkentheti a kép sötét és világos területei között fennálló különbséget.



- 1 A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masolas** > **Kontraszt** lehetőséget.

- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot. A kontraszt növeléséhez válassza a **Sotet**, míg csökkentéséhez a **Vilagos** lehetőséget.

- 3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.


Eredeti

Az eredeti beállításokkal javítható a másolási minőség; ehhez csak ki kell választani a aktuális másolási feladat dokumentumtípusát.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (másolás) >  (Menu) > **Masolas** > **Eredeti tipusa** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - **Szoveg**: Túlnyomórészt szöveget tartalmazó eredeti esetén javasolt használni.
 - **Szoveg/Foto**: Szöveget és képeket nagyjából egyenlő arányban tartalmazó eredeti esetén javasolt használni.



Ha a nyomaton a szöveg elmosódott, válassza a **Szoveg** lehetőséget a betűk élesebbé tételéhez.

- **Foto**: Akkor célszerű használni, ha az eredeti dokumentumok fényképek.
- 3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Alapvető másolás




Csökkentett vagy nagyított méretű másolat

A másolt kép 25% és 400% között kicsinyíthető és nagyítható, ha az eredeti dokumentumokat a lapolvasó üvegéről másolja.






- Elképzelhető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Váltogatósi funkció”, 8. oldal).
- Amennyiben a készüléke Eco módban van, a Nagyítás/kicsinyítés funkció nem használható.

Ha az előre meghatározott másolási méretekből kíván választani

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masolas** > **Kicsiny./Nagy.** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

A másolat méretezése az átméretezési arány közvetlen megadásával

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masolas** > **Kicsiny./Nagy.** > **Egyedi** lehetőséget.
- 2 Adja meg a másolat nagyságát a számbillentyűzet segítségével.
- 3 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.
- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



Kicsinyített másolat készítésekor fekete csíkok jelenhetnek meg a másolat alsó részén.



Igazolványmásolás

A készülék képes arra, hogy a kétoldalas eredeti dokumentumokat egy lapra nyomtassa ki.

A készülék az eredeti egyik oldalát a lap felső felére, a másik oldalát pedig az alsó felére nyomtatja az eredeti dokumentum méretének csökkentése nélkül. Ez a szolgáltatás kisebb lapok, például névjegykártya másolásakor bizonyulhat hasznosnak.

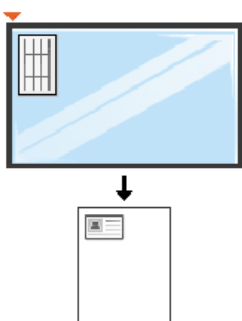
Alapvető másolás



- Ennek a funkciónak a használatához az eredeti dokumentumot a lapolvasó üvegére kell helyezni.
- Amennyiben a készüléke Eco módban van, ez a funkció nem használható.
- A jobb képminőség érdekében a kezelőpulton válassza a  (másolás) >  (Menu) > **Masolas** > **Eredeti típusa** > **Foto** lehetőséget.

1 Nyomja meg az  (ID Copy) gombot a kezelőpanelen.

2 Helyezze a dokumentumot beolvasandó oldalával lefelé az üveg nyilakkal jelzett felületére, ahogy az ábra mutatja. Zárja le a lapolvasó fedelét.

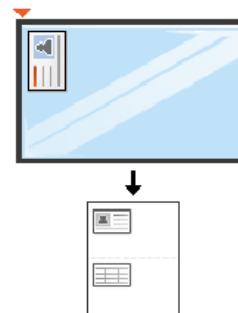


3 **Felső oldal be es [Start] gomb** felirat jelenik meg a képernyőn.

4 Nyomja meg az **Start** gombot.


A kijelzőn megjelenik a **Hatso oldal be es [Start] gomb** felirat.

5 Ezután fordítsa meg a dokumentumot, és másik oldalával lefelé helyezze hasonló módon az üvegre. Zárja le a lapolvasó fedelét.



6 Nyomja meg az **Start** gombot.



- Ha nem nyomja meg a  (**Start**) gombot, csak az első oldalt fogja lemásolni.
- Ha az eredeti nagyobb, mint a nyomtatható terület, akkor nem minden része kerül nyomtatásra.

Egyszerű lapolvasás



A különleges lapolvasási funkciók leírását a Speciális útmutatóban található (lásd: „Lapolvasási szolgáltatás”, 175. oldal).

Egyszerű lapolvasás


Ez az eredeti dokumentumok beolvasásának szokásos menete.

Ez az USB-kapcsolattal rendelkező gép alapvető szkennelési módszere.




- Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.
- Ha a hálózaton szeretne lapolvasási műveletet végezni, olvassa el a Speciális útmutató megfelelő részét (lásd: „Lapolvasás hálózathoz csatlakoztatott készülékről”, 179. oldal).

1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).

2 A kezelőpulton válassza a  (Lapolvasás) > **Képolvasás PC** > **Helyi PC** lehetőséget.



Ha a **Nem elérhető** üzenet jelenik meg, ellenőrizze a kábel

csatlakozását, vagy a **Dell nyomtatókezelő** >  **váltson speciális módba Számítógépre történő szkennelés beállításai** beállításai pontban válassza **Szkennelés engedélyezése eszközpanelről** lehetőséget.

3 Válassza ki a kívánt alkalmazást, majd nyomja meg az **OK** gombot. Az alapértelmezett beállítás a **Dokumentumok**.



A beolvasott fájl mentési mappáját a **Dell nyomtatókezelő** >



váltson speciális módba. > **Számítógépre történő szkennelés beállításai** pontban hozhatja létre, illetve törölheti.

4 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Elindul a beolvasás.



A beolvasott képeket a számítógép a C:\Users**felhasználó neve**\My Documents mappába menti. A használt operációs rendszertől vagy alkalmazástól függően a mentési mappa ettől eltérhet.

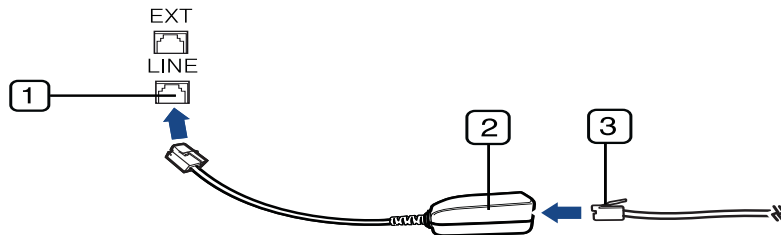
Alapvető faxolási műveletek



A különleges faxolási funkciók leírását a Speciális útmutatóban találhatja (lásd: „Fax szolgáltatás”, 183. oldal).



- A készüléket internetes telefonon keresztül nem tudja faxként használni. A részletes tudnivalókért keresse fel internetszolgáltatóját.
- Javasoljuk a hagyományos analóg telefonszolgáltatások használatát (PSTN: kapcsolt vonali telefonhálózat) a fax szolgáltatáshoz. Egyéb, Internetes szolgáltatások (DSL, ISDN, VoIP) használata esetén a kapcsolat minőségét a Micro-filter (mikro szűrő) használata javíthatja. A Micro-filter kiszűri a felesleges zajokat, és ezáltal javítja a kapcsolatot, illetve az internethasználat minőségét. Mivel a géphez nem tartozik DSL Micro-filter, ha ezt szeretné használni, forduljon az internetszolgáltatóhoz.



- 1 Vonali csatlakozó
- 2 Micro filter (szűrő)
- 3 DSL modem/telefonvonal
(lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal)


Előkészületek faxoláshoz

Fax küldése vagy fogadása előtt csatlakoztatnia kell a készülékhez kapott vezetékét a fali telefoncsatlakozóba (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal). A csatlakoztatást a Gyors telepítési útmutató ismerteti. A telefonkapcsolat létrehozása az adott országtól függ.


Fax küldése




- A dokumentumot a dokumentumadagolóba és a lapolvasó üvegére is helyezheti. Ha a dokumentumadagolóba és a lapolvasó üvegére is helyez eredeti dokumentumokat, akkor a készülék először a dokumentumadagolóból fogja beolvasni az eredetiket, amely lapolvasásnál prioritással rendelkezik.

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 2 Nyomja meg a kezelőpulton a  (Fax) gombot.
- 3 Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt (lásd: „A dokumentum beállítások módosítása”, 60. oldal).


Alapvető faxolási műveletek


- Adja meg a rendeltetési hely faxszámát.
- Nyomja meg a kezelőpulton az  **(Start)** gombot. A készülék megkezdi a lapolvasást, és elküldi a faxot a rendeltetési hely(ek)re.




- Ha közvetlenül a számítógépről kíván faxot küldeni, használja a Dell Network PC Fax alkalmazást (lásd: „Fax küldése számítógépről”, 184. oldal).
- Ha meg akar szakítani egy faxfeladatot, nyomja meg a  **(Stop/Clear)** gombot, mielőtt a készülék elkezdené a faxküldést.
- Ha a lapolvasó üvegét használta, a készülék egy üzenetben szólítja fel egy másik lap behelyezésére.

Fax kézi küldése

Az  **(On Hook Dial)** funkcióval való faxküldéshez hajtsa végre az alábbi lépéseket. Ha a készüléke rendelkezik telefonkagylóval, akkor ennek segítségével is küldhet faxot (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

- Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- Nyomja meg a kezelőpulton a  **(Fax)** gombot.


- Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt (lásd: „A dokumentum beállítások módosítása”, 60. oldal).
- Nyomja meg az **On Hook Dial** gombot a kezelőpulton vagy emelje fel a telefonkagylót.
- Adja meg a címzett faxszámát a vezérlőpult számbillentyűzetével.
- Nyomja meg a kezelőpulton az  **(Start)** gombot, ha meghallja a fogadó készülék sípoló hangját.

Faxüzenet küldése több célállomásra



A többszörös faxküldés funkcióval faxüzenet több célállomásra is elküldhető. A gép az eredetit automatikusan beolvassa a memóriába, majd innen küldi a célállomásra. A küldés befejeztével az eredeti automatikusan törlődik a memóriából (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).



Ezzel a funkcióval nem tud faxot küldeni, ha a Szuperfinom beállítás van kiválasztva, vagy pedig színes faxot szeretne küldeni.

- Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- Nyomja meg a kezelőpulton a  **(Fax)** gombot.

Alapvető faxolási műveletek

- 3 Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt (lásd: „A dokumentum beállítások módosítása”, 60. oldal).
- 4 A kezelőpulton válassza a  (Menu) > Fax szolg. > Multi kuldes lehetőséget.
- 5 Adja meg az első célállomás hívószámát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
A szám megadása helyett a gyorshívó számokkal vagy a csoporthívási számokkal is megadhatja a hívni kívánt számot úgy, hogy megnyomja a  (Address Book) gombot (lásd a Speciális útmutatót).
- 6 Adja meg a második faxszámot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
A kijelző megkérdezi, hogy kíván-e más faxszámot is megadni a dokumentum elküldéséhez.
- 7 Ha több faxszámot kíván megadni, nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, majd ismétlje meg az 5–6. lépéseket. Maximum 10 címzettet vehet fel.

 Ha megadott egy csoporthívószámot, többet már nem adhat meg.

- 8 A faxszámok bevitelének befejezésekor a **Masik sz.?** kérdésnél válassza a **Nem** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
A gép elkezd küldeni a faxüzenetet a megadott számokra a megadás sorrendjében.

Fax fogadása

A készülék gyári alapbeállítás szerint Fax módban van. Fax fogadásakor a készülék a megadott számú csengés után fogadja a hívást és automatikusan veszi a faxot.

A dokumentum beállítások módosítása

Fax küldése előtt az eredeti dokumentum állapotához képest a legjobb minőség érdekében módosítsa az alábbi beállításokat.



Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

Felbontás

Tipikus, túlnyomórészt szöveget tartalmazó eredeti dokumentum esetén ez a beállítás megfelelő eredményt biztosít. Azonban, ha az eredeti minősége gyenge, vagy fotókat is tartalmaz, a felbontás állításával jobb minőségben küldheti el a faxot.

Alapvető faxolási műveletek

1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg.** > **Felbontás** lehetőséget.

2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- **Normal:** Normál méretű betűket, számokat tartalmazó dokumentum.
- **Finom:** Pontmátrix nyomtatóval készített, kisebb karaktereket vagy vékony vonalakat tartalmazó dokumentum.
- **Szuper finom:** Nagyon apró részleteket tartalmazó eredeti dokumentum. A **Szuper finom** mód csak akkor kerül engedélyezésre, ha a célállomás is támogatja ezt a felbontást.




- **Szuper finom** módban nem lehet közvetlenül memóriából faxot küldeni. A felbontás automatikusan **Finom** beállításra változik.
- Ha a gépet **Szuper finom** felbontásra állította, de a fogadó fax nem támogatja a **Szuper finom** felbontást, a gép a másik készülék által támogatott legnagyobb felbontásban továbbítja a dokumentumot.

- **Foto FAX:** Szürkeárnyaltos részeket vagy fotókat tartalmazó eredeti dokumentum.
- **Színes FAX:** Színes eredeti dokumentum.



- Ebben a módban nem lehet közvetlenül a memóriából faxot küldeni.
- Színes faxot csak akkor küldhet, ha a fogadó készülék támogatja a színes faxok fogadását, és kézzel küldi el a faxot.




3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Sötétítés


Megadhatja az eredeti dokumentum sötétségének fokát.



A fényerő beállítása az aktuális faxfeladatra vonatkozik. Az alapértelmezett beállítások módosításához (lásd: „Fax menü”, 143. oldal):

1 A kezelőpulton válassza a  (fax) >  (Menu) > **Fax szolg.** >  (**Sötétítés**) lehetőséget.

2 Válassza ki a kívánt sötétítési szintet.

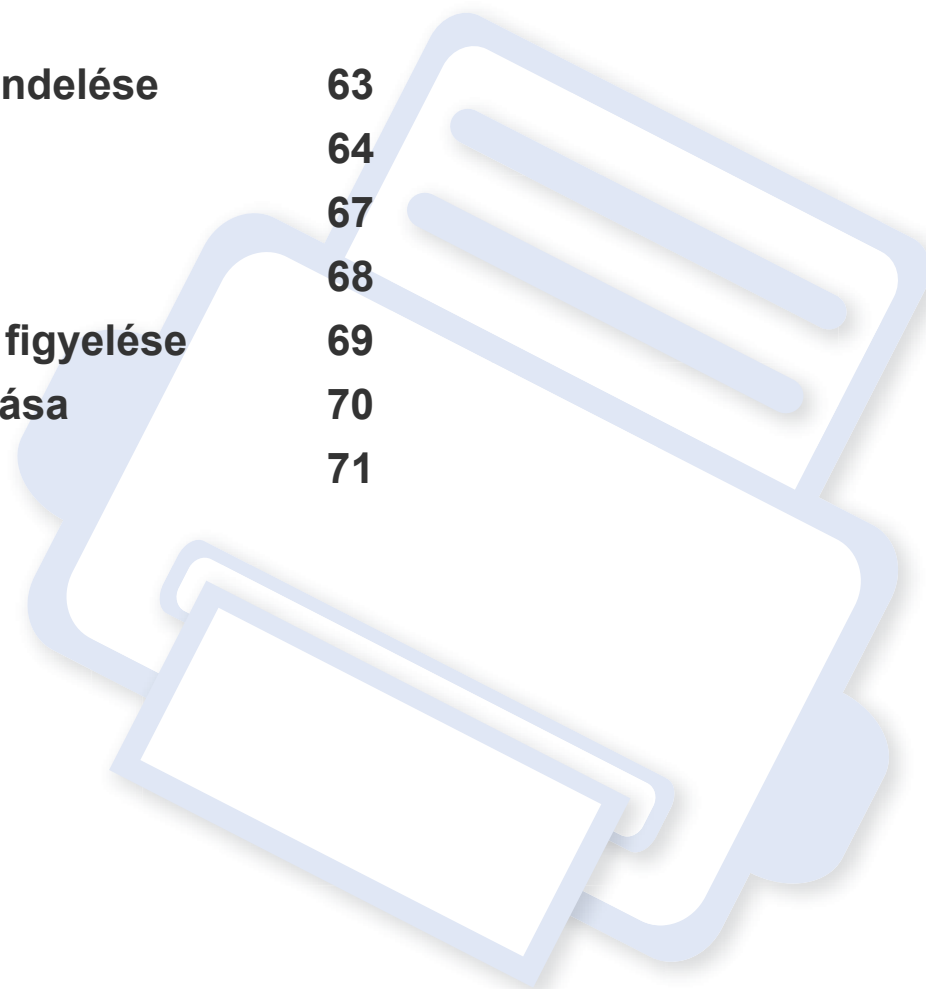
3 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



3. Karbantartás

Ez a fejezet a készüléke számára elérhető kiegészítőkre, fogyó anyagokra és cserélendő alkatrészekre vonatkozó beszerzési információkat tartalmazza.

- **Fogyóeszközök és tartozékok rendelése** 63
- **Elérhető kellékanyagok** 64
- **A festék újraelosztatása** 67
- **A festékkazetta cseréje** 68
- **A kellékanyagok élettartamának figyelése** 69
- **A „Kevés festék” riasztás beállítása** 70
- **A készülék tisztítása** 71



Fogyóeszközök és tartozékok rendelése



A rendelkezésre álló tartozékok országonként eltérőek lehetnek. Az elérhető kellékanyagok és cserealkatrészek listáját egy Samsung viszonteladótól kaphatja meg.

A Dell által jóváhagyott kellékanyagok és tartozékok beszerzése érdekében látogasson el a www.dell.com/supplies oldalra, vagy forduljon ahhoz a Dell forgalmazóhoz vagy márkakereskedőhöz, ahol a készüléket vásárolta. Felkeresheti a www.dell.com vagy a support.dell.com weblapot is – itt válassza ki az országot/régiót, és információkat kap a szerviz elérhetőségével kapcsolatban.

Elérhető kellékanyagok

Amikor a kellékanyagok elérik élettartamuk végét, a készülékhez a következő típusú kellékanyagokat rendelheti:

| Típus | Átlagos élettartam ^a | Alkatrész neve |
|---|---------------------------------|--|
| Normál élettartamú festékkazetta | Kb. 1,500 oldal | <ul style="list-style-type: none">G9W85 (összes ország, kivéve Kínát) |
| Nagy teljesítményű festékkazetta | Kb. 2,500 oldal | <ul style="list-style-type: none">DRYXV (összes ország, kivéve Kínát)10G0D (csak Kínában) |

a. Az ISO/IEC 19752 szerinti teljesítmény.



A beállításoktól, a nyomtatási terület méretétől és a használt üzemmódtól függően a festékkazetta élettartama eltérő lehet.



Új festékkazetta vagy más fogyóanyag vásárlásakor azt abban az országban kell megvásárolni, ahol a gépet is használja. Egyéb esetben az új festékkazetta vagy más kellékanyag nem lesz kompatibilis a géppel, mivel az adott országra érvényes feltételek alapján különbözhetnek a konfigurációk.



A Dell nem tanácsolja nem eredeti Dell márkájú, például utántöltött vagy utángyártott festékkazetták használatát. A Dell nem tudja garantálni a nem eredeti Dell festékkazetták minőségét. A nem eredeti Dell festékkazetták használatából eredő karbantartás vagy javítás költségét nem fedezi a készülékre adott garancia.

A festékkazetta tárolása

A festékkazetták fényre, hőmérsékletre és nedvességre érzékeny részegységeket is tartalmaznak. A Dell azt javasolja, hogy az új Dell festékkazetta optimális teljesítménye, legjobb minősége és leghosszabb élettartama biztosítása érdekében kövesse az alábbi tanácsokat.

Ezt a festékkazettát tárolja hasonló környezetben, amilyenben a nyomtatót is használja. Ez legyen szabályozott hőmérséklet és nedvességtartalom. A festékkazettát a behelyezésig az eredeti, zárt csomagolásban kell tartani – ha nem áll rendelkezésre az eredeti csomagolás, papírral takarja el a festékkazetta felső nyílását, és sötét szekrényben tárolja.

A festékkazetta használat előtti felnyitása jelentősen csökkenti annak eltarthatóságát és működési élettartamát. Ne tárolja a festékkazettát a padlón. Ha a festékkazettát kiveszi a nyomtatóból, mindig az alábbi előírások szerint tárolja.

- Tárolja a kazettát az eredeti csomagolásban található védőzacskóban.
- Tárolja fektetve (nem állítva) úgy, hogy ugyanaz az oldala legyen felül, mintha be lenne helyezve a nyomtatóba.
- Ne tároljon kellékanyagokat az alábbi körülmények között:
 - 40 °C-nál magasabb hőmérsékleten.
 - 20%-nál alacsonyabb vagy 80%-ot meghaladó páratartalom mellett.
 - Szélsőséges hőmérséklet- és páratartalom-változásnak kitett környezetben.
 - Közvetlen napfénynek vagy irodai világításnak kitett helyen.
 - Poros helyeken.

- Gépkocsiban hosszú időn át.
- Olyan környezetben, ahol maró gázok is előfordulnak.
- Sós levegős környezetben.

Kezelés

- Ne érjen a festékkazettában található fényvezető dob felületéhez.
- Ne tegye ki a festékkazettát felesleges rezgésnek vagy ütődésnek.
- Ne forgassa kézzel a dobot, különösen ne a forgásirányával ellenkezően; ez belső károsodáshoz vezethet, és festék is jöhet a kazettából.

Használható festékkazetták

A Dell Inc. nem javasolja és nem hagyja jóvá a nem Dell márkájú festékkazettáknak a nyomtatóban való használatát, beleértve az általános, az áruházláncok saját márkajelzésével ellátott, az utántöltött és a felújított festékkazettákat is.



A Dell nyomtatókra vállalt garanciája nem vonatkozik az utántöltött, felújított vagy nem Dell márkájú festékkazetták használatából eredő meghibásodásokra.

A festékkazetta tárolása

A festékkazetta becsült élettartama

A festékkazetta (vagy képalkotó egység) becsült élettartama a nyomtatási feladatokhoz szükséges festék mennyiségétől függ. A nyomatok aktuális száma függ a kinyomtatott lapokon levő festék sűrűségétől, az üzemi környezettől, a nyomtatási terület méretétől, a nyomathordozó típusától és/vagy a nyomathordozó méretétől is. Így például nagy mennyiségű grafika nyomtatásakor a festékfogyasztás magas, így a festékkazettát gyakrabban kell cserélni.

A festék újraeloszlátása

Ha a festékkazetta üzemideje végén jár:

- Fehér sávok jelentkezhetnek, halvány lesz a nyomtatás és/vagy egyenetlen lesz a nyomatsűrűség.
- Az **Status** LED vörösen villogni kezd.

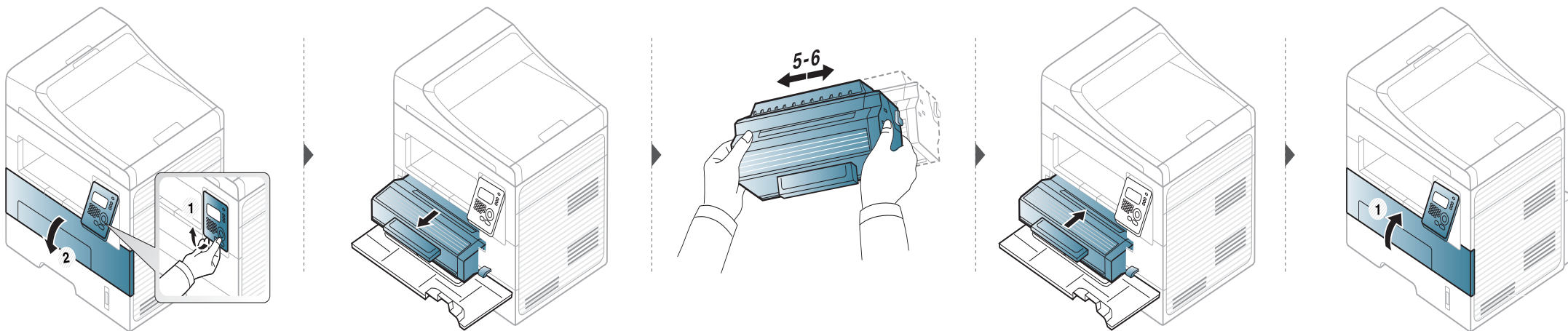
Ha ez történik, a nyomtatás minőségét a maradék festék ismételt eloszlátásával ideiglenesen visszaállíthatja. Néhány esetben a nyomtatókazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok, és a nyomtatás is világos marad.



Ha a festékpórá a ruházatra kerül, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben: A meleg víz a szövetszálakban megköti a festékpórá.



Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát mindig a fogantyúnál fogja meg, mert így elkerülheti, hogy a zöld színű részhez érjen.

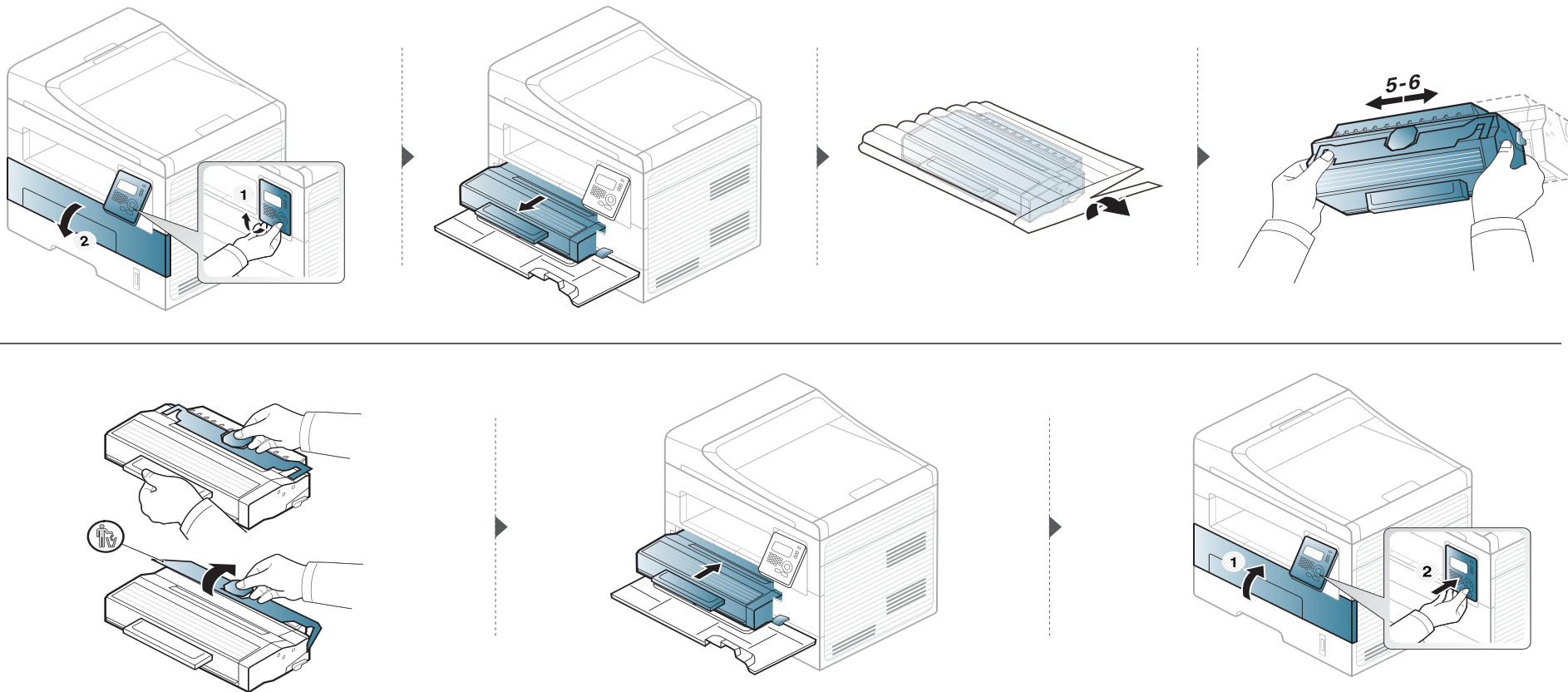


A festékkazetta cseréje



- Ne használjon éles tárgyat, például kést vagy ollót az egység csomagolásból való kibontásához. Az éles tárgyak megkarcolhatják az egységet.
- Ha a festékpórá a ruhájára kerül, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakban megköti a festékpórá.
- Rázza meg alaposan a festékkazettát, ezzel javíthatja az első nyomatok minőségét.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát mindig a fogantyúnál fogja meg, mert így elkerülheti, hogy a zöld színű részhez érjen.

Amikor a festékkazetta eléri élettartama végét, a készülék nem nyomtat tovább.





A kellékanyagok élettartamának figyelése

Ha gyakoribbá válnak a papírelakadások, ellenőrizze a készülék által kinyomtatott vagy beolvasott oldalak számát. Szükség esetén cserélje ki a kopott alkatrészt.




Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüsintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

- 1 A kezelőpulton válassza a  **(Menu)** > **Rendszerbeall.** > **Karbantartás** > **Kellek elett.** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - **Kellek info:** Az adott kellék adatlapját nyomtatja ki.
 - **Osszesen:** A kinyomtatott oldalak számát jeleníti meg.
 - **ADF beolvasás:** Megjeleníti a dokumentumadagoló egységgel beolvasott oldalak számát.
 - **Sikagyas kepo.:** A lapolvasó üvegéről beolvasott oldalak számát jeleníti meg.
- 3 Nyomja meg a  **(Stop/Clear)** gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

A „Kevés festék” riasztás beállítása

Ha a kazetában kevés a festék, megjelenik egy üzenet, amely arra kéri a felhasználót, hogy cserélje ki a festékkazettát. Beállíthatja, hogy ez az üzenet megjelenjen-e, vagy hogy a LED villogjon-e.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Menu) > **Rendszerbeall.** > **Karbantartas** > **Kevés festék riaszt.** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget.
- 3 Az **OK** gombbal mentse el a beállítást.

A készülék tisztítása

Ha nyomtatásminőségi problémák merülnek fel, vagy ha a készüléket poros környezetben használja, rendszeresen meg kell tisztítani a készüléket annak érdekében, hogy a legjobb nyomtatási állapotban tartsa, és hosszú ideig használhassa.



- Ha a készülékházat nagy mennyiségű alkoholt, oldószert vagy egyéb erős hatású vegyületet tartalmazó tisztítószerrel mossa le, a burkolaton elszíneződések vagy karcok keletkezhetnek.
- Ha a készülék vagy a környezete festékekkel szennyeződik, nedves ronggyal vagy törlőkendővel tisztítsa meg. Ha porszívót használ, a levegőbe kerülő festékporszemcsék károsak lehetnek az egészségére.
- Nyomtatás közben papír-, festékpór- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. Ez a lerakódás ronthatja a nyomtatási minőséget, például festékfoltokat vagy elkenődést okozva. A készülék belsejének tisztítása csökkenti és megelőzi az ilyen problémák kialakulását.

A külső felület tisztítása

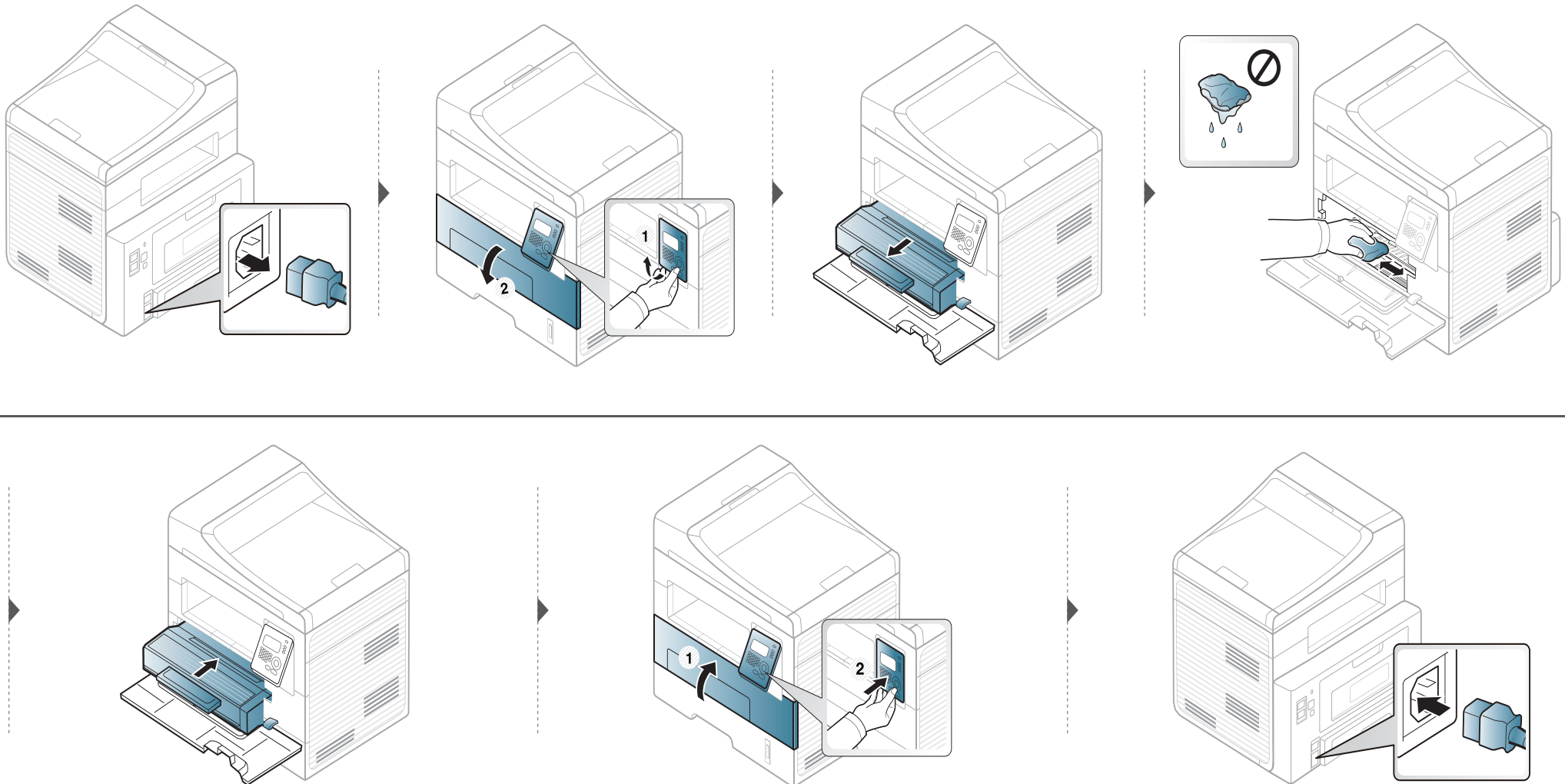
A készülék burkolatát puha, szálmentes ronggyal tisztítsa meg. A törlőruhát vízzel enyhén benedvesítheti, de vigyázzon, hogy a víz ne cseppenjen a készülékre vagy annak belsejébe.

A készülék belsejének tisztítása

Nyomtatás közben papír-, festékpór- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. Ez a lerakódás ronthatja a nyomtatási minőséget, például festékfoltokat vagy elkenődést okozva. A készülék belsejének tisztítása csökkenti és megelőzi az ilyen problémák kialakulását.

A készülék tisztítása

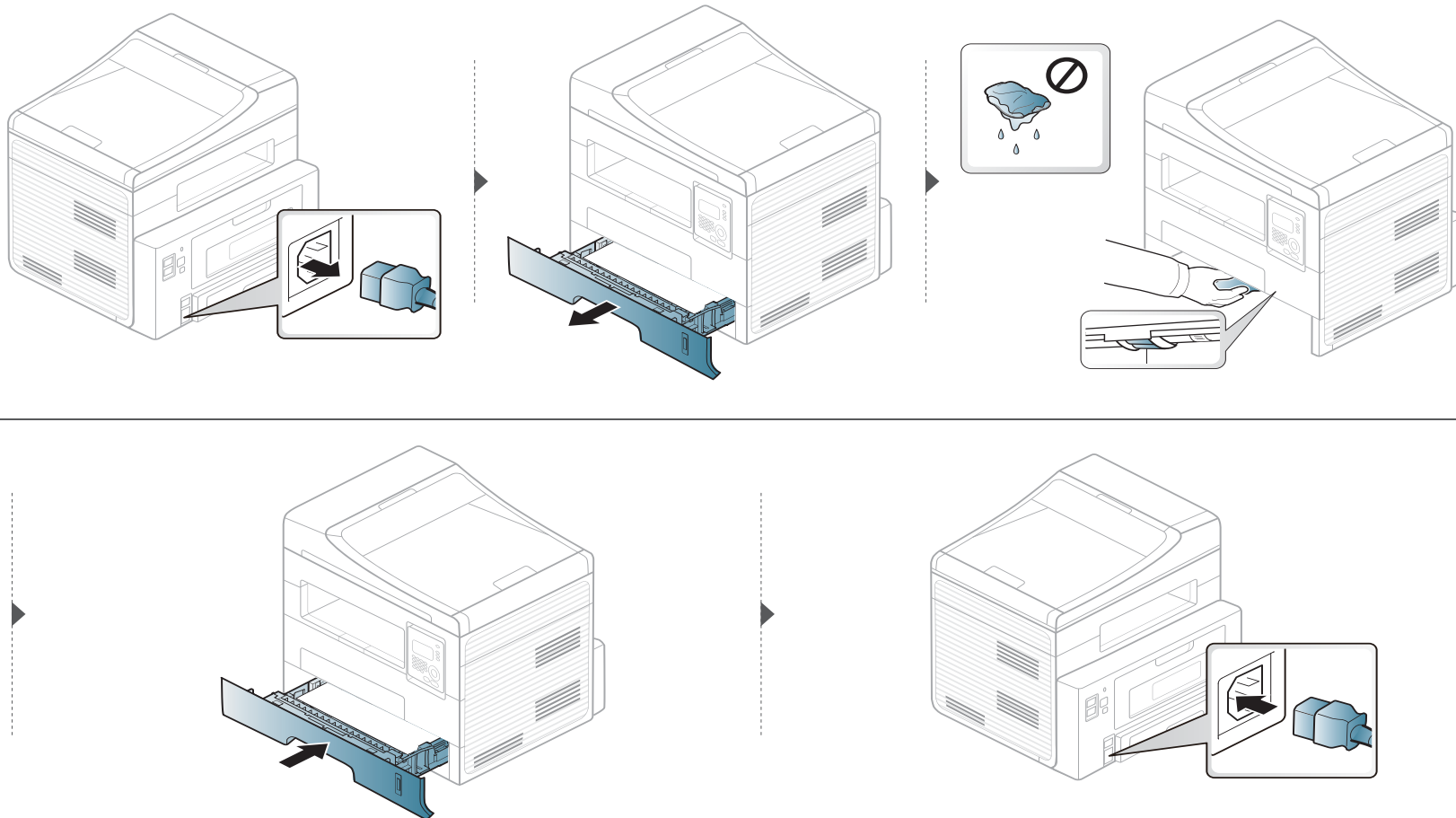
- A készülék tisztításához használjon egy száraz, nem bolyhosodó törlőkendőt.
- Ha a készüléken van főkapcsoló, a készülék tisztítása előtt kapcsolja le.
- Az előlap felnyitása előtt csukja be először a kimeneti támaszt.



A készülék tisztítása

A behúzógörgő tisztítása

- Az előlap felnyitása előtt csukja be először a kimeneti támaszt.
- Ha a készüléken van főkapcsoló, a készülék tisztítása előtt kapcsolja le.

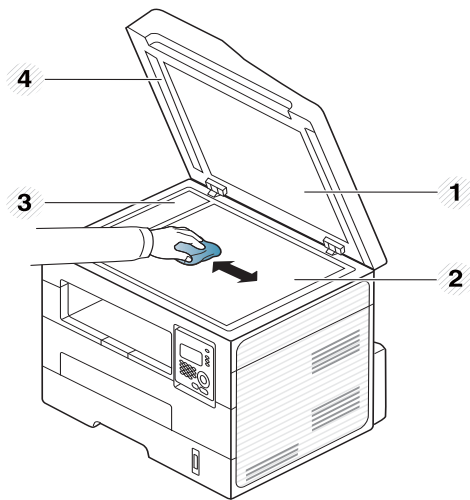


A készülék tisztítása

A lapolvasó egység tisztítása

A lapolvasó tisztán tartása elősegíti a lehető legjobb minőségű másolást és beolvasást. Azt javasoljuk, hogy minden munkanap kezdetekor, és szükség szerint napközben is tisztítsa meg a lapolvasót.

- 1 Enyhén nedvesítsen meg egy puha, szálmentes rongyot vagy papírtörülőt.
- 2 Emelje meg és nyissa fel a lapolvasó fedelét.
- 3 Törölje tisztára és szárazra a lapolvasó üvegének felületét.



- 1 Lapolvasó fedele
- 2 Lapolvasó üvege
- 3 Lapadagoló üvege
- 4 Fehér rúd

- 4 Törölje tisztára és szárazra a lapolvasó fedelének belső oldalát és a fehér lapot.
- 5 Csukja le a lapolvasó fedelét.

A berendezés szállításával és tárolásával kapcsolatos tanácsok

- Szállításkor ne döntse meg a készüléket, és ne fordítsa fejre. Ellenkező esetben a készülék belsejébe festékpórák kerülhetnek, ami a nyomtató károsodásához vagy a nyomtatási minőség romlásához vezethet.
- Szállításkor mindig legalább ketten tartsák a készüléket.



4. Hibaelhárítás

Ez a fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításához.

- **Tippek a papírelakadás elkerüléséhez** 77
- **Dokumentumelakadások elhárítása** 78
- **Papírelakadás megszüntetése** 82
- **Tudnivalók az állapotjelző LED-ről** 87
- **A kijelző üzenetek magyarázata** 89



Ez a fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításához. Ha a készüléke rendelkezik kijelzővel, akkor a probléma megoldásához előbb ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet. Ha ebben a fejezetben nem talál megoldást a problémára, nézze meg a **Hibaelhárítás** fejezetet a Speciális felhasználói kézikönyvben. Ha a felhasználói kézikönyvben nem találja a megoldást, vagy nem sikerül elhárítani a problémát, hívja a szervizt.

Tippek a papírelakadás elkerüléséhez

A megfelelő adathordozó kiválasztásával többnyire elkerülhető a papírelakadás. A papír elakadásának elkerülése érdekében kövesse az alábbi tanácsokat.

- Ellenőrizze, hogy megfelelő-e az állítható papírvezetők pozíciója (lásd: „A tálca beállításainak áttekintése”, 32. oldal).
- Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába. Győződjön meg arról, hogy a papírszint a tálca belső falán látható jel alatt van.
- Nyomtatás közben ne vegyen ki papírt a tálcából.
- Betöltés előtt hajlítgassa meg, pörgesse át és egyenesítse ki a lapokat.
- Ne használjon gyűrött, nedves, vagy erősen hullámos papírt.
- Ne keverjen különböző nyomathordozókat a tálcában.
- Csak ajánlott nyomathordozókat használjon (lásd „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).

Dokumentumelakadások elhárítása

Ha egy eredeti elakad a dokumentumadagolóban, hibaüzenet jelenik meg a kijelzőn.



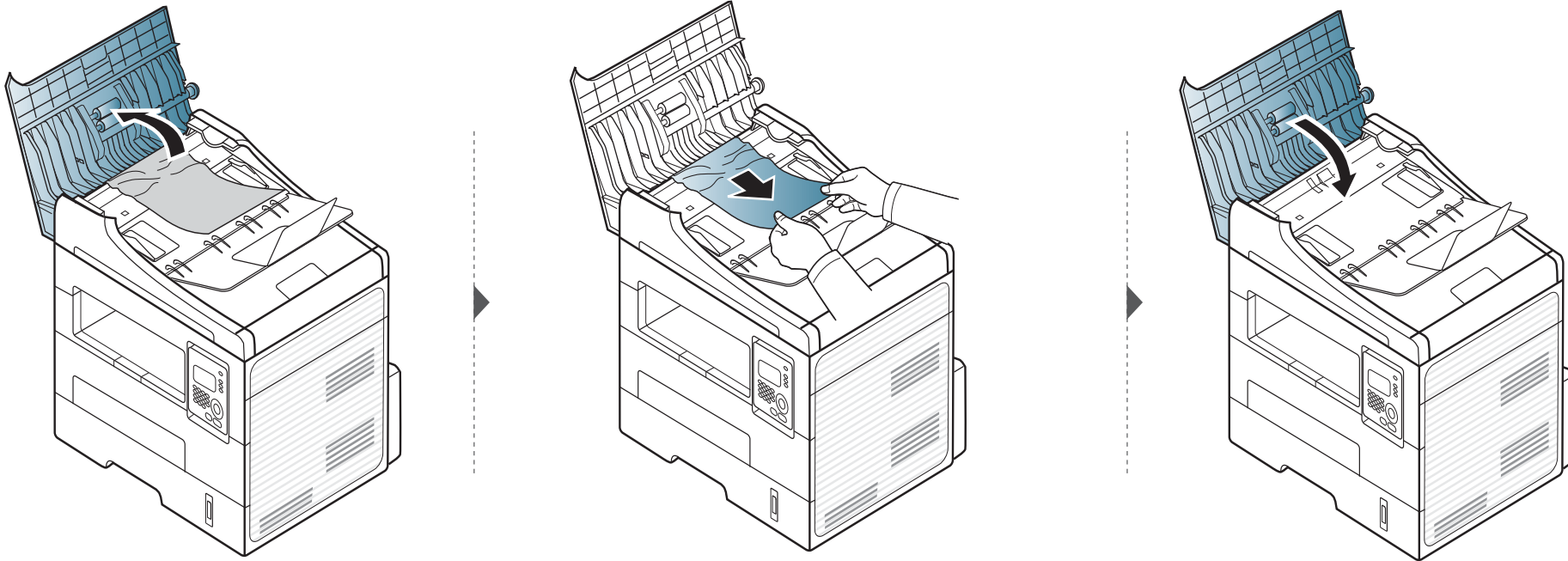
A dokumentum elszakadásának elkerülése érdekében az elakadt dokumentumot lassan és óvatosan húzza ki.



A dokumentumelakadások megelőzése érdekében vastag, vékony vagy vegyes vastagságú dokumentumok esetén használja a lapolvasó üvegét.

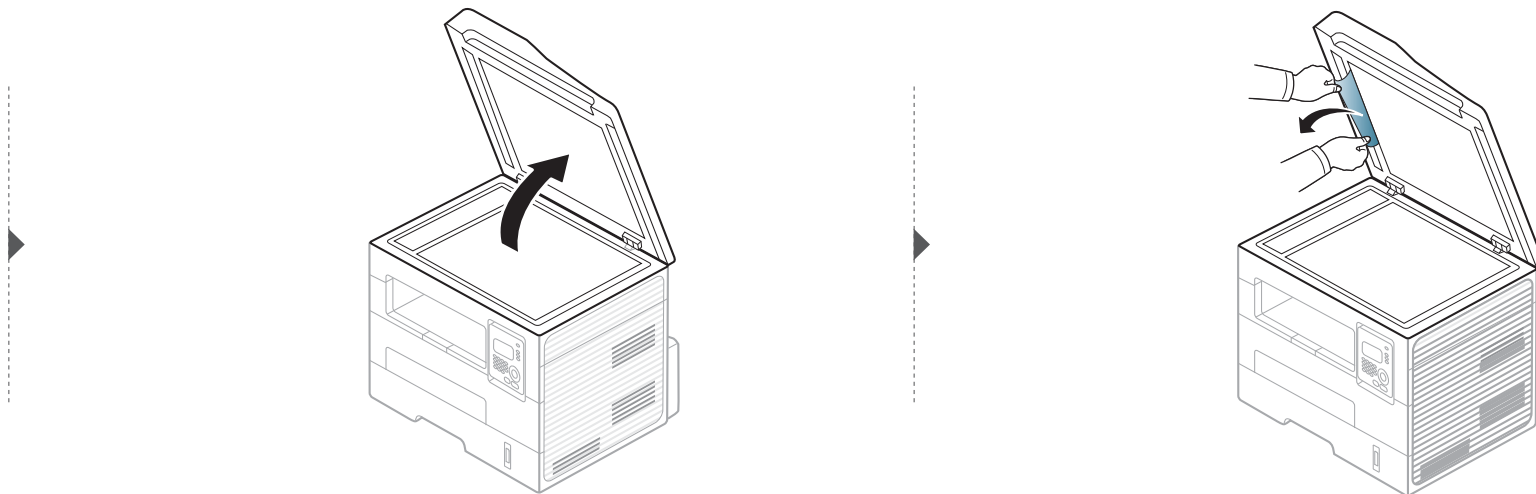
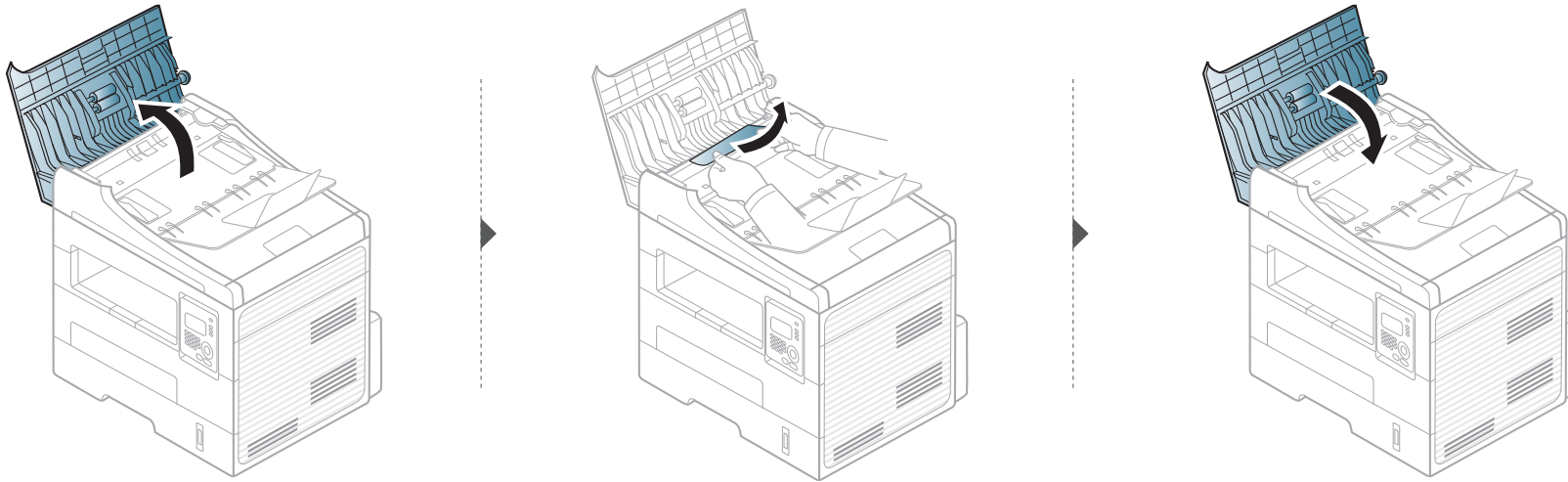
Dokumentumelakadások elhárítása

Dokumentumelakadás a lapolvasó előtt



Dokumentumelakadások elhárítása

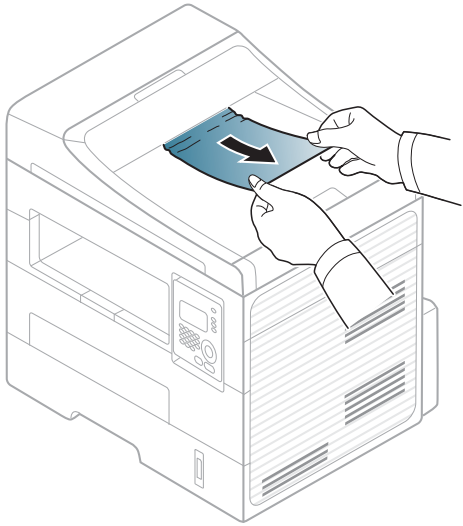
Dokumentumelakadás a lapolvasón belül




Dokumentumelakadások elhárítása

Eredeti papírelakadás a lapolvasó előtt

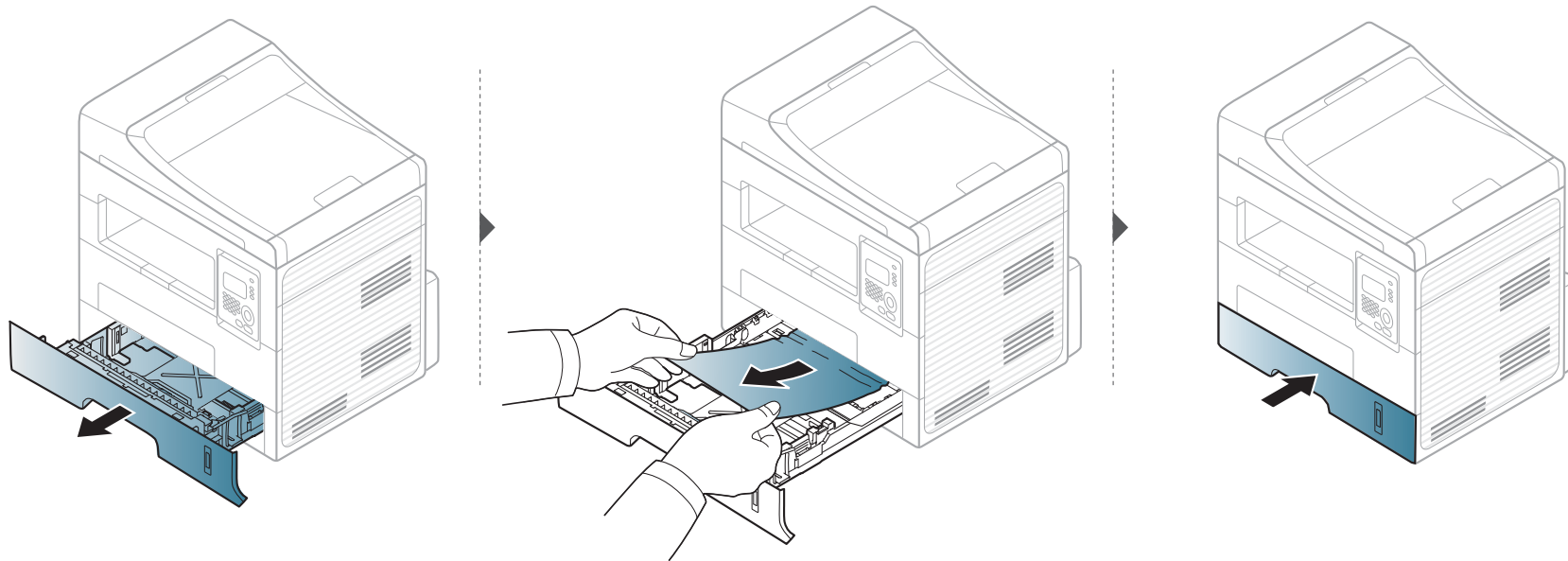
- 1 Távolítsa el a többi lapot a dokumentumadagolóból.
- 2 Óvatosan húzza ki az elakadt papírt a dokumentumadagolóból.



Papírelakadás megszüntetése

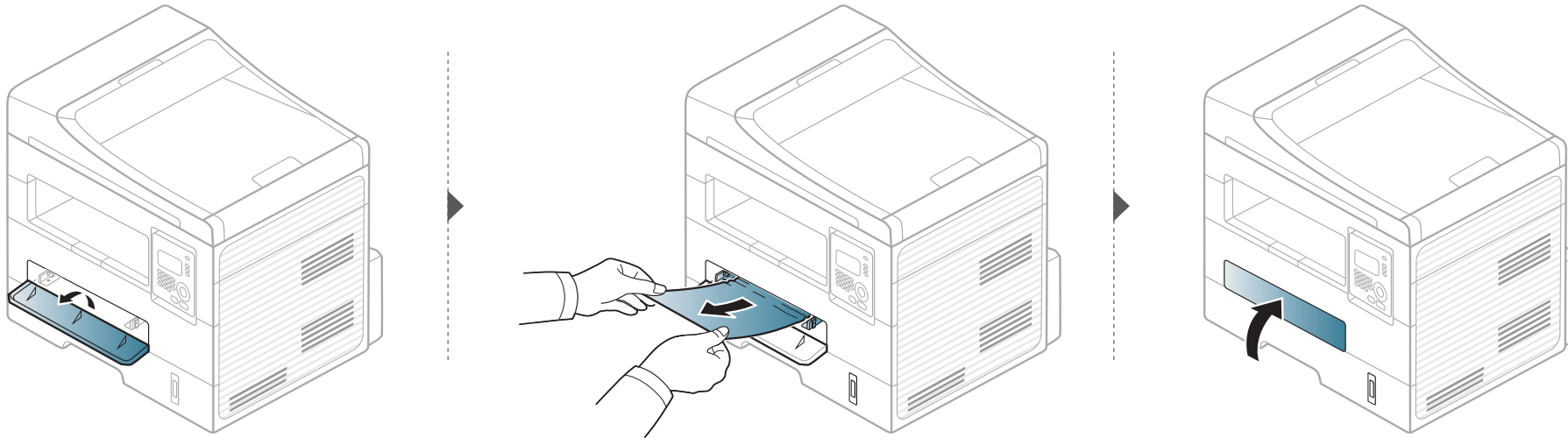
 A papírszakadás elkerülése érdekében az elakadt papírt lassan és óvatosan húzza ki.

A tálcában



Papírelakadás megszüntetése

A kézi adagolóban

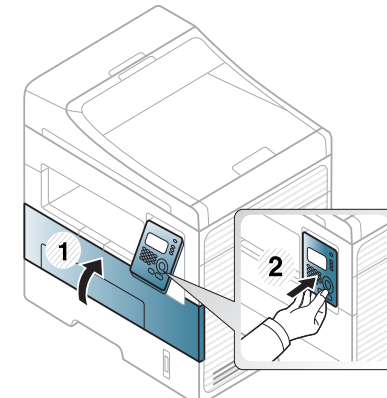
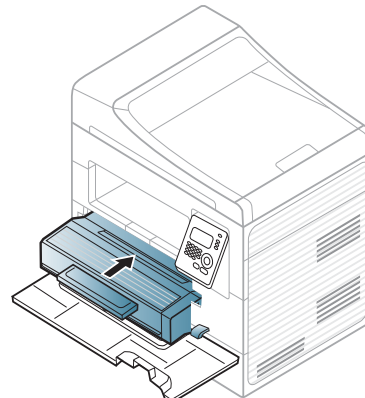
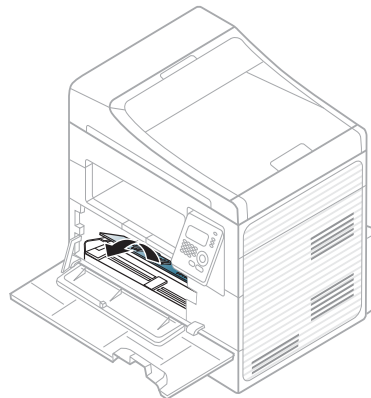
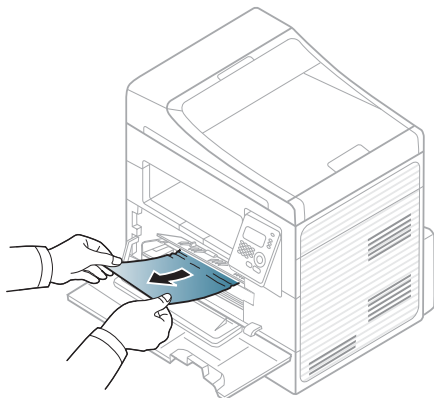
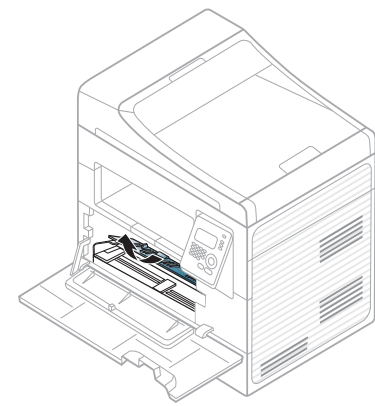
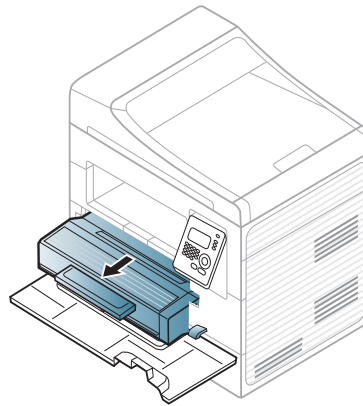
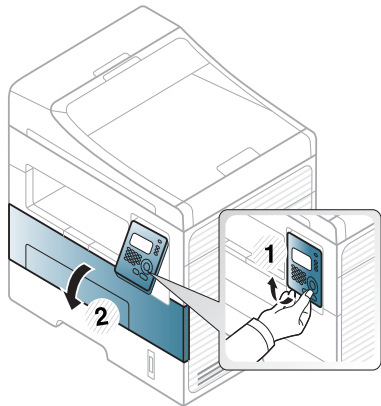


Papírelakadás megszüntetése

A gép belsejében

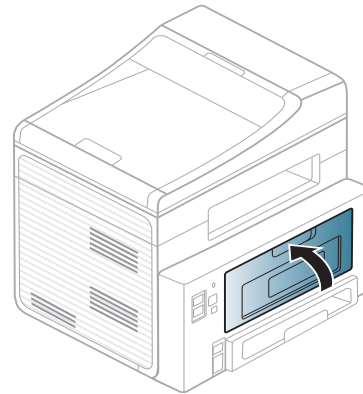
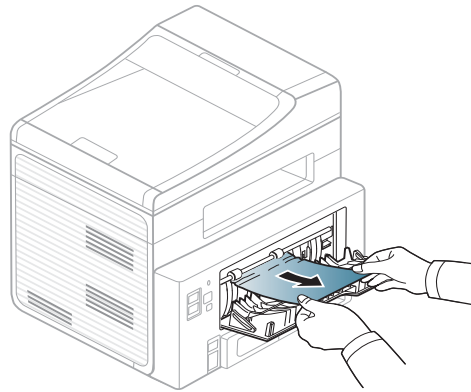
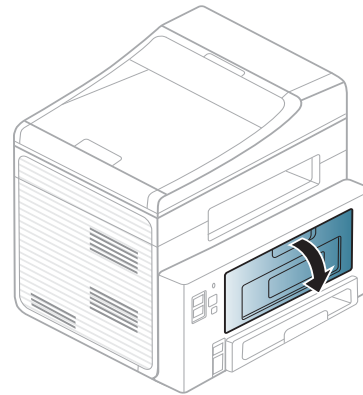
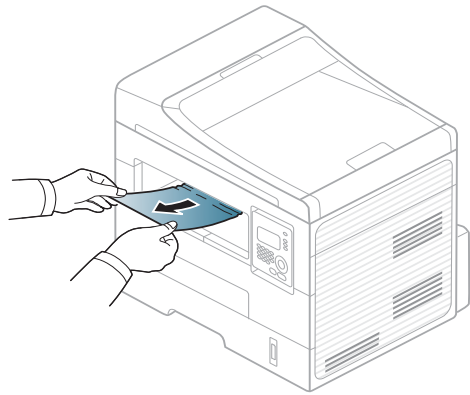


A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.



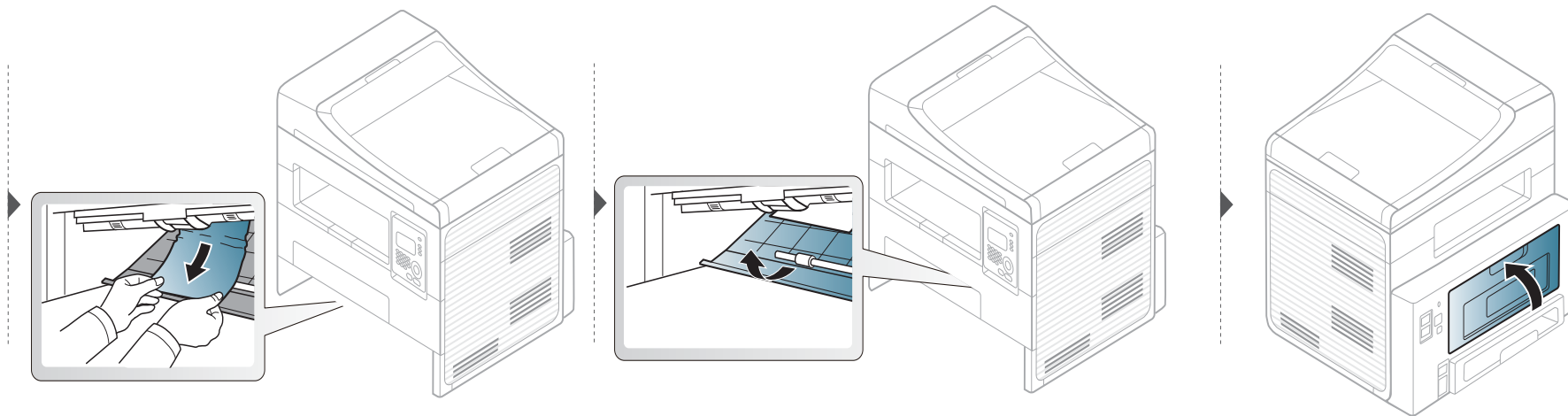
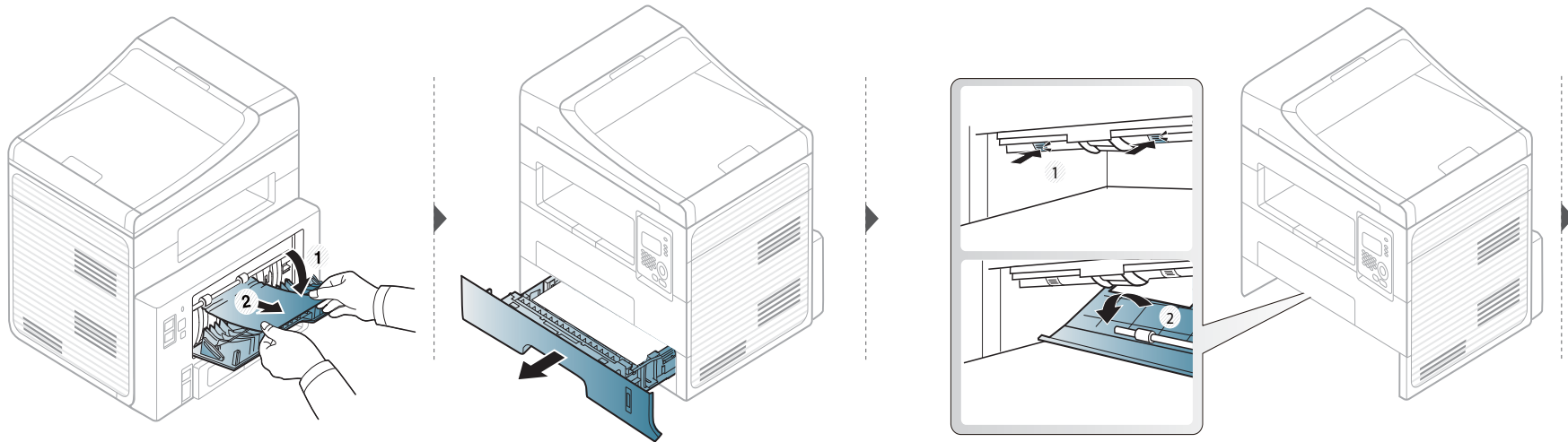
Papírelakadás megszüntetése

A papírkiadási területen



Papírelakadás megszüntetése

A duplex területen



Tudnivalók az állapotjelző LED-ről



A LED színe a készülék aktuális állapotát jelzi.



- Elképzelhető, hogy bizonyos LED-ek a készülék típusától vagy az országtól függően nem találhatók meg a készüléken.
- A hiba kiküszöböléséhez nézze meg a hibaelhárításban az adott hibaüzenethez írt utasításokat.
- A hibát a számítógép Nyomtatás Állapota felügyelete programablakában megjelenő útmutatások követésével is kiküszöbölheti.
- Ha a probléma nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.

| Állapot | | Leírás | |
|------------|-------|---|---|
| Status LED | Ki | A készülék hálózatról lekapcsolt állapotban van. | |
| | Zöld | Villog | A villogás azt jelzi, hogy a készülék adatokat fogad vagy nyomtat. |
| | | Be | <ul style="list-style-type: none">• A készülék online állapotban van és használható. |
| | Vörös | Villog | <ul style="list-style-type: none">• Kisebb hiba történt, a készülék a hiba elhárítására vár. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet. A probléma megszűntetése után a gép tovább működik. Olyan készülékek esetében, amelyek nem rendelkeznek kijelzővel, ez a funkció nem érhető el.• Kis mennyiségű festék maradt a kazettában. A festékkazetta becsült élettartama a vége felé jár. Készítsen elő egy új festékkazettát cserére. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes eloszlásával (lásd: „A festék újraelosztása”, 67. oldal). |
| Be | | <ul style="list-style-type: none">• A festékkazetta már majdnem elérte becsült élettartama végét.^a Javasoljuk, hogy cserélje ki a festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).• Nyitva van a fedőlap. Csukja vissza a fedelet.• Nincs papír az adagolótálcában. Tegyen papírt a tálcába.• A gép súlyos hiba miatt leállt. Ellenőrizze a kijelzőn megjelenő üzenetet (lásd „A kijelző üzenetek magyarázata”, 89. oldal). | |

Tudnivalók az állapotjelző LED-ről

| Állapot | | Leírás |
|---|-------------|---|
|  Power LED | Kék | Be A készülék energiatakarékos üzemmódban van. |
| | | Ki A készülék készenléti üzemmódban van, vagy ki van kapcsolva. |
|  Eco gomb | Zöld | Be A Gazdaságos mód be van kapcsolva. A nyomtatáskor a készülék automatikusan aktiválja a Kétoldalas, 2 lap, Festéktakarékos és Üres oldalak kihagyása funkciókat (lásd: „Gazdaságos nyomtatás”, 50. oldal). |
| | | Ki A Gazdaságos mód ki van kapcsolva. |

- a. A festékkazetta becsült élettartama a festékkazetta várható élettartama, ami az átlagos nyomtatási kapacitást jelzi, és az ISO/IEC 19752 szabványon alapul. A nyomtatható oldalak számát befolyásolja a működési környezet, a képterület aránya, a nyomtatási időköz, a grafikák, a nyomathordozó típusa, valamint annak mérete. Amikor kigyullad a piros LED és a nyomtatás leáll, valamennyi festék még lehet a festékkazettában.

A kijelző üzenetek magyarázata

A kezelőpanel kijelzőjén üzenetek jelennek meg, jelezve a készülék állapotát vagy az esetleges hibákat. Az alábbi táblázatok alapján kaphat bővebb tájékoztatást az üzenetekkel, jelentésükkel és az esetleges hibák elhárításával kapcsolatban.



- Ha nem találja az üzenetet a táblázatban, a tápellátás ki-bekapcsolása után próbálkozzon a nyomtatási feladattal újra. Ha a probléma nem szűnik meg, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.
- Ha felhívja a szervizt, célszerű a képviselővel ismertetni a kijelzőn megjelenő üzenetet.
- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány üzenet nem jelenik meg.
- [hiba kódszáma] a hiba számát jelöli.
- [tálca száma] a tálca számát jelöli.

Papírelakadással kapcsolatos üzenetek

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|---------------------------------------|--|--|
| Dok.elakadas. megszuntetes | A behelyezett dokumentum elakadt a dokumentumadagolóban. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Dokumentumelakadások elhárítása”, 78. oldal). |



| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|--|---|---|
| Papírelakadas tálca | A papír elakadt a papírbehúzási területen. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „A tálcában”, 82. oldal). |
| Papírelakadas kezi adagolóban | Elakadt a papír a kézi adagolóban. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „A kézi adagolóban”, 83. oldal). |
| Papírelakadas keszulekben | Papírelakadás történt a nyomtató belsejében. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „A gép belsejében”, 84. oldal). |
| Papírelakadas kiado területen | A papír elakadt a papír kilépési területénél. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „A papírkiadási területen”, 85. oldal). |
| • Papírelakadas duplex aljan • Papírelakadas duplex tetejen | A papír elakadt a duplex területen. | Szüntesse meg az elakadást (lásd: „A duplex területen”, 86. oldal). |

A kijelző üzenetek magyarázata

Festékkazettával kapcsolatos üzenetek

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|--|---|---|
| Helyezzen be festékkazettát | Nincs festékkazetta a nyomtatóban. | Helyezzen be egy festékkazettát. |
| Nem kompatibilis festékkazetta | Nem megfelelő festékkazettát helyezett be. | Helyezzen be egy a géphez gyártott, eredeti Dell festékkazettát. |
| Készítsen elő egy új festékkazettát | Kis mennyiségű festék maradt a megjelölt kazettában. A festékkazetta becsült élettartama a vége felé jár. | Készítsen elő egy új festékkazettát cserére. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes eloszlásával (lásd: „A festék újraelosztása”, 67. oldal). |

A kijelző üzenetek magyarázata

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Cserélje ki újra a kazettát• Festék kimerült | <p>A festékkazetta elérte becsült élettartama végét. A készülék nem nyomtat.</p> <div><p>A festékkazetta várható élettartama a kazetta becsült vagy várható élettartamát jelenti, ami az átlagos nyomtatási kapacitást jelzi az ISO/IEC 19752 szabványnak megfelelően (lásd „Elérhető kellékanyagok”, 64. oldal). A nyomtatható oldalak számát befolyásolhatja az üzemi környezet, a nyomtatási terület mérete, a nyomtatások között eltelt idő, a nyomathordozó, ennek mérete, valamint a képek mérete is. Amikor a „cserélje ki a festékkazettát” üzenet jelenik meg a kijelzőn, és a nyomtatás leáll, valamennyi festék még lehet a festékkazettában.</p></div> | <ul style="list-style-type: none">• Választhat a kezelőpulton megjelenő Leállítás és Folytatás lehetőségek közül. A Leállítás lehetőséget választva a nyomtatás leáll, és csak a festékkazetta cseréje után folytatódik. A Folytatás lehetőséget választva a nyomtatás folytatódik, de ilyenkor a nyomtatási minőség nem garantált.• Ha ez az üzenet megjelenik, a legjobb nyomtatási minőség érdekében cserélje ki a festékkazettát. Ha a kazettát ekkor tovább használja, a nyomtatás minősége romolhat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). <div><p>A Dell nem tanácsolja nem eredeti Dell márkájú, például utántöltött vagy utángyártott festékkazetták használatát. A Dell nem tudja garantálni a nem eredeti Dell festékkazetták minőségét. A nem eredeti Dell festékkazetták használatából eredő karbantartás vagy javítás költségét nem fedezi a készülékre adott garancia.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Ha a készülék nem nyomtat tovább, cserélje ki a festékkazettát (Lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). |

A kijelző üzenetek magyarázata

Tálcához kapcsolódó üzenetek

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|--|---|--|
| Papirkiado tele papir kivetele | Megtelt a kimeneti tálca. | A papír kimeneti tálcából történő eltávolítása után a nyomtató folytatja a nyomtatást. |
| Papir ures [tálca típusa]-ban | Nincs papír a tálcában vagy a kézi adagolóban. | Helyezzen papírt a tálcába (lásd: „Papír behelyezése a tálcába”, 34. oldal, „Papír behelyezése a tálcába”, 34. oldal). |
| <ul style="list-style-type: none">• Talca papir elteres• Kezi papir elteres | A nyomtató tulajdonságoknál megadott papírméret nem egyezik meg az Ön által behelyezett papírral. | Helyezze be a megfelelő méretű papírt. |

Hálózattal kapcsolatos üzenetek

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|------------------------------------|---|---|
| Hálózati probl.: IP utkozes | A megadott hálózati IP-címet más használja. | Ellenőrizze az IP-címet, és állítsa be újra, ha szükséges (lásd a Speciális útmutatót). |

Különféle üzenetek

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|---|--|---|
| Szkenner kiado nyilasa nyitva | A dokumentumadagoló fedele nincs biztonságosan rögzítve. | Csukja be a fedelet, amíg az nem rögzül a helyére. |
| Hiba [hiba száma] kapcsolja ki-be. | A készülék nem vezérelhető. | Kapcsolja ki-, majd újra be a tápáramot, és próbálja újra a nyomtatást. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt. |

A kijelző üzenetek magyarázata

| Üzenet | Jelentés | Javasolt megoldások |
|--------------------------------------|--------------------------|---|
| Memória megtelt feladat töröl | A memória megtelt. | Nyomtassa ki vagy törölje a beérkezett faxokhoz kapcsolódó feladatokat a Bizt. vetel menüben (lásd a Speciális útmutatót). |
| Szkenner lezarva | A lapolvasó zárolva van. | Indítsa újra a készüléket. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt. |



5. Melléklet

Ebben a fejezetben a műszaki adatokat és információkat találhatja az alkalmazandó előírásoknak megfelelően.

- **Műszaki adatok** 95
- **A Dell műszaki támogatási irányelvei** 104
- **Kapcsolat felvétele a Dell-lel** 105
- **Jótállási és visszaküldési feltételek** 106
- **Szerzői jog** 107



Műszaki adatok

Általános műszaki adatok



Az itt felsorolt műszaki adatok előzetes értesítés nélkül változhatnak. Az esetleges változtatásokat a www.dell.com vagy a support.dell.com oldalon találhatja meg.

| Elemek | | Leírás |
|------------------------|--|--------------------|
| Méret | Szélesség x hossz x magasság | 406 x 338 x 384 mm |
| Súly | A nyomtató súlya feltöltött állapotban | 10,4 Kg |
| Zajsztint ^a | Készenléti állapot | 26 dB(A) |
| | Nyomtatás üzemmód | 50 dB(A) alatt |
| | Másolás üzemmód | 53 dB(A) alatt |
| | Lapolvasás üzemmód (lapolvasó üvege) | 52 dB(A) |
| | Lapolvasás üzemmód (dokumentumadagoló) | 53 dB(A) |
| Hőmérséklet | Üzemi | 10–32 °C |
| | Tárolás (bontatlanul) | -20–40 °C |

Műszaki adatok

| | Elemek | Leírás |
|----------------------------|---|--|
| Páratartalom | Üzemi | 20–80% rel. páratartalom |
| | Tárolás (bontatlanul) | 10–90% rel. páratartalom |
| Tápfeszültség ^b | 110 voltos modellek | 110–127 V váltóáramú hálózati feszültség |
| | 220 voltos modellek | 220–240 V váltóáramú hálózati feszültség |
| Teljesítményfelvétel | Átlagos üzemmód | Kevesebb mint 400 W |
| | Készenléti állapot | Kevesebb mint 50 W |
| | Energiatakarékos üzemmód | Kevesebb mint 3,0 W |
| | Kikapcsolt üzemmód | Kevesebb mint 0,2 W |
| | Hálózati készenléti mód (összes port aktiválása) | Kevesebb mint 3,0 W |

a. Hangnyomásszint, ISO 7779. Tesztelt konfiguráció: alapfelszereltségű berendezés, A4 papír, egyoldalas nyomtatás.

b. A megfelelő feszültség (V), frekvencia (hertz) és áramerősség (A) értéke az adattáblán található.

Műszaki adatok

Nyomathordozók műszaki adatai

| Típus | Méret | Méretek | Nyomathordozó súlya / kapacitás ^a | |
|------------|-----------|--------------|--|---|
| | | | Tálca | Kézi adagoló ^b |
| Sima papír | Letter | 216 x 279 mm | 70–90 g/m ² tömegű papír. • 250 lap, 80 g/m ² | 70–90 g/m ² • 1 db 80 g/m ² tömegű lap |
| | Legal | 216 x 356 mm | | |
| | Folio | 216 x 330 mm | | |
| | A4 | 210 x 297 mm | | |
| | Oficio | 216 x 343 mm | | |
| | JIS B5 | 182 x 257 mm | | |
| | ISO B5 | 176 x 250 mm | | |
| | Executive | 184 x 267 mm | | |
| | A5 | 148 x 210 mm | | |
| | A6 | 105 x 148 mm | | |

Műszaki adatok

| Típus | Méret | Méretek | Nyomathordozó súlya / kapacitás ^a | |
|---------------------|--|------------------------------------|--|---------------------------|
| | | | Tálca | Kézi adagoló ^b |
| Boríték | Monarch boríték | 98 x 191 mm | Nem használható a tálcában | 60–220 g/m ² |
| | No. 10 boríték | 105 x 241 mm | | |
| | DL boríték | 110 x 220 mm | | |
| | C5 boríték | 162 x 229 mm | | |
| | C6 boríték | 114 x 162 mm | | |
| Vastag papír | Olvassa el a Sima papír című részt | Olvassa el a Sima papír című részt | 91–105 g/m ² | 91–105 g/m ² |
| Vastag papír | Olvassa el a Sima papír című részt | Olvassa el a Sima papír című részt | Nem használható a tálcában | 164–220 g/m ² |
| Vékony papír | Olvassa el a Sima papír című részt | Olvassa el a Sima papír című részt | 60–70 g/m ² | 60–70 g/m ² |
| Írásvetítő fólia | Letter, A4 | Olvassa el a Sima papír című részt | Nem használható a tálcában | 138–146 g/m ² |
| Címkék ^c | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 | Olvassa el a Sima papír című részt | Nem használható a tálcában | 120–150 g/m ² |

Műszaki adatok

| Típus | Méret | Méretek | Nyomathordozó súlya / kapacitás ^a | |
|--------------------------|--|--|--|---------------------------|
| | | | Tálca | Kézi adagoló ^b |
| Levelezőlap | Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, 4x6-os levelezőlap | Olvassa el a Sima papír című részt | 121–163 g/m ² | 121–163 g/m ² |
| Bankjegypapír | Olvassa el a Sima papír című részt | Olvassa el a Sima papír című részt | 106–120 g/m ² | 106–120 g/m ² |
| Minimális méret (egyéni) | | <ul style="list-style-type: none"> • Kézi adagoló: 76 x 127 mm • Tálca: 105 x 148.5 mm | 60–163 g/m ² tömegű papír ^{d, e} | |
| Maximális méret (egyedi) | | 216 x 356 mm | | |

a. A maximális kapacitás a nyomathordozó súlyától, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.

b. 1 lap kézi adagoló esetén

c. A gépben használható címkék simasága 100 - 250 (sheffield). Ez a simaság numerikus szintje.

d. A kézi adagolóban használható papírtípusok: sima, vastag, vastagabb, vékony, gyapotpapír, színes, előnyomott, újrahasznosított, boríték, írásvetítő-fólia, címkék, levelezőlap, archív papír.

e. A tálcában használható papírtípusok: sima, vastag, vékony, újrahasznosított, levelezőlap, bankjegypapír, archív papír.

Műszaki adatok

Rendszerkövetelmények

Microsoft® Windows®

| Operációs rendszer | Követelmény (javasolt) | | |
|--------------------------------|--|-----------------|---------------------|
| | Processzor | Memória | Szabad lemezterület |
| Windows® 2000 | Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz) | 64 MB (128 MB) | 600 MB |
| Windows® XP | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (256 MB) | 1.5 GB |
| Windows Server® 2003 | Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz) | 128 MB (512 MB) | 1.25–2 GB |
| Windows Server® 2008 | Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz) | 512 MB (2 GB) | 10 GB |
| Windows Vista® | Intel® Pentium® IV 3 GHz | 512 MB (1 GB) | 15 GB |
| Windows® 7 | Intel® Pentium® IV 1 GHz-es 32 bites vagy 64 bites processzor, vagy gyorsabb | 1 GB (2 GB) | 16 GB |
| | <ul style="list-style-type: none">• DirectX® 9 grafikus támogatás 128 MB memóriával (az Aero téma használatához).• DVD-R/W meghajtó | | |
| Windows Server® 2008 R2 | Intel® Pentium® 1 GHz-es (x86) vagy 1,4 GHz-es (x64) processzor (2 GHz-es vagy gyorsabb) | 512 MB (2 GB) | 10 GB |

Műszaki adatok



- Mindegyik Windows operációs rendszernél minimális követelmény az Internet Explorer 6.0 vagy újabb verziója.
- Csak rendszergazdai joggal rendelkező felhasználó telepítheti a szoftvert.
- A **Windows Terminal Services** kompatibilis ezzel a készüléssel.
- **Windows 2000** esetében a **Services Pack 4** csomagra van szükség.

Macintosh

| Operációs rendszer | Követelmények (javasolt) | | |
|------------------------------|---|---|---------------------|
| | Processzor | Memória | Szabad lemezterület |
| Mac OS X 10.4 | <ul style="list-style-type: none">• Intel® processzorok• PowerPC G4/ G5 | <ul style="list-style-type: none">• 128 MB PowerPC alapú Mac esetén (512 MB)• 512 MB Intel alapú Mac esetén (1 GB) | 1 GB |
| Mac OS X 10.5 | <ul style="list-style-type: none">• Intel® processzorok• 867 MHz-es vagy gyorsabb PowerPC G4/ G5 | 512 MB (1 GB) | 1 GB |
| Mac OS X 10.6 | <ul style="list-style-type: none">• Intel® processzorok | 1 GB (2 GB) | 1 GB |
| Mac OS X 10.7 ~ 10.10 | <ul style="list-style-type: none">• Intel® processzorok | 2 GB | 4 GB |

Műszaki adatok

Linux

| Elemek | Követelmények |
|----------------------------|---|
| Operációs rendszer | Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bites) Fedora 5–12 (32/64 bites) SuSE Linux 10.1 (32 bites) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 (32/64 bites) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009,1, 2010 (32/64 bites) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04 (32/64 bites) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32/64 bites) Debian 4.0, 5.0 (32/64 bites) |
| Processzor | Pentium IV 2.4GHz (Intel Core™2) |
| Memória | 512 MB (1 GB) |
| Szabad lemezterület | 1 GB (2 GB) |

Unix

| Elemek | Követelmények |
|----------------------------|---|
| Operációs rendszer | Sun Solaris 9, 10 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 |
| Szabad lemezterület | 100 MB-ig |

Műszaki adatok

Hálózati környezet

Ha hálózati gépként szeretné használni, be kell állítania rajta a hálózati protokollokat. Az alábbi táblázat a készülék által támogatott hálózati környezeteket tartalmazza.

| Elemek | Műszaki adatok |
|-----------------------------|---|
| Hálózati kapcsolat | <ul style="list-style-type: none">Ethernet 10/100 BaseTX vezetékes LAN-kártya |
| Hálózati operációs rendszer | <ul style="list-style-type: none">Windows 2000/Server 2003 /Server 2008/XP/Vista/7/Server 2008 R2Különbéle Linux OSMac OS X 10.4 ~ 10.10Unix |
| Hálózati protokollok | <ul style="list-style-type: none">TCP/IPv4DHCP, BOOTPDNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnPStandard TCP/IP nyomtatás (RAW), LPR, IPP, WSDSNMPv 1/2/3, HTTPTCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP) |

A Dell műszaki támogatási irányelvei

A technikus által vezetett műszaki támogatás esetén a hibaelhárítás során szükség van az ügyfél együttműködésére és részvételére. Ezzel a folyamattal vissza lehet állítani az operációs rendszer, alkalmazások és hardver-illesztőprogramok gyári alapértelmezett konfigurációját, valamint ellenőrizni lehet a nyomtató és minden, a Dell által telepített hardver működését is. A technikus által vezetett műszaki támogatáson kívül a Dell ügyfélszolgálat a internetes műszaki támogatást is nyújt. Előfordulhat, hogy további műszaki támogatási lehetőségek külön vásárolhatók meg.

A Dell korlátozott technikai támogatást nyújt a nyomtatóhoz és minden, a Dell által telepített szoftverhez és perifériához. A harmadik fél által gyártott szoftverekhez és perifériákhoz az eredeti gyártó nyújt támogatást, ideértve azokat a szoftvereket és perifériákat is, amelyeket a Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare és Custom Factory Integration (CFI/DellPlus) szolgáltatások keretében vásárolnak meg és/vagy telepítenek.

Kapcsolat felvétele a Dell-lel

A Dell ügyfélszolgálatát a **support.dell.com** oldalon érheti el. A WELCOME TO DELL SUPPORT oldalon válassza ki régióját, majd a támogatási információk és eszközök eléréséhez adja meg a kért adatokat.

A Dell-lel a következő címeken veheti fel a kapcsolatot:

- World Wide Web
 - **www.dell.com/**
 - **www.dell.com/ap/** (csak ázsiai és csendes-óceáni országok)
 - **www.dell.com/jp/** (csak Japán)
 - **www.euro.dell.com** (csak Európa)
 - **www.dell.com/la/** (csak dél-amerikai és a karibi országok)
 - **www.dell.ca** (csak Kanada)
- Névtelen fájlátviteli protokoll (FTP)
 - **ftp.dell.com**
Bejelentkezés: jelentkezzen be úgy, hogy felhasználónévként megadja az „anonymous” nevet, míg jelszóként e-mail címét.
- Elektronikus ügyfélszolgálat
 - **mobile_support@us.dell.com**
 - **support@us.dell.com**
 - **la-techsupport@dell.com** (csak dél-amerikai és a karibi országok)
 - **apsupport@dell.com** (csak ázsiai és csendes-óceáni országok)
 - **support.jp.dell.com** (csak Japán)

- **support.euro.dell.com** (csak Európa)
- Elektronikus árajánlati szolgáltatás
 - **apmarketing@dell.com** (csak ázsiai és csendes-óceáni országok)
 - **sales_canada@dell.com** (csak Kanada)

Jótállási és visszaküldési feltételek

A Dell Inc. (a továbbiakban: „Dell”) új vagy az ipari gyakorlatnak megfelelően újnak minősülő alkatrészekből gyártja hardveres termékeit. A Dell nyomtatójára érvényes jótállásról további információkat a *Termékinformációs kalauzban* találhat.

Szerzői jog

A dokumentumban szereplő információk előzetes értesítés nélkül változhatnak.

©2012 Dell Inc. Minden jog fenntartva.

Szigorúan tilos a jelen anyagokat bármilyen módon másolni a Dell Inc. írásos engedélye nélkül.

A jelen szövegben használt védjegyek: A *Dell*, a *Dell* embléma, a *Dell Toner Management System* a Dell Inc. védjegyei; a *Microsoft*, a *Windows*, a *Windows Vista* és a *Windows Server* a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban; az *Adobe* és az *Acrobat Reader* az Adobe Systems Incorporated védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Az iPad, az iPhone, az iPod touch, a TrueType, a Mac és a Mac OS az Apple Inc. vállalatnak az Egyesült Államokban és más országokban bejegyzett védjegyei. Az AirPrint és az AirPrint embléma az Apple Inc. védjegyei.

A jelen dokumentumban más védjegyeket és márkaneveket is használhatunk olyan termékekkel kapcsolatban, amelyek neve és emblémája más személyek tulajdonában van.

A Dell Inc. nem támaszt tulajdoni igényeket a más tulajdonában lévő védjegyekkel és márkanevekkel kapcsolatban.

A Google, Picasa, Google Docs, Android és Gmail a Google Inc. védjegyei vagy bejegyzett védjegyei.

A Google Cloud Print a Google Inc. védjegye.

A nyílt forrású szoftverlicenckel kapcsolatban lásd a CD-ROM-on található „**LICENSE.txt**” fájlt.

REV. 4.00

Felhasználói kézikönyv

Dell B1265dnf

SPECIÁLIS

Ez az útmutató a különféle operációs rendszerek alatt történő telepítéssel, speciális műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.

Elképzeltető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy az országtól függően nem érhetőek el.

EGYSZERŰ

Ez az útmutató a Windows operációs rendszer alatt történő telepítéssel, alapvető műveletekkel és hibaelhárítással kapcsolatban nyújt információkat.



1. Szoftverek telepítése

| | |
|--|-----|
| Telepítés Macintosh operációs rendszerre | 112 |
| Újratelepítés Macintosh operációs rendszerre | 114 |
| Telepítés Linux operációs rendszerre | 115 |
| Újratelepítés Linux operációs rendszeren | 116 |



2. Egy hálózathoz csatlakoztatott készülék használata

| | |
|--|-----|
| Hasznos hálózati programok | 118 |
| Vezetékes hálózat beállítása | 119 |
| Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül | 122 |
| IPv6 konfigurálása | 129 |
| AirPrint | 132 |
| Google Cloud Print™ | 133 |



3. Hasznos beállítási menük

| | |
|---|-----|
| Mielőtt elkezdene olvasni egy fejezetet | 137 |
| Nyomtatás menü | 138 |
| Másolás menü | 139 |

| | |
|-----------------------------|-----|
| Fax menü | 143 |
| A rendszer üzembe helyezése | 147 |



4. Különleges szolgáltatások

| | |
|-------------------------------|-----|
| Magasságkorrekció | 155 |
| Különféle karakterek bevitele | 156 |
| A faxcímjegyzék beállítása | 158 |
| Nyomtatási funkciók | 161 |
| Lapolvasási szolgáltatás | 175 |
| Fax szolgáltatás | 183 |



5. Hasznos kezelőeszközök

| | |
|---|-----|
| A Firmware Update Utility alkalmazás használata | 194 |
| A Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram használata | 195 |
| Az Embedded Web Service használata | 196 |
| A Dell nyomtatókezelő használata | 198 |
| A Dell nyomtató állapota használata | 201 |
| A Linux Unified Driver Configurator alkalmazás használata | 203 |



6. Hibaelhárítás

| | |
|---|------------|
| Papíradagolási problémák | 209 |
| Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák | 210 |
| Nyomtatási problémák | 211 |
| Problémák a nyomtatás minőségével | 215 |
| Másolási problémák | 223 |
| Lapolvasási problémák | 225 |
| Faxproblémák | 227 |
| Operációs rendszerhez kapcsolódó problémák | 229 |



1. Szoftverek telepítése

Ebben a fejezetben az olyan környezetben használt fontos és hasznos szoftverek telepítéséhez talál utasításokat, amelyekben kábellel csatlakoztatott készülék működik. A helyi nyomtató USB kábellel csatlakozik közvetlenül a számítógéphez. Ha a készülék hálózathoz csatlakozik, hagyja ki az alábbi lépéseket, és folytassa a hálózathoz csatlakoztatott készülék illesztőprogramjának telepítésével (lásd: „Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül”, 122. oldal).

- **Telepítés Macintosh operációs rendszerre** 112
- **Újratelepítés Macintosh operációs rendszerre** 114
- **Telepítés Linux operációs rendszerre** 115
- **Újratelepítés Linux operációs rendszeren** 116



- Amennyiben Windows operációs rendszert használ, a készülék illesztőprogramjának telepítéséhez nézze meg az Egyszerű útmutatót (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 22. oldal).
- Maximum 3 m hosszú USB kábelt használjon.

Telepítés Macintosh operációs rendszerre

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.
- 3 Kattintson duplán a Macintosh asztalon megjelenő CD-ROM ikonra.
 - Mac OS X 10.8 vagy újabb, esetén kattintson duplán a **Finder**ben megjelenő CD-ROM ikonra.
- 4 Kattintson kétszer a **MAC_Installer** mappa **Installer OS X** ikonjára.
- 5 Kattintson a **Continue** gombra.
- 6 Olvassa el a licencszerződést, és kattintson a **Continue** gombra.
- 7 Kattintson az **Agree** gombra a licencszerződés elfogadásához.
- 8 Ha a számítógépen megjelenik az összes alkalmazás bezárására vonatkozó üzenet, kattintson a **Continue** gombra.
- 9 Az **User Options Pane** felületen kattintson a **Continue** lehetőségre.
- 10 Kattintson az **Install** gombra. A készülék műveleteihez szükséges összes összetevőt telepíti.

A **Customize** lehetőségre kattintva kiválaszthatja a telepítendő egyedi komponenseket.
- 11 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** gombra.
- 12 A szoftver telepítéséhez újra kell indítania a számítógépet. Kattintson a **Continue Installation** gombra.
- 13 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Restart** gombra.
- 14 Nyissa meg az **Applications > Utilities >** mappában a **Print Setup Utility** alkalmazást.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén nyissa meg az **Applications > System Preferences** mappát, majd kattintson a **Print & Fax** elemre.
- 15 Kattintson az **Add** gombra a **Printer List** felsorolásban.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén kattintson a „+” ikonra; ekkor felugrik egy ablak.
- 16 Kattintson a **Default Browser** lehetőségre, és keresse meg az USB-kapcsolatot.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén kattintson a **Default** lehetőségre, és keresse meg az USB kapcsolatot.
- 17 Mac OS X 10.4 esetén, ha az automatikus kiválasztás nem működik megfelelően, válassza ki a **Dell** elemet a **Print Using** menüpontban, és a készülék nevét a **Model** menüpontban.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén ha az automatikus kiválasztás nem működik megfelelően, válassza a **Select a driver to use...** lehetőséget, majd válassza ki a készülék nevét a **Print Using** területen.

Telepítés Macintosh operációs rendszerre

A gép megjelenik a **Printer List**, részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

18 Kattintson a **Add** gombra.



A fax illesztőprogramjának telepítéséhez:

- a** Nyissa meg az **Applications** mappát, majd válassza a **Dell > Fax Queue Creator** lehetőséget.
- b** A készülékét a **Printer List** listán láthatja.
- c** Válassza ki a használni kívánt készüléket, majd kattintson a **Create** gombra.

Újratelepítés Macintosh operációs rendszerre

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.
- 3 Kattintson duplán a Macintosh asztalon megjelenő CD-ROM ikonra.
- 4 Kattintson kétszer a **MAC_Installer** mappa **Uninstaller OS X** ikonjára.
- 5 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** gombra.
- 6 Ha az eltávolítás véget ért, kattintson az **OK** gombra.




Ha a készüléket már hozzáadta, törölje a **Print Setup Utility** vagy **Print & Fax** mappából.

Telepítés Linux operációs rendszerre

A Linux szoftver telepítéséhez le kell töltenie a Linux szoftvercsomagot a Dell honlapjáról (www.support.dell.com).

A Unified Linux Driver telepítése

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
 - 2 Amikor megjelenik az **Administrator Login** ablak, írja be felhasználónévként a **Login** mezőbe, hogy „root”, majd írja be a rendszergazda jelszavát.
- 

A gép szoftverének telepítéséhez szuperfelhasználóként (root) kell bejelentkeznie. Ha nem szuperfelhasználó, akkor kérje a rendszergazda segítségét.
- 3 Töltse le a Dell webhelyéről a Unified Linux Driver csomagot a számítógépére.
 - 4 A jobb egérgombbal kattintson a **Unified Linux Driver** csomagra és tömörítse ki.
 - 5 Kattintson duplán a **cdroot > autorun** elemre.
 - 6 Az üdvözlőképernyőn kattintson a **Next** gombra.

- 7 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Finish** gombra.

A telepítőprogram a későbbi használat megkönnyítése érdekében az asztalra helyezte az egységesített illesztőprogram beállítójának (Unified Driver Configurator) ikonját, és felvette a Unified Driver csoportot a rendszermenübe. Ha probléma merül fel, olvassa el a rendszermenüből vagy a telepítőcsomag Windows alkalmazásaiból, például a **Unified Driver Configurator** vagy **Image Manager** alkalmazásból elérhető súgóban található tudnivalókat.

Újratelepítés Linux operációs rendszeren

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, távolítsa el az illesztőprogramot, és telepítse újra.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Amikor megjelenik az **Administrator Login** ablak, írja be felhasználónévként a **Login** mezőbe, hogy „root”, majd írja be a rendszergazda jelszavát.

A nyomtató-illesztőprogram telepítésének eltávolításához szuperfelhasználóként (root) kell bejelentkeznie. Ha nem szuperfelhasználó, akkor kérje a rendszergazda segítségét.

- 3 Kattintson az Asztal alján levő ikonra. A megjelenő terminálképernyőn írja be az alábbiakat:

```
[root@localhost root]#cd /opt/Dell/mfp/uninstall/[root@localhost  
uninstall]#./uninstall.sh
```

- 4 Kattintson az **Uninstall** gombra.
- 5 Kattintson a **Next** gombra.
- 6 Kattintson a **Finish** gombra.



2. Egy hálózathoz csatlakoztatott készülék használata

Ez a fejezet a hálózathoz csatlakoztatott készülék és a szoftver beállításának lépéseit ismerteti.

- **Hasznos hálózati programok** 118
- **Vezetékes hálózat beállítása** 119
- **Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül** 122
- **IPv6 konfigurálása** 129
- **AirPrint** 132
- **Google Cloud Print™** 133



A támogatott opcionális eszközök és funkciók típusonként eltérők lehetnek (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

Hasznos hálózati programok

A hálózati paraméterek egyszerű beállítására számos program áll rendelkezésre kifejezetten hálózati rendszergazdák számára, a hálózaton több berendezés felügyeletére.



Az alábbi programok használata előtt állítsa be az IP-címet.

Embedded Web Service

A hálózathoz csatlakoztatott webkiszolgáló a következő funkciókat bocsátja a rendelkezésére (lásd: „Az Embedded Web Service használata”, 196. oldal):

- Ellenőrizheti a kellékanyagokkal és állapottal kapcsolatos információkat.
- Testreszabhatja a készülék beállításait.
- Beállíthatja az e-mailes értesítést. Ha bekapcsolja ezt a lehetőséget, a készülék az állapotára (a festékkazetta állapota vagy készülékhiba) vonatkozó információkat automatikusan elküldi a megadott e-mail címre.
- Beállíthatja az eszköz különböző hálózati környezetekhez való csatlakozásához szükséges hálózati paramétereket.

SetIP vezetékes hálózat beállítása

Segédprogram, mellyel kiválaszthat egy hálózati csatolófelületet, és manuálisan beállíthatja az IP-címeket TCP/IP protokollal való használatra.

- Lásd: „IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Windows)”, 119. oldal.
- Lásd: „IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Macintosh)”, 120. oldal.
- Lásd: „Az IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Linux)”, 121. oldal.




- Ha a készülék nem támogatja a hálózati csatlakozást, nem fogja tudni használni ezt a funkciót (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal).
- Ez a program nem teszi lehetővé a TCP/IPv6 használatát.

Vezetékes hálózat beállítása

Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása

A készülék aktuális hálózati beállításait megjelenítő **hálózati konfigurációs jelentést** a készülék kezelőegységéről nyomtathatja ki. A jelentés segít a hálózat beállításában.

Nyomja meg a  **(Menu)** gombot a kezelőpulton, majd válassza a **Hálózat > Haloz. konfigur.** pontot.

A **Hálózati konfigurációs jelentés** segítségével megtalálhatja a számítógép MAC- és IP-címét.

Például

- MAC cím: 00:15:99:41:A2:78
- IP-cím: 169.254.192.192

IP-cím beállítása




- Ha a készülék nem támogatja a hálózati csatlakozást, nem fogja tudni használni ezt a funkciót (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal).
- Ez a program nem teszi lehetővé a TCP/IPv6 használatát.

Először be kell állítania egy IP-címet a hálózati nyomtatáshoz és kezeléshez. Az új IP-címet a legtöbb esetben a hálózaton található DHCP-kiszolgáló (Dinamikus gazdakonfigurációs protokoll) automatikusan osztja ki.

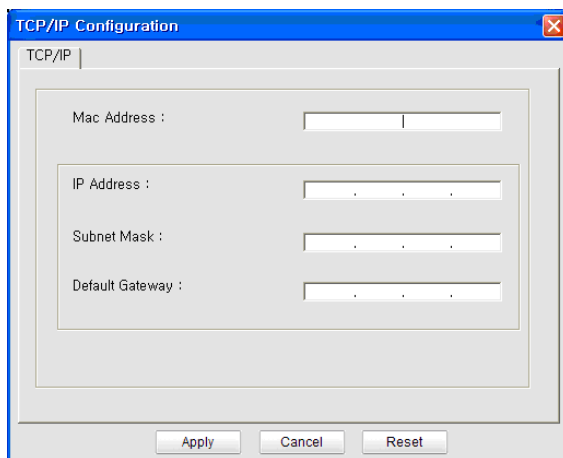
IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Windows)


A SetIP program használata előtt kapcsolja ki a számítógép tűzfalát a **Vezérlőpult > Biztonsági központ > Windows tűzfal** pontban.

- 1 Telepítse a programot a készülékhez mellékelt CD-ről úgy, hogy az **Application > SetIP > Setup.exe** fájlra kattint.
- 2 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
- 3 Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz egy hálózati kábellel.
- 4 Kapcsolja be a készüléket.
- 5 A Windows **Indítás**menüjében válassza az **Összes program > Dell > Printers > SetIP > SetIP** elemet.
- 6 A SetIP ablakban kattintson a  ikonra (balról a harmadik) a TCP/IP konfigurációs ablak megnyitásához.

Vezetékes hálózat beállítása

- 7 Írja be a készülék új adatait a konfigurációs ablakba az alábbi módon. Vállalati intranet esetén az információkat a hálózat rendszergazdájától meg kell kérnie, mielőtt továbblépne.



-  Keresse meg a készülék MAC-címét a **Hálózati konfigurációs jelentésben** (lásd: „Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása”, 119. oldal), és írja be kettőspontok nélkül. Például a 00:15:99:29:51:A8 helyett írja azt: 0015992951A8.

- 8 Kattintson az **Apply**, majd az **OK** gombra. A készülék automatikusan kinyomtatja a **Hálózati konfigurációs jelentést**. Ellenőrizze, hogy a beállítások helyesek-e.

IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Macintosh)

A SetIP program használata előtt kapcsolja ki a számítógép tűzfalát a **System Preferences > Security > Firewall** pontban.



A következő utasítások típusról függően eltérőek lehetnek.

- 1 Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz egy hálózati kábellel.
- 2 Helyezze be a telepítő CD-ROM-ot, majd nyissa ki a lemez ablakát, és válassza ki a **MAC_Installer > MAC_Printer > SetIP > SetIPApplet.html** elemet.
- 3 Kattintson duplán a fájlra, és automatikusan megnyílik a **Safari** alkalmazás, ezután válassza ki a **Trust** lehetőséget. A böngésző megnyitja a **SetIPApplet.html** lapot, amelyen a nyomtató neve és IP-címe látható.
- 4 A SetIP ablakban kattintson a  ikonra (balról a harmadik) a TCP/IP konfigurációs ablak megnyitásához.
- 5 Írja be a készülék új adatait a konfigurációs ablakba. Vállalati intranet esetén az információkat a hálózat rendszergazdájától meg kell kérnie, mielőtt továbblépne.

Vezetékes hálózat beállítása



Keresse meg a készülék MAC-címét a **Hálózati konfigurációs jelentésben** (lásd: „Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása”, 119. oldal), és írja be kettőspontok nélkül. Például a 00:15:99:29:51:A8 helyett írja azt: 0015992951A8.

6 Kattintson az **Apply**, az **OK**, majd ismét az **OK** gombra.

7 Lépjen ki a **Safari** programból.

Az IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Linux)

A SetIP program használata előtt kapcsolja ki a számítógép tűzfalát a **System Preferences** vagy **Administrator** menüben.



A következő utasítások a készülék típusától vagy az operációs rendszertől függően eltérőek lehetnek.

1 Open `/opt/Dell/mfp/share/utills`.

2 Kattintson duplán a **SetIPApplet.html** fájlra.

3 Kattintson rá a TCP/IP konfigurációs ablak megnyitásához.

4

Írja be a készülék új adatait a konfigurációs ablakba. Vállalati intranet esetén az információkat a hálózat rendszergazdájától meg kell kérnie, mielőtt továbblépne.



Keresse meg a készülék MAC-címét a **Hálózati konfigurációs jelentésben** (lásd: „Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása”, 119. oldal), és írja be kettőspontok nélkül. Például a 00:15:99:29:51:A8 helyett írja azt: 0015992951A8.

5

A készülék automatikusan kinyomtatja a **Hálózati konfigurációs jelentést**.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton keresztül



Ha a készülék nem támogatja a hálózati csatlakozást, nem fogja tudni használni ezt a funkciót (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal).

Windows

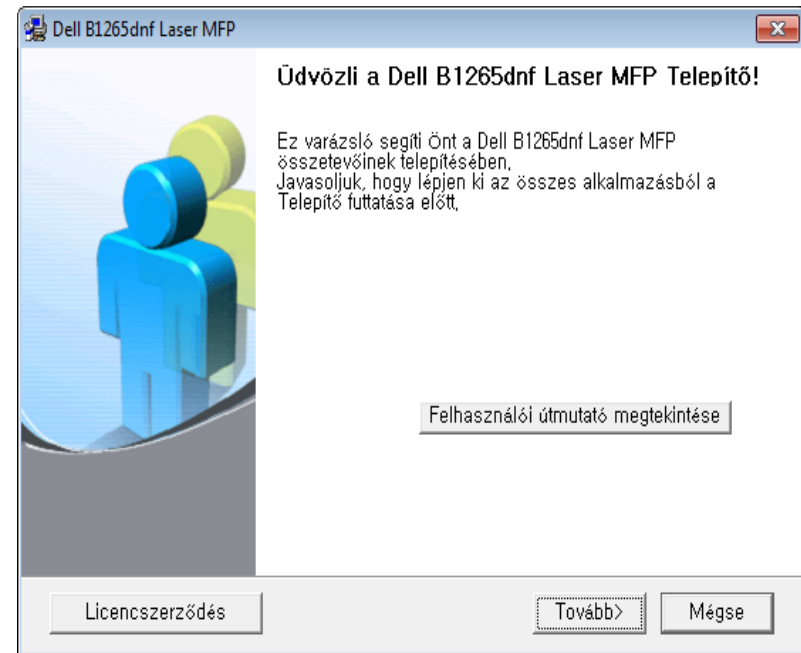
- 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva. Emellett be kellett állítania a készülék IP-címét is.



Ha az **Új hardver varázsló** ablak megjelenik a telepítési folyamat során, az ablak bezárásához kattintson a **Mégse** gombra.

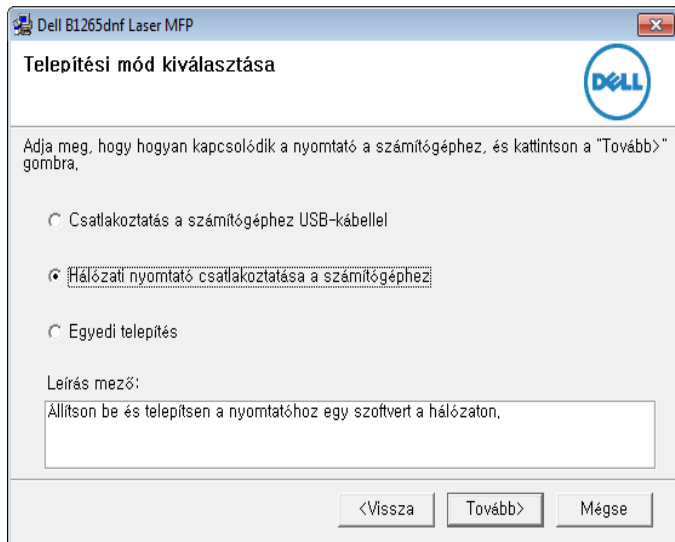
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.
A CD lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Indítás** gombra, majd a **Összes program > Tartozékok > Futtatás** menüpontra.
Írja be az X:\Setup.exe útvonalat, amelyben az „X” helyébe a CD meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

- 3 Kattintson a **Tovább** gombra.



Illesztőprogram telepítése a hálózaton

- 4 Válassza ki a **Csatlakoztatás a számítógéphez hálózati kábelen keresztül** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.



- Az **Egyéni telepítés** lehetővé teszi a készülék kapcsolódási módjának és az egyes telepítendő összetevők kiválasztását. Kövesse az ablakban megjelenő utasításokat.

- 5 A keresett készülékek megjelennek a képernyőn. Válassza ki a használni kívánt készüléket és kattintson a **Tovább** gombra.



Ha nem találja a készüléket a hálózaton, akkor kapcsolja ki a tűzfalat, és kattintson a **Frissítés** lehetőségre. Windows operációs rendszereknél kattintson a **Indítás > Vezérlőpult** parancsra, és indítsa el a Windows tűzfalprogramját, majd állítsa be inaktívra. Más operációs rendszerekről az online útmutatójukban olvashat.

- 6 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Macintosh

- 1 Győződjön meg arról, hogy a gép a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze be a mellékelt szoftver CD-t a CD-ROM meghajtóba.
- 3 Kattintson duplán a Macintosh asztalon megjelenő CD-ROM ikonra.
 - Mac OS X 10.8 vagy újabb, esetén kattintson duplán a **Finderben** megjelenő CD-ROM ikonra.
- 4 Kattintson kétszer a **MAC_Installer** mappa **Installer OS X** ikonjára.
- 5 Kattintson a **Continue** gombra.
- 6 Olvassa el a licencszerződést, és kattintson a **Continue** gombra.
- 7 Kattintson az **Agree** gombra a licencszerződés elfogadásához.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton

- 8 Ha a számítógépen megjelenik az összes alkalmazás bezárására vonatkozó üzenet, kattintson a **Continue** elemre.
- 9 Az **User Options Pane** felületen kattintson a **Continue** lehetőségre.



Ha még nem állította be az IP címet, kattintson a „Set IP Address” lehetőségre – lásd: „IPv4 beállítása a SetIP program segítségével (Macintosh)”, 120. oldal.

- 10 Kattintson az **Install** gombra. A készülék műveleteihez szükséges összes összetevőt telepíti.
A **Customize** lehetőségre kattintva kiválaszthatja a telepítendő egyedi komponenseket.
- 11 Adja meg a jelszót, majd kattintson az **OK** gombra.
- 12 A szoftver telepítéséhez újra kell indítania a számítógépet. Kattintson a **Continue Installation** gombra.
- 13 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Restart** gombra.

- 14 Nyissa meg az **Applications > Utilities >** mappában a **Print Setup Utility** alkalmazást.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén nyissa meg az **Applications > System Preferences** mappát, majd kattintson a **Print & Fax** elemre.
- 15 Kattintson az **Add** gombra a **Printer List** felsorolásban.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén kattintson a „+” ikonra. Megjelenik egy ablak.
- 16 MAC OS X 10.4 esetén kattintson az **IP Printer** lehetőségre.
 - Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén kattintson az **IP** elemre.
- 17 Válassza ki a **HP Jetdirect - Socket** elemet a **Protocol** alatt.



Sok oldalt tartalmazó dokumentum esetén a nyomtatás teljesítménye javítható a **Socket** kiválasztásával a **Printer Type** opcióhoz.

- 18 Írja be a nyomtató IP-címét az **Address** mezőbe.
- 19 Írja be a várakozási sor nevét a **Queue** mezőbe. Ha nem tudja megállapítani a berendezés várakozási sorban használatos nevét, próbálja meg előbb az alapértelmezett név használatát.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton

20 Mac OS X 10.4 esetén, ha az automatikus kiválasztás nem működik megfelelően, válassza ki a **Dell** elemet a **Print Using** menüpontban, és a készülék nevét a **Model** menüpontban.

- Mac OS X 10.5 vagy újabb, esetén, ha az automatikus kiválasztás nem működik megfelelően, válassza a **Select Printer Software** lehetőséget, majd válassza ki a készülék nevét a **Print Using** területen.

21 Kattintson a **Add** gombra.

A készülék megjelenik a **Printer List** részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

Linux

A Linux szoftver telepítéséhez le kell töltenie a Linux szoftvercsomagot a Dell honlapjáról (www.dell.com vagy a support.dell.com > keresse meg termékét > Támogatás vagy Letöltések).

Linux illesztőprogram telepítése és hálózati nyomtató hozzáadása

- 1** Győződjön meg arról, hogy a gép a hálózathoz csatlakozik, és be van kapcsolva. Emellett be kellett állítania a készülék IP-címét is.
- 2** Töltse le a Unified Linux Driver csomagot a Dell webhelyről.

3 Csomagolja ki a UnifiedLinuxDriver.tar.gz fájlt, és nyissa meg az új alkönyvtárat.

4 Kattintson kétszer a **Linux** mappa **install.sh** ikonjára.

5 Megjelenik a Dell telepítő ablaka. Kattintson a **Continue** gombra.

6 Megnyílik a nyomtató hozzáadására szolgáló ablak. Kattintson a **Next** gombra.

7 Válassza ki a hálózati nyomtatót, majd kattintson a **Search** gombra.

8 A nyomtató IP-címe és típusneve megjelenik a listamezőben.

9 Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a **Next** gombra.

10 Írja be a nyomtató leírását és nyomja meg a **Next** gombot.

11 Miután hozzáadta a készüléket, kattintson a **Finish** gombra.

12 A telepítés befejezése után kattintson a **Finish** gombra.

Hálózati nyomtató hozzáadása

- 1** Kattintson kétszer a **Unified Driver Configurator** elemre.
- 2** Kattintson az **Add Printer** parancsra.
- 3** Megnyílik az **Add printer wizard** ablak. Kattintson a **Next** gombra.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton

- 4 Válassza ki a **Network printer** lehetőséget, majd kattintson a **Search** gombra.
- 5 A nyomtató IP-címe és típusneve megjelenik a listamezőben.
- 6 Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a **Next** gombra.
- 7 Írja be a nyomtató leírását és kattintson a **Next** gombra.
- 8 Miután hozzáadta a készüléket, kattintson a **Finish** gombra.

UNIX



- A UNIX nyomtató-illesztőprogram telepítése előtt ellenőrizze, hogy a készülék támogatja ezt az Ön által használt UNIX operációs rendszert (lásd: „Operációs rendszer”, 7. oldal).
- A parancsokat idézőjel („”) közé tettük, beírásukkor az idézőjeleket ne írja be.

A UNIX nyomtató-illesztőprogram használatához először a UNIX illesztőprogram-csomagot kell telepítenie, majd pedig a nyomtatót.

A UNIX nyomtató-illesztőprogram csomag telepítése

A telepítési folyamat ugyanúgy történik mindegyik UNIX operációs rendszer esetében.

- 1 Töltse le és csomagolja ki a UNIX Printer Driver csomagot a Dell webhelyről.
- 2 Jelentkezzen be root jogosultsággal.
„**su -**”
- 3 Másolja át a megfelelő illesztőprogram-archívumot a UNIX célszámítógépre.



Részletekért lásd a UNIX OS rendszerfelügyeleti útmutatóját.

- 4 Csomagolja ki a UNIX illesztőprogram-csomagot.
Például IBM AIX esetében használja a következő parancsokat.
„**gzip -d < csomag neve | tar xf -**”
- 5 Ugorjon a kicsomagolt könyvtárra.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton

6 Futassa a telepítő scriptet.

`./install -i`

Az **install** egy telepítő script fájl, ami a UNIX nyomtató-illesztőprogram csomag telepítésére vagy eltávolítására használható.

A „**chmod 755 install**” parancssal adja meg a szükséges jogosultságot a telepítő scriptnek.

7 Hajtsa végre a „**./install -c**” parancsot a telepítés eredményeinek ellenőrzéséhez.

8 A parancssorból futtassa az „**installprinter**” parancsot. Ez előhozza az **Add Printer Wizard** ablakot. Ebben az ablakban állítsa be a nyomtatót a következő lépések szerint.



Bizonyos UNIX rendszerek esetében (például a Solaris 10-en) megeshet, hogy a frissen telepített nyomtató nincs engedélyezve, és/vagy nem fogad feladatokat. Ebben az esetben futtassa a következő két parancsot a root terminálon:

`“accept <printer_name>”`

`“enable <printer_name>”`

A nyomtató-illesztőprogram csomag eltávolítása



Ezzel az eszközzel törölheti a rendszerből a telepített nyomtatót.

a A terminálban futtassa az „**uninstallprinter**” parancsot.

Ez megnyitja az **Uninstall Printer Wizard** ablakot.

A telepített nyomtatókat a legördülő lista tartalmazza.

b Válassza ki a törölni kívánt nyomtatót.

c Kattintson a **Delete** gombra a nyomtató rendszerből való törléséhez.

d Hajtsa végre a „**./install -d**” parancsot a teljes csomag eltávolításához.

e Az eltávolítás eredményeinek ellenőrzéséhez hajtsa végre a „**./install -c**” parancsot.

Az újratelepítéshez használja a „**./install**” parancsot.

A nyomtató beállítása

A nyomtató UNIX rendszerhez való hozzáadásához futtassa az „**installprinter**” parancsot a parancssorból. Ez előhozza az **Add Printer Wizard** ablakot. Ebben az ablakban állítsa be a nyomtatót a következő lépések szerint:

1 Írja be a nyomtató nevét.

2 Válassza ki a megfelelő nyomtatót a típuslistából.

Illesztőprogram telepítése a hálózaton

- 3 Adjon meg egy a nyomtató típusának megfelelő leírást a **Type** mezőben. Ez opcionális.
- 4 A **Description** mezőben határozza meg a nyomtató leírását. Ez opcionális.
- 5 A **Location** mezőben adja meg a nyomtató leírását.
- 6 A hálózathoz csatlakozó nyomtatók esetében a **Device** szövegdobozban adja meg a nyomtató IP-címét vagy DNS nevét. IBM AIX rendszeren **jetdirect Queue type** esetén csak DNS nevet állíthat be, numerikus IP-címet nem.
- 7 A **Queue type** a megfelelő lista mezőben a csatlakozást mutatja **lpd** vagy **jetdirect** formában. Sun Solaris operációs rendszereken az **usb** típus is elérhető.
- 8 A példányszám megadásához válassza a **Copies** elemet.
- 9 Jelölje be a **Collate** opciót, ha a másolatokat sorba rendezve szeretné megkapni.
- 10 Jelölje be a **Reverse Order** opciót, ha az oldalakat fordított sorrendben szeretné megkapni.
- 11 Jelölje be a **Make Default** opciót a nyomtató alapértelmezettként való beállításához.
- 12 A nyomtató hozzáadásához kattintson az **OK** gombra.

IPv6 konfigurálása



A **TCP/IPv6** csak Windows Vista vagy újabb rendszereken támogatott teljes mértékben.



Ha az IPv6-hálózat nem működik, állítsa a hálózati beállításokat a gyári alapértelmezett beállításokra és próbálkozzon újra.

Az IPv6 hálózati környezet használatához a következő eljárást követve használhatja az IPv6-címet.

A kezelőpultról

- 1 Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz egy hálózati kábellel.
- 2 Kapcsolja be a készüléket.
- 3 Az IPv6 címek ellenőrzéséhez nyomtasson ki egy **Hálózati konfigurációs jelentést** a készülék kezelőpultjáról (lásd: „Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása”, 119. oldal).
- 4 Válassza a **Indítás > Vezérlőpult > Nyomtatók és faxok** elemét.
- 5 A **Nyomtatók és faxok** bal oldalán kattintson a **Nyomtató hozzáadása** gombra.


6 A **Nyomtató hozzáadása** részen kattintson a **Helyi nyomtató hozzáadása** gombra.

7 Megjelenik a **Nyomtató hozzáadása varázsló** ablak. Kövesse az ablakban megjelenő utasításokat.



Ha a nyomtató nem működik a hálózati környezetben, aktiválja az IPv6-ot. Lásd a következő fejezetet.

Az IPv6 aktiválása

- 1 Nyomja meg a  **(Menu)** gombot a kezelőpulton.
- 2 Nyomja meg: **Hálózat > TCP/IP (IPv6) > IPv6 aktivalas**.
- 3 Válassza a **Be** lehetőséget, és nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a készüléket.
- 5 Telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot.

IPv6 konfigurálása


IPv6 címek beállítása

A készülék a következő IPv6 címeket támogatja a hálózati nyomtatás és kezelés céljaira:

- **Link-local Address** (Nincs): Saját konfigurálású helyi IPv6 cím (a cím FE80-nal kezdődik).
- **Stateless Address** (Nincs): Hálózati útválasztó (router) által automatikusan konfigurált IPv6 cím.
- **Stateful Address**: DHCPv6 kiszolgáló által konfigurált IPv6 cím.
- **Manual Address**: A felhasználó által saját kezűleg konfigurált IPv6 cím.

DHCPv6 cím konfigurálása (Stateful)

Ha a hálózaton DHCPv6 kiszolgáló található, az alapértelmezett dinamikus gazdagép konfiguráláshoz az alábbi lehetőségek közül választhat:

- 1 Nyomja meg a  (**Menu**) gombot a kezelőpulton.
- 2 Nyomja meg: **Hálózat > TCP/IP (IPv6) > DHCPv6 konfigurálás**.
- 3 A kívánt érték kiválasztásához nyomja meg az **OK** gombot.
 - **DHCPv6 cím**: A router kérésétől függetlenül mindig használja a DHCPv6 technológiát.
 - **DHCPv6 ki**: A router kérésétől függetlenül mindig kerüli a DHCPv6 használatát.

- **Router**: A DHCPv6-ot csak akkor használja, ha a router kéri.

Az Embedded Web Service segítségével



Olyan típusok esetében, amelyeknek kezelőpultján nincs kijelző, először IPv4 címmel kell elérnie az **Embedded Web Service**-t, majd ezután az alábbi módon beállíthatja az IPv6 lehetőséget.

- 1 Windows rendszerben nyisson meg egy webböngésző programot, például az Internet Explorert. Írja be a készülék IP-címét (`http://xxx.xxx.xxx.xxx`) a cím mezőbe, és nyomja meg az Enter billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 2 Ha első alkalommal lép be az **Embedded Web Service**-be, ezt rendszergazdaként kell megtennie. Adja meg az alábbi alapértelmezett felhasználónevet és jelszót.
 - **Azonosító**: admin
 - **Jelszó**: dell00000
- 3 Amikor megnyílik az **Embedded Web Service** ablak, vigye a kurzort a felső menüsáv **Beállítások** elemére, majd kattintson a **Hálózati beállítások** gombra.
- 4 Kattintson a **TCP/IPv6** gombra a weblap bal oldalán.

IPv6 konfigurálása

- 5 Az IPv6 aktiválásához jelölje be az **IPv6 protokoll** jelölőnégyzetet.
- 6 Jelölje be a **Kézi cím** négyzetet. A **Cím/előtag** szövegdoboz ezzel aktiválódik.
- 7 Adja meg a cím többi részét (pl: 3FFE:10:88:194::**AAAA**. Az „A” egy 0 és 9, valamint A és F közötti hexadecimális érték).
- 8 Válassza a „DHCPv6-konfiguráció” lehetőséget.
- 9 Kattintson az **Alkalmaz** gombra.

Az Embedded Web Service használata

- 1 Indítson el egy, az IPv6 címzést URL-ként kezelő böngészőprogramot, például az Internet Explovert.
- 2 Válassza ki az egyik IPv6 címet (**Link-local Address, Stateless Address, Stateful Address, Manual Address**) a **Hálózati konfigurációs jelentésből** (lásd: „Hálózati konfigurációs jelentés nyomtatása”, 119. oldal).
- 3 Adja meg az IPv6 címeket (pl.: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).



A címet szögletes zárójelbe „[]” kell tenni.

AirPrint



Az AirPrint funkciónak köszönhetően vezeték nélkül nyomtathat közvetlenül az iOS 4.2 vagy újabb operációs rendszert futtató iPhone, iPad és iPod touch készülékekről.

Az AirPrint beállítása

Az **AirPrint** funkció használatához a készüléknek támogatnia kell a Bonjour(mDNS) és az IPP protokollokat. Az **AirPrint** funkciót a következő módokon kapcsolhatja be.

- 1 Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a hálózathoz.
- 2 Indítson el egy webböngészőt (például Internet Explorer, Safari vagy Firefox), és a böngészőablakba írja be a számítógép új IP-címét.

Például


 http://192.168.1.133/

- 3 Kattintson a **Bejelentkezés** gombra az Embedded Web Service webhely jobb felső sarkában.
- 4 Írja be az **ID** és a **Jelszó** értékét, majd kattintson a **Bejelentkezés** gombra. Ha első alkalommal lép be az Embedded Web Service-be, gépelje be az alább látható alapértelmezett azonosítót és jelszót.
 - **Azonosító:** admin
 - **Jelszó:** dell00000


- 5 Az **Embedded Web Service** ablak megjelenésekor kattintson a **Beállítások > Hálózati beállítások** lehetőségre.
- 6 Kattintson a **Nyers TCP/IP, LPR, IPP** vagy **mDNS** lehetőségre. Itt bekapcsolhatja az IPP vagy mDNS protokollt.

Nyomtatás az AirPrint szolgáltatással

Az iPad kézikönyvében a következő utasításokat találhatja:

- 1 Nyissa meg azt a dokumentumot, weboldalt, e-mailt vagy fotót, amelyet ki szeretne nyomtatni.
- 2 Érintse meg a műveletgombot ().
- 3 Válassza ki **nyomtatója nevét** és annak a beállításnak a menüjét, amelyet módosítani szeretne.
- 4 Érintse meg a **Nyomtatás** gombot. Nyomtassa ki a feladatot.



Nyomtatási feladat törlése: Egy nyomtatási feladat törléséhez vagy a nyomtatási összegzés megtekintéséhez a feladatok területén kattintson a nyomtatási központ ikonjára (). A nyomtatási központban kattinthat a Cancel lehetőségre.

Google Cloud Print™

A Google Cloud Print™ szolgáltatás lehetővé teszi, hogy okostelefonjáról, táblagéperől vagy bármely más, az internethez csatlakozó eszközzel nyomtasson. A Google Cloud Print™ szolgáltatás használatához csak regisztrálnia kell nyomtatóját Google-fiókjában. Hordozható eszközére nem kell telepítenie a nyomtató illesztőprogramját, mivel a dokumentumokat és e-maileket a Chrome operációs rendszerrel, a Chrome böngészővel vagy a Gmail™/ Google Docs™ alkalmazással is kinyomtathatja. A Google Cloud Print™ szolgáltatással kapcsolatos további információkat a Google webhelyén találhatja: <http://support.google.com/cloudprint>.

A nyomtató regisztrálása Google-fiókjában



- Csatlakoztassa a nyomtatót egy olyan vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatra, amely az internethez kapcsolódik, és kapcsolja be.
- A továbbiakban feltételezzük, hogy már létrehozta Google-fiókját.

- 1 Nyissa meg a Chrome böngészőt.
- 2 Látogasson el a www.google.com oldalra.
- 3 Jelentkezzen be Google-fiókjába Gmail™-címmel.
- 4 Gépelje be a nyomtató IP-címét a címsorba, majd nyomja meg az Enter gombot, vagy kattintson a **Ugrás** gombra.

5 A Beépített webes szolgáltatás webhely jobb felső sarkában kattintson a **Bejelentkezés** gombra.

6 Ha első alkalommal lép be a Beépített webes szolgáltatásba, ezt rendszergazdaként kell megtennie. Adja meg az alábbi alapértelmezett **Azonosító** és **Jelszó** párost. Biztonsági okokból azt javasoljuk, hogy bejelentkezése után változtassa meg az alapértelmezett jelszót.

- **Azonosító:** admin
- **Jelszó:** dell00000



Amennyiben hálózati környezetben egy proxykiszolgáló működik, a **Beállítások > Hálózati beállítások > Google Cloud Print > Proxybeállítások** részen meg kell adnia a proxy IP-címét és portszámát. További információkért vegye fel a kapcsolatot a szolgáltatójával vagy a hálózat rendszergazdjával.

7 A **Embedded Web Service** ablak megjelenésekor kattintson a **Beállítások > Hálózati beállítások > Google Cloud Print** lehetőségre.

8 Adja meg nyomtatója nevét és leírását.

9 Kattintson a **Regisztrálás** lehetőségre.

Megjelenik a megerősítést kérő párbeszédablak.

Google Cloud Print™



Amennyiben böngészője blokkolja az előugró ablakokat, a megerősítést kérő párbeszédablak nem fog megjelenni. Engedélyezze, hogy az oldalon megjelenhessenek az előugró ablakok.

10 Kattintson a **Nyomtató regisztrálásának befejezése** lehetőségre.

11 Kattintson a **Nyomtatók kezelése** lehetőségre.

Ezzel nyomtatóját regisztrálta a Google Cloud Print™ szolgáltatásba.

A listában megjelennek a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató eszközök.

Nyomtatás a Google Cloud Print™ szolgáltatással

A nyomtatás folyamata a használt alkalmazástól és eszköztől függően változik. Bejelentkezésekor láthatja a Google Cloud Print™ szolgáltatást támogató alkalmazások listáját.



Csatlakoztassa a nyomtatót egy olyan vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatra, amely az internethez kapcsolódik, és kapcsolja be.

Ha meg szeretné osztani nyomtatóját ismerőseivel, látogasson el a következő webhelyre.

<http://support.google.com/chromeos/bin/answer.py?hlen&answer1241064>


Nyomtatás egy hordozható eszközön található alkalmazásból


A következő lépések egy Android rendszert használó mobiltelefonon futtatott Google Docs™ alkalmazást vesznek alapul.

1 Telepítse a Cloud Print alkalmazást hordozható eszközére.



Ha önnek nincs meg ez az alkalmazás, töltsse le az alkalmazásboltól, például az Android Marketből vagy az App Store-ból.

2 Nyissa meg hordozható eszközén a Google Docs™ alkalmazást, és a dokumentum kiválasztásához koppintson a  ikonra.

3 Koppintson annak a dokumentumnak a Beállítások  gombjára, amelyet ki szeretne nyomtatni.

4 Koppintson a Küldés  gombra.


5 Koppintson a Cloud Print  gombra.

6 Állítsa be a kívánt nyomtatási beállításokat.

- 7 Koppintson a **Click here to Print** lehetőségre.

Nyomtatás a Chrome böngészőből

A következőkben a Chrome böngészőből való nyomtatás folyamatát mutatjuk be.

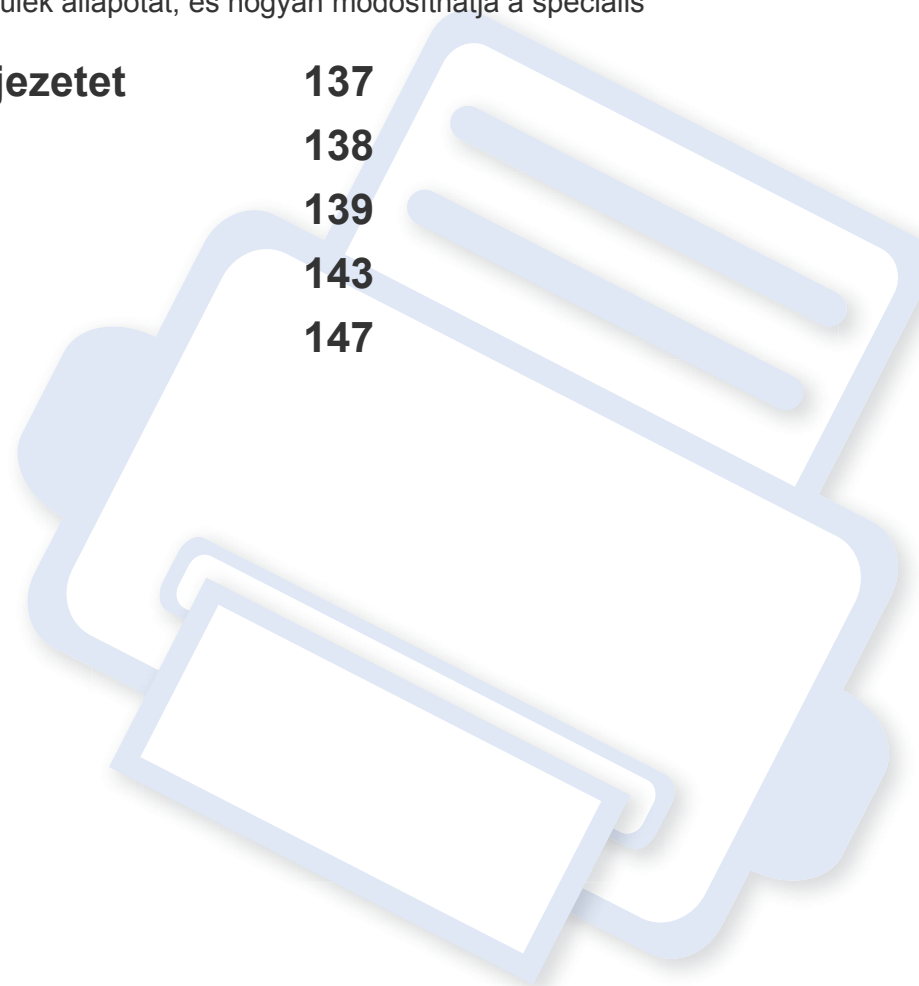
- 1 Indítsa el a Chrome böngészőt.
- 2 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot vagy e-mailt.
- 3 Kattintson a böngésző jobb felső sarkában található csavarhúzó ikonra .
- 4 Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre. Megjelenik a nyomtatási ablak.
- 5 Válassza a **Nyomtatás a Google Cloud Print szolgáltatással** lehetőséget.
- 6 Kattintson a **Nyomtatás** gombra.



3. Hasznos beállítási menük



Ez a fejezet ismerteti, hogyan ellenőrizheti meg a készülék állapotát, és hogyan módosíthatja a speciális beállításokat.

- **Mielőtt elkezdené olvasni egy fejezetet** 137
- **Nyomtatás menü** 138
- **Másolás menü** 139
- **Fax menü** 143
- **A rendszer üzembe helyezése** 147



Mielőtt elkezdene olvasni egy fejezetet

Ez a fejezet bemutatja ennek a készüléktípusnak az összes funkcióját, így segítve készüléke használatát. A készüléktípus alapvető funkcióinak leírását az Egyszerű útmutatóban találhatja (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal). Az alábbiakban a jelen fejezet használatával kapcsolatos tanácsokat találhat

- A kezelőpult a készülék üzembe helyezésére szolgáló menük és a különböző szolgáltatások eléréséhez nyújt hozzáférést. A menük a  (**Menu**) gomb megnyomásával érhetők el.
- A beállításoktól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- Olyan készülékre, amelyek kezelőpultján nincs  (**Menu**) funkció, ez a funkció nem érvényes (lásd: „A kezelőpult áttekintése”, 19. oldal).

Nyomtatás menü



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpanelen válassza a  (**Menu**) > **Nyomt.beall** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|----------------------|--|
| Tajolas | Kiválaszthatja a nyomtatási kép tájolásának beállítását. |
| Kétoldalas | Ha a lap mindkét oldalára kíván nyomtatni, válassza ki a kötőélet. |
| Peldanyszam | A számbillentyűzet segítségével megadhatja a másolatok számát. |
| Felbontas | Megadhatja a hüvelykenként nyomtatandó képpontok számát (dpi). Minél nagyobb az érték, annál élesebbek lesznek a karakterek és a képek. |
| Sotetites | Világosítja vagy sötétíti az oldal nyomtatását. Általában a Normal beállítás adja a legjobb eredményt. Ha takarékoskodni akar a festékkel, használja a Vilagos beállítást. |
| Tiszta szoveg | Sötétebb szövegeket nyomtat, mint egy normál dokumentum esetében. |

| Összetevő | Leírás |
|-----------------|---|
| Auto CR | Ez a menü lehetővé teszi a kívánt kocsivissza funkció beállítását minden soremeléshez – ez a UNIX- és DOS-felhasználók számára hasznos. |
| Emulacio | Beállítja az emuláció típusát és beállításait. |

Másolás menü


Másolás

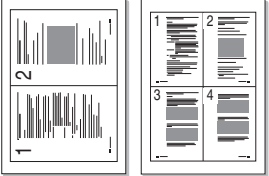



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).




A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masolas** lehetőséget.

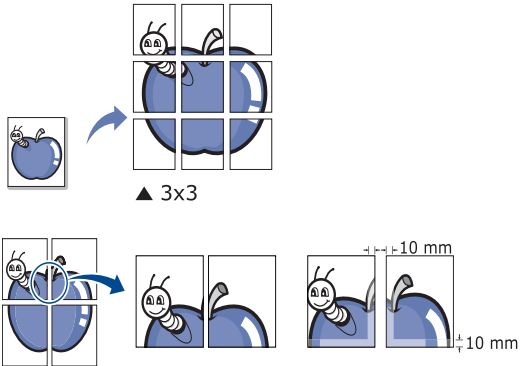
| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Képv. meret | A képméret beállítása. |
| Peldanyszám | A számbillentyűzet segítségével megadhatja a másolatok számát. |
| Kicsiny./Nagy. | Csökkenti vagy növeli a másolt kép méretét (lásd: „Csökkentett vagy nagyított méretű másolat”, 55. oldal).  Amennyiben a készüléke Eco módban van, a méretnövelés/-csökkentés funkció nem használható. |

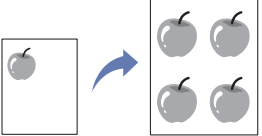
| Összetevő | Leírás |
|---|--|
| Sötétítés | Beállítja a másolat világosságát, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti halvány jeleket és sötét képeket tartalmaz (lásd: „Sötétítés”, 53. oldal). |
| Kontraszt | Beállítja a beolvasott dokumentum kontrasztját, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum túl halvány vagy túl sötét részeket tartalmaz (lásd: „Kontraszt”, 54. oldal). |
| Eredeti típusa | Javítja a másolat minőségét az aktuális másolási feladat dokumentumtípusának beállításával (lásd: „Eredeti”, 54. oldal). |
| Elrendezés | Beállítja a sablon formátumát, pl. poszter, klónozás, igazolvány másolása, 2/4 lap / oldal, füzet stb. |
| Elrendezés > 2-lap vagy 4-lap | Csökkenti az eredeti képek méretét, így 2 vagy 4 oldalra nyomtat egy lapra.   Ez a másolási funkció csak akkor használható, ha a dokumentumokat a papíradagolóba helyezi be. |

Másolás menü


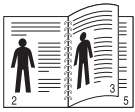
| Összetevő | Leírás |
|-------------------------------|---|
| Elrendezés > Igazolv. mas. | <p>A készülék képes arra, hogy a kétoldalas eredeti dokumentumokat egy lapra nyomtassa ki.</p> <p>A készülék az eredeti egyik oldalát a lap felső felére, a másik oldalát pedig az alsó felére nyomtatja az eredeti dokumentum méretének csökkentése nélkül. Ez a szolgáltatás kisebb lapok, például névjegykártya másolásakor bizonyulhat hasznosnak.</p> <div data-bbox="383 660 1081 1150"><ul style="list-style-type: none">• Ennek a funkciónak a használatához az eredeti dokumentumot a lapolvasó üvegére kell helyezni.• Amennyiben a készüléke Eco módban van, ez a funkció nem használható.• A jobb képminőség érdekében a kezelőpulton válassza a  (másolás) >  (Menu) > Masolas > Eredeti tipusa > Foto lehetőséget.</div> |

Másolás menü

| Összetevő | Leírás | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Elrendezés > Poszter mas. | <p>Egyoldalas dokumentumot nyomtathat 4 (Poszter 2x2), 9 (Poszter 3x3) vagy 16 (Poszter 4x4) lapra, amelyeket aztán egyetlen poszterméretű dokumentummá állíthat össze.</p>  <ul style="list-style-type: none">• Ez a másolási lehetőség csak akkor érhető el, ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezi.• Az eredeti dokumentumot a készülék 9 részre osztja. Az egyes részeket a következő sorrendben olvassa be a készülék: <table border="1" data-bbox="517 1181 712 1412"><tbody><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr></tbody></table> | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| 4 | 5 | 6 | | | | | | | | |
| 7 | 8 | 9 | | | | | | | | |

| Összetevő | Leírás |
|------------------------------|---|
| Elrendezés > Klon masolas | <p>Több eredeti képet nyomtat egyetlen oldalra. Az egy lapon lévő másolatok számát a készülék az eredeti dokumentum és a célpapír mérete alapján automatikusan határozza meg.</p>  <ul style="list-style-type: none">• Ez a másolási lehetőség csak akkor érhető el, ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezi.• A Klon masolas lehetőséggel nem módosíthatja a Reduce/Enlarge funkció másolási méretet. |
| Háttér beáll. | <p>Háttérkép nélkül nyomtatja ki a képet. Ez a másolási lehetőség háttérszínt tartalmazó eredeti dokumentum, például újságpapír vagy katalógus másolásakor bizonyulhat hasznosnak.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ki: Nem használja ezt a beállítást.• Automatikus: Elvégzi a háttér optimalizálását.• 1-2. szint jav.: Nagyobb szám esetén élénkebb a háttér.• 1-4.szint törl.: Nagyobb számhoz világosabb háttér tartozik. |

Másolás menü



| Összetevő | Leírás |
|------------|--|
| Ketoldalal | <p>A készülék beállítható a dokumentumok kétoldalas nyomtatására.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ki: Nyomtatás normál módban.• 1->2 oldal rövid  <ul style="list-style-type: none">• 1->2 oldal hosszú  |

Masol. beall.



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

A kezelőpulton válassza a  (Másolás) >  (Menu) > **Masol. beall.** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|----------------|--|
| Alaper.modosit | Visszaállítja a nyomtató beállításait a gyári alapértelmezett értékekre. |



Fax menü

Fax funkció



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg.** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|------------------|---|
| Sötétítés | Beállítja a beolvasott dokumentum világosságát, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum túl halvány vagy túl sötét részeket tartalmaz (lásd: „Sötétítés”, 53. oldal). |
| Kontraszt | Beállítja a beolvasott dokumentum kontrasztját, hogy az könnyebben olvasható legyen, ha az eredeti dokumentum túl halvány vagy túl sötét részeket tartalmaz. |

| Összetevő | Leírás |
|----------------------|---|
| Felbontás | Tipikus, túlnyomórészt szöveget tartalmazó eredeti dokumentum esetén ez a beállítás megfelelő eredményt biztosít. Azonban ha az eredeti minősége gyenge, vagy fotókat is tartalmaz, a felbontás állításával jobb minőségben küldheti el a faxot (lásd: „Felbontás”, 60. oldal). |
| Képolv. meret | A képméret beállítása. |
| Multi kuldes | Több célállomásra küld el egy faxüzenetet (lásd: „Faxüzenet küldése több célállomásra”, 59. oldal).  Ezzel a szolgáltatással nem küldhet színes faxot. |
| Kesl. kuldes | Beállíthatja, hogy a készülék a faxot egy megadott későbbi időpontban küldje el (lásd: „Faxküldés késleltetése”, 185. oldal).  Ezzel a szolgáltatással nem küldhet színes faxot. |

Fax menü

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|---|
| Elsobb. kuldes | A készülék beolvassa az eredeti dokumentumot a memóriájába, majd az éppen zajló művelet befejezése után azonnal elküldi. Az elsőbbségi küldés megszakítja a többszörös küldést két célállomás között (azaz az „A” állomásra irányuló küldés után és a „B” állomásra irányuló küldés előtt), és megszakítja a hívásismétlési kísérleteket is (lásd: „Elsőbbségi fax küldése”, 186. oldal). |
| Tovabbít | A fogadott vagy küldött faxot egy másik célállomásra faxon vagy egy számítógépre való feltöltéssel továbbítja. Ez a funkció akkor lehet hasznos, ha házon kívül van, de fontos faxot vár. <ul style="list-style-type: none">• Lásd: „Küldött fax továbbítása egy másik célállomásra”, 187. oldal.• Lásd: „Beérkezett faxok továbbítása”, 187. oldal. |
| Bizt. vetel | A fogadott faxot a memóriában tárolja anélkül, hogy kinyomtatná. A fogadott dokumentumok kinyomtatásához meg kell adnia a jelszót. Megakadályozhatja, hogy jogosulatlan személyek férjenek hozzá a faxokhoz (lásd: „Faxok fogasása biztonságos fogadásai módban”, 191. oldal). |
| Oldal hozzáad. | Dokumentumokat ad hozzá egy foglalt, késleltetett faxfeladathoz (lásd: „Dokumentumok hozzáadása a tárolt faxfeladatokhoz”, 186. oldal). |
| Feladat torles | Törli a memóriába mentett, késleltetett faxfeladatot (lásd: „Egy rögzített faxfeladat törlése”, 186. oldal). |

Küldés beállítása



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax beallitasa** > **Kuldes** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|---|
| Ujratarcs. sz. | Megadhatja az újratárcsázási kísérletek számát. Ha 0 értéket ad meg, a gép nem tárcsázza újra a számot. |
| Ujrahiv. felt. | Megadhatja az automatikus újratárcsázás előtt eltelt időt. |
| Elohivo tarcs. | Előhívószámként max. öt számjegyet adhat meg. A készülék ezt a számot tárcsázza minden automatikus hívás előtt. Ez a szolgáltatás PABX alközpont használata esetén különösen hasznos. |
| ECM mod | A hibajavítási mód (ECM) segítségével küld faxokat, így biztosítva, hogy a faxok hiba nélkül jutnak el a címzetthez. A küldés több ideig tarthat. |

Fax menü

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Jelentes kuld | Beállíthatja, hogy a készülék nyomtasson-e jelentést arról, hogy a faxküldés sikeresen befejeződött vagy sem. Ha a Hiba esetén lehetőséget választja, a készülék csak akkor nyomtat ilyen jelentést, ha a faxküldés nem sikerült. |
| Kep TCR | Egy közvetítési jelentést nyomtat ki, amely tartalmazza az elküldött fax első oldalának miniatűr képét. |
| Tarcsazasi mod | A tárcsázási módot hangfrekvenciás vagy impulzusos üzemmódra állítja. Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható. |

Fogadás beállítása



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Menu**) > **Fax beallitasa** > **Fogadas** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Veteli mod | Kiválaszthatja a fax alapértelmezett fogadási módját. |
| Cseng. szama | Megadhatja, hányszor csengessen a készülék, mielőtt az üzenetrögzítő fogadja a hívást. |
| Bely.fog.neve | Ennél a beállításnál a készülék a fogadott faxüzenet oldalainak aljára automatikusan rányomtatja az oldalszámot, valamint a fogadás dátumát és idejét. |
| Ind.kod fogad. | A készülék hátulján található EXT aljzatba csatlakoztatott telefonkészüléken betárcsázva a készülék távolról is faxfogadásra állítható. Ha csörgéskor felveszi a csatlakoztatott telefont, és a fax hívójelét hallja, tárcsázza be a kódot. A gyárilag előre beállított kód *9*. |
| Autom. csokk. | Automatikusan csökkenti a beérkezett fax oldalméretét, hogy az megfeleljen a készülékbe helyezett papír méretének. |
| Meret elutasit | A beérkezett fax végéről levág egy bizonyos nagyságú részt. |

Fax menü

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Krtl.fax beal. | Blokkolja a memóriában tárolt bármely faxszámot, így az arról érkező üzeneteket a jövőben nem fogja fogadni. Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható. |
| DRPD mod | A felhasználónak lehetősége van egyetlen telefonvonalon több hívás megválaszolására. Beállíthatja, hogy a készülék különbözőképpen csengessen bizonyos számok esetében. Az országtól függően előfordulhat, hogy ez a beállítás nem használható (lásd: „Faxüzenetek fogadása DRPD módban”, 190. oldal). |
| Kétold. nyomt. | A beérkezett faxot a papír mindkét oldalára nyomtatja. Így papírt takaríthat meg. |


A rendszer üzembe helyezése

A készülék beállításai



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Keszulekbeall.** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|---|
| Keszulek azon. | Beállítja a készülék azonosítóját, amelyet mindegyik faxoldal tetejére rányomtat. |
| Fax szám | Beállítja a faxszámot, amelyet mindegyik faxoldal tetejére rányomtat. |
| Datum es ido | Beállíthatja a dátumot és az időt. |
| Ora mod | A megjelenített idő választható formátuma 12 órás vagy 24 órás. |
| Nyelv | Beállíthatja a kezelőpult kijelzőjén megjelenő szöveg nyelvét. |

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Energiatakarék | <p>Itt állítható be, hogy a készülék mennyi idő után kapcsoljon energiatakarékos üzemmódra.</p> <p>Amikor a készülék hosszabb ideig nem fogad adatot, az áramfelhasználás automatikusan lecsökken.</p> |
| Ebred.esem. | <p>Beállíthatja az energiatakarékos módból való ébresztés feltételét. Aktiválja az elemet.</p> <ul style="list-style-type: none">Gomb lenyomas: A készülék bármilyen gomb megnyomására felébred az energiatakarékos üzemmódból, kivéve a főkapcsolót.Kepolvaso: A készülék felébred az energiatakarékos üzemmódból, amikor papírt helyez a dokumentumadagolóba.Nyomtato: A készülék a lapolvasó egység felnyitáskor vagy lecsukáskor felébred az energiatakarékos üzemmódból. |
| Rendsz.időtull | Beállítja azt az időt, ameddig a készülék emlékezik a használt másolási beállításokra. A beállított idő letelte után a készülék visszaállítja az alapértelmezett másolási beállításokat. |
| Fel. idotullep | Beállíthatja azt az időt, amíg a nyomtató vár az olyan nyomtatási feladat utolsó oldalának kinyomtatásával, amely nem az oldal kinyomtatására vonatkozó paranccsal végződik. |
| Magassag beall | Nyomtatás minőségének optimalizálása a készüléktípusnak megfelelően. |

A rendszer üzembe helyezése

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Autom. folyt. | <p>Beállíthatja, hogy a nyomtató folytassa-e a nyomtatást, ha a benne levő papír mérete eltér a megadottól.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ki: Ha a papírtípus nem egyezik, a nyomtató vár a megfelelő papírtípus behelyezéséig.• Be: Ha a papír típusa nem megfelelő, hibaüzenet jelenik meg. A készülék 30 másodpercet vár, majd automatikusan törli az üzenetet, és folytatja a nyomtatást. |
| Papirhiba | <p>Megadhatja, hogy figyelmen kívül hagyja-e az eltérő papírt vagy sem. Ha a Ki lehetőséget választja, a készülék nem áll le eltérő papír esetén.</p> |
| Papir helyett. | <p>Automatikusan módosítja a nyomtató illesztőprogram papírméretét, hogy megelőzze a Letter és az A4 formátum eltéréséből adódó problémákat. Például, ha a tálcában A4 papír található, de az illesztőprogram beállítása Letter, a gép A4 papírra nyomtat, és fordítva.</p> |
| UresLapNy | <p>A nyomtató érzékeli a számítógépről érkező adatok alapján, hogy egy oldal üres-e. Itt beállíthatja, hogy kinyomtassa az üres oldalakat, vagy pedig átugorja őket.</p> |

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|---|
| Festektak. mod | <p>Ennek az üzemmódnak az aktiválása meghosszabbítja a festékkazetta élettartamát, és csökkenti az oldalankénti nyomtatási költséget a normál üzemmódhoz képest, de csökken a nyomtatási minőség is.</p> |
| Eco beállítás | <p>Erőforrásokat takarít meg, és környezetbarát nyomtatást tesz lehetővé.</p> <ul style="list-style-type: none">• Alapert. mod: Az Eco üzemmód bekapcsolása és kikapcsolása. <div data-bbox="1464 719 2192 959" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p> Ero eseten (Mindig be): Jelszóval látja el az Eco üzemmódot. Ha egy felhasználó az Eco üzemmódot akarja ki- vagy bekapcsolni, meg kell adnia a jelszót.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Sabl.kivalaszt (Sabl.kivalaszt): Kiválaszthatja az Embedded Web Service programban beállított Eco sablont. |


A rendszer üzembe helyezése

Papírbeállítások



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Papírbeallitas** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|--------------------|--|
| Papírméret | A papírméretet A4, Letter vagy más papírméretre állíthatja. |
| Papírtípus | Kiválaszthatja a papír típusát mindegyik tálca esetében. |
| Papírforrás | Kiválaszthatja, hogy melyik tálca papírját szeretné használni. |
| Margo | Beállíthatja a dokumentum margóit. |

Hang/hangerő





A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Hang/Hangero** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| Elsodl. hang | Billentyűhangok be- és kikapcsolása. Ha ez a beállítás be van kapcsolva, minden gombnyomást hangjelzés kísér. |
| Riasztasi hang | Be- és kikapcsolja a riasztási hangjelzéseket. Ha ez a beállítás be van kapcsolva, akkor hiba fellépésekor vagy a faxkommunikáció megszakadásakor hangjelzés hallatszik. |

A rendszer üzembe helyezése

| Összetevő | Leírás |
|-----------|--|
| Hangszoro | <p>Be- vagy kikapcsolja a hangszórón keresztül hallható tárcsahangot vagy a faxhangot. Ha ezen opció beállítása Komm., a hangszóró addig marad bekapcsolva, amíg az üzenetrögzítő válaszol.</p> <p> A hangerő a On Hook Dial segítségével állítható. A hangszóró hangerejét csak akkor lehet beállítani, ha csatlakoztatta a telefonvonalat.</p> <p>a A kezelőpulton nyomja meg a  (Fax) gombot.</p> <p>b Nyomja meg a On Hook Dial gombot. A hangszóróból a tárcsahang hallatszik.</p> <p>c A nyílombokkal állítsa be a kívánt hangerőt.</p> <p>d Az On Hook Dial gomb megnyomásával mentheti a módosítást, és visszatérhet készenléti módba.</p> |
| Csengo | <p>A csengetés hangerejének beállítása. A csengetés hangerejéhez a következő szintek közül választhat: ki, alacsony, közepes és magas.</p> |

Jel



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  (**Menu**) > **Rendszerbeall.** > **Jelentes** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|----------------|---|
| Össz jelentése | Kinyomtatja készülék által összeállított összes jelentést. |
| Konfiguracio | Jelentést nyomtat ki a készülék általános konfigurációjáról. |
| Kellek info | Az adott kellek adatlapját nyomtatja ki. |
| Cimjegyzek | Kinyomtatja a készülék memóriájában tárolt összes e-mail címet. |

A rendszer üzembe helyezése

| Összetevő | Leírás |
|-------------------------|--|
| Küldött fax | Egy átviteli jelentést nyomtat ki, amely tartalmazza a faxszámot, az oldalak számát, a feladat időtartamát, a kommunikációs módot és a kommunikáció eredményét. Beállíthatja, hogy a készülék minden faxfeladatot követően automatikusan nyomtasson egy jelentést. |
| Kuldott fax | Kinyomtatja a közelmúltban elküldött faxüzenetek adatait. |
| Beerkezett fax | Kinyomtatja a közelmúltban fogadott faxüzenetek adatait. |
| Utemezett fel. | Egy listát nyomtat, amely megjeleníti a késleltetett faxok dokumentumait a kezdő idővel és az egyes műveletek típusával együtt. |
| Keretlen fax | Kinyomtatja a blokkolt faxszámok listáját. |
| Haloz. konfigur. | Kinyomtatja a készülék hálózati kapcsolatával és konfigurációjával kapcsolatos információkat. |
| Haszn. száml. | Kinyomtatja a használati statisztikát tartalmazó oldalt. A használati statisztikák oldalon megtalálja a nyomtatott oldalak összesített számát. |


| Összetevő | Leírás |
|-------------------|---|
| Fax opciók | Kinyomtatja a faxjelentésekkel kapcsolatos információkat. |

Karbantartás



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Karbantartás** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------|--|
| CLR üresüzenet | Ez a lehetőség akkor jelenik meg, amikor a festékkazetta üres. Törölheti az „üres kazetta” üzenetet. |
| Kellek elett. | Megmutatja a kellékanyagok élettartamát (lásd: „A kellékanyagok élettartamának figyelése”, 69. oldal.) |

A rendszer üzembe helyezése

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------------|--|
| Sorozatszám | Megmutatja a készülék sorozatszámát. Erre akkor van szüksége, amikor a szervizt hívja, vagy a Dell weboldalán regisztrál. |
| Kevés festék riaszt. | Beállíthatja a „kevés festék” és „üres kazetta” riasztási szinteket (lásd: „A „Kevés festék” riasztás beállítása”, 70. oldal). |

Beállítások törlése



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

A menübeállítások módosításához:

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Beall. torlese** lehetőséget.

| Összetevő | Leírás |
|---------------------|--|
| Ossz. beall. | Törli a memóriában található összes adatot, és a felhasználó beállításait gyári alapértékre állítja. |

| Összetevő | Leírás |
|---------------------------|--|
| Nyomtató beállítás | A nyomtató minden beállítását visszaállítja a gyári alapértékekre. |
| Fax beallitasa | A fax beállításait gyári alapértékekre állítja. |
| Masol. beall. | A másolási beállításokat gyári alapértékekre állítja. |
| Rendszerbeall. | Az összes rendszerbeállítást gyári alapértékekre állítja. |
| Halozati beall | A hálózati beállításokat gyári alapértékekre állítja. (Újraindítás szükséges.) |
| Cimjegyzek | Törli a memóriában tárolt e-mail cím bejegyzéseket. |
| Kuldott fax | Törli az elküldött faxok listáját. |
| Kuldott email | Törli az elküldött e-mailek listáját. |
| Fax beérkezve | Törli a fogadott faxok listáját. |


A rendszer üzembe helyezése

Hálózat beállítása



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben ez nem alkalmazható az Ön készülékére (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal).

- A kezelőpulton válassza a  **(Menu)** > **Hálózat** lehetőséget,

| Beállítás | Leírás |
|------------------|--|
| TCP/IP (IPv4) | Válassza ki a megfelelő protokollt, és konfigurálja a paramétereket a hálózati környezet használatához.  Számos paramétert be kell állítani. Ha nem biztos a dolgában, ne változtasson, vagy lépjen kapcsolatba a hálózati rendszergazdával. |
| TCP/IP (IPv6) | Válassza ezt a lehetőséget, ha a hálózati környezetet IPv6-on keresztül kívánja használni (lásd: „IPv6 konfigurálása”, 129. oldal). |
| Ethernet seb. | A hálózati adatátvitel sebességének beállítása. |
| Beall. torlese | Visszaállítja a hálózati beállításokat az alapértelmezett értékekre. (Újraindítás szükséges.) |
| Haloz. konfigur. | A lista a készülék hálózati kapcsolatát és konfigurációját jeleníti meg. |



4. Különleges szolgáltatások

Ez a fejezet a különleges másolási, lapolvasási, faxolási és nyomtatási funkciókat ismerteti.

- **Magasságkorrekció** 155
- **Különféle karakterek bevitele** 156
- **A faxcímjegyzék beállítása** 158
- **Nyomtatási funkciók** 161
- **Lapolvasási szolgáltatás** 175
- **Fax szolgáltatás** 183

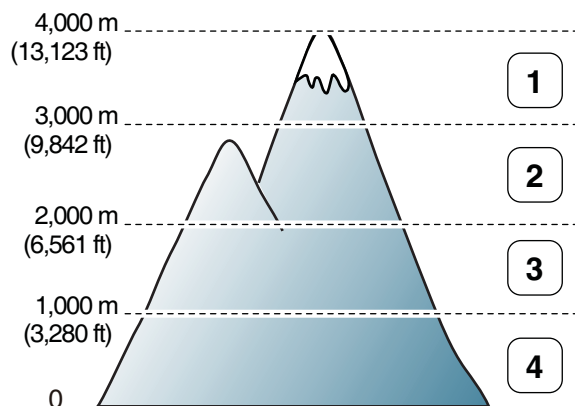


- A fejezetben ismertetett eljárások nagyrészt Windows 7 rendszeren alapulnak.
- Bizonyos típusok esetében az alsóbb menüszintek megjelenítéséhez meg kell nyomnia az **OK** gombot.

Magasságkorrekció

A nyomtatás minőségét befolyásolja a légnyomás, amelyet a tengerszint feletti magasság határoz meg. A következő információk alapján elvégezheti a legjobb nyomtatási minőséget eredményező beállítást.

A magasság beállítása előtt határozza meg a tartózkodási helyének tengerszint feletti magasságát.



- 1 Magas 3
- 2 Magas 2
- 3 Magas 1
- 4 Normál

- Windows és Macintosh rendszerek esetén lásd: „Eszközbeállítások”, 200. oldal.

A tengerszint feletti magasság értékét a Dell nyomtatókezelő alkalmazás **Eszközbeállítások** vagy a Nyomtatóbeállító segédprogram alkalmazás **Machine** menüjében állíthatja be.



Ha a készülék hálózathoz csatlakozik, a tengerszint feletti magasságot az Embedded Web Service-ben is beállíthatja (lásd: „Az Embedded Web Service használata”, 196. oldal).

Különféle karakterek bevitele

Számos feladat elvégzéséhez szükség lehet nevek és számok bevitelére. Üzembe helyezéskor például meg kell adnia saját vagy cége nevét és faxszámát. Faxszámok vagy e-mail címek tárolásakor szintén szükség lehet a megfelelő nevek beadására.

Alfanumerikus karakterek bevitele

Nyomja meg egymás után többször a gombot, amíg a kívánt betű megjelenik a kijelzőn. Például ha az O betűt szeretné bevinni, nyomja le a 6-os gombot, amin az MNO felirat szerepel. A 6-os gomb minden megnyomásakor a kijelzőn sora megjelenik az M, N, O, m, n és o betű, végül a 6-os számjegy is. A beírni kívánt betű megtalálásához lásd: „A billentyűzeten található betűk és számok”, 156. oldal.



- Szóközt az 1-es gomb kétszer történő megnyomásával írhat be.
- Az utolsó számjegy vagy karakter törléséhez nyomja meg a bal/jobbs fel/le nyíl gombot.

A billentyűzeten található betűk és számok



- Bizonyos különleges karakterek a készülék funkciójától függően eltérhetnek az Ön készülékén megjelenőktől.
- Az aktuális feladattól függően elképzelhető, hogy a gombokkal elérhető alábbi értékek nem jelennek meg.

| Gomb | Hozzárendelt számok, betűk és karakterek |
|------|--|
| 1 | @ / . ' 1 |
| 2 | A B C a b c 2 |
| 3 | D E F d e f 3 |
| 4 | G H I g h i 4 |
| 5 | J K L j k l 5 |
| 6 | M N O m n o 6 |
| 7 | P Q R S p q r s 7 |
| 8 | T U V t u v 8 |
| 9 | W X Y Z w x y z 9 |
| 0 | & + - , 0 |






Különféle karakterek bevitele

| Gomb | Hozzárendelt számok, betűk és karakterek |
|------|---|
| * | * % _ ~ ! # \$ () [] (Ezek a szimbólumok hálózati hitelesítésnél, a jelszó megadásakor érhetők el) |
| # | # = ? " : { } < > ; (Ezek a szimbólumok hálózati hitelesítésnél, a jelszó megadásakor érhetők el) |

A faxcímjegyzék beállítása

Az Embedded Web Service segítségével a gyorsívó számokhoz hozzárendelheti a gyakrabban használt faxszámokat, és ettől fogva a címjegyzék helyszámait megadva könnyen és gyorsan megadhatja a célállomás faxszámát.



Gyorsívó szám regisztrálása

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Uj&Szerk.** > **Gyorstarcs. sz** lehetőséget.
 - 2 Gépeljen be egy gyorsívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
-  Ha az adott csoportívó szám már foglalt, a kijelzőn megjelenik egy üzenet, amely lehetővé teszi a módosítását. Ha egy másik csoportívó számmal kívánja folytatni, nyomja meg a  (**Back**) gombot.
- 3 Adja meg a kívánt nevet, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - 4 Írja be a kívánt faxszámot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - 5 A készenléti állapotba való visszatéréshez nyomja meg a  (**Stop/ Clear**) gombot.



A gyorsívó számok használata

Amikor faxküldésnél a készülék kéri a faxszámot, gépelje be a célállomás gyorsívó számát.




- Egy számjegű (0–9) gyorsívó szám esetén nyomja meg és tartsa lenyomva több mint 2 másodpercig a számbillentyűzetben a megfelelő számot.
- Két vagy három számjegű gyorsívó szám esetén gépelje be az első számjegyet vagy számjegyeket, majd az utolsót tartsa nyomva több mint 2 másodpercig.
- A címjegyzéket úgy érheti el, hogy a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Nyomtatás** lehetőséget választja.



A gyorsívó számok szerkesztése



- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Uj&Szerk.** > **Gyorstarcs. sz** lehetőséget.
- 2 Írja be a szerkeszteni kívánt gyorsívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Írja át a nevet, és nyomja meg az **OK** gombot.

A faxcímjegyzék beállítása


- 4 Módosítsa a faxszámot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Csoporthívó szám regisztrálása



- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Uj&Szerk.** > **Csop.tarcs.sz.** lehetőséget.
- 2 Gépeljen be egy csoportos tárcsázási számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.

 Ha az adott csoporthívó szám már foglalt, a kijelzőn megjelenik egy üzenet, amely lehetővé teszi a módosítását. Ha egy másik csoporthívó számmal kívánja folytatni, nyomja meg a  (**Back**) gombot.


- 3 Úgy kereshet, hogy beírja annak a (gyorshívó számhoz rendelt) névnek az első néhány betűjét, amelyet fel szeretne venni a csoportba.
- 4 Válassza ki a kívánt nevet vagy számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 A **Masik sz.?** kérdés megjelenésekor válassza az **Igen** lehetőséget.

- 6 Ha további gyorsívó gombokat szeretne a csoporthoz hozzáadni, ismétlje a 3. lépést.
- 7 Ha végzett, adjon **Nem** választ a **Masik sz.?** kérdésre, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 8 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

A csoporthívási számok szerkesztése




- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Uj&Szerk.** > **Csop.tarcs.sz.** lehetőséget.
- 2 Gépelje be a szerkeszteni kívánt csoporthívó számot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Adja meg a hozzáadni kívánt gyorsívó számot, és nyomja meg az **OK** gombot; ezután megjelenik a **Hozzaad?** kérdés.
Ha egy, a csoportban már szereplő gyorsívó számot adott meg, és megnyomja az **OK** gombot, a **Torles?** kérdés fog megjelenni.
- 4 Nyomja meg az **OK** gombot szám hozzáadásához vagy törléséhez.
- 5 További számok hozzáadásához vagy törléséhez ismétlje meg a folyamatot a 3. lépéstől.

A faxcímjegyzék beállítása

- 6 A **Masik sz.?** kérdésnél válassza a **Nem** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 7 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



Cím keresése a címjegyzékben

A hívószámok keresésére két módszer kínálkozik. Kereshet betűrendben, vagy begépelheti a számhoz tartozó név kezdőbetűit.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Keres&Tarcsaz** > **Gyorstarcs. sz** vagy **Csop.tarcs.sz.** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a **Minden** vagy az **ID** elemet, és nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a nevet és a számot vagy a billentyűzetnek azt a gombját, amelyen a keresendő betű van.
Például ha a keresett név a „MOBILE”, nyomja meg a **6**-os gombot, melyen az „MNO” betűk találhatók.
- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Címjegyzék kinyomtatása

A listát kinyomtatva ellenőrizheti az  (**Address Book**) beállításait.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Address Book**) > **Nyomtatás** lehetőséget.
- 2 A készülék elkezd a nyomtatást.

Nyomtatási funkciók



Az alapvető nyomtatási funkciók leírását az Egyszerű útmutató találhatja (lásd: „Alapvető nyomtatási feladatok”, 47. oldal).



Ha a beállításokat minden egyes nyomtatási feladatra vonatkozóan módosítani kívánja, a módosítást a **Nyomtatási beállítások** lapon végezze el.

Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
- 2 Válassza a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók** lehetőséget.
- 3 Kattintson a jobb egérgombbal a készülékre.
- 4 Válassza a **Nyomtatási beállítások** lehetőséget.



A **Nyomtatási beállítások** elemnél a ► jelölés azt jelzi, hogy a kiválasztott nyomtatóhoz kapcsolódó más nyomtató-illesztőprogramokat is választhat.

- 5 Végezze el a beállításokat a fűleken.
- 6 Kattintson az **OK** gombra.

A berendezés beállítása alapértelmezett nyomtatóként

- 1 Kattintson a Windows **Indítás** menüjére.
- 2 Válassza a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a berendezést.
- 4 Kattintson jobb egérgombbal a gépre, és válassza ki a **Beállítás alapértelmezett nyomtatóként** elemet.



A **Nyomtatási beállítások** elemnél a ► jelölés azt jelzi, hogy a kiválasztott nyomtatóhoz kapcsolódó más nyomtató-illesztőprogramokat is választhat.

Nyomtatási funkciók

Speciális nyomtatási funkciók használata



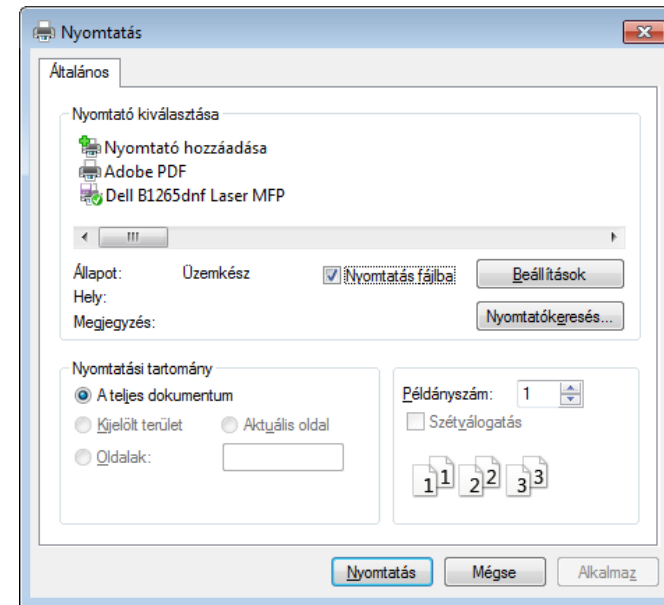
XPS printer driver: XPS fájlformátumba való nyomtatáshoz.

- Az XPS nyomtató-illesztőprogram Windows Vista vagy újabb operációs rendszerekre telepíthető.
- Az XPS nyomtató-illesztőprogramot a szoftvereket tartalmazó CD-ről telepítheti. A Dell szoftver telepítésekor a XPS illesztőprogramot telepítése is automatikusan megtörténik.

Nyomtatás fájlba (PRN)

Néha szükség lehet a nyomtatási adatok fájlként való elmentésére.

- 1 Jelölje be a **Nyomtatás fájlba** négyzetet a **Nyomtatás** ablakban.



- 2 Kattintson a **Nyomtatás** gombra.
- 3 Adja meg a célkönyvtár elérési útvonalát és a fájlnevet, majd kattintson az **OK** gombra.

Például: **c:\Temp\fájlnev.**



Ha csak a fájlnevet írja be, a fájl mentése automatikusan a **Saját dokumentumok**, **Dokumentumok és beállítások** vagy **Felhasználók** mappába történik. A használt operációs rendszertől vagy alkalmazástól függően a mentési mappa ettől eltérhet.


Nyomtatási funkciók

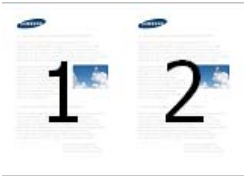
A speciális nyomtatási funkciók magyarázata

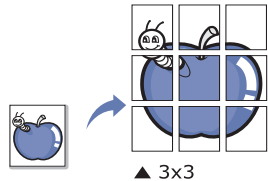
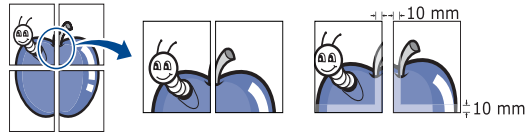
A készülék használatakor speciális nyomtatási funkciókat is igénybe vehet.

A nyomtató illesztőprogramja által nyújtott nyomtatási funkciók kihasználása érdekében a nyomtatási beállítások módosításához kattintson a **Tulajdonságok** vagy **Beállítások** gombra az alkalmazás **Nyomtatás** ablakában. A nyomtató tulajdonságainak ablakában megjelenő nyomtatónév a használt készüléktől függően eltérő lehet.






- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- Válassza ki a **Súgó** lehetőséget, kattintson az ablak  gombjára, vagy pedig nyomja meg billentyűzetén az **F1** gombot, és kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni (lásd: „A Súgó használata”, 50. oldal).

| Összetevő | Leírás |
|---|--|
| Több oldal laponként  | Beállítja, hogy hány oldalt nyomtasson egy papírlapra. Ha egy lapra több oldalt szeretne nyomtatni, az oldalak kisebb méretben jelennek meg, az Ön által meghatározott sorrendben. Egy lapra legfeljebb 16 oldalt lehet nyomtatni. |

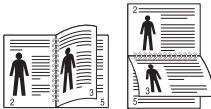
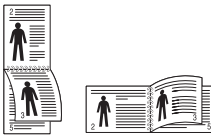
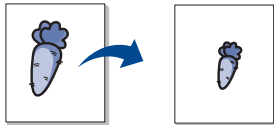

| Összetevő | Leírás |
|--|--|
| Poszternyomtatás  | Egyoldalas dokumentumot nyomtathat 4 (Poszter 2x2), 9 (Poszter 3x3) vagy 16 (Poszter 4x4) lapra, amelyeket aztán egyetlen poszterméretű dokumentummá állíthat össze. Válassza ki a Poszterlap-átfedés értékét. Adja meg a Poszterlap-átfedés értékét milliméterben vagy hüvelykben az Alapbeállítások lap jobb felső sarkában látható választókapcsolókkal a lapok könnyebb összeillesztéséhez.  |

Nyomtatási funkciók

| Összetevő | Leírás |
|---|--|
| Füzetnyomtatás^a  | <p>A szolgáltatás kiválasztásakor a rendszer a dokumentumot a papír mindkét oldalára nyomtatja, és a lapokat úgy rendezi el, hogy azokat félbehajtva egy füzetet kapjon.</p> <p>Füzet készítéséhez Letter, Legal, A4, Folio vagy Oficio méretű nyomathordozót használjon.</p> <p> A Füzetnyomtatás lehetőség nem érhető el minden papírméretnél. Az elérhető papírméretetek megtekintéséhez és kiválasztásához a Papír fülön válassza a Méret lehetőséget.</p> <p>Ha nem elérhető papírméretet választ, a lehetőség automatikusan visszavonásra kerül. Csak rendelkezésre álló papírt válasszon ( vagy  jel nélküli papír).</p> |

| Összetevő | Leírás |
|--|--|
| Kétoldalas nyomtatás (kézi)^a | <p>A papír mindkét oldalára nyomtathat (kézi). Nyomtatás előtt határozza meg a dokumentum tájolását.</p> <p> • Ezt a szolgáltatást Letter, Legal, A4, US Folio és Oficio papírméretnél használhatja.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha a gép nem rendelkezik duplex egységgel, a nyomtatást kézzel végezze el. A berendezés előbb a dokumentum minden második oldalát nyomtatja ki. Ezután egy üzenet jelenik meg a számítógépen.• Nem javasolt speciális nyomathordozók, például címkék, borítékok vagy vastag papírok mindkét oldalára nyomtatni. Ezek a papír elakadását vagy a készülék károsodását okozhatják. |



Nyomtatási funkciók

| Összetevő | Leírás |
|--|---|
| Kétoldalas nyomtatás (kézi)^a | <ul style="list-style-type: none">• Nincs: Letiltja ezt a funkciót.• Hosszanti él: A lehetőség a könyvkötésnél használt hagyományos megoldást követi.  <ul style="list-style-type: none">• Rövidebb él: A lehetőség a naptáraknál használt hagyományos megoldást követi.  |
| Papírbeállítások | A százalék emelésével vagy csökkentésével módosítja a dokumentum méretét a kinyomtatott oldalakon.  |
| Vízjel | A vízjel nyomtatás opció lehetővé teszi szöveg nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Ezt akkor használja, ha például nagy, szürke betűs „ DRAFT ” vagy „ CONFIDENTIAL ” feliratot szeretne átlósan dokumentuma első vagy összes oldalára nyomtatni.  |

| Összetevő | Leírás |
|-------------------------------------|--|
| Vízjel (Vízjel létrehozása) | <ol style="list-style-type: none">A használt alkalmazásból nyissa meg a Nyomtatási beállítások panelt a nyomtatási beállítások módosításához.Az Speciális lapon válassza a Szerkesztés lehetőséget a Vízjel legördülő listából. Megjelenik a Vízjelek szerkesztése ablak.Írjon be egy szöveget a Vízjel szövege mezőbe. Lefeljebb 256 karakter hosszú szöveget írhat be. Az üzenet megjelenik az előnézeti ablakban. |
| Vízjel (Vízjel szerkesztése) | <ol style="list-style-type: none">A használt alkalmazásból nyissa meg a Nyomtatási beállítások panelt a nyomtatási beállítások módosításához.Az Speciális lapon válassza a Szerkesztés lehetőséget a Vízjel legördülő listából. Megjelenik a Vízjelek szerkesztése ablak.Válassza ki a szerkeszteni kívánt vízjelet a Jelenlegi vízjelek listából, majd módosítsa a vízjel szövegét és tulajdonságait.Kattintson a Frissítés gombra a változtatások mentéséhez.Kattintson az OK vagy a Nyomtatás gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból. |

Nyomtatási funkciók

| Összetevő | Leírás |
|-----------------------------------|--|
| Vízjel (Vízjel törlése) | <p>a A használt alkalmazásból nyissa meg a Nyomtatási beállítások panelt a nyomtatási beállítások módosításához.</p> <p>b Az Speciális lapon válassza a Szerkesztés lehetőséget a Vízjel legördülő listából. Megjelenik a Vízjelek szerkesztése ablak.</p> <p>c Válassza ki a törölni kívánt vízjelet a Jelenlegi vízjelek listából, majd kattintson a Törlés gombra.</p> <p>d Kattintson az OK vagy a Nyomtatás gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból.</p> |

| Összetevő | Leírás |
|--|---|
| Sablon^a  | <p>Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a SPL/PCL illesztőprogramot használja.</p> <p>A sablon egy speciális formátumú fájlban, a merevlemez meghajtón (HDD) tárolt szöveg és/vagy kép, melyet bármely dokumentumra nyomtathatunk. Gyakran használnak sablont a fejléces levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanazokat az információkat tartalmazza, amit jelenleg a fejléces levélpapírja. Céges fejlécű levél nyomtatásához nem szükséges előre nyomtatott fejléces papírt helyezni a készülékbe: egyszerűen csak nyomtassa a fejléc sablonját a dokumentumra.</p> <p>Sablon használatához egy céges emblémát vagy képet tartalmazó új sablont kell készítenie.</p> <ul style="list-style-type: none"> A sablondokumentum méretének meg kell egyeznie a sablonnal nyomtatandó dokumentumok méretével. A sablon ne tartalmazzon vízjelet.A sablon felbontásának meg kell egyeznie a nyomtatni kívánt dokumentumével. |

Nyomtatási funkciók

| Összetevő | Leírás |
|--|--|
| Sablon (Új sablon létrehozása) | <p>a Dokumentum sablonként való mentéséhez lépjen a Nyomtatási beállítások menübe.</p> <p>b A Speciális lapon válassza a Szerkesztés lehetőséget a Szöveg legördülő listából. Megjelenik a Sablon szerkesztése ablak.</p> <p>c Az Sablon szerkesztése ablakban kattintson a Létrehozás gombra.</p> <p>d A Mentés ablakban a Feladatként mezőbe írjon be egy maximum nyolc karakter hosszúságú nevet, ez lesz a sablon neve. Jelölje ki a célkönyvtár elérési útját, ha szükséges (az alapértelmezett elérési út: C:\Formover).</p> <p>e Kattintson a mentés gombra. A név megjelenik a Sablon lista mezőben.</p> <p>f Kattintson az OK vagy a Nyomtatás gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból.</p> <p>A számítógép nem nyomtatja ki a fájlt. A fájl nyomtatás helyett a számítógép merevlemezén lesz eltárolva.</p> |

Nyomtatási funkciók

| Összetevő | Leírás |
|---|---|
| Sablon (Sablonoldal használata) | <p>a Kattintson a Speciális fülre.</p> <p>b Válassza ki a kívánt sablont a Szöveg legördülő listából.</p> <p>c Ha a kívánt sablonfájl nem jelenik meg a Szöveg legördülő listában, válassza ki a listából a Szerkesztés... elemet, majd kattintson a Betöltés lehetőségre. Válassza ki a használni kívánt sablonfájlt. Ha a használni kívánt sablonfájlt külső adattárolóra mentette, a Megnyitás ablak használatával azt is be lehet tölteni. A fájl kiválasztása után kattintson a Megnyitás gombra. A fájl megjelenik az Sablon lista mezőben, és készen áll a nyomtatásra. Válassza ki a kívánt sablont a Sablon lista mezőből.</p> <p>d Szükség esetén jelölje be a Sablon nyomtatásának megerősítése nyomtatáskor négyzetet. Ha kipipálja ezt az opciót, minden alkalommal, amikor dokumentumot kívánt nyomtatni, megjelenik egy ablak, ami megkérdezi, hogy kíván-e sablont nyomtatni a dokumentumra. Ha a négyzet nincs bejelölve, és kiválasztott egy sablont, a rendszer automatikusan kinyomtatja a sablont a dokumentumra.</p> <p>e Kattintson az OK vagy a Nyomtatás gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból.</p> |

| Összetevő | Leírás |
|--|---|
| Sablon (Sablonoldal törlése) | <p>a A Printing Preferences ablakban kattintson a Speciális lapra.</p> <p>b Válassza ki a Szerkesztés elemet a Szöveg legördülő listában.</p> <p>c Válassza ki a törölni kívánt sablont a Sablon lista mezőből.</p> <p>d Kattintson a Törlés gombra.</p> <p>e A jóváhagyást kérő üzenet megjelenésekor kattintson az Igen gombra.</p> <p>f Kattintson az OK vagy a Nyomtatás gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból. A nem használt sablonoldalakat le lehet törölni.</p> |

a. Ez a lehetőség nem érhető el, amikor XPS illesztőprogramot használ.

Nyomtatás Macintosh rendszeren



Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak.

Nyomtatási funkciók

Dokumentum nyomtatása

Macintosh számítógépről történő nyomtatás esetén minden alkalmazásban ellenőrizni kell az illesztőprogram beállításait. Macintosh számítógépen történő nyomtatáshoz kövesse az alábbi lépéseket:

- 1 Nyissa meg a nyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Nyissa ki a **File** menüt, és kattintson a **Page Setup**, egyes alkalmazásokban a **Document Setup** lehetőségre.
- 3 Válassza ki a papírméretet, az oldaltájolást, a méretezést, a többi beállítást, majd ellenőrizze, hogy az Ön berendezése van kiválasztva. Kattintson az **OK** gombra.
- 4 A **File** menüben kattintson a **Print** gombra.
- 5 Válassza ki a nyomtatás példányszámát, és adja meg, hogy mely oldalakat kívánja kinyomtatni.
- 6 Kattintson a **Print** gombra.

Nyomtatóbeállítások módosítása

A készülék használatakor speciális nyomtatási funkciókat is igénybe vehet.

Nyisson meg egy alkalmazást, és válassza a **Print** pontot a **File** menüből. A nyomtató tulajdonságainak ablakában megjelenő nyomtatónév a használt berendezéstől függően eltérő lehet. A nevet kivéve a nyomtató tulajdonságait tartalmazó ablakok szerkezete a következőhöz hasonló.

Több oldal nyomtatása egy lapra

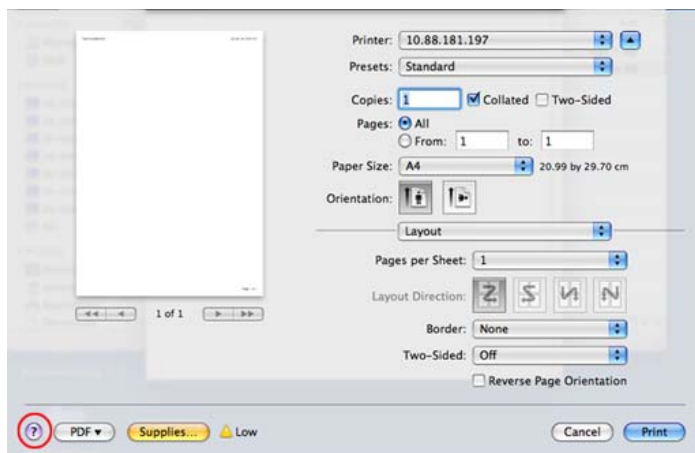
Egy lapra több oldalt is nyomtathat. Ezzel a jellemzővel költséghatékony módon lehet vázlatokat nyomtatni.

- 1 Nyisson meg egy alkalmazást, és válassza a **Print** menüpontot a **File** menüből.
- 2 Válassza a **Layout** elemet az **Orientation** alatti legördülő listából. Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát a **Pages per Sheet** legördülő listában.
- 3 Válassza ki a használni kívánt egyéb lehetőségeket.
- 4 Kattintson a **Print** gombra.
A készülék a beállított számú oldalt fogja nyomtatni a papír egyik oldalára.

Nyomtatási funkciók

A Súgó használata

Kattintson az ablak bal alsó sarkában található kérdőjelre, majd kattintson arra témakörre, amelyről bővebb információra van szüksége. Ekkor megjelenik egy felugró ablak, amely az adott opciónak az illesztőprogram által biztosított jellemzőire vonatkozó információkat tartalmazza.



Nyomtatás Linux rendszeren



Elképzeltető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak.

Nyomtatás alkalmazásból

A Common UNIX Printing System (Egységes UNIX alapú nyomtatási rendszer, CUPS) használatának köszönhetően számos Linux-alkalmazásból lehetséges a nyomtatás. Bármely ilyen alkalmazásból lehetősége van a készülékre nyomtatni.

- 1 Nyisson meg egy alkalmazást, és válassza a **Print** pontot a **File** menüből.
- 2 Válassza a **Print** közvetlenül az lpr használatával lehetőséget.
- 3 Az LPR GUI-panelén válassza ki saját készüléktípusa nevét a nyomtatók listájából, majd kattintson a **Properties** gombra.
- 4 Módosítsa a nyomtatási feladat tulajdonságait az ablak tetején megjelenő négy fül segítségével.
 - **General:** Ezzel módosíthatja a papírméretet, a papírtípust és a dokumentumok tájolását. Itt engedélyezheti a kétoldalas nyomtatást, vehet fel kezdő és befejező szalagcímet, valamint módosíthatja az egy lapra nyomtatandó oldalak számát.



A típustól függően előfordulhat, hogy az automatikus/kézi kétoldalas nyomtatás nem érhető el. Alternatív módon a páros és páratlan oldalakra való nyomtatáshoz az lpr nyomtatási rendszert használhatja.

Nyomtatási funkciók

- **Text:** Az oldalak margóinak, illetve a szöveges adatok tulajdonságainak megadása, például sortávolság vagy oszlopok.
- **Graphics:** Itt történik a képfájlok nyomtatása során érvényes képezelési lehetőségek megadása, pl. színkezelés, kép mérete és pozíciója.
- **Advanced:** Itt adhatja meg a nyomtatás felbontását, a papírforrást és a kimenetet.

5 A beállítások érvényesítéséhez, illetve a **Properties** ablak bezárásához kattintson az **Apply** gombra.

6 A nyomtatás elindításához kattintson az **OK** gombra a **LPR GUI** ablakban.

7 A nyomtatási feladat állapotát a megjelenő Printing ablakban kísérheti figyelemmel.

Az aktuális feladat megszakításához kattintson a **Cancel** gombra.

Fájlok nyomtatása

A készüléken a szabványos CUPS módszerrel többféle fájlípus közvetlen nyomtatására is lehetősége van a parancssor használatával. A CUPS lpr ezt lehetővé teszi, ám a szokásos lpr eszköz helyett az illesztőprogram-csomag egy sokkal egyszerűbben használható LPR GUI programot biztosít.

Dokumentumfájlok nyomtatása.

1 A Linux rendszerhéj parancssorába írja be az lpr <fájlnév> parancsot, és nyomja meg az Enter gombot. Megjelenik az **LPR GUI** ablak.

Amikor csak az lpr parancsot írja be és megnyomja az **Enter** gombot, először a **Select file(s) to print** ablak jelenik meg. Jelölje ki a nyomtatandó fájlokat, majd kattintson az **Open** gombra.

2 Az **LPR GUI** panelen válassza ki a készüléket a listából, és módosítsa a nyomtatási feladat tulajdonságait.

3 A nyomtatás elindításához kattintson az **OK** gombra.

A nyomtatóbeállítások megadása

A **Printers configuration** panel **Printer Properties** ablakában módosíthatja a készülék nyomtatóként való használatához tartozó tulajdonságokat.

1 Nyissa meg a **Unified Driver Configurator** alkalmazást. Szükség esetén váltson át a **Printers configuration** panelre.

2 Az elérhető nyomtatók listájában jelölje ki saját készülékét, majd kattintson a **Properties** gombra.

Nyomtatási funkciók

3 Megnyílik a **Printer Properties** ablak.

Az alábbi öt fül jelenik meg a panel tetején:

- **General:** A nyomtató nevének és helyének módosítása. Az itt megadott név fog szerepelni a **Printers configuration** ablak nyomtatólistájában.
- **Connection:** A port megtekintése vagy másik port megadása. Ha használat közben USB-portról párhuzamos portra vagy visszafelé módosítja a nyomtatási portot, ezen a lapon ismételten be kell állítani a nyomtatási portot.
- **Driver:** Ez a lap lehetővé teszi az illesztőprogram megtekintését vagy másik illesztőprogram kiválasztását. Az **Options** gombra kattintva megadhatja a készülék alapértelmezett beállításait.
- **Jobs:** Megjeleníti a nyomtatási feladatok listáját. A kijelölt feladat visszavonásához kattintson a **Cancel job** lehetőségre. Ha a feladatok listájában korábban szereplő feladatokat kívánja megtekinteni, jelölje be a **Show completed jobs** megjelenítése jelölőnégyzetet.
- **Classes:** Megjeleníti azt az osztályt, amelyhez a nyomtató tartozik. Ha a nyomtatót hozzá szeretné adni valamelyik osztályhoz, kattintson az **Add to Class** gombra, ha pedig el szeretné távolítani egy bizonyos osztályból, a **Remove from Class** gombra.

4 A beállítások érvényesítéséhez, illetve a **Printer Properties** ablak bezárásához kattintson az **OK** gombra.

Nyomtatás UNIX alól



Elképzelhető, hogy bizonyos funkciók a készülék típusától vagy ennek lehetőségeitől függően nem érhetők el. Azt jelenti, hogy a funkciók nem támogatottak (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

A nyomtatási feladat végrehajtása

A nyomtató telepítése után válasszon egy kép-, szöveg- vagy PS-fájlt a nyomtatáshoz.

- 1 Hajtsa végre a „**printui <file_name_to_print>**” parancsot.
Ha például a „**document1**” fájlt nyomtatja
printui document1
Ez megnyitja a **Print Job Manager** UNIX nyomtató-illesztőprogramot, amelyben a felhasználó módosíthatja a különböző nyomtatási beállításokat.
- 2 Válasszon egy már hozzáadott nyomtatót.
- 3 Válassza ki a nyomtatási beállításokat az ablakból, mint például **Page Selection**.

Nyomtatási funkciók

- 4 A **Number of Copies** ablakban válassza ki, hogy hány példányra van szükség.



A nyomtató-illesztőprogram nyújtotta szolgáltatások előnyeinek kihasználásához nyomja meg a **Properties** gombot.

- 5 A nyomtatási feladat megkezdéséhez nyomja meg az **OK** gombot.

A készülék beállításainak módosítása

A **Print Job Manager** UNIX illesztőprogramban a felhasználó kiválaszthatja a különböző nyomtatási beállításokat a **Properties** gomb alatt.

A következő gyorsgombok is használhatók: „H” a **Help**, „O” az **OK**, „A” az **Apply** és „C” a **Cancel**.

General fül

- **Paper Size:** Állítsa be a papírméretet A4, Letter vagy más papírméretre szükség szerint.
- **Paper Type:** Válassza ki a papír típusát. A listában a **Printer Default**, **Plain**, és **Thick** beállítások érhetők el.
- **Paper Source:** Válassza ki a használni kívánt tálcát. Ez alapértelmezésben az **Auto Selection**.
- **Orientation:** Válassza ki a nyomtatási kép tájolásának beállítását.

- **Duplex:** Papírtakarékosságból nyomtasson a papír mindkét oldalára.



A típustól függően előfordulhat, hogy az automatikus/kézi kétoldalas nyomtatás nem érhető el. Alternatív módon a páros és páratlan oldalakra való nyomtatáshoz az lpr nyomtatási rendszert használhatja.

- **Multiple pages:** Nyomtasson több oldalt a papír ugyanazon oldalára.
- **Page Border:** Válasszon ki egy szegélystílust (pl. **Single-line hairline**, **Double-line hairline**).

Image fül

Ezen a fülön megváltoztathatja a világosságot, a felbontást vagy egy kép helyzetét a dokumentumban.

Text lap

Állítsa be a karaktermargót, a sortávolságot vagy a hasábokat az aktuális nyomtatási feladatban.

Nyomtatási funkciók

Margins fül

- **Use Margins:** Állítsa be a dokumentum margóit. Alapértelmezésben a margók nincsenek engedélyezve. A felhasználó a megfelelő mezők értékeinek módosításával megváltoztathatja a margók beállítását. Alapértelmezettként ezek az értékek a kiválasztott oldalmérettől függenek.
- **Unit:** A mértékegységek megadhatók pontban, hüvelykben vagy centiméterben.

Printer-Specific Settings fül

A különböző beállítások testreszabásához válassza ki a különböző beállításokat a **JCL** és a **General** keretekben. Ezek a beállítások az adott nyomtatóra vonatkoznak, és függenek a PPD fájtól.

Lapolvasási szolgáltatás



- Az alapvető lapolvasási funkciók leírását az Egyszerű útmutató találhatja (lásd: „Egyszerű lapolvasás”, 57. oldal).
- Elképzelhető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).
- Az elérhető maximális felbontás számos tényezőtől függ, többek között a számítógép sebességétől, a rendelkezésre álló lemezterületől, a memóriától, a beolvasandó kép méretétől, valamint a bitmélység-beállítástól. Ezért a rendszertől és a beolvasandó anyagtól függően előfordulhat, hogy bizonyos felbontáson nem lehet szkennelni, különösen nagyobb dpi-tartományokban.

Alapvető lapolvasási mód

A lapolvasást a berendezéssel USB-kábelen vagy hálózaton keresztül is végezheti. Dokumentum beolvasásához a következő módszerek használhatók:

- **Képolvasás PC:** Eredeti dokumentumok beolvasása a kezelőpult használatával. Ezután a beolvasott adatokat a csatlakoztatott számítógép **Saját dokumentumok** mappájában tárolja (lásd: „Egyszerű lapolvasás”, 57. oldal).
- **TWAIN:** A TWAIN egy előre beállított képkezelő alkalmazás. A kép beolvasása elindítja a kiválasztott alkalmazást, amellyel vezérelheti a beolvasás folyamatát. Ez a funkció helyi kapcsolaton vagy hálózaton keresztül használható (lásd: „Beolvasás képszerkesztő alkalmazásból”, 177. oldal).
- **Dell lapolvasási segéd/SmarThru Office:** A program használatával képeket vagy dokumentumokat olvashat be.
 - Lásd: „Lapolvasás a Dell lapolvasási segéddel”, 178. oldal
 - Lásd: „Beolvasás a SmarThru Office alkalmazással”, 179. oldal.
- **WIA:** A WIA a Windows Images Acquisition rövidítése. Ennek a funkciónak a használatához a számítógépet USB-kábellel közvetlenül kell csatlakoztatni a készülékhez (lásd: „Beolvasás WIA-illesztőprogram használatával”, 177. oldal).


Lapolvasási szolgáltatás

A lapolvasási beállítások konfigurálása a számítógépen

- 1 Indítsa el a **Dell nyomtatókezelő** alkalmazást (lásd: „A Dell nyomtatókezelő használata”, 198. oldal).
- 2 Válassza ki a megfelelő készüléket a **Nyomtatólista** menüből.
- 3 Válassza a **Számítógépre történő szkennelés beállításai** menüt.
- 4 Válassza ki a kívánt lehetőséget.
 - **Szkennelés aktiválása:** Be- és kikapcsolhatja a készülék lapolvasás funkcióját.
 - **Profil:** Megjeleníti az adott készüléken található lapolvasási profilokat.
 - **Alapbeállítások** lap: A lapolvasás általános beállításait és a készülék beállításait tartalmazza.
 - **Kép fül:** A képmódosításokkal kapcsolatos beállításokat tartalmazza.
- 5 Nyomja meg az **OK** gombot.

Lapolvasás hálózathoz csatlakoztatott készülékről

Ellenőrizze, hogy a számítógépen megtalálható-e a (szoftveres CD-ről) telepített nyomtató illesztőprogram, ugyanis az tartalmazza a lapolvasó alkalmazást is (lásd: „Az illesztőprogram helyi telepítése”, 22. oldal).

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 2 A kezelőpulton válassza a  (Lapolvasás) > **Képolvasás PC** > **Hálózati PC** lehetőséget.





Ha a **Nem elérhető** üzenet jelenik meg, ellenőrizze a port csatlakozását.

- 3 Válassza ki a regisztrált számítógép **ID** ját, és adja meg a **Jelszo**-t, ha szükséges.

Lapolvasási szolgáltatás



- Az **ID** ugyanaz az azonosító, mint amelyet a **Dell nyomtatókezelő** >  váltson speciális módba > **Számítógépre történő szkennelés beállításai** menüben beállított.
- A **Jelszo** ugyanaz a 4 jegyű szám, mint amelyet a **Dell nyomtatókezelő** >  váltson speciális módba > **Számítógépre történő szkennelés beállításai** menüben beállított.

4 Válassza ki a kívánt lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Elindul a beolvasás.



A beolvasott képeket a számítógép a `C:\Users\felhasználó neve\Pictures` mappába menti. A használt operációs rendszertől vagy alkalmazástól függően a mentési mappa ettől eltérhet.

Beolvasás képszerkesztő alkalmazásból

A dokumentumokat képszerkesztő alkalmazásból (így pl. Adobe Photoshopból) is beolvashatja és importálhatja, feltéve ha az adott alkalmazás TWAIN-kompatibilis. Kövesse az alábbi lépéseket a TWAIN-kompatibilis szoftverrel való lapolvasáshoz:

- 1** Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2** Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 3** Nyissa meg az alkalmazást, pl. az Adobe Photoshopot.
- 4** Kattintson a **Fájl** > **Importálás** lehetőségre, majd válassza ki a lapolvasót.
- 5** Adja meg a lapolvasási beállításokat.
- 6** Olvassa be és mentse a beolvasott képet.

Beolvasás WIA-illesztőprogram használatával

A készülék a képek beolvasásához támogatja a Windows Image Acquisition (WIA) illesztőprogramot. A WIA a Microsoft Windows rendszerek integrált része, mely digitális kamerák és lapolvasók kezelését szolgálja. A TWAIN illesztőprogrammal ellentétben a WIA illesztőprogram kiegészítő szoftverek használata nélkül is lehetővé teszi a képek beolvasását és egyszerű kezelését:

Lapolvasási szolgáltatás





A WIA illesztőprogram csak Windows operációs rendszeren (kivéve a Windows 2000 rendszert) és USB porton keresztül használható.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 3 A **Indítás** menüben válassza a **Vezérlőpult > Hardver és hang > Eszközök és nyomtatók** lehetőséget.
- 4 Kattintson a jobb egérgombbal az eszköz illesztőprogramjának ikonjára a **Nyomtatók és faxok > Vizsgálat indítása** lehetőségnél.
- 5 Megjelenik az **Új beolvasás** ablak.
- 6 Adja meg a lapolvasási beállításokat, majd kattintson a **Előnézet** gombra annak ellenőrzéséhez, hogyan befolyásolják a képet a megadott beállítások.
- 7 Olvassa be és mentse a beolvasott képet.

Lapolvasás a Dell lapolvasási segéddel



A Dell lapolvasási segéd programban használhatja az optikai karakterfelismerés (OCR) funkciót.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
 - 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
 - 3 Kattintson a **Indítás >** menüben a **Összes program > Dell** lehetőségre, és indítsa el a **Dell lapolvasási segéd** alkalmazást.
-  Válassza ki a **Súgó** menüt, vagy kattintson az ablak  gombjára, majd kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.
- 4 Adja meg a lapolvasási beállításokat.
 - 5 Kattintson a **Beolvasás** gombra.

Lapolvasási szolgáltatás


Beolvasás a SmarThru Office alkalmazással





A SmarThru Office programban használhatja az optikai karakterfelismerés (OCR) funkciót.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 3 Kattintson duplán a **SmarThru Office** ikonra.
- 4 Megjelenik a **SmarThru Office** ablaka.



Válassza ki a **Help** menüt, vagy kattintson az ablak  gombjára, és kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

- 5 Kattintson a **SmarThru Office** ikonra () a Windows tálcá értesítési területén látható **SmarThru Office** programindító aktiválásához.

- 6 Kattintson a lapolvasás ikonra () a lapolvasási ablak megnyitásához.
- 7 Megnyílik a **Scan Setting** ablak.
- 8 Végezze el a szkennel beállítását, majd kattintson a **Scan** elemre.

Lapolvasás Macintosh rendszeren

Lapolvasás hálózathoz csatlakoztatott készülékről

- 1 Győződjön meg arról, hogy a berendezés csatlakozik a hálózatra.
- 2 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).
- 3 Indítsa el az **Applications** alkalmazást, és kattintson az **Image Capture** elemre.
- 4 Operációs rendszerétől függően kövesse az alábbi lépéseket.
 - 10,4-ös rendszer esetében
 - A menüsávon kattintson a **Devices > Browse Devices** lehetőségre.

Lapolvasási szolgáltatás

- Válassza ki a gépet a TWAIN devices lehetőség alatt. Győződjön meg arról, hogy a **Use TWAIN software** négyzet be van jelölve.

- Kattintson a **Connect** gombra.

Ha egy figyelmeztető üzenet jelenik meg, kattintson a **Change Port..** lehetőségre a port kiválasztásához, vagy ha a TWAIN felület jelenik meg, kattintson a **Preference** pont **Change Port..** lehetőségére.

- 10.5-ös rendszer esetében
 - A menüsávon kattintson a **Devices > Browse Devices** lehetőségre.
 - Győződjön meg arról, hogy a készülék neve melletti **Connected** négyzet be van jelölve a **Bonjour Devices** opciónál.
 - Ha TWAIN segítségével szeretne szkennelni, kövesse a fentiekben leírt Mac OS X 10.4 eljárás lépéseit.
- 10.7 vagy újabb, rendszer esetén válassza ki készülékét a **SHARED** alatt.

5 Végezze el a lapolvasási beállításokat ezen a programon.


6 Olvassa be és mentse a beolvasott képet.



- Ha az Image Capture-ben nem működik a beolvasás, frissítse a Mac operációs rendszert a legújabb verzióra. Az Image Capture Mac OS X 10.4.7 vagy újabb operációs rendszerek esetén működik megfelelően.
- További információkért lásd az **Image Capture** súgóját.
- Lapolvasást TWAIN-kompatibilis szoftverekkel, például Adobe Photoshop segítségével is végezhet.

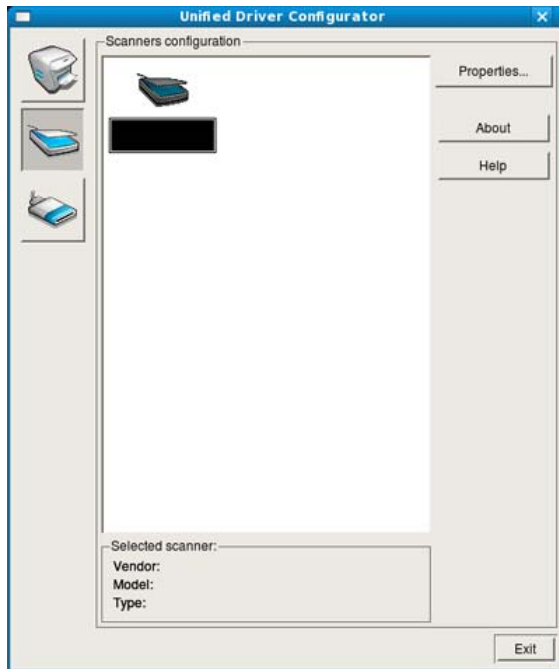
Lapolvasás Linux rendszeren

Lapolvasás

- 1** Győződjön meg arról, hogy a készülék a számítógéphez csatlakozik, és be van kapcsolva.
- 2** Kattintson kétszer a **Unified Driver Configurator** ikonra az asztalon.
- 3** A  gombbal térjen át a Scanners Configuration ablakra.

Lapolvasási szolgáltatás

- 4 Jelölje ki a listában megjelenő lapolvasót.

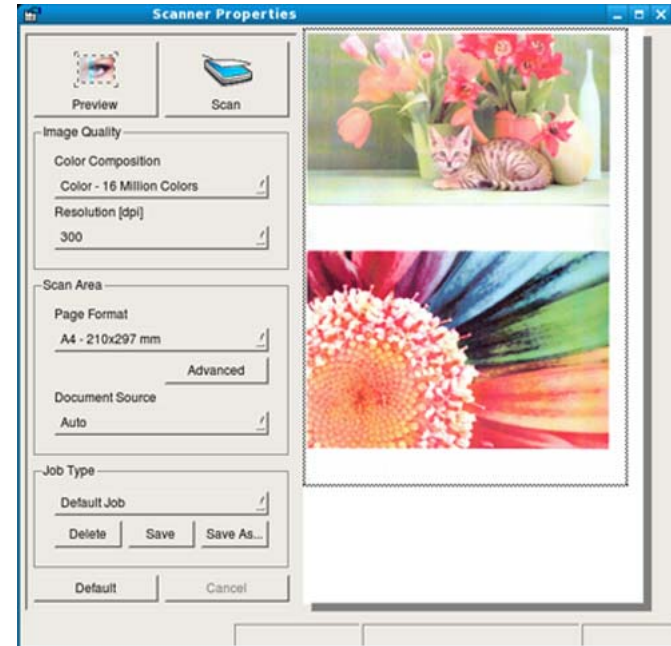


- 5 Kattintson a **Properties** gombra.

- 6 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).

- 7 A **Scanner Properties** ablakban kattintson a **Preview** gombra.

- 8 A készülék beolvassa a dokumentumot, amelynek képe megjelenik a **Preview Pane** területen.



- 9 A **Preview Pane** használatakor a képterület kijelöléséhez húzza az egérmutatót a megfelelő méret eléréséig.

- 10 Válassza ki a kívánt lehetőséget.

- 11 Olvassa be és mentse a beolvasott képet.

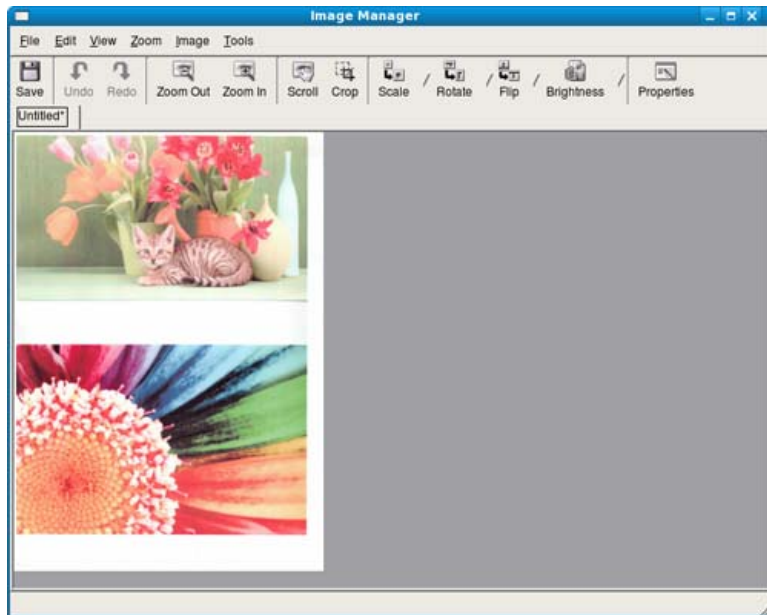


A lapolvasási beállításokat mentheti és hozzáadhatja a **Job Type** legördülő listához, így később is felhasználhatja őket.

Lapolvasási szolgáltatás

Képek szerkesztése az Image Manager alkalmazással

Az Image Manager alkalmazásban a beolvasott képek szerkesztésére használható menüparancsok és eszközök érhetők el.





Fax szolgáltatás





Az alapvető faxfunkciók leírását az Egyszerű útmutató találhatja (lásd: „Alapvető faxolási műveletek”, 58. oldal).

Automatikus újratárcsázás


Ha fax küldésénél a hívott szám foglalt, vagy nem válaszol, a készülék automatikusan újratárcsázza a számot. Az újratárcsázás időköze a készülék adott országra jellemző gyári alapbeállításán alapszik.

Amikor a kijelzőn az **Újratarcsaz?** kérdés látható, az azonnali újratárcsázáshoz nyomja meg a  (**Start**) gombot. Az automatikus újrahívás törléséhez nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot.

Az újratárcsázási időköz és a kísérletek számának módosítása.


- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Menu**) > **Fax beallitasa** > **Kuldes** lehetőséget.
- 2 Válassza ki az **Ujratarcs. sz.** vagy **Ujrahiv. felt.** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a kívánt lehetőséget.

Faxszám újratárcsázása

- 1 Nyomja meg a kezelőpulton a  (**Redial/Pause**) gombot.
- 2 Válassza ki a kívánt faxszámot.
Itt a tíz utoljára hívott faxszám és tíz beérkező hívás hívóazonosítója látszik.
- 3 Ha az eredetit a dokumentumadagolóba tette, a készülék automatikusan elkezd a küldést.
Ha az eredetit a lapolvasó üvegére helyezte, további oldalak hozzáadásához válassza az **Igen** lehetőséget. Helyezze be a következő eredeti dokumentumot, majd nyomja meg az **OK** gombot. Ha végzett, adjon **Nem** választ a **További oldal?** kérdésre.



Adás nyugtázása

Ha az utolsó oldalt is sikeresen elküldte, sípszó hallatszik, és a készülék visszaáll készenléti üzemmódba.

Ha hiba történik a fax küldése közben, hibaüzenet jelenik meg a kijelzőn. Ha hibaüzenetet kap, az üzenet törléséhez nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot, és próbálja megismételni a faxküldést.

Fax szolgáltatás



A készülék beállítható úgy, hogy minden fax küldése után automatikusan tranzakciós jelentést nyomtasson ki. A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax beallitasa** > **Kuldes** > **Jelentes kuld** lehetőséget.

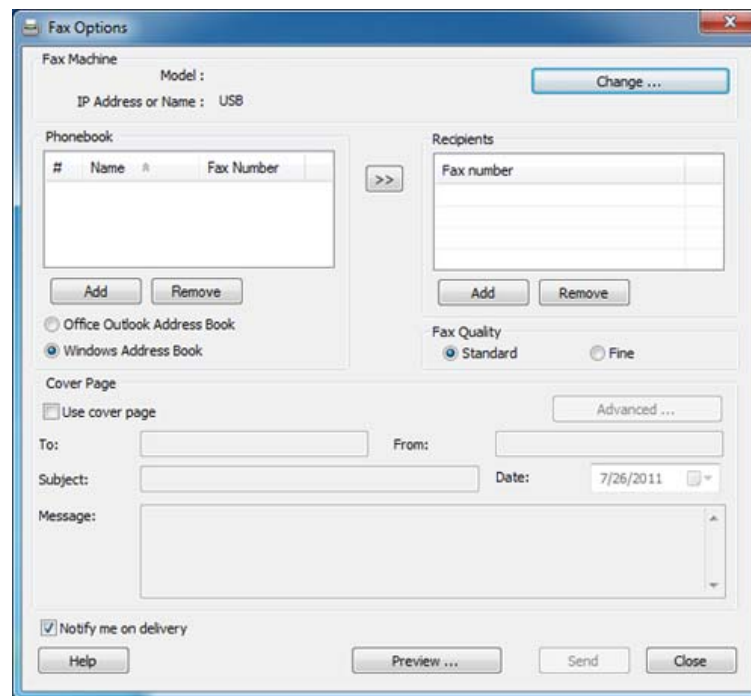
Fax küldése számítógépről


A számítógép használatával tud faxot küldeni úgy, hogy nem kell a készülék mellett lennie.

Ha faxot szeretne küldeni a számítógépről, telepítenie kell a **Dell Network PC Fax** programot. A program a nyomtató-illesztőprogram telepítésekor telepíthető.

- 1 Nyissa meg a küldeni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből. Megjelenik a **Nyomtatás** ablak. A panel megjelenése alkalmazásonként eltérő lehet.
- 3 Válassza ki a **Dell Network PC Fax** lehetőséget a **Nyomtatás** ablakból
- 4 Kattintson a **Nyomtatás** vagy az **OK** elemre.

- 5 Adja meg a címzettek számait, és kattintson a következő lehetőségekre:





Válassza ki a **Súgó** menüt, vagy kattintson az ablak  gombjára, majd kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

- 6 Kattintson a **Send** gombra.

Fax szolgáltatás

Faxküldés készletetése

A készüléket be lehet állítani, hogy a faxot egy későbbi megadott időpontban küldje el. Ezzel a szolgáltatással nem küldhet színes faxot.

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.
- 2 A kezelőpulton nyomja meg a  (Fax) gombot.
- 3 Állítsa be igényei szerint a felbontást és a fényerőt.
- 4 A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Fax szolg. > Kesi. kuldes** lehetőséget.
- 5 Adja meg a célállomás hívószámát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 A kijelző megkérdezi, hogy kíván-e más faxszámot is megadni a dokumentum elküldéséhez.
- 7 További faxszámok megadásához nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** megjelenik, és ismétlje meg az 5. lépést.



- Maximum 10 célállomás adható meg.
- Ha megadott egy csoporthívószámot, többet már nem adhat meg.

8

Adja meg a feladat nevét, majd az időt.




Ha az aktuális pontos időnél korábbi időpontot ad meg, a fax a következő napon kerül elküldésre.

9

Az eredetit a készülék az elküldés előtt beolvassa a memóriába. A készülék visszatér készenléti üzemmódba. A kijelző emlékeztet a készenléti üzemmódra, és arra, hogy készletetett fax lett beállítva.






Kinyomtathatja a készletetett faxfeladatok listáját.



A kezelőpulton válassza a  **(Menu) > Rendszerbeall. > Jelentes > Utemezett fel.** lehetőséget.


Fax szolgáltatás

Dokumentumok hozzáadása a tárolt faxfeladatokhoz

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.
- 2 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg. > Oldal hozzáad.** lehetőséget.
- 3 Válassza a faxfeladatot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
Ha végzett, adjon **Nem** választ a **További oldal?** kérdésre. A készülék az eredetit a memóriába szkenneli.
- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



Egy rögzített faxfeladat törlése

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg. > Feladat torles** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt faxfeladatot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Igen** van kiemelve.
A kijelölt fax törlődik a memóriából.

- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Elsőbbségi fax küldése

Ezzel a funkcióval egy magas prioritású faxot lehet küldeni a lefoglalt műveletek előtt. Az eredetit a készülék a memóriában tárolja, majd az éppen zajló művelet befejezése után azonnal elküldi.

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.
- 2 A kezelőpulton válassza a  (**Fax**) >  (**Menu**) > **Fax szolg. > Elsobb. kuldes** lehetőséget.
- 3 Adja meg a címzett faxszámát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Adja meg a feladat nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Ha az eredetit a szkennervegre helyezte, további oldalak elküldéséhez válaszoljon az **Igen** lehetőséggel. Helyezze be a következő eredeti dokumentumot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
Ha végzett, adjon **Nem** választ a **További oldal?** kérdésre.
A készülék megkezdi a lapolvasást, és elküldi a faxot a címzettnek.



Fax szolgáltatás

Küldött fax továbbítása egy másik célállomásra

Beállíthatja a készüléket úgy, hogy a fogadott vagy küldött faxot továbbítsa egy másik célállomásra faxon. Ez a funkció akkor lehet hasznos, ha házon kívül van, de fontos faxot vár.




- Ha egy faxot e-mailben szeretne továbbítani, előbb adja meg az e-mail kiszolgálót és az IP-címet az Embedded Web Service alkalmazásban (lásd: „Az Embedded Web Service használata”, 196. oldal).
- Habár színes faxot küldött és fogadott, a készülék az adatokat szürkeárnyalatosan továbbítja.

- 1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.
- 2 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg. > Tovabbit > Fax > Kuldes tovabb. > Be** lehetőséget.



Elképzelhető, hogy a **Tovabbit** funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Váltogatási funkció”, 8. oldal).

- 3 Adja meg a címzett faxszámát, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



A továbbiakban minden elküldött faxüzenetet továbbküld a megadott célállomásra.

Beérkezett faxok továbbítása

Beállíthatja a készüléket úgy, hogy a fogadott vagy küldött faxot továbbítsa egy másik célállomásra faxon. Ez a funkció akkor lehet hasznos, ha házon kívül van, de fontos faxot vár.



Habár színes faxot küldött és fogadott, a készülék az adatokat szürkeárnyalatosan továbbítja.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg. > Tovabbit > Fax, E-mail vagy Szerver > Receive Forward > Tovabbit** lehetőséget.




Elképzelhető, hogy a **Tovabbit** funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Váltogatási funkció”, 8. oldal).

- 2 Ahhoz, hogy a gép a továbbítás után ki is nyomtassa a beérkezett faxokat, válassza ki a **Tovabb.&Nyomt.** lehetőséget.

Fax szolgáltatás

3 Adja meg a címzett faxszámát, e-mail címét vagy a szerver címét, majd nyomja meg az **OK** gombot.



4 Adja meg a kezdési és befejezési időt, majd nyomja meg az **OK** gombot.

5 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

A továbbiakban minden elküldött faxüzenetet továbbküld a megadott célállomásra.

Fax fogadása számítógépen



- Elképzelhető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).
- Ennek a funkciónak a használatához állítsa azt be a kezelőpulton:
A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Menu**) > **Fax szolg.** > **Továbbit** > **PC** > **Be** lehetőséget.

1 Nyissa meg a **Dell nyomtatókezelő** alkalmazást.

2 Válassza ki a megfelelő készüléket a **Nyomtatólista** menüből.

3 Válassza a **Számítógépre történő faxtovábbítás beállításai** menüt.





4 A **Fax fogadás beállítása** beállítás használatával módosítsa a fax beállításokat.

- **Faxvétel engedélyezése** eszközzel: Válassza ki, hogy engedélyezi vagy tiltja ezt a funkciót.
- **Fájlformátum**: A fogadott faxok konvertálása PDF vagy TIFF formátumba.
- **Mentés helye**: A konvertált faxok mentési helyének kiválasztása.
- **Előtag**: A fájl- vagy mappanév előtagjának kiválasztása.
- **Fogadott fax nyomtatása**: A fax fogadása után kinyomtatja a fogadott fax információit.
- **Értesítsen a befejezéskor**: Felbukkanó ablak megjelenítése faxfogadási értesítésként.
- **Megnyitás alapértelmezett alkalmazással**: Fax fogadása után nyissa meg az alapértelmezett alkalmazással.
- **Nincs**: Fax beérkezésekor a készülék nem értesíti a felhasználót, és nem nyitja meg az alkalmazást.

5 Nyomja meg az **OK** gombot.

Fax szolgáltatás

Fogadási módok módosítása

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax beállítása** > **Fogadás** > **Veteli mod** lehetőséget.
- 2 Válassza ki a kívánt lehetőséget.
 - **Fax:** A készülék fogadja a bejövő faxhívást, és azonnal faxfogadási módra vált.
 - **Tel:** Az (On Hook Dial), majd a  (Start) megnyomásával fogadja a faxot.
 - **Uz.rogz./Fax:** Arra szolgál, ha üzenetrögzítő van csatlakoztatva a készülékhez. Az üzenetrögzítő veszi fel a bejövő hívást, és a hívó fél az üzenetrögzítőn hagyhat üzenetet. Ha a készülék fax hívójelét észleli, a fax vételéhez automatikusan Fax módra vált.




Az **Uz.rogz./Fax** mód használatához csatlakoztasson egy üzenetrögzítőt a berendezés hátulján található EXT aljzatba.



- **DRPD:** Különböző csengési mintázatok érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatással fogadhat hívást. A megkülönböztető csengetés a telefontársaság szolgáltatása, mely segítségével a felhasználó egy vonalon több telefonszámra érkező hívást is fogadhat. Részletes tudnivalók: „Faxüzenetek fogadása DRPD módban”, 190. oldal.



Lehet, hogy az országtól függően ez a beállítás nem használható.

- 3 Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Kézi fogadás Telefon módban

Ha hallja a fax tárcsázási hangját, az (On Hook Dial), majd a  (Start) gomb megnyomásával fogadhatja a faxüzenetet. Ha a készüléke rendelkezik telefonkagylóval, a telefonkagyló segítségével válaszolhat a hívásra (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

Automatikus fogadás üzenetrögzítő/fax módban

Ennek a szolgáltatásnak a használatához előzőleg csatlakoztatnia kell egy üzenetrögzítőt a berendezés EXT feliratú aljzatába. Ha a hívó üzenetet hagy, azt az üzenetrögzítő tárolja hagyományos módon. Ha a készülék faxhangot érzékel a vonalban, automatikusan fogadja a faxot.

Fax szolgáltatás



- Ha a készüléket e módba állította, és az üzenetrögzítő ki van kapcsolva, vagy az EXT csatlakozóhoz nincs üzenetrögzítő kötve, a készülék egy adott számú csengés után automatikusan Fax módba lép.
- Ha az üzenetrögzítőn beállítható, hogy hány csengés után válaszoljon a hívásra, állítsa a csengetés számlálóját 1 csengésre.
- Ha a készülék Tel módban van, válassza le vagy kapcsolja ki az üzenetrögzítőt a faxkészülékkel. Ha nem így tesz, a telefonbeszélgetését esetleg megszakítja a kimenő üzenet.

Faxfogadás mellék-telefonkészülék használatával

Amikor a készülék hátsó oldalán található EXT csatlakozóba kötött telefont használ, faxot telefonbeszélgetés közben is fogadhat, miközben a telefonkészüléken beszél úgy, hogy nem kell felállnia és a faxhoz mennie.

Ha a kapcsolódó készülékkel hívást fogad és faxhangot hall, nyomja meg a készüléken a ***9*** gombokat. A készülék fogadni kezdi a dokumentumot.



A ***9*** a gyárilag beállított távoli fogadási kód. Az első és utolsó csillag rögzített, de a köztük levő szám szabadon módosítható.



Amikor az EXT csatlakozóba kötött telefontal beszél, a másolási és lapolvasási funkciók nem használhatók.

Faxüzenetek fogadása DRPD módban

A megkülönböztető csengetés a telefontársaság szolgáltatása, mely segítségével a felhasználó egy vonalon több telefonszámra érkező hívást is fogadhat. Ezt a szolgáltatást gyakran több ügyfelet kiszolgáló központok használják, akik ez alapján azonosítják be a hívót a megfelelő hívásfogadás érdekében.

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (**Menu**) > **Fax beállítása** > **Fogadas** > **DRPD mod** > **Csengésre várva** lehetőséget.
- 2 Hívja a faxszámot egy másik telefonról.
- 3 Amikor a készülék csengeni kezd, ne válaszoljon a hívásra. A készüléknek több csengetésre van szüksége a mintázat megtanulásához.

Ha a gép befejezte a tanulást, a kijelzőn a **DRPD beállítás kész** felirat jelenik meg. Ha a DRPD beállítás nem sikerül, a **DRPD csengetési hiba** felirat fog megjelenni.
- 4 Nyomja meg az **OK** gombot amikor megjelenik a DRPD felirat, majd kezdje meg újra a 2. lépéstől.

Fax szolgáltatás



- Ha a faxszám megváltozik, vagy a készüléket másik telefonvonalra csatlakoztatja, a DRPD szolgáltatást ismételten be kell állítani.
- A DRPD beállítása után hívja fel ismét a faxszámot, ellenőrizve, hogy a készülék faxhanggal válaszol-e. Ezután egy ugyanahhoz a vonalhoz tartozó másik hívószámmal ismétlje meg a hívást, hogy meggyőződhessen róla, a hívást ezúttal az EXT aljzatba csatlakoztatott telefonkészülék vagy üzenetrögzítő fogadja.



Faxok fogasása biztonságos fogadásai módban





Elképzeltető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

Bizonyos esetekben a fogadott faxokat védeni kell az illetéktelen tekintetek elől. Ha bekapcsolja a biztonságos fogadás módot, minden beérkező fax a memóriába kerül. A beérkező faxokat jelszó megadásával nyomtathatja ki.



A biztonságos fogadási mód bekapcsolásához aktiválja ezt a funkciót úgy, hogy a kezelőpulton a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg.** > **Bizt. vetel** lehetőséget választja.

Beérkezett faxüzenetek kinyomtatása

- 1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax szolg.** > **Bizt. vetel** > **Nyomtatás** lehetőséget.
- 2 Adja meg a négyjegyű jelszót, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A készülék kinyomtatja a memóriában tárolt összes faxot.



Faxok nyomtatása a lap két oldalára



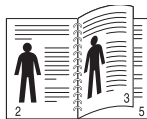
- A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.
- Elképzeltető, hogy ez a funkció a készülék típusától vagy a választható lehetőségektől függően nem érhető el (lásd: „Szolgáltatások”, 7. oldal).

Fax szolgáltatás

1 Helyezze a beolvasandó dokumentumot lefele fordítva a lapolvasó üveglapjára, vagy helyezze be a dokumentumokat felfele fordítva a dokumentumadagolóba.

2 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax beallitasa** > **Fogadas** > **Kétold. nyomt.** lehetőséget.

- **Ki:** Nyomtatás Normál módban.
- **Hosszanti el:** A kinyomtatott oldalak úgy lapozhatók, mint egy könyv lapjai.



- **Rovidebb el:** A kinyomtatott oldalak úgy lapozhatók, mint egy jegyzetömb lapjai.



3 Nyomja meg az **OK** gombot.

4 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.

Faxüzenetek fogadása a memóriába

Mivel a készülék több feladatot képes egyszerre végezni, másolás vagy nyomtatás közben is tud faxot fogadni. Ha másolás vagy nyomtatás közben érkezik fax, azt a készülék a memóriában tárolja. A másolás vagy nyomtatás befejezése után a készülék automatikusan kinyomtatja a faxot.




Amikor a készülék faxot fogad és nyomtat, nem tud egyéb másolási vagy nyomtatási feladatokat végezni.

Automatikus forgalmi napló nyomtatás

A gépen beállíthatja, hogy az 50 legutóbbi kommunikációs műveletről dátummal és időponttal ellátott részletes jelentést nyomtasson.

1 A kezelőpulton válassza a  (Fax) >  (Menu) > **Fax beallitasa** > **Auto. jelentes** > **Be** lehetőséget.

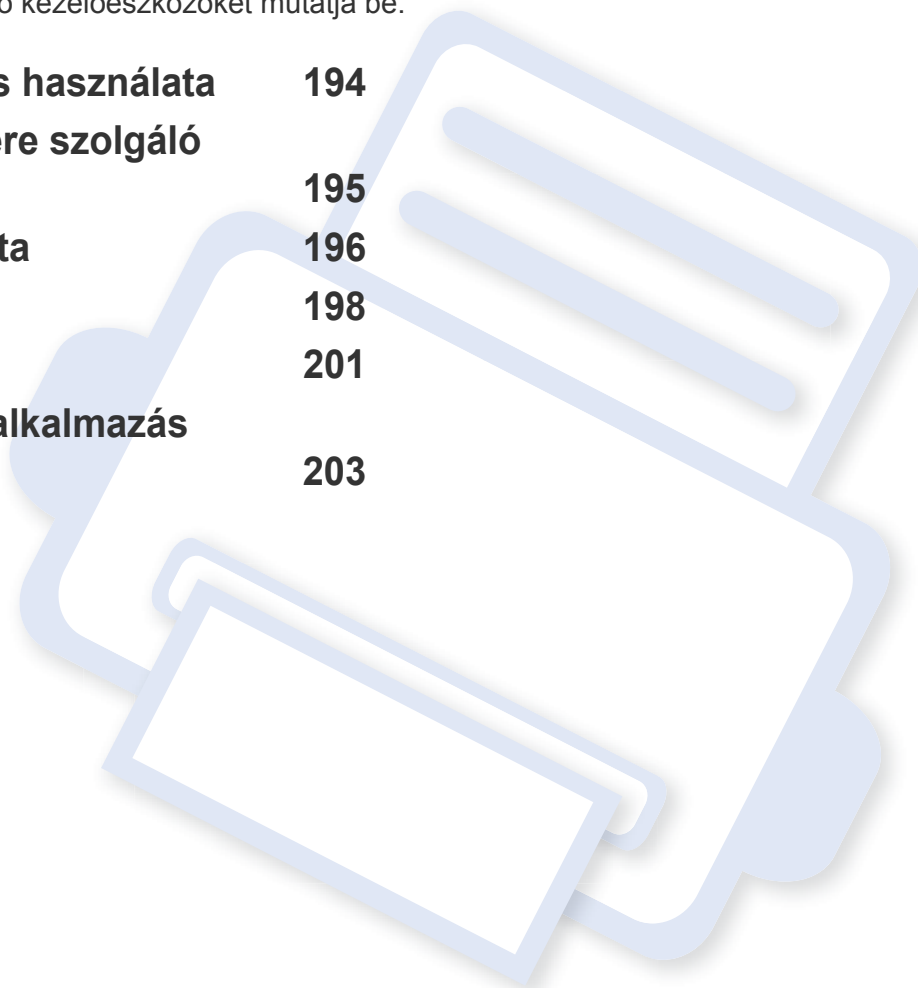
2 Nyomja meg a  (**Stop/Clear**) gombot a készenléti módba való visszatéréshez.



5. Hasznos kezelőeszközök

Ez a fejezet a berendezés teljes kihasználását elősegítő kezelőeszközöket mutatja be.

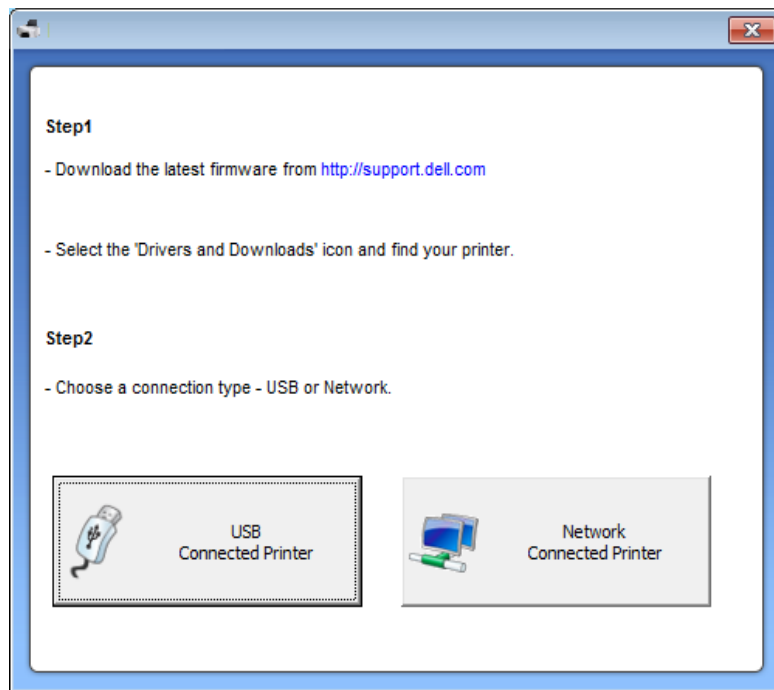
- **A Firmware Update Utility alkalmazás használata** 194
- **A Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram használata** 195
- **Az Embedded Web Service használata** 196
- **A Dell nyomtatókezelő használata** 198
- **A Dell nyomtató állapota használata** 201
- **A Linux Unified Driver Configurator alkalmazás használata** 203



A Firmware Update Utility alkalmazás használata

A Firmware frissítő segédprogram alkalmazással frissítheti készüléke belső vezérlőprogramját (firmware-jét).


- 1 A **Indítás** menüből válassza a **Programok** vagy **Összes program > Dell > Dell Printers > a nyomtató-illesztőprogram neve > Firmware frissítő segédprogram** elemet.
- 2 Töltse le a legújabb belső vezérlőprogramot. Kattintson a <http://www.support.dell.com> hivatkozásra.
- 3 Amennyiben nyomtatója USB-kábellel van csatlakoztatva, kattintson az **USB Connected Printer** vagy **Network Connected Printer** lehetőségre.



- 4 Kattintson a **Browse** gombra, és válassza ki a belső vezérlőprogram letöltött fájlját.
- 5 Kattintson a **Update Firmware** frissítése lehetőségre.

A Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram használata

Ennek az alkalmazásnak a segítségével festékkazettákat vagy kellékanyagokat rendelhet a Delltől:

 Csak Windows és Macintosh operációs rendszereken használható.

1 Kattintson duplán az Asztalon található **Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram** ikonra.



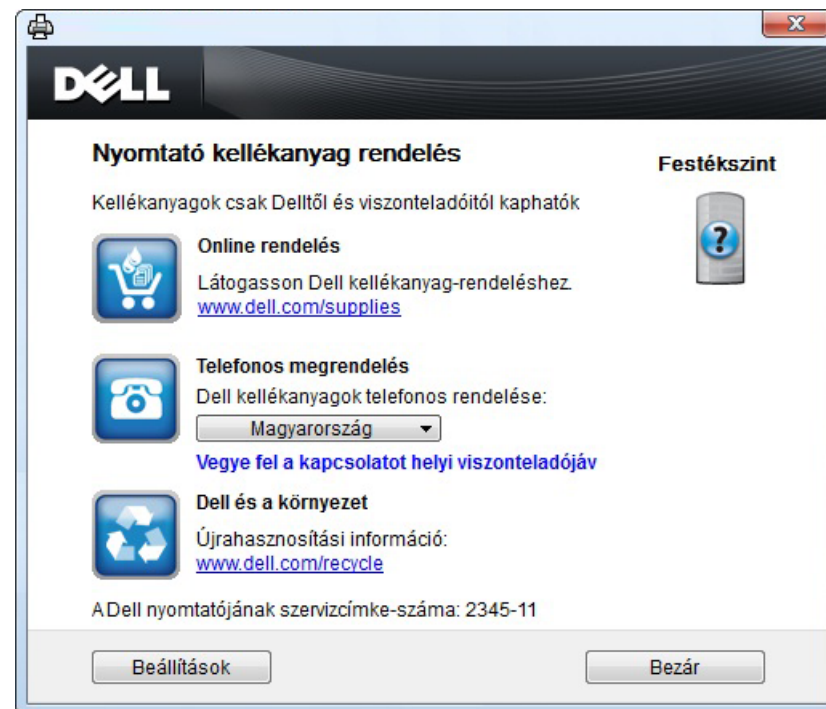
VAGY

A **Indítás** menüből válassza a **Programok** vagy **Összes program** > **Dell** > **Dell Printers** > a **nyomtató-illesztőprogram neve** > **Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram** elemet.

 Macintosh rendszeren

Válassza a következőket: **Applications** mappa > **Dell** mappa > **Dell Supplies Ordering Utility**.

2 Megnyílik a **Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram** ablak.



Az Embedded Web Service használata



- Az Embedded Web Service minimális rendszerkövetelménye Internet Explorer 6.0 vagy újabb böngésző.
- Az Embedded Web Service jelen leírása a kiegészítőktől vagy modellektől függően kissé eltérhet az Ön által használt készüléktől.
- Csak hálózati képességekkel rendelkező készülékek esetében (lásd: „Szoftver”, 7. oldal).

Az Embedded Web Service elérése

- 1 Windows rendszerben nyisson meg egy webböngésző programot, például az Internet Explorert.
Írja be a nyomtató IP-címét (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) a cím mezőbe, és nyomja meg az Enter billentyűt, vagy kattintson az **Ugrás** gombra.
- 2 Megnyílik a készülék beágyazott webhelye.

Bejelentkezés az Embedded Web Service-be

Mielőtt konfigurálná az Embedded Web Service beállításait, rendszergazdaként kell belépnie. Az Embedded Web Service bejelentkezés nélkül is használható, de ilyenkor nem fér hozzá a **Beállítások** és a **Biztonság** fülhöz.

- 1 Kattintson a **Bejelentkezés** gombra az Embedded Web Service webhely jobb felső sarkában.
- 2 Írja be az **ID** és a **Jelszó** értékét, majd kattintson a **Bejelentkezés** gombra.
 - **ID: admin**
 - **Jelszó: dell00000**

Az Embedded Web Service áttekintése



Típustól függően esetleg néhány fül nem lesz látható.



Információ

Beállítások

Biztonság

Karbantartás

Az Embedded Web Service használata

Információ lap

Ez a lap általános információkat közöl berendezéséről. Ellenőrizhet bizonyos dolgokat, például a festékmennyiséget. Ezenkívül jelentéseket, például hibajelentést is nyomtathat.

- **Aktív riasztások:** Itt a készülék riasztásait és azok súlyosságát láthatja.
- **Segédanyagok:** Itt ellenőrizheti, hogy hány oldalt nyomtatott ki eddig, és még mennyi festék van a kazettában.
- **Számlálók:** A nyomtatási feladat típusa szerint mutatja a kinyomtatott oldalak számát: egyoldalas és kétoldalas.
- **Aktuális beállítások:** A készülék adatait és a hálózati információkat mutatja.
- **Nyomtatási adatok:** Itt a rendszerrel, e-mail címekkel és betűtípusokkal kapcsolatos jelentéseket nyomtathat ki.

Beállítások lap

Ezen a lapon végezheti el a berendezés és a hálózat konfigurálását. Ahhoz, hogy a fül megjelenjen, rendszergazdaként kell belépnie.

- **Készülékbeállítások** lap: Itt módosíthatja a készülék beállításait.
- **Hálózati beállítások** lap: Itt található a hálózati környezet beállításait, így a TCP/IP beállításokat és a hálózati protokollokat.

Biztonság lap

Ezen a lapon állíthatja be a rendszer és a hálózat biztonsági információit. Ahhoz, hogy a fül megjelenjen, rendszergazdaként kell belépnie.

- **Rendszerbiztonság:** Beállíthatja a rendszergazda adatait, valamint engedélyezheti és letilthatja a készülék funkcióit.
- **Hálózati Biztonság:** IPv4/IPv6-szűrés.

Karbantartás lap

Ezen a lapon karbantarthatja a készüléket, pl. frissítheti a firmware programot, vagy beállíthatja az e-mail küldéshez a kapcsolati adatokat. Ellátogathat a Dell webhelyére, vagy a **Hivatkozás** menüre kattintva letölthet illesztőprogramokat.

- **Firmware frissítés:** Frissítheti a készülék gépe belső vezérlőprogramját (firmware).
- **Kapcsolatfelvételi tudnivalók:** Itt található a kapcsolatfelvételi információkat.
- **Hivatkozás:** Hasznos webhelyek címei, ahonnan adatokat tölthet le, vagy ahol adatokat ellenőrizhet.

A Dell nyomtatókezelő használata



- Csak Windows és Macintosh operációs rendszereken használható (lásd: „Szoftver”, 7. oldal).
- A Dell nyomtatókezelő minimális rendszerkövetelménye Internet Explorer 6.0 vagy újabb böngésző.

A Dell nyomtatókezelő alkalmazás egyetlen helyre gyűjti össze a Dell készülékek beállításait. A Dell nyomtatókezelő a készülék beállításai mellett nyomtatási környezeteket, nyomtatási beállításokat és műveleteket, illetve indítási lehetőségeket is tartalmaz. Ezek a funkciók megkönnyítik és kényelmesebbé teszik a Dell készülékek használatát. A Dell nyomtatókezelő két felhasználói felülettel is rendelkezik: egy egyszerűvel és egy speciálissal. A két felület között könnyedén, egy gombnyomással válthat.

Ismerkedés a Dell nyomtatókezelő alkalmazással

A program megnyitásához:

Windows rendszeren

Válassza a **Indítás > Programok** vagy **Összes program > Dell > Dell Printers > Dell nyomtatókezelő > Dell nyomtatókezelő** lehetőséget.

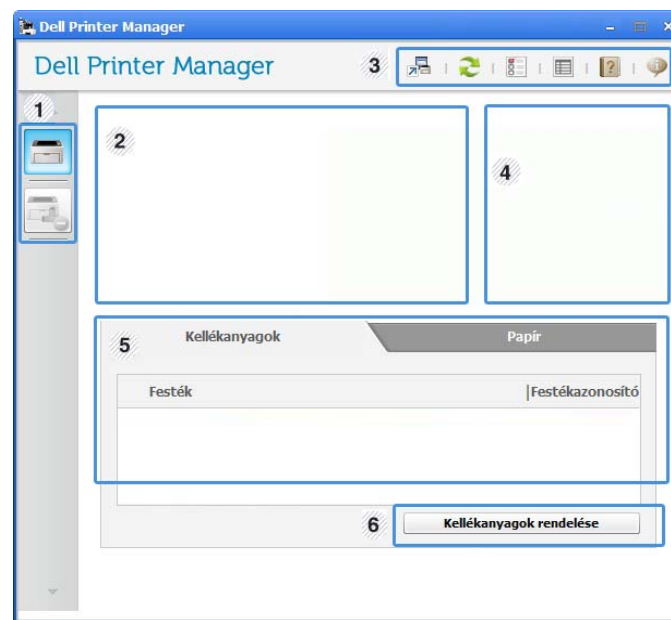
Macintosh rendszeren

Válassza a következőket: **Applications** mappa > **Dell** mappa > **Dell Printer Manager**.

A Dell nyomtatókezelő felület több részből áll, amelyek leírását az alábbi táblázatban találhatja:







A következő kép az ön által használt típustól függően eltérő lehet.




| | | |
|---|-------------------|---|
| 1 | Nyomtatók listája | A Nyomtatólista megjeleníti a számítógépére telepített nyomtatókat és a hálózatfelderítéssel hozzáadott hálózati nyomtatókat (csak Windows rendszeren). |
|---|-------------------|---|

A Dell nyomtatókezelő használata

| | | |
|---|---------------------------------|--|
| 2 | Nyomtató adatai | <p>Ezen a részen a készülékek kapcsolatos általános információkat láthatja, így a készülék típusjelölését, IP címét (vagy a port nevét) és állapotát.</p> <p> Megtekintheti a Felhasználói útmutató.</p> |
| 3 | Alkalmazások információi | <p>Itt olyan hivatkozásokat találhat, amelyeket követve módosíthatja a speciális beállításokat, valamint elérheti a súgót és a névjegyet.</p> <p> A  gombbal válthat a speciális felhasználói felületre (lásd: „A speciális felhasználói felület áttekintése”, 199. oldal).</p> |
| 4 | Gyorshivatkozások | <p>Megjeleníti a készülék egyes funkciót elindító Gyorshivatkozások. Ezen a részen érheti el a készülék speciális beállításaira mutató hivatkozásokat is.</p> <p> Ha a készüléket hálózathoz csatlakoztatja, aktiválódik az Embedded Web Service ikon.</p> |

| | | |
|---|-------------------------|--|
| 5 | Tartalmak | A választott készülékkel, a festékkazetta töltésével és a papírral kapcsolatos információkat jelenít meg. Az itt megjelenő információk a választott készüléktől függően változnak. Egyes berendezésekben ez a funkció nem található meg. |
| 6 | Kellékanyagok rendelése | Kellékanyagok rendeléséhez kattintson a Rendelés gombra. Festékkazettát online is rendelhet. |



Válassza ki a **Súgó** menüt, vagy kattintson az ablak  gombjára, majd kattintson arra a lehetőségre, amelyről többet szeretne tudni.

A speciális felhasználói felület áttekintése

A speciális felhasználói felületet a hálózatot és készüléket kezelő felhasználók számára szántuk.



A beállításoktól és a típustól függően előfordulhat, hogy néhány menü nem jelenik meg. Ebben az esetben a menü nem alkalmazható az Ön készülékére.

A Dell nyomtatókezelő használata

Eszközbeállítások

Itt módosíthatja a készülék beállításait, így például a készülék, papír, elrendezés, emuláció, hálózat és nyomtatási információk paramétereit.

Számítógépre történő szkennelés beállításai

Ebben a menüben található azokat a beállításokat, amelyek segítségével PC profilokat hozhat létre, illetve törölhet.

- **Szkennelés aktiválása:** Be- és kikapcsolhatja a készülék lapolvasás funkcióját.
- **Profil:** Megjeleníti az adott készüléken található lapolvasási profilokat.
- **Alapbeállítások** lap: A lapolvasás általános beállításait és a készülék beállításait tartalmazza.
- **Kép fül:** A képmódosításokkal kapcsolatos beállításokat tartalmazza.

Számítógépre történő faxtovábbítás beállításai

Ebben a menüben az adott készülék alapvető faxbeállításait találhatja.

- **Tiltás:** Ha a **Tiltás** pont beállítása **Be**, a készülék nem fogadja a beérkező faxokat.
- **Faxvétel engedélyezése eszközről:** Bekapcsolja a faxok fogadását, és lehetővé teszi további beállítások megadását.

Riasztási beállítások (csak Windows rendszeren)

Ebben a menüben található a riasztások beállításait.

- **Nyomtató riasztása:** A riasztások megjelenítésével kapcsolatos beállításokat tartalmazza.
- **E-mail riasztás:** Az e-mailes értesítők beállításait tartalmazza.
- **Riasztási előzmények:** Itt található a készülékkel és festékkazettával kapcsolatos riasztások előzményeit.

A Dell nyomtató állapota használata

A Dell nyomtató állapota program felügyeli a készülék állapotát, és értesíti Önt, ha valami tennivaló van azzal kapcsolatban.



- A felhasználói kézikönyvében található Dell nyomtató állapota ablak és annak tartalma a használt készüléktől és operációs rendszertől függően eltérhet.
- Tekintse meg a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(eke)t (lásd: „Műszaki adatok”, 95. oldal).
- Csak Windows operációs rendszereken használható (lásd: „Szoftver”, 7. oldal).

A Dell nyomtató állapota áttekintése

Ha működés közben hiba lép fel, a Dell nyomtató állapota alkalmazásban megtekintheti a hibát. A Dell nyomtató állapota automatikusan települ a nyomtatószoftverrel együtt.

A Dell nyomtató állapota programot kézzel is elindíthatja. Lépjen a **Nyomtatási beállítások** elemre, kattintson a **Alapbeállítások** fülre, majd a **Nyomtató állapota** gombra.

Ezek az ikonok a Windows tálcán jelennek meg.

| Ikon | Jelentés | Leírás |
|------|----------------|--|
| | Normál | A készülék készenléti üzemmódban van, és nem lépett fel hiba vagy riasztás. |
| | Figyelmeztetés | A készülék olyan állapotban van, amely miatt a jövőben hiba léphet fel. Így például az „alacsony festékszint” állapotból idővel „festék kifogyóban” állapot lehet. |
| | Hiba | A készülékben legalább egy hiba lépett fel. |



A Dell nyomtató állapota használata

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Festékszint | Megtekintheti az egyes festékkazettákban hátralévő festék szintjét. A fenti, a készüléket és a festékkazettá(ka)t mutató ablak a használt készüléktől függően eltérő lehet. Egyes berendezésekben ez a funkció nem található meg. |
| 2 | Beállítás | Megadhatja a nyomtatási feladathoz kapcsolódó riasztás beállításait. |
| 3 | Segédanyag rendelés | Festékkazettát online is rendelhet. |
| 4 | Felhasználói kézikönyv | Megtekintheti a Felhasználói kézikönyv. |
| 5 | Bezárás | Zárja be az ablakot. |

A Linux Unified Driver Configurator alkalmazás használata

A Unified Driver Configurator elsősorban a nyomtatók és a többfunkciós készülékek konfigurálására szolgáló eszköz. A Unified Driver Configurator használatához telepítenie kell a Unified Linux Driver illesztőprogramot (lásd: „Telepítés Linux operációs rendszerre”, 115. oldal).

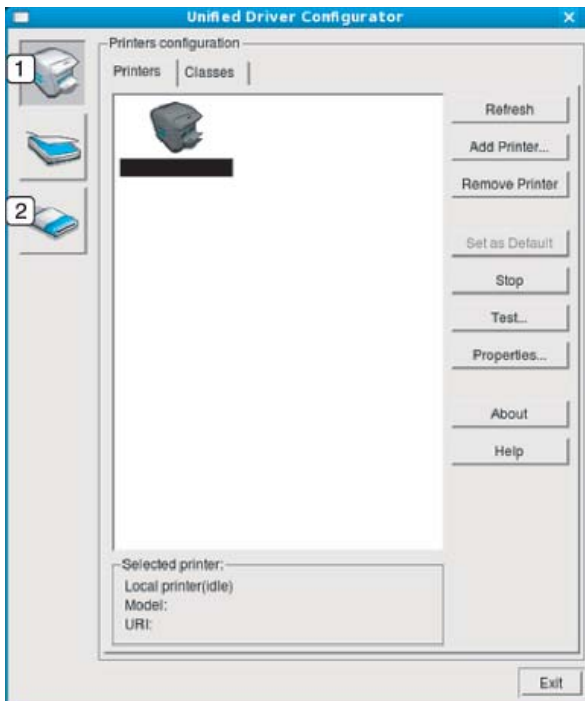
Miután telepítette az illesztőprogramot a Linux rendszerre, automatikusan létrejön a Unified Driver Configurator ikonja az asztalon.

A Linux Unified Driver Configurator

A Unified Driver Configurator megnyitása


- 1 Kattintson duplán az asztalon látható **Unified Driver Configurator** ikonra.

Ugyanezt az eredményt éri el, ha a **Startup** menü ikonjára kattint, és kiválasztja a **Dell Unified Driver > Unified Driver Configurator** elemet.
- 2 Kattintson a balra található megfelelő gombra az ahhoz tartozó konfigurációs ablak megjelenítéséhez.



- 1 Printer Configuration
- 2 Port Configuration



A képernyőn megjelenő súgó használatához nyomja meg a **Help** vagy  gombot az ablakban.

- 3 A beállítások módosítása után az **Exit** gombra kattintva zárhatja be az **Unified Driver Configurator** programot.

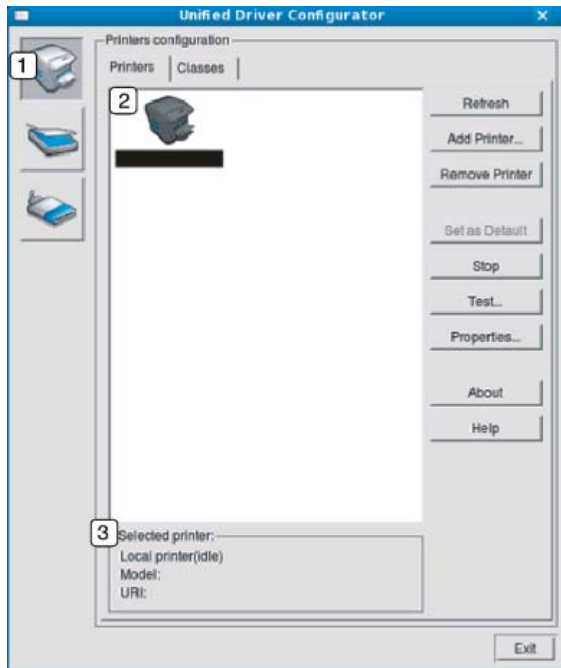
Nyomtató konfiguráció

A **Printers configuration** két füllel rendelkezik: **Printers** és **Classes**.

A Linux Unified Driver Configurator

Printers lap

Az aktuális rendszer nyomtatóbeállításait a **Unified Driver Configurator** ablakának bal oldalán elhelyezkedő, a készüléket ábrázoló ikont tartalmazó gombra kattintva tekintheti meg.



- | | |
|---|--|
| 1 | Átvált a Printers configuration elemre. |
| 2 | Megjeleníti az összes telepített készüléket. |
| 3 | A készülék állapota, típusneve és URL címe. |

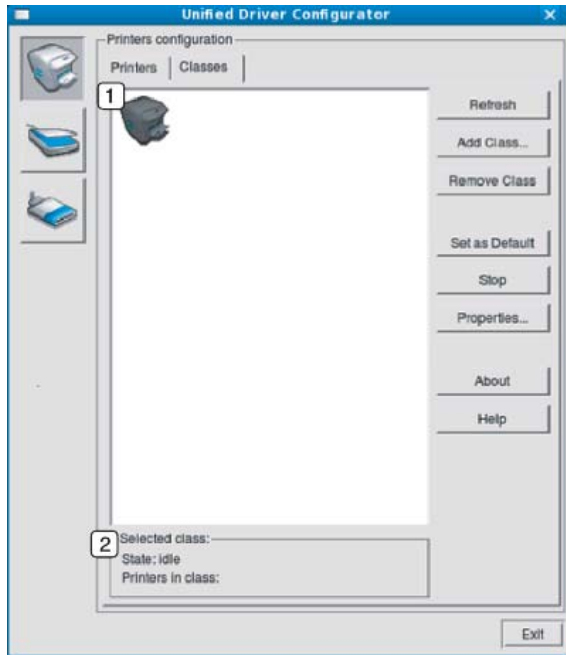
A nyomtatóvezérlő gombok az alábbiak:

- **Refresh:** Az elérhető készülékek listájának frissítése.
- **Add Printer:** Új készülék hozzáadása.
- **Remove Printer:** A kijelölt készülék eltávolítása.
- **Set as Default:** Az aktuális készülék beállítása alapértelmezett nyomtatóként.
- **Stop/Start:** A berendezés leállítása/el-á.
- **Test:** Tesztoldal nyomtatásával ellenőrizheti, hogy a készülék megfelelően működik-e.
- **Properties:** Megtekintheti és módosíthatja a nyomtató tulajdonságait.

A Linux Unified Driver Configurator

Classes lap

A Classes fül a használható nyomtatóosztályokat tartalmazza.



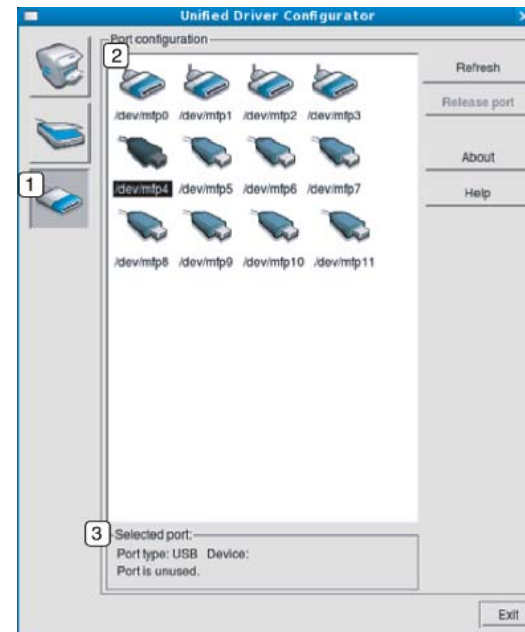
1 Itt látható az összes berendezésoosztály.

2 Itt látható az osztály állapota, illetve az osztályhoz tartozó berendezések száma.

- **Refresh:** Frissíti az osztályok listáját.
- **Add Class:** Új készülékosztály hozzáadása.
- **Remove Class:** A kijelölt készülékosztály eltávolítása.

Ports configuration

Ebben az ablakban megtekintheti az elérhető portokat, ellenőrizheti az egyes portok állapotát, illetve felszabadíthatja az olyan portokat, melyek tulajdonosával valamilyen okból megszakadt a kapcsolat, amikor éppen adatküldés volt folyamatban.



A Linux Unified Driver Configurator

| | |
|---|---|
| 1 | Átvált a Ports configuration elemre. |
| 2 | Megjeleníti az összes használható portot. |
| 3 | Megjeleníti a port típusát, a porthoz csatlakozó eszközt és a port állapotát. |

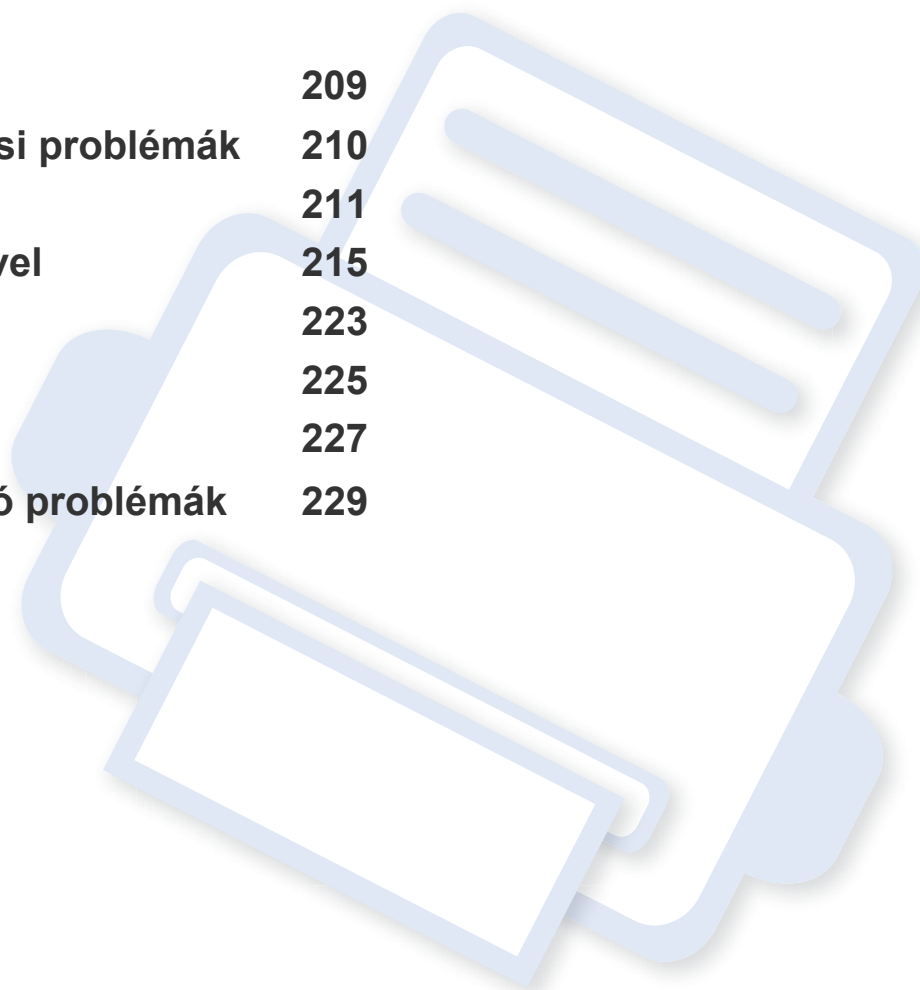
- **Refresh:** A használható portok listájának frissítése.
- **Release port:** A kijelölt port felszabadítása.



6. Hibaelhárítás

Ez a fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításához.


- **Papíradagolási problémák** 209
- **Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák** 210
- **Nyomtatási problémák** 211
- **Problémák a nyomtatás minőségével** 215
- **Másolási problémák** 223
- **Lapolvasási problémák** 225
- **Faxproblémák** 227
- **Operációs rendszerhez kapcsolódó problémák** 229




Papíradagolási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|--|
| A papír nyomtatás közben elakad. | Szüntesse meg az elakadást. |
| A papírok összetapadnak. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze a tálca maximális papírkapacitását.• Győződjön meg róla, hogy a megfelelő típusú papírt használja-e.• Vegye ki a papírt a papírtálcából, majd hajlítsa meg vagy fújja szét a köteget.• Nedvesség hatására a papírlapok összetapadhatnak. |
| Az összetapadt papírokat nem tudja felvenni a nyomtató. | Valószínűleg különböző típusú papírok vannak egyszerre a tálcában. Csak azonos típusú, méretű és tömegű papírt helyezzen a tálcába. |
| A nyomtató nem húzza be a papírt. | <ul style="list-style-type: none">• Távolítsa el minden akadályt a készülékből.• A papír nem megfelelően lett behelyezve. Vegye ki a papírt a tálcából és helyezze vissza megfelelően.• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt.• A papír túl vastag. Kizárólag olyan papírt használjon, amely megfelel a készülék követelményeinek. |
| A papír folyton elakad. | <ul style="list-style-type: none">• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt. Ha különleges anyagokra nyomtat, használja a kézi adagolótálcát.• Nem megfelelő típusú papírt használ. Kizárólag olyan papírt használjon, amely megfelel a készülék követelményeinek.• Lehet, hogy szennyeződés van a készülék belsejében. Nyissa ki az előlapot, és távolítsa el a szennyeződést. |
| Az írásvetítő fóliák összeakadnak a papír kilépési helyén. | Kizárólag lézernyomtatókhoz tervezett írásvetítő fóliát használjon. Egyenként vegye ki az írásvetítő fóliákat a készülékből, amint elkészült a nyomtatás. |
| A borítékok elcsúsznak, vagy a készülék nem megfelelően húzza be őket. | Győződjön meg róla, hogy a papírvezetők a borítékok mindkét szélét érintik. |

Energiaellátási és kábelcsatlakozási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| A készülék nem kap áramot, vagy a készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva. | <ul style="list-style-type: none">• Csatlakoztassa a készüléket az elektromos hálózathoz. Amennyiben a készüléken van  (Power), nyomja meg.• Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa újra. |


Nyomtatási problémák

| Állapot | Lehetséges ok | Javasolt megoldások |
|--------------------------------|--|---|
| A készülék nem nyomtat. | A készülék nem kap áramot. | Csatlakoztassa a készüléket az elektromos hálózathoz. Amennyiben a készüléken van  (Power), nyomja meg. |
| | A készülék nincs alapértelmezettként kiválasztva. | Windows rendszerben a készüléket állítsa be alapértelmezettként. |
| | Ellenőrizze a készüléken a következőket: | |
| | <ul style="list-style-type: none">• A fedél nincs lecsukva. Csukja vissza a fedelet.• Elakadt a papír. Szüntesse meg az elakadást (lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 82. oldal).• Nincs betöltve papír. Helyezzen be papírt (lásd: „Papír behelyezése a tálcába”, 34. oldal).• Nincs behelyezve a festékkazetta. Helyezzen be festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).• Ellenőrizte, hogy a festékkazetta minden védőburkolatát és fóliáját eltávolította-e (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). | |
| | Rendszerhiba esetén forduljon a márkaszervizhez. | |
| | A készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva. | Húzza ki a tápkábelt, majd csatlakoztassa újra (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal). |
| | A készüléket és a számítógépet összekötő kábel hibás. | Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt egy jól működő számítógéphez, és próbáljon nyomtatni vele. Próbáljon ki egy másik csatoló kábelt. |
| A portbeállítás nem megfelelő. | A Windows nyomtatóbeállításainál ellenőrizze, hogy a nyomtatási feladat a helyes portra lett-e küldve. Ha a számítógép egynél több porttal rendelkezik, ellenőrizze, hogy a nyomtató a megfelelő porthoz csatlakozik-e. | |

Nyomtatási problémák

| Állapot | Lehetséges ok | Javasolt megoldások |
|--|---|--|
| A készülék nem nyomtat. | A készülék beállításai nem megfelelőek. | Ellenőrizze a Nyomtatási beállítások funkcióban, hogy minden nyomtatóbeállítás megfelelő-e. |
| | Előfordulhat, hogy a nyomtató-illesztőprogram nincs megfelelően telepítve. | Távolítsa el, majd telepítse újra a készülék illesztőprogramját. |
| | A készülék hibásan működik. | Ellenőrizze a kezelőpulton megjelenő üzenetben, hogy a készülék rendszerhibát jelez-e. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. |
| | A dokumentum mérete olyan nagy, hogy a számítógép merevlemezén található szabad hely nem elegendő a nyomtatási feladat számára. | Szabadítson fel több helyet a lemezen, majd nyomtassa ki ismét a dokumentumot. |
| | Megtelt a kimeneti tálcá. | A papír kimeneti tálcából történő eltávolítása után a készülék folytatja a nyomtatást. |
| A készülék nem a megfelelő papírforrásból próbálja felvenni a nyomtatási anyagokat. | Elképzelhető, hogy a Nyomtatási beállítások menüben rosszul van megadva a papírforrás. | Sok alkalmazásban a papírforrást a Nyomtatási beállítások ablakban, a Papír fülön választhatja ki (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). Válassza ki a megfelelő papírforrást. Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját (lásd: „A Súgó használata”, 50. oldal). |
| A nyomtatás nagyon lassú. | A nyomtatási feladat túl bonyolult. | Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy próbálja meg módosítani a nyomtatási minőséget. |
| A lap fele üres. | A lap tájolása nem megfelelő. | Módosítsa az oldaltájolást az alkalmazásban (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját (lásd: „A Súgó használata”, 50. oldal). |
| | A tényleges papírméret és a papírméret-beállítások eltérnek. | Ellenőrizze, hogy a nyomtató illesztőprogramjában a papírméret megegyezik-e a tálcában található papíréval, vagy hogy az éppen használt alkalmazás papírbeállítása megegyezik-e a nyomtató illesztőprogramjában levő papírbeállításokkal (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). |

Nyomtatási problémák

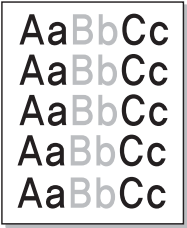

| Állapot | Lehetséges ok | Javasolt megoldások |
|---|--|--|
| A készülék nyomtat, de a szöveg nem megfelelő, hibás vagy hiányos. | A csatolókábel laza vagy sérült. | Húzza ki a csatolókábelt, majd csatlakoztassa ismét. Próbáljon olyan nyomtatási feladatot végrehajtani, amelyet korábban már sikeresen kinyomtatott. Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a készüléket egy másik, biztosan jól működő számítógéphez, és próbálkozzon egy nyomtatási feladattal. Ha ez sem segít, próbáljon ki egy új csatolókábelt. |
| | Nem megfelelő nyomtató-illesztőprogramot választott. | Ellenőrizze a program nyomtatókiválasztó menüjében, hogy valóban a megfelelő készülék van-e kiválasztva. |
| | Hibás a használt szoftver. | Próbáljon meg egy másik alkalmazásból nyomtatni. |
| | Az operációs rendszer nem működik megfelelően. | Lépjen ki a Windows rendszerből, majd indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki, majd be a készüléket. |
| A nyomtatott oldalak üresek. | A festékkazetta hibás vagy kiürült. | Ha szükséges, oszlassa el újra a festéket a nyomtatókazettában. Szükség esetén cserélje ki a festékkazettát. <ul style="list-style-type: none">• Lásd: „A festék újraelosztása”, 67. oldal.• Lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal. |
| | A nyomtatott fájlban üres oldalak vannak. | Ellenőrizze, hogy vannak-e a fájlban üres oldalak. |
| | Egyes alkatrészek, pl. a vezérlő vagy az alaplapp, hibásak lehetnek. | Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. |
| A készülék nem nyomtatja megfelelően PDF-fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak. | Inkompatibilitás a pdf fájl és az Acrobat termékek között. | A PDF fájl képként történő kinyomtatása segíthet a problémán. Kapcsolja be a Nyomtatás képként lehetőséget az Acrobat nyomtatási beállítási között.  A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF-fájlt képként nyomtatja ki. |

Nyomtatási problémák

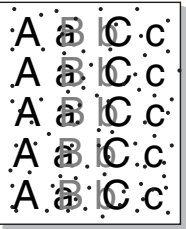
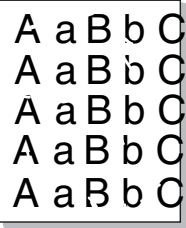
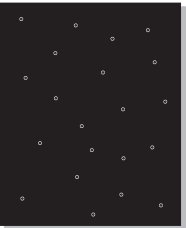
| Állapot | Lehetséges ok | Javasolt megoldások |
|---|--|--|
| Nem megfelelő a fotók nyomtatási minősége. A képek nem élesek. | A fénykép felbontása nagyon alacsony. | Csökkentse a fénykép méretét. Ha a fénykép méretét a szoftver alkalmazásból módosítja, a felbontás csökken. |
| Nyomtatás előtt a gép páráat bocsát ki a kimeneti tálca közelében. | Nedves papír használata esetén pára képződhet. | Ez nem jelent problémát. Folytassa a nyomtatást. |
| A készülék nem nyomtat speciális formátumú, pl. számlákhoz használt papírra. | A papírméret és a papírméret beállítása nem egyezik. | A megfelelő méretet a Nyomtatási beállítások Papír fülének Egyedi pontjában állíthatja be (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). |
| Nyomtatott számla papírja hullámos. | Nem egyezik a papírtípus beállítása. | Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen a Nyomtatási beállítások menübe, kattintson a Papír lapra, és állítsa a típust Vastag papír értékre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). |

Problémák a nyomtatás minőségével

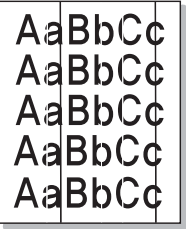
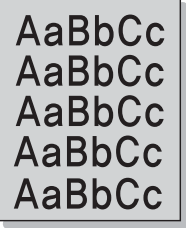
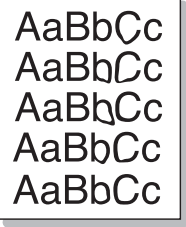
A nyomtatási minőség romlását tapasztalhatja, ha a készülék belseje szennyezett, vagy ha a papírt nem megfelelően helyezte be. Lásd az alábbi táblázatot a probléma elhárításához.

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|---|
| <p>Világos, halvány nyomtatás.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ha függőleges fehér sáv vagy halvány rész látható a lapon, a festékellátás nem elégséges. Helyezzen be új festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).• A papír nem felel meg a papírra vonatkozó követelményeknek, például túl nedves vagy túl durva felületű.• Ha az egész lap világos, lehet, hogy a nyomtatási felbontás túl alacsony, vagy a festéktakarékos üzemmód be van kapcsolva. Állítsa be a nyomtatás felbontását, és kapcsolja ki a festéktakarékos üzemmódot. Olvassa el a nyomtató-illesztőprogram súgóját.• A halvány és elmosódott nyomtatási hibák kombinációja azt jelenti, hogy a festékkazettát meg kell tisztítani. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).• Előfordulhat, hogy a készülékben az LSU szennyezett. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez. |
| <p>A papír felső felén a nyomat halványabb, mint a többi részén</p>  | <p>A festék esetleg nem tapad megfelelően az ilyen papírra.</p> <ul style="list-style-type: none">• Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen a Nyomtatási beállítások elemre, kattintson a Papír fülre, és állítsa a papír típusát Újrahasznosított értékre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). |

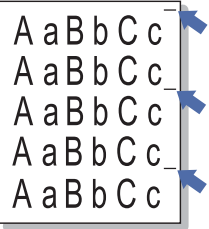
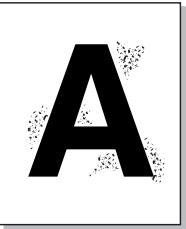
Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|--|
| <p>Festékfoltok.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• A papír nem felel meg a vonatkozó követelményeknek, például túl nedves vagy túl durva felületű.• A fényhenger beszennyeződött. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).• Lehet, hogy a papírutat meg kell tisztítani. Forduljon a márkaszervizhez (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). |
| <p>Kihagyások.</p>  | <p>Ha világosabb területek (általában kör alakúak) fordulnak elő véletlenszerűen az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none">• Az adott papírlap hibás. Próbálja meg újranyomtatni a feladatot.• A papír nedvességtartalma egyenetlen, vagy a felületén nedvességfoltok vannak. Próbálkozzon más gyártmányú papír használatával.• Gyári hibás a papír. A gyártási folyamat hibái miatt lehet, hogy helyenként nem tapad a festék a papírra. Próbálkozzon más fajtájú vagy gyártmányú papírral.• Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen a Nyomtatási beállítások menübe, kattintson a Papír fülre, és állítsa a papír típusát Vastag papír értékre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). <p>Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez.</p> |
| <p>Fehér foltok.</p>  | <p>Ha fehér foltok jelennek meg az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none">• A papír túl durva, és az arról származó szennyeződések bekerülnek a készülék belsejébe, így esetleg a továbbító görgő elszennyeződhetett. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).• Lehet, hogy a papírutat meg kell tisztítani. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). <p>Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez.</p> |

Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|--|
| Függőleges vonalak.  | <p>Ha függőleges fekete sávok láthatók a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none">A gépen belül a festékkazetta felülete (dobrész) megkarcolódhatott. Vegye ki a festékkazettát és tegyen be újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). <p>Ha függőleges fehér sávok láthatók a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none">Előfordulhat, hogy a készülékben az LSU szennyezett. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez. |
| Fekete vagy színes háttér  | <p>Ha a háttér árnyékolása már nem elfogadható mértékű:</p> <ul style="list-style-type: none">Használjon könnyebb papírt.Ellenőrizze a környezeti feltételeket: a túlságosan száraz vagy magas páratartalmú (80%-nál magasabb relatív páratartalom) környezet megnövelheti a háttér árnyékolásának mértékét.Vegye ki a régi festékkazettát és tegyen be újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).Oszlassa el a festéket a kazettában (lásd: „A festék újraelosztatása”, 67. oldal). |
| Elkenődött festék.  | <ul style="list-style-type: none">Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).Ellenőrizze a papír típusát és minőségét.Vegye ki a festékkazettát és tegyen be újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). |

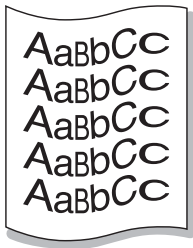
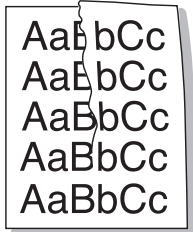
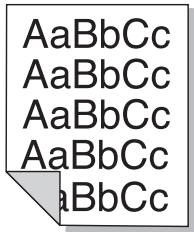
Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| <p>Függőleges ismétlődő hibák.</p>  | <p>Ha ismétlődő foltok jelennek meg egymástól egyenlő távolságban az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lehet, hogy hibás a festékkazetta. Ha a probléma továbbra sem szűnik meg, cserélje ki a festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).• A készülék egyes részein festéklerakódás van. Ha a hiba az oldal hátsó részén van, a probléma néhány további lap nyomtatása után megszűnik.• Megsérült a beégető egység. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. |
| <p>Foltos háttér.</p>  | <p>A háttér foltosságát a lapra szóródott festékpór okozza.</p> <ul style="list-style-type: none">• Lehet, hogy túl nedves a papír. Próbálkozzon egy másik csomag papír használatával. Ne nyissa fel a papírcsomagot addig, amíg nem feltétlenül szükséges, mert túl sok nedvességet szívhat magába.• Ha a foltos háttér borítékon jelentkezik, módosítsa a nyomtatási elrendezést úgy, hogy ne nyomtasson olyan területre, ahol ragasztás van a túloldalon. A ragasztott élekre történő nyomtatás problémákat okozhat. Alternatív módon a Nyomtatási beállítások ablakban válassza a Vastag papír lehetőséget (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal).• Ha a foltos háttér a nyomtatott lap teljes területén jelentkezik, állítsa be a nyomtatási felbontást a használt szoftverben vagy a Nyomtatási beállítások menüben (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). Ellenőrizze, hogy a megfelelő papírtípust választotta ki. Például Ha a Vastagabb papír értéket választotta, de normál papírt használ, a túlterhelés okozhatja a nyomtatás minőségének romlását.• Ha új festékkazettát helyez be, először ossza el benne a festéket (lásd: „A festék újraelosztatása”, 67. oldal). |

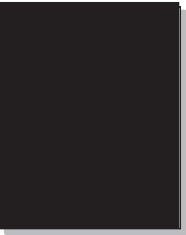
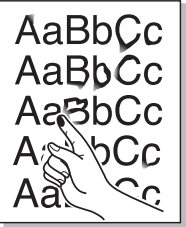
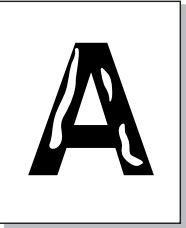
Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| <p>A vastagbetűs szövegben a betűk körül festékpontok láthatók</p>  | <p>A festék esetleg nem tapad megfelelően az ilyen papírra.</p> <ul style="list-style-type: none">• Módosítsa a nyomtató beállításait és próbálja újra. Lépjen a Nyomtatási beállítások elemre, kattintson a Papír fülre, és állítsa a papír típusát Újrahasznosított értékre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal).• Ellenőrizze, hogy a megfelelő papírtípust választotta ki. Például Ha a Vastagabb papír értéket választotta, de normál papírt használ, a túlterhelés okozhatja a nyomtatás minőségének romlását. |
| <p>Torz karakterek.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ha deformálódtak a betűk és homorú a nyomtatási kép, akkor lehet, hogy a papír túl síkos. Próbálkozzon másik papírral. |
| <p>Ferde oldalak.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.• Ellenőrizze a papír típusát és minőségét.• Győződjön meg róla, hogy a vezetőek se nem túl szorosan, se nem túl lazán érnek a papírkötegezhöz. |

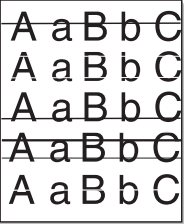
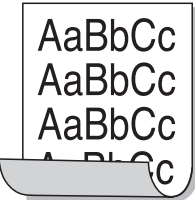
Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|--|
| <p>Meghajlás vagy hullámosodás.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.• Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Mind a magas hőmérséklet, mind a nagy páratartalom hullámossá teheti a papírt.• Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában. |
| <p>Ráncok és gyűrődések.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve.• Ellenőrizze a papír típusát és minőségét.• Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában. |
| <p>Szennyeződés a nyomtatott lapok hátulján.</p>  | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy nem szóródik-e a festék. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). |

Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| Egyszínű színes vagy fekete oldalak  | <ul style="list-style-type: none">• Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd tegye vissza a kazettát.• Hibás a festékkazetta. Vegye ki a festékkazettát és tegyen be újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal).• A készüléket valószínűleg javítani kell. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. |
| Nem tapad a festék.  | <ul style="list-style-type: none">• Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal).• Ellenőrizze a papír típusát és minőségét.• Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be egy újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). <p>Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</p> |
| Karakterlyukak  | <p>A karakterlyukak olyan üres területek a betűkön belül, amelyeknek egyenletes feketének kellene lenniük:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha írásvetítő fóliára nyomtat, próbáljon meg más típust használni. Bizonyos írásvetítő fóliák esetén a karakterlyukak elkerülhetetlenek.• A papír rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt és fordítsa meg.• A papír nem felel meg az előírásoknak. |

Problémák a nyomtatás minőségével

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|---|
| <p>Vízszintes sávok.</p>  | <p>Ha vízszintes fekete csíkok vagy foltok jelennek meg:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően beillesztve. Vegye ki, majd tegye vissza a kazettát.• Hibás a festékkazetta. Vegye ki a festékkazettát és tegyen be újat (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). <p>Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.</p> |
| <p>Hullámosodás.</p>  | <p>Ha a nyomtatott lap hullámos, vagy a papírt nem húzza be a készülék:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fordítsa meg a tálcában lévő papírköteget. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.• Módosítsa a nyomtató papírbeállításait, majd próbálja újra. Lépjen a Nyomtatási beállítások menübe, kattintson a Papír fülre, és állítsa a papír típusát Vékony papír értékre (lásd: „A nyomtató beállításainak megnyitása”, 49. oldal). |
| <ul style="list-style-type: none">• Néhány lapon egy ismeretlen kép ismétlődik.• Nem tapad a festék.• Halvány a nyomat, vagy szennyeződések vannak a papíron. | <p>A gépet valószínűleg 1000 m vagy nagyobb magasságon használja. A nagy magasság befolyásolhatja a nyomtatás minőségét, például csökkenti a festékszempcsék tapadását vagy halvány nyomtatási képet okozhat. Állítsa be a helyes tengerszint feletti magasságot (lásd: „Magasságkorrekció”, 155. oldal).</p> |

Másolási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| A másolatok túl világosak vagy sötétek. | A másolat sötétebbé vagy világosabbá tételéhez állítsa be a Sötétítés értékét a Másolás menüben (lásd: „Beállítások módosítása az egyes másolati példányoknál”, 53. oldal). |
| Amennyiben a hiba a készülék tisztítása után is jelentkezik: | állítsa be a következőket: Masolas > Háttér beállítás > Automatikus . (lásd: „A menük áttekintése”, 26. oldal) |
| A másolatokon elmosódott területek, vonalak vagy pontok jelennek meg. | <ul style="list-style-type: none">• Ha az eredetin hibák láthatók, a Másolás menü Sötétség beállításával világosabbá teheti a másolat háttérét.• Ha az eredetin nincsenek hibák, tisztítsa meg a lapolvasó egységet (lásd: „A lapolvasó egység tisztítása”, 74. oldal). |
| A másolat elcsúszott. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum egy szintben van-e az illesztőjelekkel.• A fényhenger beszennyeződött. Tisztítsa meg a készülék belsejét (lásd: „A készülék tisztítása”, 71. oldal). |
| A másolatok üresek. | Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegére lefelé fordítva, a dokumentumadagolóba pedig felfelé fordítva helyezte-e el. Ha a probléma ezek után sem szűnik meg, forduljon a márkaszervizhez. |
| A nyomtatási kép könnyen ledörzsölődik a lapról. | <ul style="list-style-type: none">• Tegyen friss papírt a tálcába.• Nedves helyen ne hagyja sokáig a papírt a készülékben. |
| Másolás közben gyakran elakad a papír. | <ul style="list-style-type: none">• Hajlítsa meg a papírcsomagot, majd fordítsa meg a tálcában. Tegyen friss papírcsomagot a tálcába. Szükség szerint ellenőrizze és állítsa be a papírvezetőket.• Ellenőrizze, hogy a papír típusa és súlya megfelelő-e (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).• Ellenőrizze, hogy papírelakadás elhárítása után nem maradt-e papír vagy papírdarab a készülékben. |

Másolási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| A festékkazetta a vártnál kisebb példányszámban tud nyomtatni a festék kifogyása előtt. | <ul style="list-style-type: none">• Előfordulhat, hogy az eredeti példányok képeket, egyszínű területeket vagy vastag vonalakat tartalmaznak. Az eredeti példányok lehetnek például űrlapok, hírlevelek, könyvek. Ezekhez rendszerint sok festék szükséges.• Másolás közben a lapolvasó fedele nyitva maradhatott.• Kapcsolja ki, majd be a készüléket. |

Lapolvasási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|-----------------------------------|--|
| A lapolvasó nem működik. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum a lapolvasó üvegén nyomtatási oldallal lefelé, a dokumentumadagolóban pedig nyomtatási oldallal felfelé van-e elhelyezve (lásd: „Eredeti dokumentumok behelyezése”, 43. oldal).• Lehet, hogy nincs elég szabad memória a beolvasandó dokumentum tárolásához. Próbálja ki az előbeolvasás funkciót, hogy működik-e. Próbálja csökkenteni a felbontást.• Ellenőrizze a csatolókábel megfelelő csatlakoztatását.• Győződjön meg arról, hogy a nyomtatókábel nem hibás. Cserélje ki a kábelt egy biztosan működőre. Ha szükséges, cserélje ki a kábelt.• Ellenőrizze, hogy a lapolvasót megfelelően konfigurálta-e. Ellenőrizze a SmarThru Office vagy a használni kívánt alkalmazás lapolvasási beállításában, hogy a lapolvasási feladatot a megfelelő portra küldte-e (például USB001). |
| Nagyon lassú a lapolvasás. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a készülék nem nyomtat-e fogadott adatot. Ha igen, a dokumentum beolvasását a beérkezett adatok nyomtatása után végezze.• A grafikák szkennelése lassabb, mint a szövegé.• A kommunikációs sebesség lapolvasás közben csökkenhet, mert nagy mennyiségű memória szükséges a beolvasott kép elemzéséhez és megjelenítéséhez. Állítsa a számítógépet ECP nyomtatási üzemmódba a BIOS beállításainál. Ez növeli a sebességet. A BIOS beállításaira vonatkozó információkért olvassa el a számítógép felhasználói kézikönyvét. |

Lapolvasási problémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| <p>Az alábbi üzenetek valamelyike jelenik meg a számítógép képernyőjén:</p> <ul style="list-style-type: none">• Az eszköz nem állítható be a kívánt H/W üzemmódra.• A portot másik alkalmazás használja.• A port le van tiltva.• A lapolvasó adatot fogad vagy nyomtat. Próbálja a műveletet az aktuális feladat befejeződése után végrehajtani.• Érvénytelen leíró.• A lapolvasás nem sikerült. | <ul style="list-style-type: none">• Lehet, hogy másolási vagy nyomtatási feladat van folyamatban. Próbálkozzon ismét a feladattal, amikor az a feladat befejeződött.• A kiválasztott port használatban van. Indítsa újra a számítógépet, majd próbálkozzon ismét.• Lehet, hogy a nyomtatókábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy nincs áram.• A lapolvasó illesztőprogramja nincs telepítve, vagy az operációs rendszer nincs megfelelően beállítva.• Ellenőrizze, hogy a készüléket megfelelően csatlakoztatta-e, illetve hogy feszültség alá helyezte-e. Ezután indítsa újra a számítógépet.• Előfordulhat, hogy az USB-kábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy a készülék ki van kapcsolva. |

Faxproblémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|--|
| A készülék nem működik, a kijelző sötét, vagy a gombok nem működnek. | <ul style="list-style-type: none">• Húzza ki a hálózati csatlakozót, majd dugja be újra.• Győződjön meg, hogy a fali aljzat szolgáltat-e elektromos áramot.• Ellenőrizze, hogy be van-e kapcsolva a készülék. |
| Nincs tárcsahang. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze a telefonkábel megfelelő csatlakoztatását (lásd: „Hátulnézet”, 18. oldal).• Másik telefon csatlakoztatásával ellenőrizze a fali aljzat működését. |
| A memóriában tárolt számokat a készülék nem tárcsázza helyesen. | Ellenőrizze, hogy a számokat helyesen tárolta-e el. Ennek ellenőrzéséhez nyomtassa ki a címjegyzéket. |
| A gép nem húzza be az eredetit. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a papír nincs-e meggyűrődve, és megfelelően helyezték-e be. Ellenőrizze az eredeti méretét és azt, hogy nem túl vékony vagy vastag-e.• Ellenőrizze, hogy a dokumentumadagoló megfelelően le van zárva.• A dokumentumadagoló gumipárna cserére szorulhat. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. |
| Az automatikus faxfogadás nem működik. | <ul style="list-style-type: none">• A fogadási módot kapcsolja fax állásra (lásd: „Fogadási módok módosítása”, 189. oldal).• Ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában (lásd: „Nyomathordozók műszaki adatai”, 97. oldal).• Ellenőrizze, nincs-e a kijelzőn hibaüzenet. Ha van, szüntesse meg a hibát. |
| A készülék nem küld faxot. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy az eredeti be lett-e téve a dokumentumadagolóba vagy a lapolvasó üvegére.• Ellenőrizze, hogy a másik faxkészülék tudja-e fogadni a hívást. |
| A bejövő faxon üres helyek vannak, vagy rossz minőségű az oldal. | <ul style="list-style-type: none">• A küldő faxkészülék meghibásodhatott.• A zajos telefonvonal is okozhat vonalas hibákat.• Ellenőrizze a saját készülékét a másolás funkcióval.• A festékkazetta már majdnem elérte becsült élettartama végét. Cserélje ki a festékkazettát (lásd: „A festékkazetta cseréje”, 68. oldal). |

Faxproblémák

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|---|
| A bejövő faxon egyes szavak el vannak nyújtva. | A faxot küldő készülékben rövid időre elakadt a papír. |
| Az elküldött dokumentumon csíkok láthatók. | Ellenőrizze a lapolvasó egységet, és tisztítsa meg (lásd: „A lapolvasó egység tisztítása”, 74. oldal). |
| A készülék tárcsáz egy számot, de nem jön létre kapcsolat a távoli faxkészülékkel. | Lehet, hogy a másik faxkészülék ki van kapcsolva, kifogyott belőle a papír, vagy nem tud bejövő hívást fogadni. Beszéljen a másik felhasználóval, és kérje meg, hogy oldja meg a problémát az ő oldalán. |
| A faxokat a gép nem tárolja. | Elfogyhatott a szabad memóriaterület a fax mentéséhez. Ha a kijelzőn a memóriaállapotról szóló üzenet látható, törölje a memóriából a felesleges faxokat, majd próbálja ismét tárolni a faxot. Hívja a márkaszervizt. |
| Üres területek jelennek meg minden oldal vagy egyes oldalak alján, kis szövegsávval. | Lehet, hogy rossz papírbeállításokat adott meg a papírmérettel kapcsolatban. Ellenőrizze a papír méretét és típusát. |

Operációs rendszerhez kapcsolódó problémák

Általános Windows-problémák


| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|--|
| „A fájl már használatban van” üzenet jelenik meg telepítés közben. | Lépjen ki minden alkalmazásból. Távolítsa el az összes programot az Indítópultból, majd indítsa újra a Windows-t. Telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot. |
| „Általános védelmi hiba”, „OE kivétel”, „Spool 32” vagy „Érvénytelen művelet” hibaüzenet jelenik meg. | Zárja be az összes alkalmazást, indítsa újra a Windows rendszert, és próbálja újra a nyomtatást. |
| A „Sikertelen nyomtatás” vagy „Nyomtató időtúllépési hibája” üzenetek jelennek meg. | Ezek az üzenetek nyomtatás közben jelenhetnek meg. Várja meg, amíg a számítógép befejezi a nyomtatást. Ha az üzenet készenléti üzemmódban vagy nyomtatás után jelenik meg, ellenőrizze a csatlakozást, és hogy történt-e hiba. |



A Windows hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Microsoft Windows számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvét.

Operációs rendszerhez kapcsolódó

Gyakori problémák Macintosh rendszeren

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|--|
| A készülék nem nyomtatja megfelelően PDF-fájlokat. A grafika, szöveg vagy illusztrációk egyes részei hiányoznak. | <p>A PDF fájl képként történő kinyomtatása segíthet a problémán. Kapcsolja be a Nyomtatás képként lehetőséget az Acrobat nyomtatási beállítási között.</p> <p> A nyomtatás hosszabb ideig tart, ha a PDF-fájlt képként nyomtatja ki.</p> |
| Bizonyos betűk szokatlan formában jelennek meg a fedőlap nyomtatásakor. | <p>A Mac OS nem tudja létrehozni a betűtípust a fedőlap nyomtatásához. Rendszerint az angol ábécé betűi és számok jelennek meg a fedőlap nyomtatásakor.</p> |
| A dokumentum Macintosh számítógépen Acrobat Reader 6.0 vagy újabb verzióval történő nyomtatása esetén színhibák jelenhetnek meg. | <p>Ellenőrizze, hogy a berendezés illesztőprogramjának felbontási beállításai megegyeznek-e az Acrobat Reader programéval.</p> |



A Macintosh hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Macintosh számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvét.

Operációs rendszerhez kapcsolódó

Gyakori problémák Linux rendszeren

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| A készülék nem nyomtat. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy telepítve van-e a rendszerre a nyomtató illesztőprogramja. Indítsa el a Unified Driver Configurator alkalmazást, majd a Printers configuration ablakban kattintson a Printers fülre, és nézze át a rendelkezésre álló készülékek listáját. Ellenőrizze, hogy készüléke szerepel-e a listán. Ha nem, az eszköz telepítéséhez indítsa el az Add new printer wizard programot.• Ellenőrizze, hogy a berendezés elindult-e. Nyissa meg a Printers configuration ablakot, és a nyomtatólistában jelölje ki a készülékét. Olvassa el a Selected printer panelen megjelenő leírást. Ha az állapota „Stopped” karakterláncot tartalmaz, nyomja meg a Start gombot. Ez nagy valószínűséggel helyre fogja állítani a nyomtató normál működését. A „stopped” állapot aktiválásra kerül, ha valamilyen nyomtatási hiba történik.• Ellenőrizze, hogy nincs-e megadva speciális nyomtatási beállítás (például „-oraw”) az alkalmazásban. Ha a parancssori paraméterben szerepel az „-oraw” beállítás, törölje azt. A Gimp felület esetén válassza a „print” -> „Setup printer” lehetőséget, majd a print parancsnál módosítsa a parancssori paramétert. |
| Egyes színes képeket a nyomtató feketén nyomtat. | Ez a Ghostscript ismert hibája (a GNU Ghostscript 7.05-ös számú verziójáig) abban az esetben, ha a dokumentum alap színhelye indexelt, és azt a rendszer a CIE színhelyen keresztül konvertálja át. Mivel a Postscript rendszerek CIE-színhelyet használnak a színkezelő rendszerben, frissítse a rendszerében található Ghostscript szoftvert legalább 7.06 vagy későbbi verziószámúra. A legfrissebb Ghostscript-verziót a www.ghostscript.com címen találja meg. |
| Egyes színes képeket a nyomtató nem megfelelő színben nyomtat. | Ez a Ghostscript ismert hibája (a GNU Ghostscript 7.xx verziójáig) abban az esetben, ha a dokumentum alap színhelye indexelt RGB, és azt a rendszer a CIE színhelyen keresztül konvertálja át. Mivel a Postscript rendszerek CIE-színhelyet használnak a színkezelő rendszerben, frissítse a rendszerében található GNU Ghostscript szoftvert legalább 8.xx vagy későbbi verziószámúra. A legfrissebb Ghostscript-verziót a www.ghostscript.com címen találja meg. |
| A készülék nem nyomtat teljes oldalakat, a nyomtatott oldalak csak félig látszanak. | Ez egy ismert probléma, amely akkor fordul elő, ha színes készüléket használ a Ghostscript 8.51 vagy korábbi verziója esetén, 64 bites Linux operációs rendszeren. A hibát a bugs.ghostscript.com oldalon 688252 számon rögzítették. A problémát az AFPL Ghostscript 8.52 és későbbi változataiban már orvosolták. Töltse le az AFPL Ghostscript legfrissebb verzióját a http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ oldalról, és az új változat telepítése megoldja a problémát. |

Operációs rendszerhez kapcsolódó

| Állapot | Javasolt megoldások |
|---|---|
| Nem tudok beolvasni a Gimp Front-end programmal. | <p>Ellenőrizze, hogy a Gimp Front-end rendelkezik-e Xsane: Device dialog lehetőséggel az Acquire menüben. Ha nem, telepítsen számítógépére Gimp Front-end felülethez tartozó Xsane bővítőt. A Gimp Front-end felülethez való Xsane bővítő telepítőcsomagja megtalálható a Linux-disztribúció CD-lemezén, illetve a Gimp honlapján. Részletes tudnivalókat a Linux-disztribúció CD lemezén, illetve a Gimp Front-end alkalmazásban található súgó tartalmaz.</p> <p>Ha másfajta alkalmazást szeretne használni lapolvasáshoz, olvassa el az alkalmazás súgóját.</p> |
| Dokumentum nyomtatásakor megjelenik a „Cannot open port device file” hibaüzenet. | <p>Folyamatban lévő nyomtatási feladat közben lehetőleg ne módosítsa a nyomtatási feladat paramétereit (például az LPR grafikus felhasználói felülettel). A CUPS-kiszolgáló ismert verziói a nyomtatási beállítások módosításakor mindig megszakítják a nyomtatási feladatot, és megpróbálják azt az elejétől újratekinteni. Mivel a Unified Linux Driver nyomtatáskor lefoglalja a portot, az illesztőprogram rendellenes leállításakor a port zárolt marad, azaz nem lesz elérhető további nyomtatási feladatokhoz. Ebben az esetben próbálja meg felszabadítani a portot a Port configuration ablakban található Release port lehetőség kiválasztásával.</p> |
| A készülék nem jelenik meg a lapolvasók listájában. | <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy készüléke csatlakozik a számítógéphez, megfelelően kapcsolódik az USB-porton keresztül, és be van kapcsolva.• Ellenőrizze, hogy a lapolvasó illesztőprogramja telepítve van-e a rendszerre. Nyissa meg a Unified Linux Driver konfiguráló segédprogramot, váltson a Scanners Configuration pontra, majd nyomja meg a Drivers gombot. Ellenőrizze, hogy az ablakban szerepel-e a készülék nevéhez tartozó nevű illesztőprogram.• Ellenőrizze, hogy nem foglalt-e a port. Mivel a berendezés funkcionális egységei (nyomtató és lapolvasó) ugyanazt az I/O-csatornát (portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos portot lefoglalni igyekvő felhasználói alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik felhasználó ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló „eszköz foglalt” választ kap. Ez rendszerint lapolvasás indításakor történik meg. Megjelenik a megfelelő üzenetablak. <p>A probléma okának megállapításához nyissa meg a Ports configuration elemet, és válassza ki a lapolvasóhoz hozzárendelt portot. A /dev/mfp0 port jelzés a LP:0 hozzárendelésnek felel meg a lapolvasó beállításai között, a /dev/mfp1 a LP:1 porthoz kapcsolódik, és így tovább. Az USB-portok a /dev/mfp4 eszközcímtől kezdődnek, tehát az USB:0 a /dev/mfp4 címet jelenti, és ez sorrendben így folytatódik. A Selected port területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ebben az esetben várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, illetve ha biztos benne, hogy a port aktuális használatával valamilyen gond van, nyomja meg a Release port (Port felszabadítása) gombot.</p> |

Operációs rendszerhez kapcsolódó

| Állapot | Javasolt megoldások |
|--|---|
| A készülék nem olvassa be az oldalakat. | <ul style="list-style-type: none">• Bizonyosodjon meg arról, hogy a készülékben van dokumentum, és hogy a készülék csatlakoztatva van a számítógéphez.• Ha lapolvasáskor I/O hiba lép fel. |



A Linux hibaüzeneteivel kapcsolatban olvassa el a Linux számítógéphez mellékelt felhasználói kézikönyvet.



A szójegyzék a termék megismerését segíti a nyomtatással összefüggő és a felhasználói kézikönyvben előforduló terminológiai kifejezések magyarázatával.

802.11

A 802.11 egy vezeték nélküli helyi hálózati (WLAN) kommunikációs szabványgyűjtemény, amit az IEEE LAN/MAN szabványügyi társaság fejlesztett ki (IEEE 802).

802.11b/g/n

A 802.11b/g/n ugyanazt a hardvert megosztva képes használni, és a 2,4 GHz-es sávban dolgozik. A 802.11b maximum 11 Mb/s sávszélességet támogat; a 802.11n által támogatott sávszélesség maximum 150 Mb/s. A 802.11b/g/n berendezéseket néha zavarhatják a mikrohullámú sütők, a vezeték nélküli telefonok és a Bluetooth eszközök.

Hozzáférési pont

Az hozzáférési pont vagy Wireless vezeték nélküli hozzáférési pont (AP vagy WAP) olyan berendezés, amely vezeték nélküli kommunikációs eszközöket köt össze vezeték nélküli helyi hálózattal (WLAN), és a WLAN rádiójelek központi adóvevőjeként működik.

ADF

Az ADF (Automata adagoló) beolvasó egység automatikusan betölti az eredeti dokumentumot, így a készülék egyszerre nagyobb papírmennyiséget is be tud olvasni.

AppleTalk

AppleTalk az Apple, Inc által a számítógépes hálózatokhoz kifejlesztett szabadalmaztatott protokollcsomag. Az eredeti Macintosh (1984) tartalmazta először, manapság az Apple a TCP/IP hálózatot részesíti előnyben.

Bitmélység

A számítógépes grafikában használt kifejezés. A bittérképes képek egyetlen képpontja színinformációjának kódolásához használt bitek számát jelöli. Nagyobb színmélység a színek szélesebb tartományának ábrázolására képes. A bitszám növekedtével a lehetséges színek száma a színtérkép számára kezelhetetlenné válik. Az 1 bites színt monokrómnak vagy fekete-fehérnek is nevezik.

BMP

A Microsoft Windows grafikus alrendszere (GDI) által használt bittérképes grafikus formátum, és ezen a platformon rendszerint egyszerű grafikus formátumként használják.

BOOTP

Rendszertöltő protokoll Hálózati ügyfélszámítógépek által az IP-cím automatikus lekérésére használt hálózati protokoll. Ezt rendszerint a számítógépek vagy az azokon futó operációs rendszerek rendszerindító folyamatai használják. A BOOTP-kiszolgálók az IP-címet egy címkészletből rendelik hozzá az egyes ügyfelekhez. A BOOTP segítségével a „mrevlemez nélküli munkaállomások” a fejlett operációs rendszer betöltése előtt megkapják IP-címüket.

CCD

A CCD (Töltéscsatolású eszköz) a szkennelésnél használt érzékelőelem. A CCD reteszelési mechanizmus óvja meg a CCD-modult a készülék áthelyezése során bekövetkező sérülésektől.

Leválogatás

A nyomtatás során a leválogatási művelet készletekbe rendezi a többpéldányos másolatokat. Ha a leválogatás aktív, a további példányok nyomtatása előtt befejeződik egy teljes készlet nyomtatása.

Kezelőpult

A kezelőpult a kezelő és megfigyelő funkciók megjelenítésére szolgáló sík, rendszerint függőleges terület. Általában a készülék elején található.

Fedettség

Ez a nyomdatechnikai szakkifejezés a nyomtatás során történő festékfelhasználás mértéke. Az 5%-os fedettség például azt jelenti, hogy egy A4-es oldal körülbelül 5%-a fedett szöveggel vagy képpel. Ha a papír vagy az eredeti dokumentum bonyolult képeket vagy sok szöveget tartalmaz, a fedettség nagyobb lesz, ennek következtében több festék fog.

CSV

Azaz vesszővel elválasztott értékek (CSV). Különböző alkalmazások közötti adatcseréhez használatos fájlformátum. A fájlformátum a Microsoft Excel alkalmazásbeli változatában iparági tényleges szabvánnyá vált, még a nem Microsoft platformon is.

DADF

A DADF (Kétoldalas automata adagoló) beolvasó egység automatikusan betölti és átfordítja az eredeti dokumentumot, így a készülék a papír mindkét oldalát be tudja olvasni.

Alapértelmezett

A nyomtató kicsomagolásakor, visszaállításakor vagy inicializálásakor érvényes beállításérték.

DHCP

A DHCP (Dinamikus gazdakonfigurációs protokoll) egy ügyfélszolgáltató-alapú hálózatkezelő protokoll. A DHCP-kiszolgáló biztosítja a DHCP-ügyfél számára azokat a konfigurációs paramétereket, amelyeket az IP-hálózaton való működéshez a gazdaállomás igényel. A DHCP protokoll része az IP-cím kiosztása az ügyfélgépek számára.

DIMM

A DIMM (Kétsoros memóriamodul) a memóriát megvalósító kis méretű áramköri elem. A DIMM tárolja a készülék összes adatát, például nyomtatási adatát és fogadott faxadatát.

DLNA

A DLNA (Digital Living Network Alliance) szabvány lehetővé teszi az otthoni hálózaton található eszközök számára az adatok egymás közötti megosztását a teljes hálózaton.

DNS

A DNS (Tartományi névkiszolgáló) rendszer tárolja elosztott hálózati adatbázisban (például az interneten) a hozzárendelt tartományneveket.

Mátrixnyomtató

A mátrixnyomtató olyan számítógép-nyomtató, amelynek nyomtatófeje oda-vissza mozog a papír előtt, és az írógépekhez hasonlóan, egy tintával átitatott festékszalagot üt a papírhoz.

DPI

A DPI (Pont per hüvelyk) a nyomtatásnál és szkennelésnél alkalmazott felbontást adja meg. A nagyobb DPI-érték általában nagyobb felbontást, kisebb megfigyelhető részleteket és nagyobb fájlméretet jelent.

DRPD

Csengési minták érzékelését lehetővé tevő szolgáltatás. A „Distinctive Ring” szolgáltatást a központ biztosítja annak érdekében, hogy egy telefonvonal különböző telefonszámokat is tudjon fogadni.

Ketoldalal

Olyan mechanizmus, amely automatikusan átfordítja a papírlapot úgy, hogy a készülék annak mindkét oldalára nyomtasson (vagy mindkét oldalát szkennelje). A duplex lehetőséggel rendelkező nyomtató kétoldalasan tud nyomtatni egy nyomtatási cikluson belül.

Terhelhetőség

A terhelhetőség az a lapmennyiség, amelynek egy hónap alatt történő kinyomtatása nem befolyásolja a nyomtató teljesítményét. A nyomtató élettartama alatt korlátozott számú oldal kinyomtatására képes. Az élettartam az átlagos nyomtatási kapacitást jelenti, általában a garanciális időn belül. Ha például a terhelhetőség 48 000 oldal/hónap havi 20 munkanap feltételezése mellett, akkor a nyomtató napi korlátozása 2 400 oldal.

ECM

ECM (Hibajavító mód) a Class 1 kategóriájú faxberendezésekbe és faxmodemekbe beépített, választható átviteli mód. Ez automatikusan felismeri és javítja a faxátviteli folyamatban (általában a telefonvonal zaja miatt) keletkező hibákat.

Emulacio

Az emulációs technika segítségével az egyik berendezés ugyanazokat az eredményeket kapja, mint a másik.

Az emulátor duplikálja az egyik rendszer tulajdonságait egy másik rendszeren, így a másik rendszer az elsőhöz hasonlóan viselkedik. A szimulációtól eltérően az emuláció a külső viselkedés pontos reprodukciója, és nem a belső állapoton alapuló absztrakt modell.

Ethernet

Az Ethernet egy keret alapú számítógépes hálózatkezelési technológia helyi hálózatok (LAN-ok) számára. Meghatározza a fizikai szint huzalozását és jeltovábbítását, valamint a keretformátumokat és a protokollokat az OSI-modell médiahozzáférés-vezérlési (MAC)/adatkapcsolati szintje számára. Az Ethernet szabványát az IEEE 802.3 írja le. Az 1990-es évektől napjainkig a legszélesebb körben elterjedt és alkalmazott LAN technológia.

EtherTalk

Az Apple Computer cég által hálózati számítógépek számára kifejlesztett protokollcsomag. Az eredeti Macintosh (1984) tartalmazta először, manapság az Apple a TCP/IP hálózatot részesíti előnyben.

FDI

Az FDI (Idegen eszközökhöz használt illesztőfelület) a készülékben telepített olyan kártya, amely külső gyártó készülékének (például egy pénzbedobós berendezés vagy kártyaolvasó) használatát lehetővé teszi. Ezek az eszközök lehetővé teszik a nyomtató térítés ellenében történő használatát.

FTP

Az FTP (Fájltviteli szolgáltatás) a TCP/IP protokollt támogató hálózatokon (például internet vagy intranet) folytatott fájlcserehez általában használt protokoll.

Beégető egység

A lézernyomtatónak az a része, amely a festéket beégeti a nyomathordozóba. Egy forró hengerből és egy nyomóhengerből áll. A festék papírra vitele után a beégető egység hő és nyomás segítségével biztosítja, hogy a festék tartósan a papírhoz rögzüljön. Emiatt a lézernyomtatóból kikerülő papír meleg.

Átjáró

Számítógépes hálózatok, illetve egy számítógépes hálózat és egy telefonvonal közötti kapcsolat. Igen népszerű, mivel ez egy olyan számítógép vagy hálózat, amely lehetővé teszi egy másik számítógép vagy hálózat elérését.

Szürkeárnyalat

A szürke szín árnyalatai jelölik a kép világos és sötét részeit. A szürkeárnyalatossá alakított színes kép esetén a színeket a szürke különböző árnyalatai jelenítik meg.

Féltónus

Ennél a képtípusnál a szürkeárnyalatos hatás a képpontok sűrűségének variálásával jön létre. A sötét tónusú területeken nagy a képpontok sűrűsége, míg a világosabb területeken kisebb.

Háttértár (merevlemez)

A háttértár, közismert nevén merevlemez olyan nem felejtő tárolóeszköz, amely a digitálisan kódolt adatokat gyorsan forgó mágneses adathordozó lemezeken raktározza.

IEEE

Az IEEE (Villamos és Elektronikai Mérnökök Intézete) az elektromossághoz kapcsolódó technológiai fejlesztések non-profit szakmai szervezete.

IEEE 1284

Az 1284-es párhuzamos port szabványt az IEEE fejlesztette ki. Az „1284-B” a párhuzamos kábel perifériához (például nyomtatóhoz) illeszkedő végén lévő speciális csatlakozó típusára utal.

Intranet

Olyan privát hálózat, amely internet protokollokat, hálózati kapcsolatot és rendszerint nyilvános távközlési rendszert használ a szervezet bizonyos információinak és tevékenységének a munkatársakkal való megosztása érdekében. A kifejezés olykor csak a legláthatóbb szolgáltatásra, a belső webhelyre vonatkozik.

IP-cím

Az internetprotokoll-cím (IP-cím) olyan egyedi szám, amelyet az eszközök használnak egymás azonosítására és az egymás közti kommunikációra egy olyan hálózatban, amely az IP-szabványt használja.

IPM

Az IPM (Kép per perc) a nyomtató sebességének egyik mérőszáma. Az IPM a készülék által percenként nyomtatható egyoldalú lapok számát jelenti.

IPP

Az IPP (Internetes nyomtatási protokoll) a nyomtatás, a nyomtatási feladatok kezelése, a nyomathordozó, a felbontás és más paraméterek szabványos protokollja. Az IPP nem csak helyileg, hanem az internethez kapcsolódó nyomtatók százainak kezelésére (ideértve az elérés-kezelést, a hitelesítést és a titkosítást is) is használható, amivel biztonságosabb szolgáltatást jelent a korábbi protokolloknál.

IPX/SPX

Az IPX/SPX az Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange protokoll rövidítése. Ez a Novell NetWare operációs rendszer által használt hálózati protokoll. Az IPX és SPX az TCP/IP protokollhoz hasonló szolgáltatásokat nyújt, amelyen belül az IPX az IP-hez, az SPX pedig a TCP-hez mutat hasonlóságot. Az IPX/SPX protokollt elsősorban helyi hálózatokhoz (LAN) fejlesztették ki, amely célra igen hatékony (LAN esetében teljesítménye felülmúlja a TCP/IP teljesítményét).

ISO

Az ISO (Nemzetközi Szabványügyi Szervezet) egy nemzetközi szabványügyi testület, amely a nemzeti szabványügyi testületek képviselőiből áll. Az egész világon érvényes ipari és kereskedelmi szabványokat ad ki.

ITU-T

Az ITU-T (Nemzetközi Távközlési Egyesület) a rádió- és telekommunikációs terület nemzetközi szabványosítási és szabályozási szervezete. Fő feladatai közé tartozik a szabványosítás, a rádiófrekvenciás sávok kiosztása és a nemzetközi hívásokhoz szükséges, országok közti kapcsolódásokra vonatkozó megállapodások szervezése. Az ITU-T nevében a „T” a telekommunikációra utal.

ITU-T 1. sz. táblázat

Dokumentumok faxtovábbítására vonatkozó, az ITU-T által közzétett szabványos teszt diagram.

JBIG

A JBIG (Egyesített kétszintű képszakértő-csoport) veszteségmentes képtömörítési formátum, amely elsődlegesen bináris képek (főképp faxok) tömörítésére alkalmas, de használják más képekre is.

JPEG

A JPEG (Egyesített fényképészeti szakértőcsoport) formátum a fényképek veszteséges tömörítésének legelterjedtebb szabványos módszere. Ezt a formátumot használják a fényképek világhálón való tárolásánál és továbbításánál.

LDAP

Az LDAP (Pehelysúlyú könyvtárelérési protokoll) a TCP/IP fölött futó, a címtárszolgáltatásokat lekérdező és módosító hálózati protokoll.

LED

A LED (Fénykibocsátó dióda) a készülék állapotának kijelzésére szolgáló félvezetőeszköz.

MAC-cím

A MAC (Adathordozó-hozzáférésvezérlési) cím a hálózati adapterhez rendelt egyedi hálózati azonosító. A MAC-cím egy 48 bites egyedi azonosító, amely párokba csoportosított 12 hexadecimális karakterből áll (például 00-00-0c-34-11-4e). Ezt a hálózat illesztőkártyába (NIC) a gyártó által beégetett címet használják az útválasztók a hálózati eszközök keresésére nagy hálózatokon.

MFP

Az MFP (Többfunkciós periféria) a nyomtatók, másolók, faxok, szkennerek és más berendezések stb. funkcióit egyetlen fizikai eszközzel megvalósító irodai készülék.

MH

Az MH (Módosított Huffman) egy adattömörítési eljárás, amely a faxok között továbbítandó adatmennyiséget hivatott csökkenteni az ITU-T T.4 által javasolt képátvitel alatt. Az MH egy kódkönyv-alapú, a fehér részek hatékony tömörítésére optimalizált tömörítési technika. Mivel a legtöbb faxban igen jelentős az elválasztó karakterek aránya, ezeknél nagymértékben csökken az átvitel időtartama.

MMR

Az MMR (Modified Modified READ) az ITU-T T.6 által ajánlott tömörítési módszer.

Modem

A digitális információ kódolásánál, illetve az átvitt jel dekódolásánál a vivőjel modulálására és demodulására szolgáló eszköz.

MR

Az MR (Modified READ) az ITU-T T.4 által ajánlott tömörítési módszer. Az MR az első beolvasott sort MH módszerrel kódolja. Ezután a következő sort az elsőhöz hasonlítja, meghatározza az eltéréseket, majd ezeket az eltéréseket kódolja és továbbítja.

NetWare

A Novell, Inc. által kifejlesztett operációs rendszer. Eredetileg együttműködő többfeladatos feldolgozást használt különböző szolgáltatások PC-ken való futtatásakor, és a hálózati protokollok az ősi Xerox XNS csoporton alapultak. Napjainkban a NetWare támogatja a TCP/IP, valamint az IPX/SPX protokollt.

OPC

Az OPC (Szerves fényvezető) a lézernyomtató képalkotó hengerének zöld vagy rozsdaszínű bevonata, amelyre a nyomtató lézersugarával írva jön létre a nyomat virtuális képe.

A nyomtató képalkotó egységében található dob felülete a használat során fokozatosan elkopik a kazetta-előhívókefével, tisztítómechanizmussal és papírral való érintkezése során, ezért megfelelően ki kell cserélni.

Eredetik

Adott dolog (például dokumentum, fénykép vagy szöveg) első példánya, amelyet másolnak vagy másolatok készítéséhez átalakítanak, de önmaga nem másolat vagy származtatott dolog.

OSI

Az OSI (Nyílt rendszerek összekapcsolása) modellt az ISO fejlesztette ki kommunikációs célokra. Az OSI moduláris hálózattervezési koncepciója az igényelt bonyolult funkciókat kezelhető, önálló funkcionális rétegekre bontja. A rétegek felülről lefelé: Alkalmazási, Megjelenési, Viszonylati, Szállítási, Hálózati, Adatkapcsolati és Fizikai rétegek.

PABX

A PABX (Magánhálózati automatikus alközpont) a magánvállalatoknál használt automata telefonközpont.

PCL

A PCL (Nyomtató parancsnyelv) a HP cég által nyomtatóprotokollnak fejlesztett, iparági szabvánnyá vált oldalleíró nyelv (PDL). Az eredetileg tintasugaras nyomtatókhoz fejlesztett PCL különböző szintekkel rendelkezik a hőírós, mátrix- és lézernyomtatók számára.

PDF

A PDF (Yordozható dokumentum formátum) az Adobe Systems kétdimenziós dokumentumokhoz kifejlesztett eszköz- és felbontásfüggetlen szabadalmaztatott fájlformátuma.

PostScript

A PS (PostScript) egy oldalleíró nyelv és programozási nyelv, amit elsősorban elektronikus és asztali kiadványszerkesztésnél használnak. - a nyelv kép generálásához interpreterben fut.

Nyomtató-illesztőprogram

Olyan program, amely a számítógépről küld parancsokat és továbbít adatokat a nyomtatónak.

Nyomathordozó

A nyomtatók, szkennerek, faxok vagy másolók által használt papír, boríték, címke, írásvetítő-fólia és más hordozó.

PPM

A PPM (Oldal per perc) mérőszámmal adható meg a nyomtató sebessége, vagyis az egy perc alatt nyomtatható oldalak száma.

PRN-fájl

Csatolófelület az illesztőprogram felé, lehetővé teszi, hogy a szoftverek a szabványos bemeneti/kimeneti rendszerhívásokon keresztül lépjenek kapcsolatba az illesztőprogrammal, ami sok feladatot leegyszerűsít.

Protokoll

Olyan megállapodás vagy szabvány, amely szabályozza vagy lehetővé teszi a kapcsolatot, kommunikációt és adatátvitelt két számítástechnikai végpont között.

PS

Lásd: PostScript.

PSTN

A PSTN (Kapcsolt közcélú hálózat) a világ kapcsolt közcélú telefonhálózatainak általában ipari létesítményeken létrehozott, rendszerint kapcsolótáblákon átirányított rendszere.

RADIUS

A RADIUS (Távoli betárcsázó felhasználó-hitelesítő szolgáltatás) távoli felhasználók hitelesítésére és elszámolására alkalmas protokoll. A RADIUS egy AAA (azaz hitelesítés, jogosítás és elszámolás) koncepció segítségével lehetővé teszi a hitelesítési adatok, úgy mint felhasználói nevek és jelszavak központi kezelését, így felügyelve a hálózat elérését.

Felbontás

A kép pont per hüvelykben (DPI) megadott élessége. A nagyobb dpi-értékhez nagyobb felbontás tartozik.

SMB

Az SMB (Kiszolgálói üzenetblokk) főleg fájlok, nyomtatók, soros portok és más kommunikációs eszközök hálózati csomópontok közötti megosztására szolgáló hálózati protokoll. Hitelesített folyamatközi kommunikációs mechanizmust is kínál.

SMTP

Az SMTP protokoll (Egyszerű üzenetátviteli protokoll) az e-mailek interneten való továbbításának szabványos módszere. Az SMTP viszonylag egyszerű, szöveges protokoll, amelyben az üzenet egy vagy több fogadóját megadják, majd az üzenetet továbbítják. Olyan ügyfélszolgáltató-alapú protokoll, ahol az ügyfél küld e-mail üzenetet a kiszolgálónak.

SSID

Az SSID (Szolgáltatáskészlet-azonosító) a vezeték nélküli helyi hálózat (WLAN) neve. Adott WLAN összes vezeték nélküli eszköze az egymás közötti kommunikáció céljából ugyanazt az SSID-t használja. Az SSID-k megkülönböztetik a kis- és nagybetűt, és maximális hosszuk 32 karakter lehet.

Alhálózati maszk

Az alhálózati maszk a hálózati címmel együtt használva meghatározza, hogy a cím melyik része a hálózati cím és melyik a gazdagép címe.

TCP/IP

A TCP (Transmission Control Protocol) és az IP (Internet protokoll) olyan kommunikációs protokollkészlet, amely azt a protokollcsoportot alkotja, amelyen az Internet és a legtöbb kereskedelmi hálózat fut.

TCR

A TCR (Átviteligazolási jelentés) az egyes átvitelek állapotáról szolgáltat adatokat (például a feladat állapota, az átvitel eredménye vagy a küldött lapok száma). Beállítható, hogy a jelentést minden feladat után nyomtassa vagy csak a sikertelenül végződő átviteleket követően.

TIFF

A TIFF (Tagged Image File Format) változtatható felbontású bitképes képformátum. A TIFF által leírt képadatok jellemzően szkennerekből származnak. A TIFF képek címkéket használnak, vagyis olyan kulcsszavakat, amelyek a fájlban lévő kép jellemzőit definiálják. Ez a rugalmas és platform-független formátum különböző képfeldolgozó alkalmazásokkal készített képekhez használható.

Festékkazetta

A berendezésen belül található, festéket tartalmazó tartály. A lézernyomtatókban és fénymásolóknak por alakú festék van, ez hozza létre a szöveget és a képeket a nyomatokon. A festék a beégető egység hőjének és nyomásának segítségével égethető be, és így hozzátapad a papír rostjaihoz.

TWAIN

Szkennerek és szoftverek ipari szabványa. TWAIN-kompatibilis szkennert TWAIN-kompatibilis programmal használva a szkennelés a programból indítható. A TWAIN a Microsoft Windows és Apple Macintosh operációs rendszerekhez készült képrögztítő API is.

UNC elérési út

Az UNC (Egységes elnevezési konvenció) a hálózati megosztások szabványos elérési módja Windows NT és más Microsoft termékekben. Az UNC elérési út formátuma: \\<kiszolgálónév>\<megosztási név>\<további könyvtár>

URL

Az URL (Egységes erőforrás-azonosító) az interneten elérhető dokumentumok és erőforrások egyedi címe. A cím első része jelzi, hogy milyen protokoll segítségével érhető el az adott tartalom, a második része megadja az IP-címet vagy tartománynevet, ahol a tartalom elhelyezkedik.

USB

Az USB (Univerzális soros busz) az USB Implementers Forum, Inc. által kifejlesztett szabványos csatolófelület, amely számítógépek és perifériáik összekötésére használható. A párhuzamos porttal ellentétben az USB lehetővé teszi egynél több periféria egyidejű csatlakoztatását a számítógéphez.

Vízjel

A vízjel a papíron látható kép vagy minta, amely áteső fényben világosabb a környezeténél. Először 1282-ben, Bolognában alkalmaztak vízjeleket a papírgyártók termékeik azonosítására, illetve a postai bélyegeken, papírpénzen és kormányzati dokumentumokon a hamisítás visszaszorítására.

WEP

A WEP (Wired Equivalent Privacy) egy, az IEEE 802.11 szabványban megadott biztonsági protokoll, amely a vezetékes LAN-nal azonos biztonsági szintet biztosít. A WEP a biztonságot a rádióhullámokon közlekedő adatok titkosításával biztosítja, így azok az egyik végponttól a másikig védett módon közlekednek.

WIA

A WIA (Windows Imaging Architecture) eredetileg a Windows Me és a Windows XP rendszerekben bevezetett képkezelési architektúra. WIA-kompatibilis szkennert használva a szkennelés ezekből az operációs rendszerekből indítható.

WPA

A WPA (Wi-Fi Protected Access) egy a vezeték nélküli (Wi-Fi) számítógép-hálózatok védelmére kialakított rendszerkategória, ami a WEP biztonsági szolgáltatásainak a javítására jött létre.

WPA-PSK

A WPA-PSK (Vezeték nélküli védett hozzáférés előmegosztott kulccsal) a WPA egy speciális üzemmódja kisvállalatok és otthoni felhasználók részére. A vezeték nélküli hozzáférési pontban (WAP) és a vezeték nélküli laptopokban vagy asztali számítógépekben egy megosztott kulcs vagy jelszó kerül megadásra. A WPA-PSK a biztonság növelése céljából egyedi kulcsot generál minden munkamenethez a vezeték nélküli kliens és a hozzárendelt WAP között.

WPS

A WPS (Wi-Fi Protected Setup) vezeték nélküli otthoni hálózat kialakítására kifejlesztett szabvány. Ha a vezeték nélküli hozzáférési pont támogatja a WPS protokollt, könnyen konfigurálhatja a vezeték nélküli hálózati kapcsolatot számítógép nélkül.

XPS

A Microsoft által kifejlesztett XML Papír Specifikáció (XPS) egy specifikáció az Oldalleíró Nyelv (PDL) céljaira, és egy új dokumentumformátum, amely előnyökkel szolgál a hordozható dokumentumok és elektronikus dokumentumok számára. Ez egy XML-alapú specifikáció, amelynek az alapja a nyomtatás új megközelítése, és egy vektoralapú eszközfüggetlen dokumentum formátum.

Tárgymutató

A

| | |
|---|----------|
| AirPrint | 132 |
| a gép elhelyezése | |
| a tengerszint feletti magasság beállítása | 155 |
| a készülék beállítása | |
| a gép állapota | 139, 150 |
| a sűgő használata | 50, 170 |
| alapértelmezett beállítások | |
| tálcabeállítás | 42 |

Á

| | |
|-----------------------|-----|
| állapot | 20 |
| általános beállítások | 147 |
| általános ikonok | 10 |

B

| | |
|--------------------------|-----|
| behelyezés | |
| különleges nyomathordozó | 37 |
| papír a kézi adagolóban | 35 |
| papír az 1 tálcába | 34 |
| betűk és számok beírása | 156 |
| biztonság | |

| | |
|------------|----|
| információ | 11 |
| jelölés | 11 |

C

| | |
|-----------------------|-----|
| címjegyzék | |
| csoport regisztrálása | 159 |
| csoport szerkesztése | 159 |
| használat | 158 |
| regisztrálás | 158 |
| szerkesztés | 158 |
| címjegyzék beállítása | 158 |

D

| | |
|--|-----|
| Dell nyomtatási kellékek rendelésére szolgáló segédprogram | 195 |
| Dell nyomtató állapota | 201 |
| dokumentum nyomtatása | |
| Linux | 170 |
| Macintosh | 168 |
| UNIX | 172 |

E

| | |
|----------------------|-----|
| Embedded Web Service | 196 |
| előlnézet | 17 |

| | |
|-----------------------------------|----|
| eredeti dokumentumok behelyezése | 43 |
| eredeti dokumentumok előkészítése | 43 |

F

| | |
|--|-----|
| Firmware Update Utility | 194 |
| fax | |
| Automatikus forgalmi napló nyomtatás | 192 |
| automatikus újratárcsázás | 183 |
| általános beállítások | 143 |
| dokumentumok hozzáadása a tárolt faxfeladatokhoz | 186 |
| egy rögzített faxfeladat törlése | 186 |
| elsőbbségi fax küldése | 186 |
| fax fogadása számítógépen | 188 |
| fax küldése számítógépről | 184 |
| faxküldés késleltetése | 185 |
| faxok nyomtatása a lap két oldalára | 191 |
| faxüzenetek fogadása a memóriába | 192 |
| fogadás biztonságos módban | 191 |
| fogadás DRPD módban | 190 |
| fogadás Fax módban | 189 |
| fogadás melléktelefonkészülék használatával | 190 |
| fogadás Üzenetrögzítő módban | 189 |

Tárgymutató

| | | | | | |
|---|-----|-------------------------------|---|--|--------------------|
| fogadási módok módosítása | 189 | G | Unix | 126 | |
| fogadott fax továbbítása egy másik célállomásra | 187 | gazdaságos nyomtatás | 50 | J | |
| küldött fax továbbítása egy másik célállomásra | 187 | google cloud print | 133 | jelentések | |
| utolsónak hívott szám újratárcsázása | 183 | H | készülék adatai 139, 143, 144, 145, 147, 150, | 151 | |
| vétel Telefon módban | 189 | hálózat | jelölések | 10 | |
| fax küldése | | általános beállítások | 153 | K | |
| többszörös küldés | 59 | hálózati programok bemutatása | 118 | Különleges szolgáltatások | 154 |
| fax szolgáltatás | 183 | IPv6 konfigurálása | 129 | kedvencek beállítása nyomtatásra | 50 |
| faxolás | | illesztőprogram telepítése | | kellékanyagok | |
| előkészületek faxoláshoz | 58 | Linux | 125 | a festékkazetta becsült élettartama | 66 |
| felbontás módosítása | 60 | Macintosh | 123 | a kellékanyagok élettartamának figyelése | 69 |
| fogadás Fax módban | 60 | UNIX | 126 | elérhető kellékanyagok | 64 |
| sötétítés beállítása | 61 | Windows | 122 | festékkazetta cseréje | 68 |
| felbontás | | SetIP program | 119, 120, 121 | rendelés | 64 |
| faxolás | 60 | telepítési környezet | 103 | kezelőpult | 19 |
| festékkazetta | | vezetékes hálózat beállítása | 119 | készülék adatai | 139, 142, 143, 150 |
| festék újraelosztása | 67 | hátulnézet | 18 | készülék beállításai | |
| kazetta cseréje | 68 | hibaüzenet | 89 | a gép állapota | 142, 143 |
| kezelési utasítások | 65 | I | | készülék tisztítása | 71 |
| nem Dell és utántöltött | 65 | Igazolvány másolása gomb | 19 | kézi adagolótöbbcélú tálca | |
| tárolás | 65 | igazolványmásolás | 55 | | |
| várható élettartam | 66 | illesztőprogram telepítése | | | |

Tárgymutató

| | | | | | |
|--|--------------------|---|-----|---------------------------------------|-----|
| behelyezés | 35 | rendszerkövetelmények | 102 | kábellel csatlakozó készülék esetén | 114 |
| kihangsúlyozott tárcsázás gomb | 20 | SetIP használata | 121 | lapolvasás | 179 |
| L | | lapolvasás | | nyomtatás | 168 |
| Lapolvasás | | alapvető információk | 175 | rendszerkövetelmények | 101 |
| Lapolvasás a Dell lapolvasási segéddel | 178 | Beolvasás a SmarThru Office alkalmazással | 179 | SetIP használata | 120 |
| Lapolvasás Linux rendszeren | 180 | Beolvasás képszerkesztő alkalmazásból | 177 | másolás | |
| Lapolvasási segéd | 178 | Beolvasás WIAillesztőprogram használatával | 177 | alapvető másolás | 53 |
| LCDkijelző | | Lapolvasás hálózathoz csatlakoztatott készülékről | 176 | általános beállítások | 139 |
| készülék állapotának megtekintése | 139, 142, 143, 150 | Lapolvasás Linux rendszeren | 180 | másolatok nagyítása vagy kicsinyítése | 55 |
| Linux | | Lapolvasás Macintosh rendszeren | 179 | másolás gomb | 19 |
| egységes illesztőprogramkonfigurálás | 203 | lapolvasás funkció | 175 | menük áttekintése | 26 |
| gyakori problémák Linux rendszeren | 231 | lapolvasás Macintosh rendszeren | 179 | műszaki adatok | 95 |
| illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén | 125 | M | | nyomathordozó | 97 |
| illesztőprogram telepítése USBkábellel csatlakozó készülékhez | 115 | Macintosh | | N | |
| illesztőprogram újratelepítése USB kábellel csatlakozó készülék esetén | 116 | gyakori problémák Macintosh rendszeren | 230 | N lapos nyomtatás | |
| lapolvasás | 180 | illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén | 123 | Macintosh | 169 |
| nyomtatás | 170 | illesztőprogram telepítése USBkábellel csatlakozó készülékhez | 112 | Nyomtat | 47 |
| nyomtató tulajdonságai | 171 | illesztőprogram újratelepítése USB | | nyomathordozó | |
| | | | | a papír méretének beállítása | 42 |
| | | | | a papír típusának beállítása | 42 |
| | | | | boríték | 38 |
| | | | | címkék | 40 |

Tárgymutató

| | | | |
|--|-----|--|-----|
| előnyomott papír | 42 | | |
| írásvetítő fólia | 39 | | |
| különleges nyomathordozó | 37 | | |
| laptartó | 97 | | |
| levelezőlap | 41 | | |
| nyomtatás | | | |
| Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása | 161 | | |
| általános beállítások | 138 | | |
| beállítás alapértelmezett nyomtatóként | 161 | | |
| dokumentum nyomtatása | | | |
| Windows | 47 | | |
| Linux | 170 | | |
| Macintosh | 168 | | |
| nyomtatás fájlba | 162 | | |
| több oldal nyomtatása egy lapra | | | |
| Macintosh | 169 | | |
| UNIX | 172 | | |
| nyomtatás menü | 138 | | |
| nyomtatási felbontás beállítása | | | |
| Linux | 171 | | |
| nyomtatási funkció | 161 | | |
| nyomtató beállításai | | | |
| Linux | 171 | | |
| | | O | |
| | | opcionális tálca | |
| | | papír behelyezése | 34 |
| | | P | |
| | | papírelakadás | |
| | | Dokumentumelakadások elhárítása | 78 |
| | | tippek a papírelakadás elkerüléséhez | 77 |
| | | tisztítópapír | 82 |
| | | probléma | |
| | | operációs rendszerhez kapcsolódó problémák | 229 |
| | | problémák | |
| | | energiaellátási problémák | 210 |
| | | faxproblémák | 227 |
| | | lapolvasási problémák | 225 |
| | | másolási problémák | 223 |
| | | nyomtatási problémák | 211 |
| | | papíradagolási problémák | 209 |
| | | problémák a nyomtatás minőségével | 215 |
| | | S | |
| | | SetIP program | 119 |
| | | SmarThru Office | 179 |
| | | sablon nyomtatása | |
| | | készítés | 167 |
| | | nyomtatás | 168 |
| | | törlés | 168 |
| | | szolgáltatások | 5 |
| | | a készülék főbb szolgáltatásai | 136 |
| | | nyomathordozó tulajdonságai | 97 |
| | | szójegyzék | 234 |
| | | T | |
| | | Tálca | |
| | | a tálcaméret módosítása | 32 |
| | | szélesség és a hosszúság beállítása | 32 |
| | | Többcélú tálca | |
| | | használati tippek | 35 |
| | | különleges nyomathordozó használata | 37 |
| | | tálca | |
| | | a papír méretének és típusának beállítása | 42 |
| | | papír behelyezése a kézi adagolóbatöbbcélú tálcába | 35 |
| | | tisztítás | |
| | | Behúzóörgő | 73 |
| | | belső | 71 |

Tárgymutató

| | |
|-----------------------------------|----|
| külső | 71 |
| lapolvasó egység | 74 |
| tudnivalók az állapotjelző LEDről | 87 |

U

UNIX

| | |
|--|-----|
| illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén | 126 |
| nyomtatás | 172 |

Unix

| | |
|-----------------------|-----|
| rendszerkövetelmények | 102 |
|-----------------------|-----|

USB kábel

| | |
|--------------------------------|------------------|
| illesztőprogram telepítése | 22, 24, 112, 115 |
| illesztőprogram újratelepítése | 114, 116 |

Ú

| | |
|--------------------------|----|
| újratarcsázásszünet gomb | 19 |
|--------------------------|----|

V

vízjel

| | |
|-------------|-----|
| készítés | 165 |
| szerkesztés | 165 |
| törlés | 166 |

W

Windows

| | |
|---|--------|
| általános Windowsproblémák | 229 |
| illesztőprogram telepítése hálózati kapcsolat esetén | 122 |
| illesztőprogram telepítése USBkábellel csatlakozó készülékhez | 22, 24 |
| rendszerkövetelmények | 100 |
| SetIP használata | 119 |